

Comment créer une règle dans l'automate?

help.fractal.com/hc/fr/articles/24934742144013-Comment-créer-une-règle-dans-l-automate

Pour créer une nouvelle règle, entrez dans le module Automator, puis cliquez sur l'option d'ajout en bas à droite de la fenêtre pour ouvrir une fenêtre dans laquelle vous pouvez définir les paramètres de la règle que vous souhaitez créer.

The image shows a screenshot of the FractalOne dashboard. On the left, a sidebar menu is visible with the 'Dispatcher' section expanded. The 'Events' option is highlighted with a red box and a red arrow. The main dashboard area displays various metrics and charts, including 'Compliance Percentage' at 49.0% and 'Work Orders' with a bar chart showing 104, 51, and 53. Below the dashboard, the 'Dispatcher' page is shown, featuring a table of events. The table has columns for 'Description', 'Module', 'Submodule', and 'Event'. A red box highlights a plus sign (+) in the bottom right corner of the table area, indicating the 'Add' button.

	Description	Module	Submodule	Event
<input type="checkbox"/>	fuera de rango de lectura	Monitoring	Meters	Out of range reading
<input type="checkbox"/>	AVISO AL GRUPO: NVA OT	Work Management	Work Orders	New WO
<input type="checkbox"/>	SOLICITUDES ECV	Work Requests	My Work Requests	Create new Work Request
<input type="checkbox"/>	test ots de tareas pendientes	Work Management	Pending Tasks	Pending tasks or with delay
<input type="checkbox"/>	AVISO: variable fuera de rango.	Monitoring	Meters	Out of range reading
<input type="checkbox"/>	ot testt	Work Management	Work Orders	New WO

Dans cette dernière fenêtre, vous trouverez les trois onglets suivants :

Général

Onglet composé d'une série d'options qui vous permettront de choisir sur quel module, sous-module et événement la règle en question sera établie, ainsi que d'ajouter le nom que vous souhaitez dans le champ de description.

Veillez noter qu'une fois que vous avez complété les informations dans l'onglet général, vous devez cliquer sur l'option de sauvegarde pour accéder aux onglets suivants de Conditions et d'Actions.

Dispatcher

Stock

Save

Enabled

Information
You have pending changes to save!

General

Terms

Actions

Module
Warehouses

Submodule
Stock

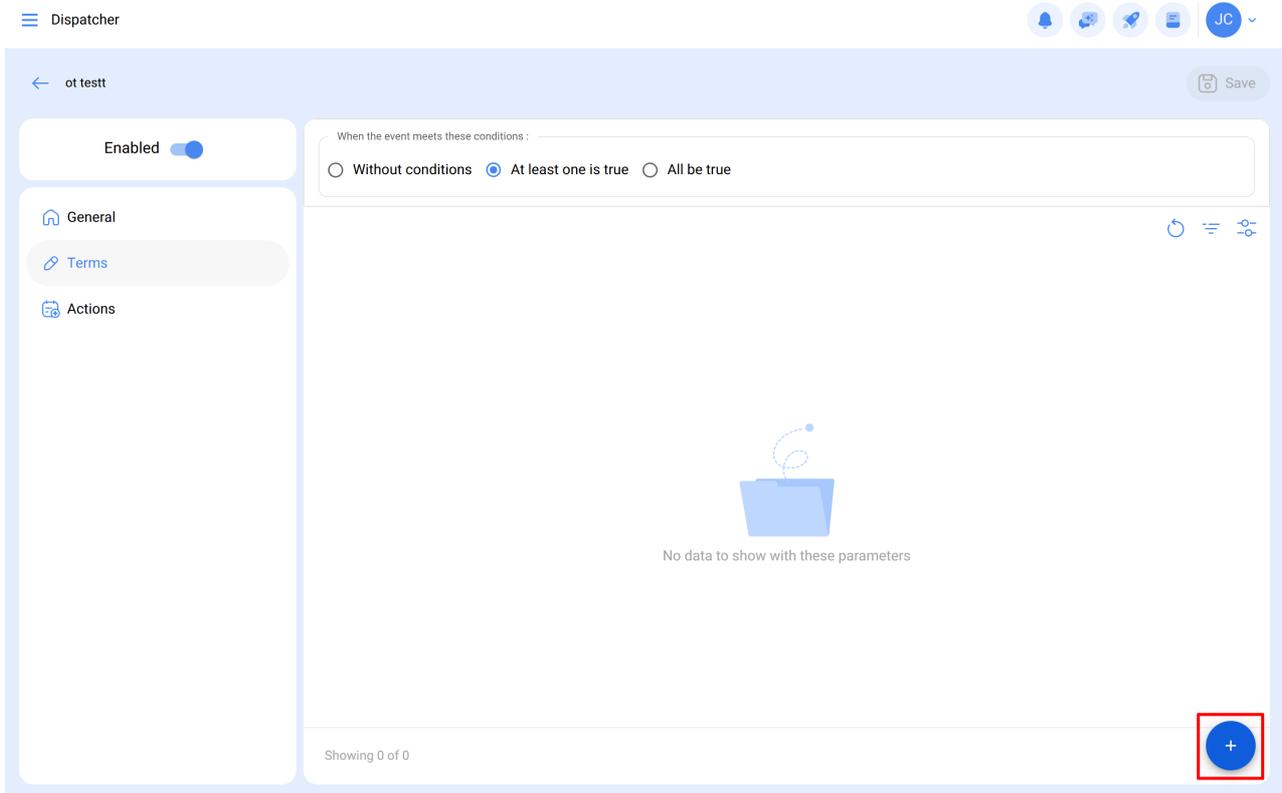
Event
The existence of an item is under the minimum level

Description
Stock

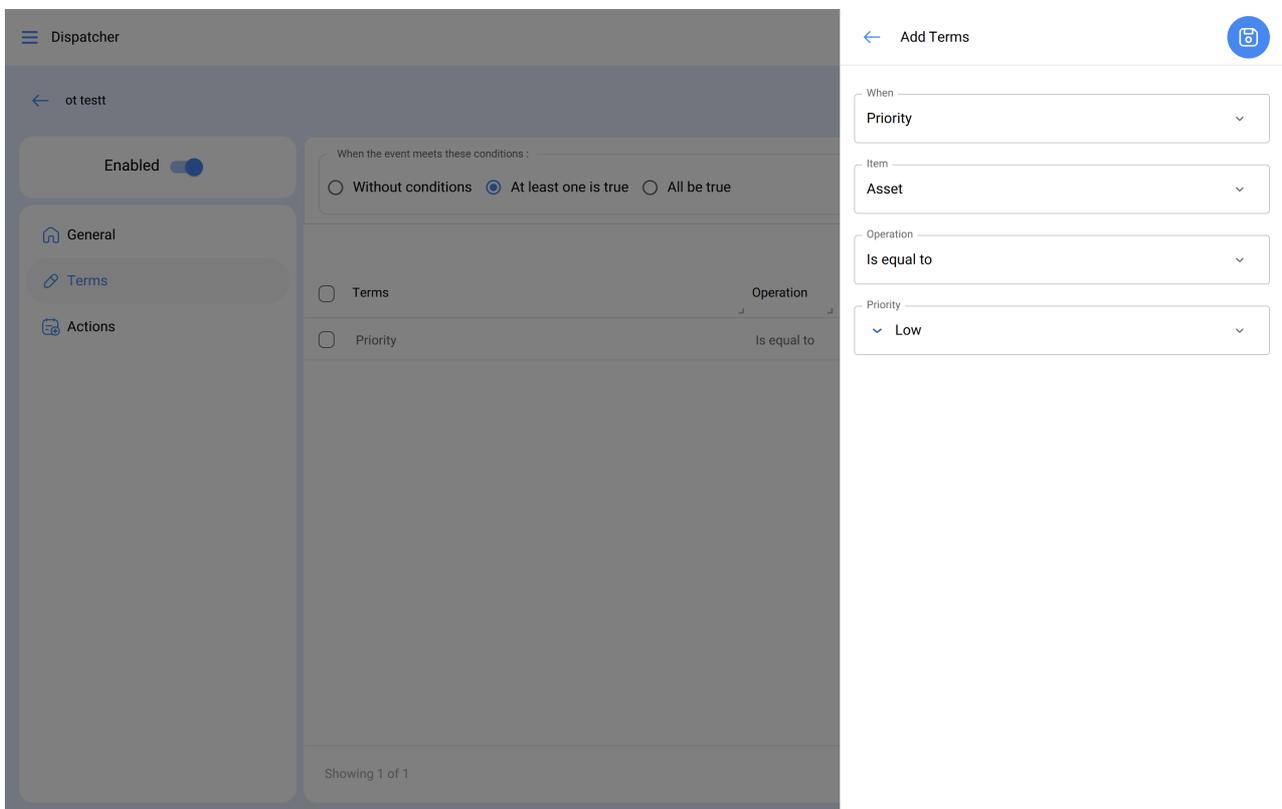
Remarque : pour connaître les combinaisons possibles pour générer une règle, voir la section "Quels types de règles peuvent être créés?".

Conditions:

Onglet où vous avez la possibilité d'indiquer si la règle sera soumise à des conditions ou non. S'il est indiqué que la règle est assortie d'une condition, celle-ci doit être ajoutée en cliquant sur le bouton "Ajouter" au bas de la fenêtre.

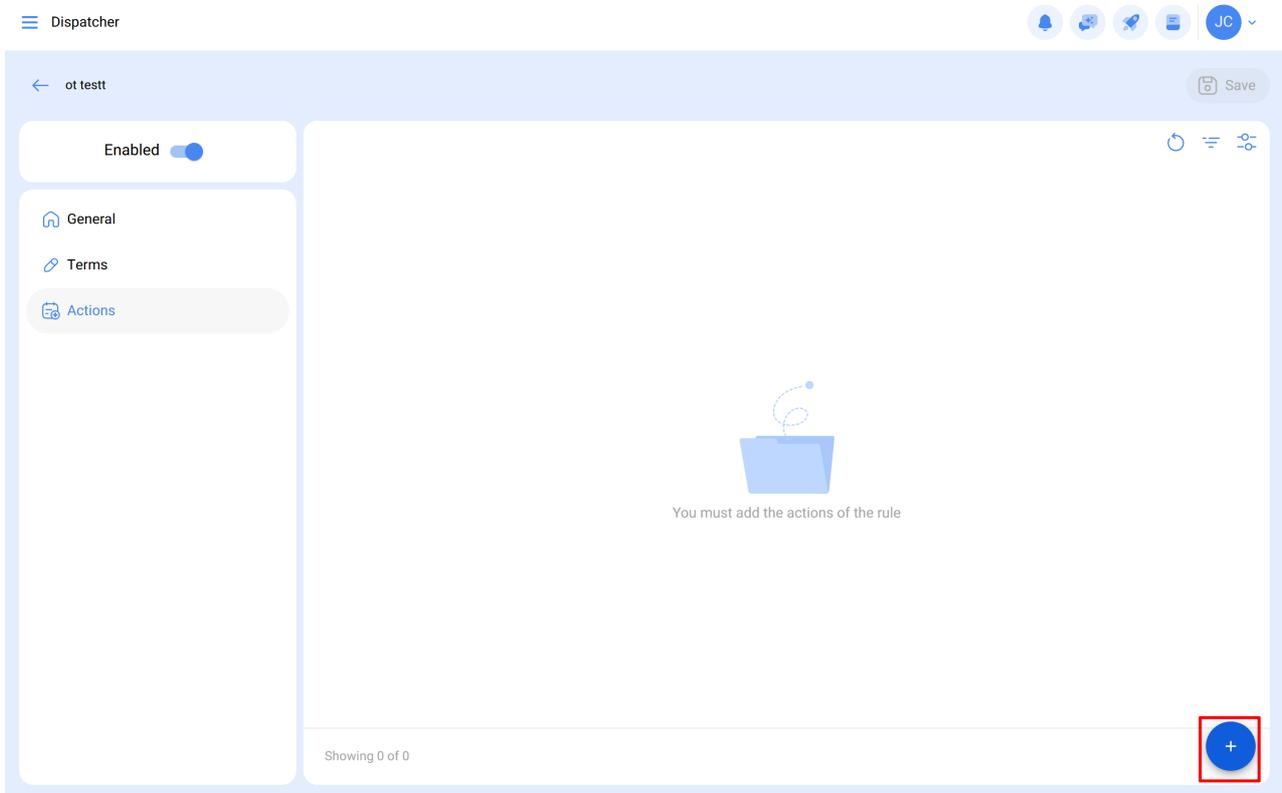


Une fois que vous avez cliqué, une nouvelle fenêtre s'affiche dans laquelle les conditions disponibles doivent être ajoutées en fonction du module et des options précédentes qui ont été définies.

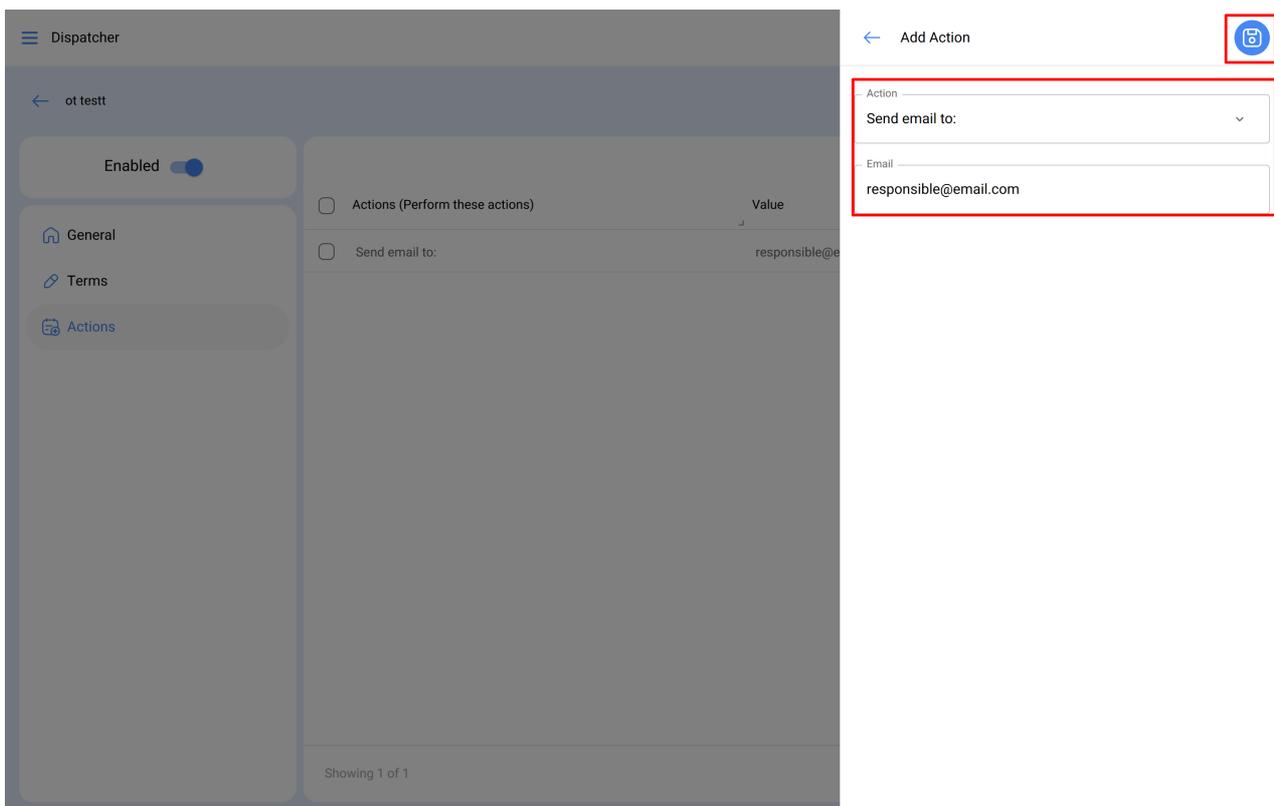


Actions:

L'onglet vous permet d'ajouter les actions à effectuer sur la plateforme une fois que la règle est remplie. Par exemple, vous pouvez choisir à quel courriel ou groupe de courriels les notifications doivent être envoyées. Pour ajouter ces actions, cliquez sur le bouton "Ajouter" en bas à droite de l'écran :



Ensuite, le système affiche une nouvelle fenêtre dans laquelle vous devez ajouter les actions disponibles en fonction du module sur lequel vous travaillez.



Remarque : Après avoir effectué des modifications, veuillez à les enregistrer pour qu'elles soient prises en compte.