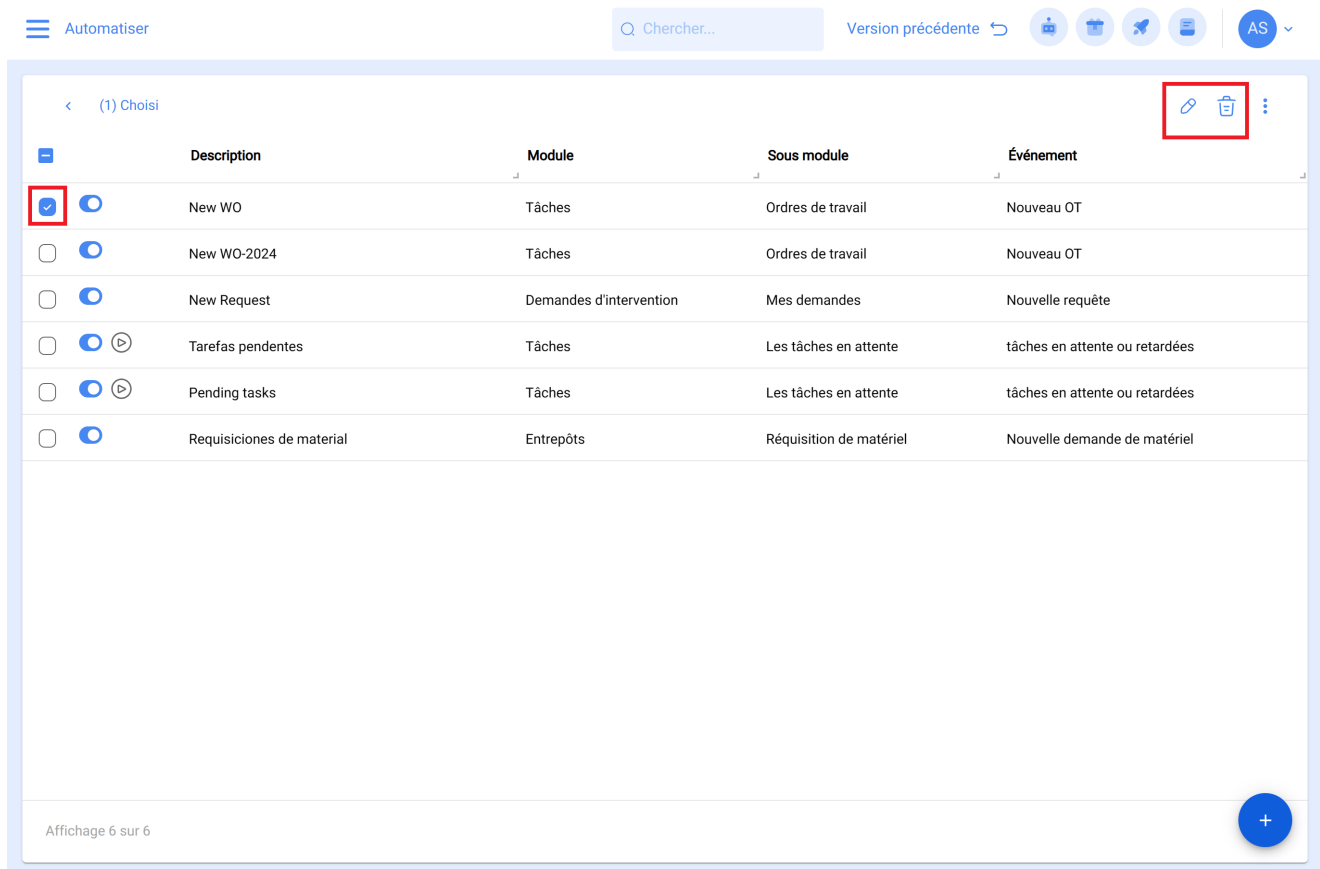


Comment modifier une règle existante?

help2.fractal.com/hc/fr/articles/25021655985677-Comment-modifier-une-règle-existante

Pour modifier les conditions et les actions d'une règle existante, il suffit de cliquer sur la règle en question pour activer le menu des options d'édition.



The screenshot shows the 'Automatiser' (Automate) interface. At the top, there is a search bar labeled 'Chercher...' and a 'Version précédente' (Previous version) button. Below the search bar, there are several icons for automation actions. The main area displays a table of rules with the following columns: Description, Module, Sous module, and Événement. The first rule, 'New WO', is selected, and its edit icon is highlighted with a red box. The table also shows other rules like 'New WO-2024', 'New Request', 'Tarefas pendentes', 'Pending tasks', and 'Requisiciones de material'. At the bottom left, it says 'Affichage 6 sur 6' (Display 6 of 6), and at the bottom right, there is a blue circular button with a plus sign.

| | Description | Module | Sous module | Événement |
|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | New WO | Tâches | Ordres de travail | Nouveau OT |
| <input type="checkbox"/> | New WO-2024 | Tâches | Ordres de travail | Nouveau OT |
| <input type="checkbox"/> | New Request | Demandes d'intervention | Mes demandes | Nouvelle requête |
| <input type="checkbox"/> | Tarefas pendentes | Tâches | Les tâches en attente | tâches en attente ou retardées |
| <input type="checkbox"/> | Pending tasks | Tâches | Les tâches en attente | tâches en attente ou retardées |
| <input type="checkbox"/> | Requisiciones de material | Entrepôts | Réquisition de matériel | Nouvelle demande de matériel |

Lorsque vous cliquez sur modifier, le système affiche la fenêtre avec les onglets général, conditions et actions afin d'effectuer la modification souhaitée.

← New WO Enregistrer




Activé









Détails


- Général
- Conditions
- Actions

| | |
|-------------------------|----------------------------------|
| Module Tâches | Sous module Ordres de travail |
| Événement Nouveau OT | Description New WO |

Maintenant, si vous souhaitez activer ou désactiver une règle existante, il vous suffit de cliquer sur le bouton d'activation de chaque règle. Gardez à l'esprit qu'une fois qu'une règle est désactivée, elle n'aura plus d'effet en termes d'envoi de notifications.

< (1) Choisi   

| | Description | Module | Sous module | Événement |
|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/>  | New WO | Tâches | Ordres de travail | Nouveau OT |
| <input type="checkbox"/>  | New WO-2024 | Tâches | Ordres de travail | Nouveau OT |
| <input type="checkbox"/>  | New Request | Demandes d'intervention | Mes demandes | Nouvelle requête |
| <input type="checkbox"/>   | Tarefas pendentes | Tâches | Les tâches en attente | tâches en attente ou retardées |
| <input type="checkbox"/>   | Pending tasks | Tâches | Les tâches en attente | tâches en attente ou retardées |
| <input type="checkbox"/>  | Requisiciones de material | Entrepôts | Réquisition de matériel | Nouvelle demande de matériel |

Affichage 6 sur 6 

Remarque : Après avoir effectué des modifications, veuillez à les enregistrer pour qu'elles soient prises en compte.