

Qu'est-ce que la documentation des équipes et comment l'ajouter ?

help2.fractal.com/hc/fr/articles/25044167316109-Qu-est-ce-que-la-documentation-des-équipes-et-comment-l-ajouter

Contrairement à la gestion des documents des autres modules, la documentation des équipes génère des restrictions lors de l'exécution des activités, de sorte que si une ressource humaine dispose d'un document expiré, elle ne pourra pas exécuter la tâche tant que ce document n'aura pas été renouvelé. Par exemple, elle peut être utilisée pour les documentations qui sont restrictives pour l'exécution de certaines activités.

Pour ajouter un document dans les équipes, vous devez entrer dans le sous-module "Documentation" qui se trouve dans le profil Ressources humaines de l'utilisateur en question (ce profil d'utilisateur doit être préalablement associé à un horaire d'équipe).

Ressources humaines

Version précédente

Enregistrer

HORAIRES

HORS DU BUREAU

DOCUMENTATION

Activé

Détails

- Général
- Formulaire personnalisé
- Attributions
- Pièces jointes
- Gestion Documentaire
- Equipes**

Habilitado	Descripción	Fecha inicial	Fecha Final

Affichage 1 sur 1

Ensuite, cliquez sur l'option d'ajout pour ouvrir une nouvelle fenêtre dans laquelle vous pouvez ajouter la description et la plage de dates associées à la documentation que vous souhaitez ajouter.

The image shows a mobile application interface for 'Ressources humaines' (Human Resources). The main screen displays a person's profile with a photo of a worker in a hard hat and safety vest, and a toggle switch labeled 'Activé'. Below the profile, there is a 'Détails' section with a list of menu items: 'Général', 'Formulaire personnalisé', 'Attributions', 'Pièces jointes', 'Gestion Documentaire', and 'Equipes'. The background shows a table with columns for 'HORAIRE' and 'HORS DU BU', and rows for 'Habilitado' and 'Oui', both with 'heights course' as the description.

An 'ÉDITER' (Edit) modal form is overlaid on the right side of the screen. The form contains the following fields:

- Activé**: A toggle switch that is currently turned on.
- Description**: A text input field containing 'heights course'.
- Date initiale**: A date and time input field containing '2024-03-15 14:23'.
- Date finale**: A date and time input field containing '2025-03-15 14:23'.

The modal form has a back arrow and the text 'ÉDITER' at the top left, and a save icon at the top right. The background of the main screen is dimmed when the modal is open.

Enfin, en cliquant sur enregistrer, la documentation associée à la personne en question sera établie.



 Enregistrer



Activé

Détails

-  Général
-  Formulaire personnalisé
-  Attributions
-  Pièces jointes
-  Gestion Documentaire
-  Equipes

 HORAIRES

 HORS DU BUREAU

 DOCUMENTATION



<input type="checkbox"/> Habilitado	Descripción	Fecha Inicial	Fecha Final
<input type="checkbox"/> Oui	heights course	2024-03-15 14:23	2025-03-15 14:23

Affichage 1 sur 1

