

¿Cómo crear una solicitud de trabajo?

help.fractal.com/hc/es-es/articles/25142814250253--Cómo-crear-una-solicitud-de-trabajo

En la plataforma existen dos maneras de realizar una solicitud de trabajo, la primera es realizándola directamente desde el módulo de solicitudes de trabajo y la segunda opción es añadirla desde el botón de acción rápida que se encuentra en la barra principal de la plataforma.

Desde el módulo de solicitudes de trabajo:

Para agregar una nueva solicitud de trabajo se debe hacer clic en el símbolo de agregar que se encuentra en la parte inferior derecha de la plataforma.

The screenshot displays the FractalOne dashboard interface. On the left, a navigation sidebar is visible with the following items: Start, Catalogs, Warehouses, Work Management, Monitoring, Dispatcher, Business Intelligence, Cloud Disk, Requests (highlighted with a red arrow), Work Requests (highlighted with a red box), and Purchase Requests. The main dashboard area contains several data visualization components:

- Top left: A card showing '42 Closed WOs'.
- Top right: A card showing '21 Pending Tasks with Delay'.
- Middle left: A large donut chart titled 'Compliance Percentage' showing '46.2%' for 'Closed WOs'.
- Middle right: A bar chart titled 'Work Orders' with three bars: 'WO...' (91), 'Finis...' (42), and 'Pendi...' (49).
- Bottom right: A bar chart titled 'Work Requests' with one bar showing '32'.

The top right corner of the dashboard includes a user profile icon labeled 'JC' and a search bar.

Requests
Work Request

Search...

JC

Pending 218 In Progress 453 Closed 602

N°: 1289 Guest Portal Asset: No asset assigned Description: Prueba portal 2025-04-25 Diego

N°: 1287 Guest Portal Asset: No asset assigned Description: Tenemos una manguera rota y se presenta fuga de aceite 2025-04-24 Alexander Sanchez

N°: 1283 Guest Portal Asset: No asset assigned

N°: 1288 WO's in Process Asset: HELLER TORNO CNC - 0002 { MQU-0002 } Description: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LUBRICACION 2025-04-23 ALEXANDER SANCHEZ

N°: 1284 WO in Review Asset: OTIS ELEVADOR #1 { EL01 } Description: EL EQUIPO NO LLEGA HASTA EL FINAL DE CARRERA 2025-04-23 ALEXANDER SANCHEZ

N°: 1280 WO in Review Asset: MOTOR A GAS { MOT-GAS-09 }

N°: 1286 Solved with WO Asset: HORNO 01 { HOR-01 } Description: EJEMPLO SOLICITUD GRUPO FAC 2025-04-24 DIEGO VERGARA

N°: 1285 Rejected Asset: CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER } Description: ejemplo 2025-04-23 DIEGO VERGARA

N°: 1279 Solved with WO Asset: PORTATIL 04 { PTL-0004 }

+

Luego de hacer clic en agregar, se abrirá una nueva ventana en donde el solicitante debe completar toda la información necesaria en la pestaña "General" para así detallar la solicitud que desea reportar en el sistema.

Save Change Status

Required Information

- Description can't be blank
- Asset can't be blank
- Requested email can't be blank
- Location can't be blank

General

Work Request Status

Attachments

Created by: Jonas Campos Creation Date: 2025-04-28 12:11

Description

Description can't be blank

Do you know the asset? Asset

Asset can't be blank

Comments

La información que se puede agregar al reportar una solicitud de trabajo es la siguiente:

- **Creado por:** Nombre del perfil de la persona que levanta la solicitud, este nombre es tomado directamente de la cuenta de acceso registrada en el sistema de dicha persona.
- **Fecha de creación:** Fecha en la cual se está reportando la solicitud en el sistema.
- **Descripción solicitud:** Descripción corta de identificación de la solicitud.
- **¿Conoce el activo?:** Opción que permite al usuario que reporta la solicitud indicar si conoce el nombre el activo en cuestión (esta opción se puede establecer como obligatoria en el módulo de Configuración-OTs).
- **Activo:** Nombre o identificación del activo asociado a la solicitud de trabajo en el sistema.
- **Observaciones:** Descripción detallada de la solicitud de trabajo.
- **Fecha del incidente:** Fecha en la cual ocurrió el incidente por el cual se está levantando la solicitud de trabajo (esta fecha no necesariamente debe coincidir con la fecha en la cual se reporta la solicitud en el sistema).
- **Es urgente:** Opción en donde se establece en grado de criticidad de la solicitud como urgente.
- **Imagen:** Imagen o fotografía en donde se ilustra la solicitud de trabajo reportada.

Adicionalmente, el sistema permite agregar información avanzada a la solicitud de trabajo en donde se puede detallar lo siguiente:

- **Referencia:** Nombre o código referencial que se le puede agregar a la solicitud.
- **Localización:** Opción que permite establecer la geolocalización del sitio en donde se levantó la solicitud (esta información se toma del sistema de GPS del dispositivo utilizado para levantar la solicitud).
- **Grupo:** Catálogo en donde se puede crear grupos de colores que pueden ser utilizados para ser asignados a las solicitudes. (La configuración de los nombre y colores de dichos grupos se realiza desde el módulo de Configuración-catálogos).
- **Clasificación 1 y 2:** Corresponde a campos libres que deja la plataforma para que completen según sea requerido. (La configuración se realiza desde el módulo de Configuración-catálogos).
- **Palabras claves (Selección Múltiple):** Catálogo en donde se puede establecer palabras claves de identificación al momento de crear una solicitud de trabajo. (La configuración se realiza desde el módulo de Configuración-catálogos).

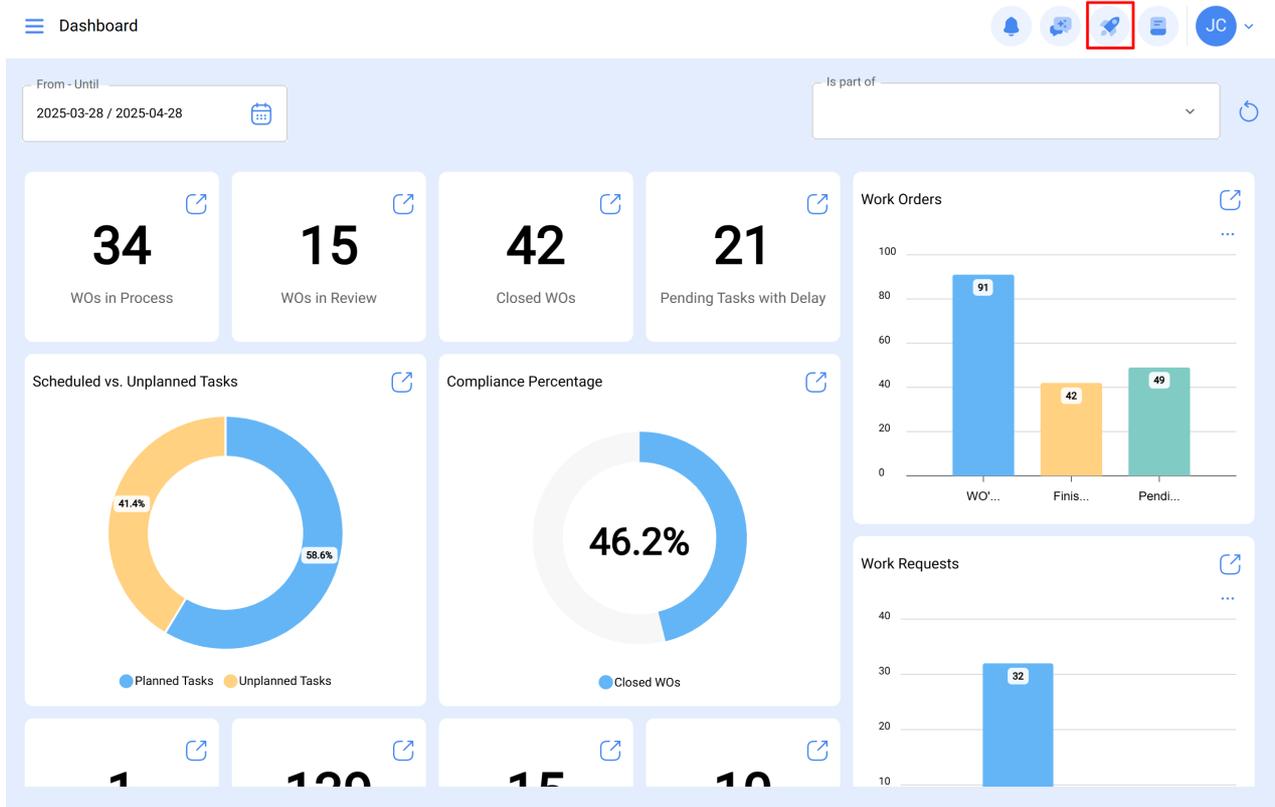
Nota: Es posible establecer cuáles campos son obligatorios al abrir una solicitud en Fractal One. Para esto, se debe entrar en el menú de configuraciones, en el submenú 'módulos - solicitudes de trabajo' y realizar los ajustes correspondientes.

Finalmente, luego de completar la información necesaria quedará generada la solicitud, la cual posteriormente debe ser gestionada según corresponda .

The screenshot displays the 'Work Request' management interface. At the top, there is a search bar and a user profile 'JC'. The main area is divided into three columns: 'Pending' (219 requests), 'In Progress' (453 requests), and 'Closed' (602 requests). Each column contains a list of request cards. The first card in the 'Pending' column, for request N°: 1290, is highlighted with a red border and a red arrow pointing to the 'Open' button. The card details include the asset 'FRUNIV MONTADORA - FA { MON-FA-0001 }', description 'PRUEBA - TEST', date '2025-04-28', and the user 'Jonas Campos'. Other cards in the 'In Progress' column include N°: 1288 (WO's in Process), N°: 1284 (WO in Review), and N°: 1280 (WO in Review). The 'Closed' column shows N°: 1286 (Solved with WO), N°: 1285 (Rejected), and N°: 1279 (Solved with WO). A blue plus button is visible at the bottom right of the interface.

Desde el botón de acción rápida

La acción rápida es un botón que siempre encontraremos disponible en la barra principal de la plataforma. Para ello, solo debes hacer clic en dicha opción y luego en solicitud de trabajo.



Dashboard

From - Until
2025-03-28 / 2025-04-28

Quick Action

- Location
- Equipment
- Unplanned Task
- Work Request**
- Meter Reading

Key Metrics:

- 34 WOs in Process
- 15 WOs in Review
- 42 Closed WOs
- 21 Pending Tasks with Delay

Charts:

- Scheduled vs. Unplanned Tasks:** Donut chart showing 41.4% Planned Tasks and 58.6% Unplanned Tasks.
- Compliance Percentage:** Donut chart showing 46.2% Closed WOs.

Bottom Row Metrics:

- 1
- 100
- 15
- 10

Luego de hacer clic, se abrirá una nueva ventana en donde se debe realizar el mismo procedimiento anterior para completar y generar la solicitud de trabajo.

000 ☰ ⓘ

🔄 ⚙️ ⚙️

Pending 218	In Progress 453	Closed 602
<p>Nº: 1289 Guest Portal</p> <p>Asset: No asset assigned</p> <p>Description: Prueba portal</p> <p>📅 2025-04-25</p> <p>Diego 🗑️</p>	<p>Nº: 1288 WO's in Process</p> <p>Asset: HELLER TORNO CNC - 0002 { MQU-0002 }</p> <p>Description: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LUBRICACION</p> <p>📅 2025-04-23</p> <p>ALEXANDER SANCHEZ 👁️ 🗨️</p>	<p>Nº: 1286 Solved with WO</p> <p>Asset: HORNO 01 { HOR-01 }</p> <p>Description: EJEMPLO SOLICITUD GRUPO FAC</p> <p>📅 2025-04-24</p> <p>DIEGO VERGARA 👁️ 🗨️</p>
<p>Nº: 1287 Guest Portal</p> <p>Asset: No asset assigned</p> <p>Description: Tenemos una manguera rota y se presenta fuga de aceite</p> <p>📅 2025-04-24</p> <p>Alexander Sanchez 🗑️</p>	<p>Nº: 1284 WO in Review</p> <p>Asset: OTIS ELEVADOR #1 { EL01 }</p> <p>Description: EL EQUIPO NO LLEGA HASTA EL FINAL DE CARRERA</p> <p>📅 2025-04-23</p> <p>ALEXANDER SANCHEZ 👁️ 🗨️</p>	<p>Nº: 1285 Rejected</p> <p>Asset: CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }</p> <p>Description: ejemplo</p> <p>📅 2025-04-23</p> <p>DIEGO VERGARA 👁️</p>
<p>Nº: 1283 Guest Portal</p> <p>Asset: No asset assigned</p>	<p>Nº: 1280 WO in Review</p> <p>Asset: MOTOR A GAS { MOT-GAS-09 }</p>	<p>Nº: 1279 Solved with WO</p> <p>Asset: PORTATIL 04 { PTL-0004 }</p> <p>+</p>

000 ☰ ⓘ

🔄 ⚙️ ⚙️

Pending 219	In Progress 453	Closed 602
<p>Nº: 1290 Open</p> <p>Asset: FRUNIV MONTADORA - FA { MON-FA-0001 }</p> <p>Description: PRUEBA - TEST</p> <p>📅 2025-04-28</p> <p>Jonas Campos ➡️ 🗑️ 👁️</p>	<p>Nº: 1288 WO's in Process</p> <p>Asset: HELLER TORNO CNC - 0002 { MQU-0002 }</p> <p>Description: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LUBRICACION</p> <p>📅 2025-04-23</p> <p>ALEXANDER SANCHEZ 👁️ 🗨️</p>	<p>Nº: 1286 Solved with WO</p> <p>Asset: HORNO 01 { HOR-01 }</p> <p>Description: EJEMPLO SOLICITUD GRUPO FAC</p> <p>📅 2025-04-24</p> <p>DIEGO VERGARA 👁️ 🗨️</p>
<p>Nº: 1289 Guest Portal</p> <p>Asset: No asset assigned</p> <p>Description: Prueba portal</p> <p>📅 2025-04-25</p> <p>Diego 🗑️</p>	<p>Nº: 1284 WO in Review</p> <p>Asset: OTIS ELEVADOR #1 { EL01 }</p> <p>Description: EL EQUIPO NO LLEGA HASTA EL FINAL DE CARRERA</p> <p>📅 2025-04-23</p> <p>ALEXANDER SANCHEZ 👁️ 🗨️</p>	<p>Nº: 1285 Rejected</p> <p>Asset: CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }</p> <p>Description: ejemplo</p> <p>📅 2025-04-23</p> <p>DIEGO VERGARA 👁️</p>
<p>Nº: 1287 Guest Portal</p> <p>Asset: No asset assigned</p>	<p>Nº: 1280 WO in Review</p> <p>Asset: MOTOR A GAS { MOT-GAS-09 }</p>	<p>Nº: 1279 Solved with WO</p> <p>Asset: PORTATIL 04 { PTL-0004 }</p> <p>+</p>