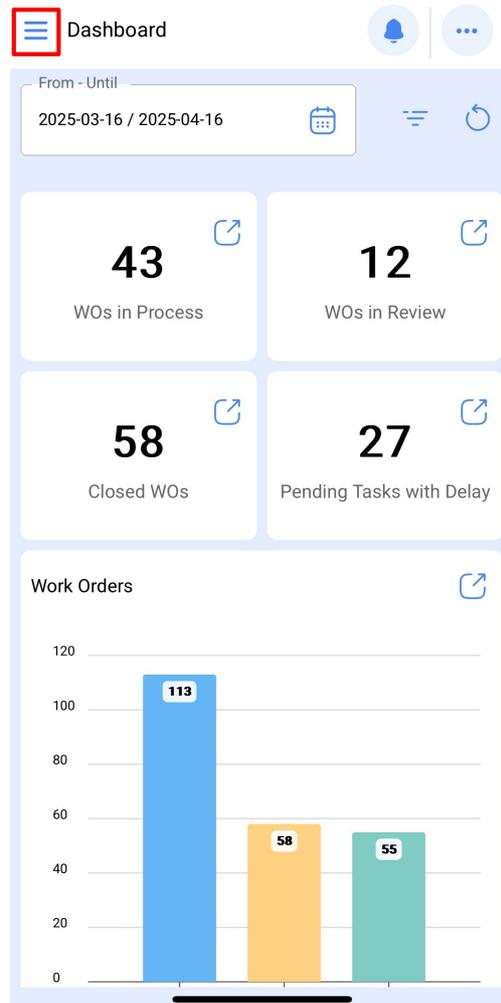
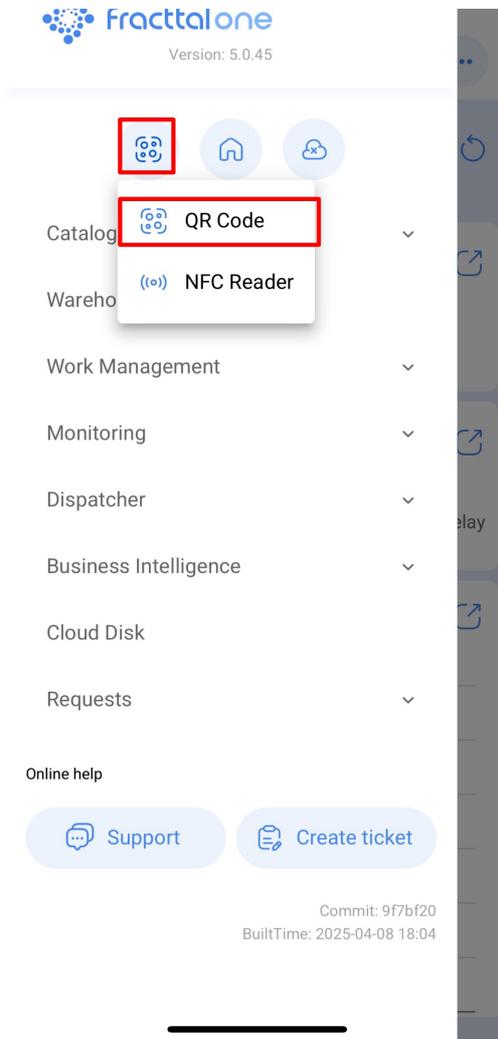


Comment scanner un code QR ?

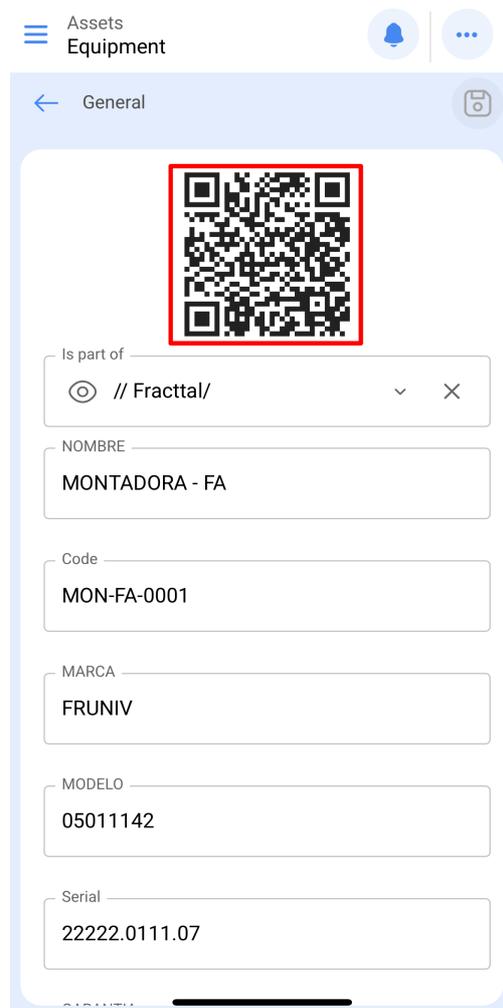
help.fracttal.com/hc/fr/articles/25290361070989-Comment-scanner-un-code-QR

Pour scanner un code QR, il faut déployer le menu principal qui se trouve sur le côté gauche de l'écran, puis nous verrons une icône formée par des carrés sur laquelle nous devons cliquer pour afficher l'option "Code QR" sur laquelle nous devons cliquer.

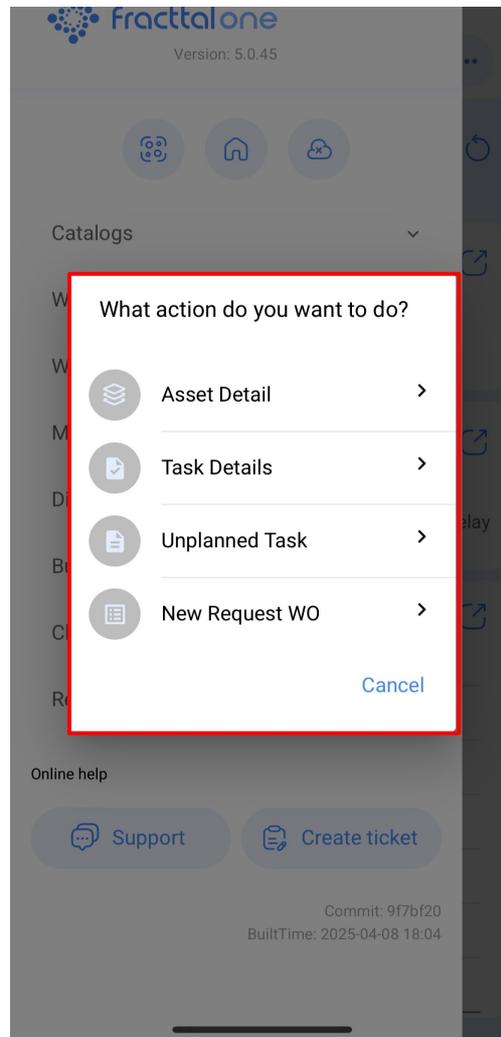




Ensuite, il activera la caméra de l'appareil avec laquelle nous pourrions scanner l'étiquette avec le code QR de notre équipement.



Un menu s'ouvre immédiatement avec les différentes options possibles après avoir scanné le code QR.



Les différentes fonctions offertes en scannant le QR sont les suivantes :

- **Détail de l'actif** : le fichier de l'actif s'affiche pour consultation ou modification.
- **Détails de la tâche**: le sous-module Work Order (Bon de travail) s'affiche, avec les bons de travail liés à l'actif.
- **Tâche non planifiée** : ouvre les options permettant de générer une tâche non planifiée.
- **Nouvelle demande de travail** : permet de générer une demande de travail pour l'actif identifié.