

# Planificateur virtuel

[help.fractal.com/hc/fr/articles/25285859187213-Planificateur-virtuel](https://help.fractal.com/hc/fr/articles/25285859187213-Planificateur-virtuel)

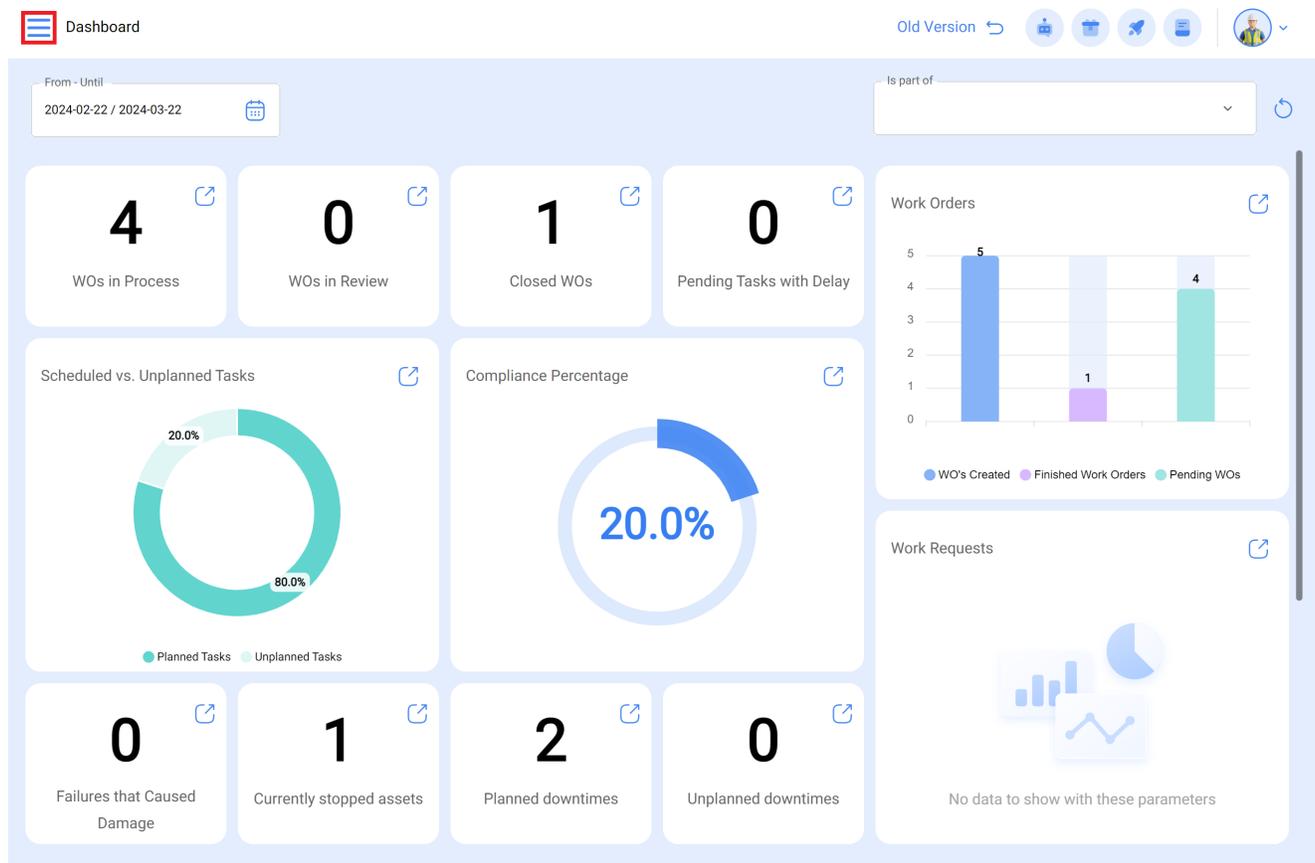
Le module complémentaire de planification virtuelle vous permet de générer deux règles supplémentaires dans le module "Automator" qui sont :

- Générer automatiquement un OT à partir d'une nouvelle demande de travail.
- Générer automatiquement des OT à partir de tâches en attente

## Générer des OT à partir de nouvelles demandes de travail

Pour pouvoir généraliser les bons de travail non planifiés provenant d'une demande, vous devez procéder comme suit.

Entrez dans le menu principal en haut à gauche.



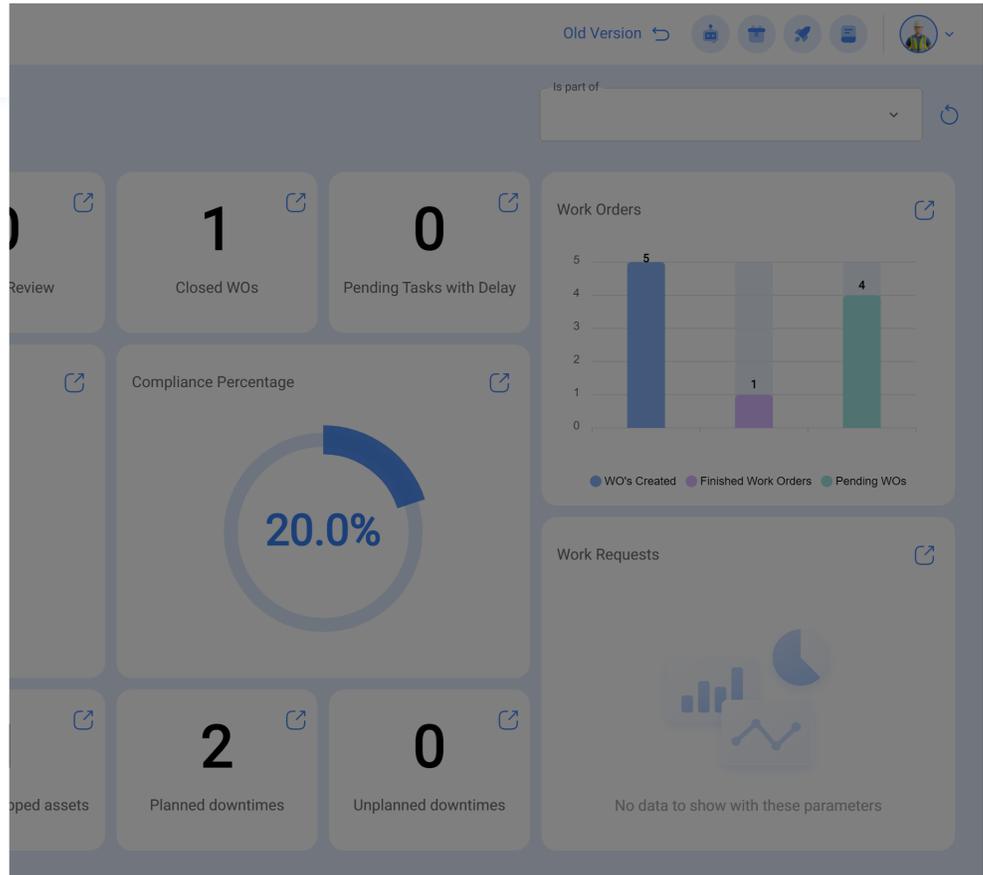
Depuis le menu principal, allez dans le module "Automator".



- Catalogs
- Warehouses
- Work Management
- Monitoring
- Dispatcher**
- Events
- Fractal Hub
- Business Intelligence
- Cloud Disk
- Requests
- Online help

Chat Support

Commit: cd6de02  
BuiltTime: Invalid date



Cliquez sur le symbole plus en bas à droite pour créer une nouvelle règle.

Dispatcher

Search...

Old Version

Description	Module	Submodule	Event
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> Geração de OS Dionesio	Work Management	Pending Tasks	Pending tasks or with delay

Showing 1 of 1

Il nous dirige vers le premier des trois onglets que nous pouvons configurer pour la règle. Une fois là, nous sélectionnons le "module", le "sous-module" et l'"événement" que nous utiliserons pour notre règle.

**Module** : Demandes Sous-module : Mes demandes Evénement : Nouvelle demande

Dispatcher Old Version ↩️  

← Save

**Enabled**

**Required Information**

- Description can't be blank
- Module can't be blank
- Submodule can't be blank
- Event can't be blank

Details

- [General](#)
- [Terms](#)
- [Actions](#)

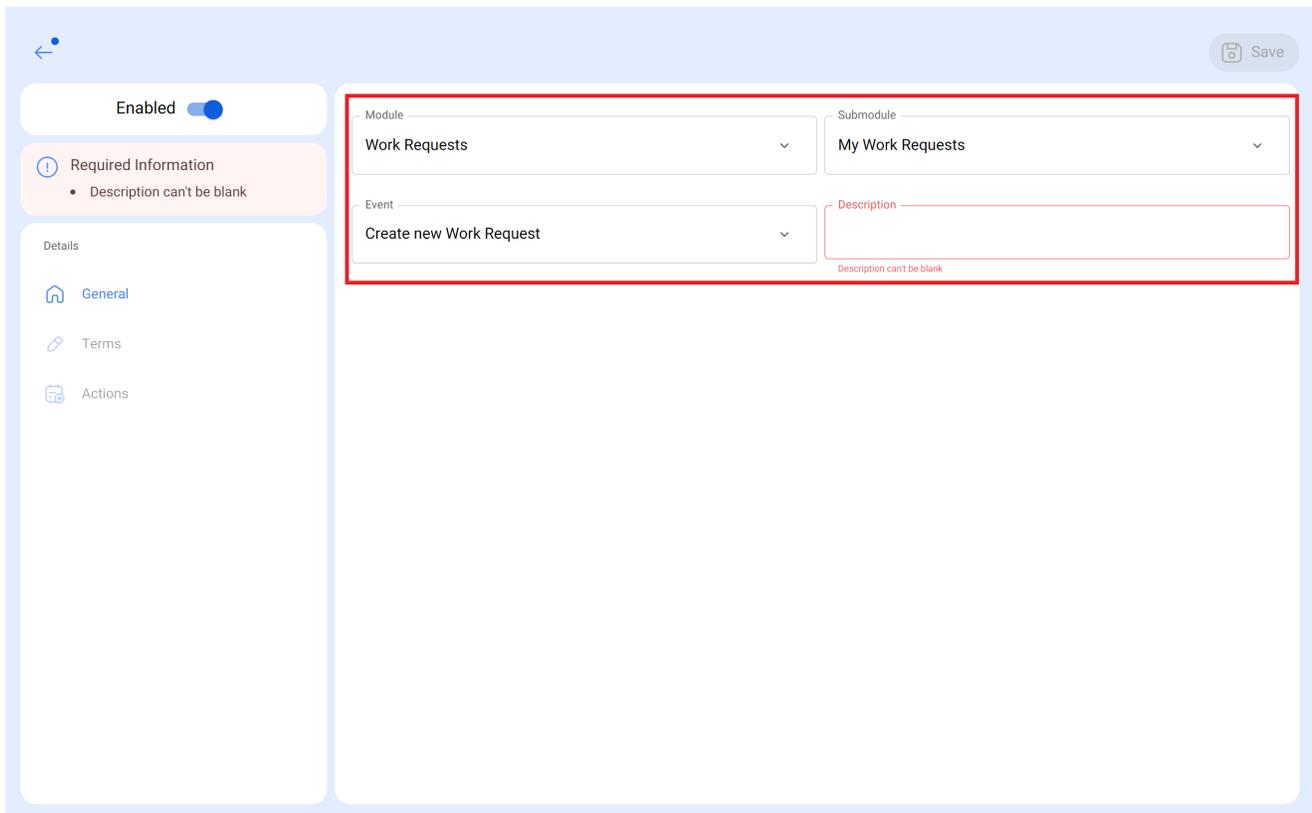
Module

Submodule

Event

Description

Description can't be blank



Enabled

**Required Information**

- Description can't be blank

Details

- General
- Terms
- Actions

Module: Work Requests

Submodule: My Work Requests

Event: Create new Work Request

Description:

Description can't be blank

Save

Nous mettrons dans "Description" le nom de la règle pour l'identifier dans la liste principale des règles créées, nous cliquerons sur sauvegarder avec l'icône qui apparaît en haut à droite et sur retour avec l'icône de gauche.

Dispatcher Old Version ↩

New Work Request Save

Enabled

Information  
You have pending changes to save!

Details

- General
- Terms
- Actions

Module: Work Requests

Submodule: My Work Requests

Event: Create new Work Request

Description: New Work Request

Ici, nous allons passer au deuxième onglet que nous pouvons configurer pour la règle et nous allons cliquer sur l'onglet "Conditions".

Dans cette option, nous pouvons créer des conditions spécifiques à l'aide du symbole plus qui apparaît en bas à droite. Ces conditions doivent être remplies pour activer la règle ; si aucune condition n'est définie, la règle sera activée à l'arrivée de toute nouvelle demande, quel que soit l'actif, l'emplacement ou toute autre caractéristique spéciale.

New Work Request Save

Enabled

Details

- General
- Terms**
- Actions

When the event meets these conditions :   
 Without conditions  At least one is true  All be true

No data to show with these parameters

Showing 0 of 0

+

Dispatcher

New Work Request

Enabled

Details

- General
- Terms**
- Actions

When the event meets these conditions :   
 Without conditions  At least one is true  All be true

Terms

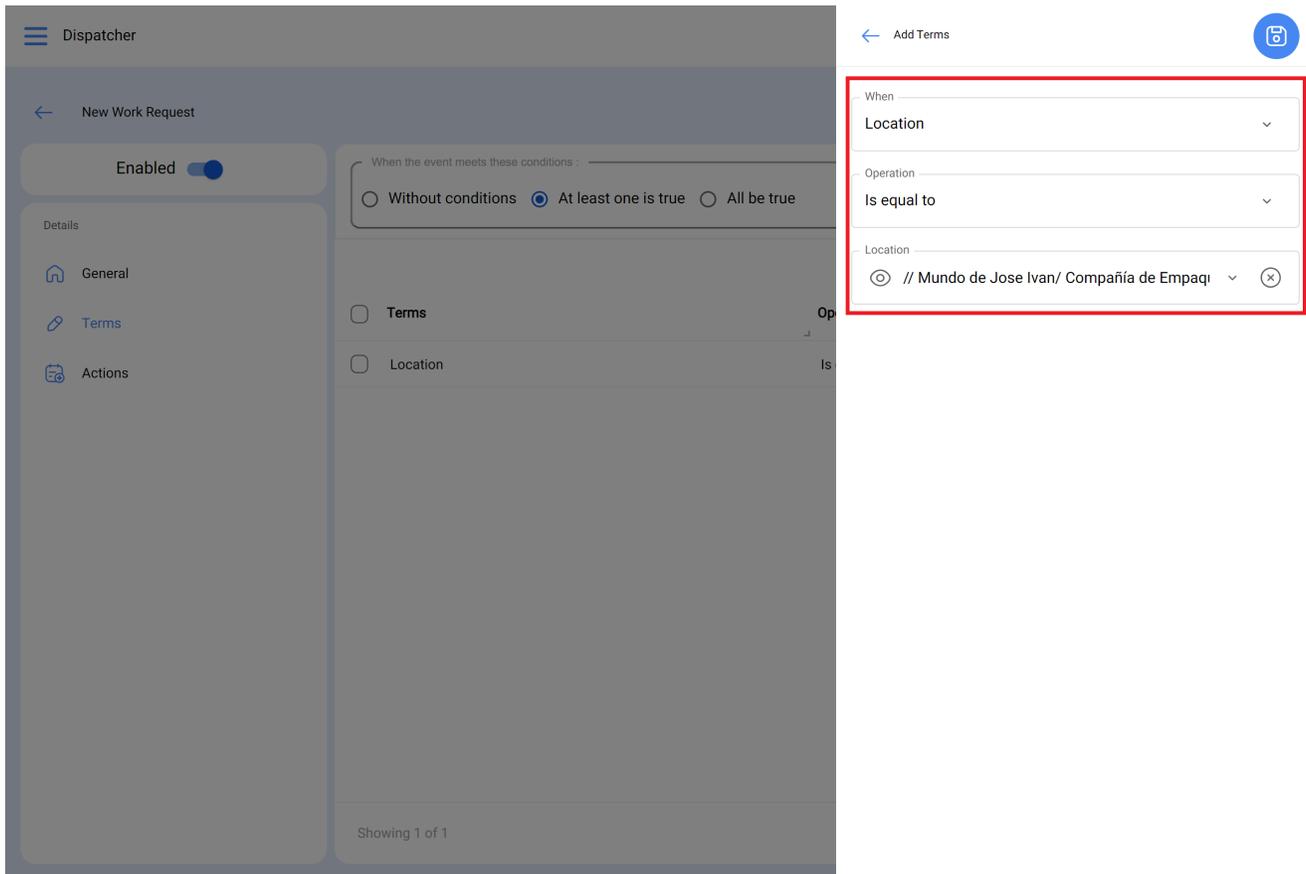
Showing 1 of 1

Add Terms Save

When

- Description
- Location
- Asset Type
- Asset code
- Type
- Priority
- Group 1
- Group 2
- Group
- Keywords
- Group 1 Work Requests
- Group 2 Work Requests
- Requested By
- Reference
- Is it urgent?
- Cost center

Par exemple, nous pourrions sélectionner que l'emplacement de la nouvelle demande provient d'une branche, d'une zone ou d'une sous-zone spécifique ou que le type d'équipement est uniquement spécifique.



- Aucune condition : aucune condition ne s'applique à l'activation de la règle.
- Au moins une condition est vraie : la nouvelle demande doit avoir l'une des 2 conditions dans ses propriétés pour que la règle soit activée.
- Toutes sont vraies : la nouvelle demande doit respecter toutes les conditions spécifiées dans ses propriétés. Par exemple, selon notre exercice illustré dans l'image, le bien doit être de type "Air conditionné" et appartenir à l'emplacement spécifié "Branche 2", faute de quoi la règle ne sera pas activée dans cet événement.

New Work Request

Save

Enabled

Details

General

Terms

Actions

When the event meets these conditions :

Without conditions  At least one is true  All be true

<input type="checkbox"/> Terms	Operation	Value
<input type="checkbox"/> Location	Is equal to	// Mundo de Jose Ivan/ Compañía de Empaques/ Planta Metal

Showing 1 of 1



New Work Request.

Save

Enabled

Information

You have pending changes to save!

Details

General

Terms

Actions

When the event meets these conditions :

Without conditions  At least one is true  All be true

<input type="checkbox"/> Terms	Operation	Value
<input type="checkbox"/> Priority	Is equal to	Very High
<input type="checkbox"/> Location	Is equal to	// Mundo de Jose Ivan/ Compañía de Empaques/ Planta Metal

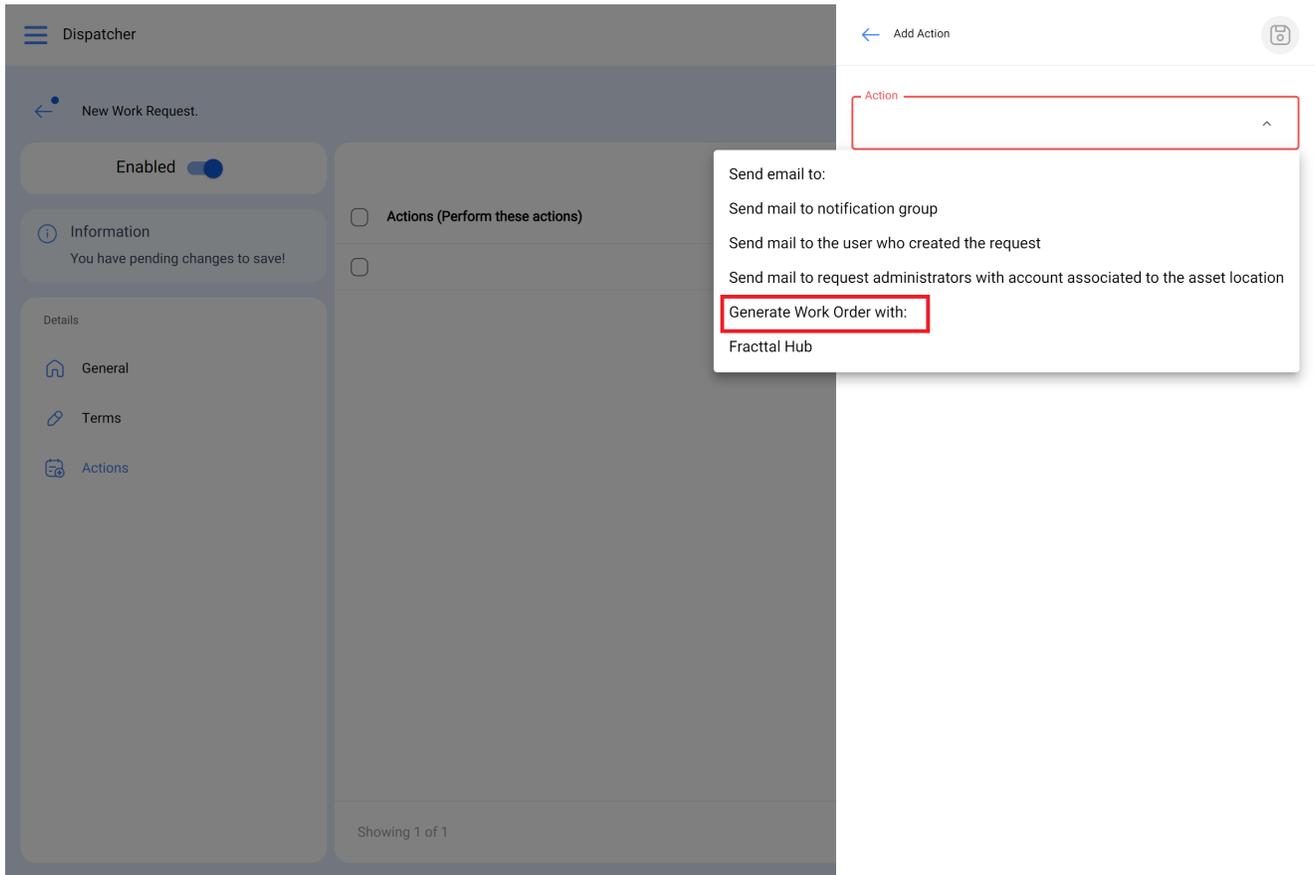
Showing 2 of 2



Une fois la condition configurée, cliquez sur l'icône de sauvegarde et de retour. Allez dans le dernier onglet "Actions" et cliquez sur le symbole plus.

The screenshot shows the 'New Work Request' configuration interface. On the left sidebar, the 'Enabled' toggle is turned on. Below it, an 'Information' box states 'You have pending changes to save!'. The 'Details' section includes three tabs: 'General', 'Terms', and 'Actions', with the 'Actions' tab highlighted by a red box. The main content area is currently empty, displaying a blue folder icon and the text 'You must add the actions of the rule'. At the bottom right of this area, a blue circular button with a white plus sign is highlighted by a red box. The top navigation bar includes a 'Save' button and a user profile icon.

Ici, nous avons le choix entre cinq actions et nous sélectionnons celle qui dit "Générer un bon de travail avec :".



Nous indiquerons qui sera le responsable et le type de tâche que l'Ot généré par la règle aura.

Dispatcher

New Work Request.

Enabled

Information  
You have pending changes to save!

Details

- General
- Terms
- Actions

Showing 1 of 1

← Add Action

Action  
Generate Work Order with: ▾

Type of employee  
Inhouse Personnel ▾

Responsible  
▾

Task type  
▾

Dispatcher

New Work Request.

Enabled

Information  
You have pending changes to save!

Details

- General
- Terms
- Actions

Showing 1 of 1

← Add Action

Action  
Generate Work Order with: ▾

Type of employee  
Inhouse Personnel ▾

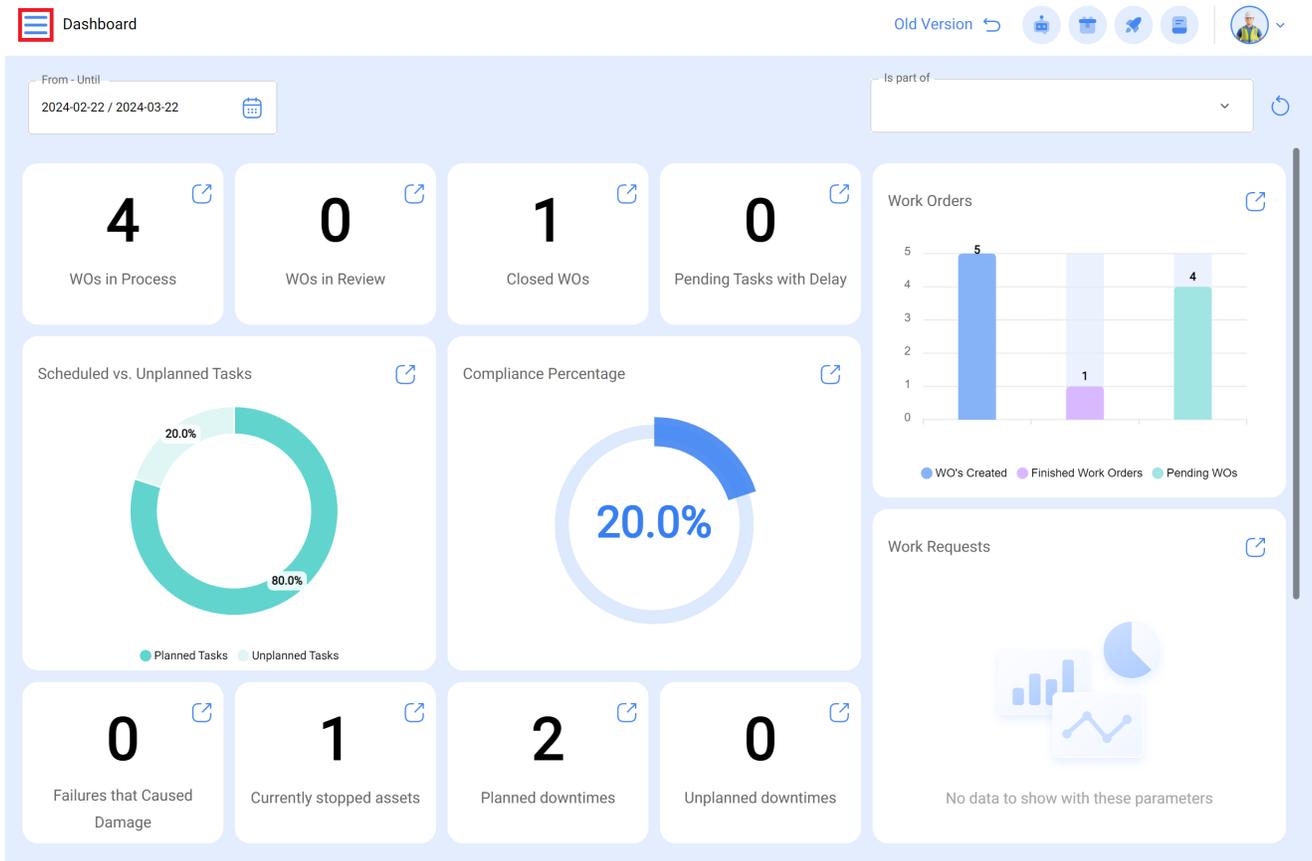
Responsible  
Jaime Eduardo Ordoñez Toro ▾ (x)

Task type  
OVERHAUL ▾ (x)

Maintenant que l'action est prête, il nous suffit de l'enregistrer et de revenir à la liste principale pour disposer de la règle permettant de générer automatiquement des bons de travail à partir d'une nouvelle demande.

## Générer un ordre de transfert à partir d'une tâche en attente

Pour pouvoir généraliser les bons de travail provenant d'une tâche planifiée, vous devez procéder comme suit. Entrez dans le menu principal en haut à gauche.



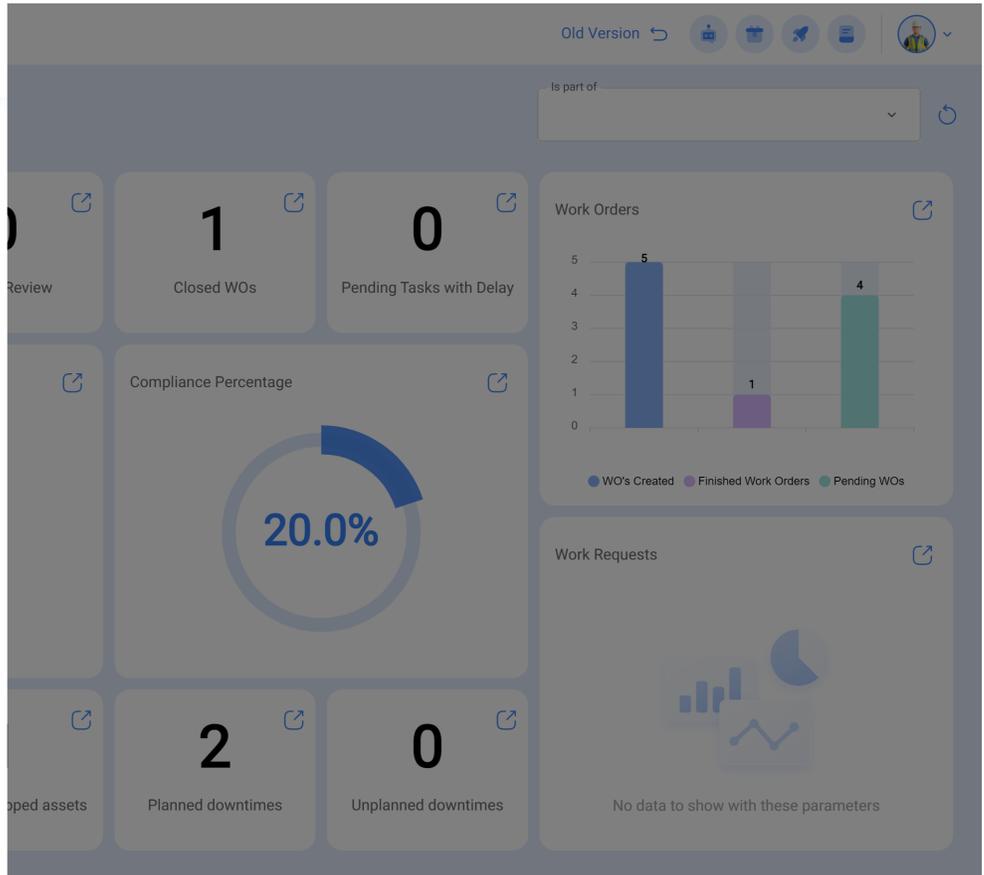
Dans le menu principal, allez dans le module Automator.



- Catalogs
- Warehouses
- Work Management
- Monitoring
- Dispatcher**
- Events
- Fractal Hub
- Business Intelligence
- Cloud Disk
- Requests
- Online help

Chat Support

Commit: cd6de02  
BuiltTime: Invalid date



Cliquez sur le symbole plus en bas à droite pour créer une nouvelle règle.

Dispatcher

Search...

Old Version

Description	Module	Submodule	Event	
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	Geração de OS Dionesio	Work Management	Pending Tasks	Pending tasks or with delay

Showing 1 of 1

Vous serez dirigé vers le premier des trois onglets que vous pouvez configurer pour le relais.

Dispatcher Old Version ↩️ 🏠 📅 📧 📄 👤

← 📄 Save

**Enabled**

**Required Information**

- Description can't be blank
- Module can't be blank
- Submodule can't be blank
- Event can't be blank

**Details**

- 🏠 General
- 🔗 Terms
- 📄 Actions

**Module**

**Submodule**

**Event**

**Description**

Description can't be blank

Nous y sélectionnerons le "module", le "sous-module" et l'"événement" que nous utiliserons pour notre règle.

Module : Tâches Sous-module : Tâches en attente Événement : Tâches en attente ou en retard

←

Save

Enabled

Required Information

- Description can't be blank

Details

- General
- Terms
- Actions

Module	Submodule
Work Management	Pending Tasks
Event	Description
Pending tasks or with delay	

Description can't be blank

Nous mettrons dans "Description" le nom de la règle pour l'identifier dans la liste principale des règles créées, nous cliquerons sur sauvegarder avec l'icône qui apparaît en haut à droite et sur retour avec l'icône de gauche.

Dispatcher Old Version ↩

New WO Save

Enabled

Information  
You have pending changes to save!

Details

- General
- Terms
- Actions

Module: Work Management

Submodule: Pending Tasks

Event: Pending tasks or with delay

Description: New WO

Nous verrons ici les 3 onglets que nous pouvons configurer pour la règle et nous cliquerons sur l'onglet "Conditions".

Dans cette option, nous pourrons créer des conditions spécifiques à l'aide du symbole plus qui apparaît dans la partie inférieure droite. Ces conditions devront être remplies pour activer la règle ; si aucune condition n'est définie, la règle sera activée lorsqu'une nouvelle "Tâche en attente" se présentera, indépendamment de l'actif, de l'emplacement ou de toute autre condition spécifique.

New WO Save

Enabled

Details

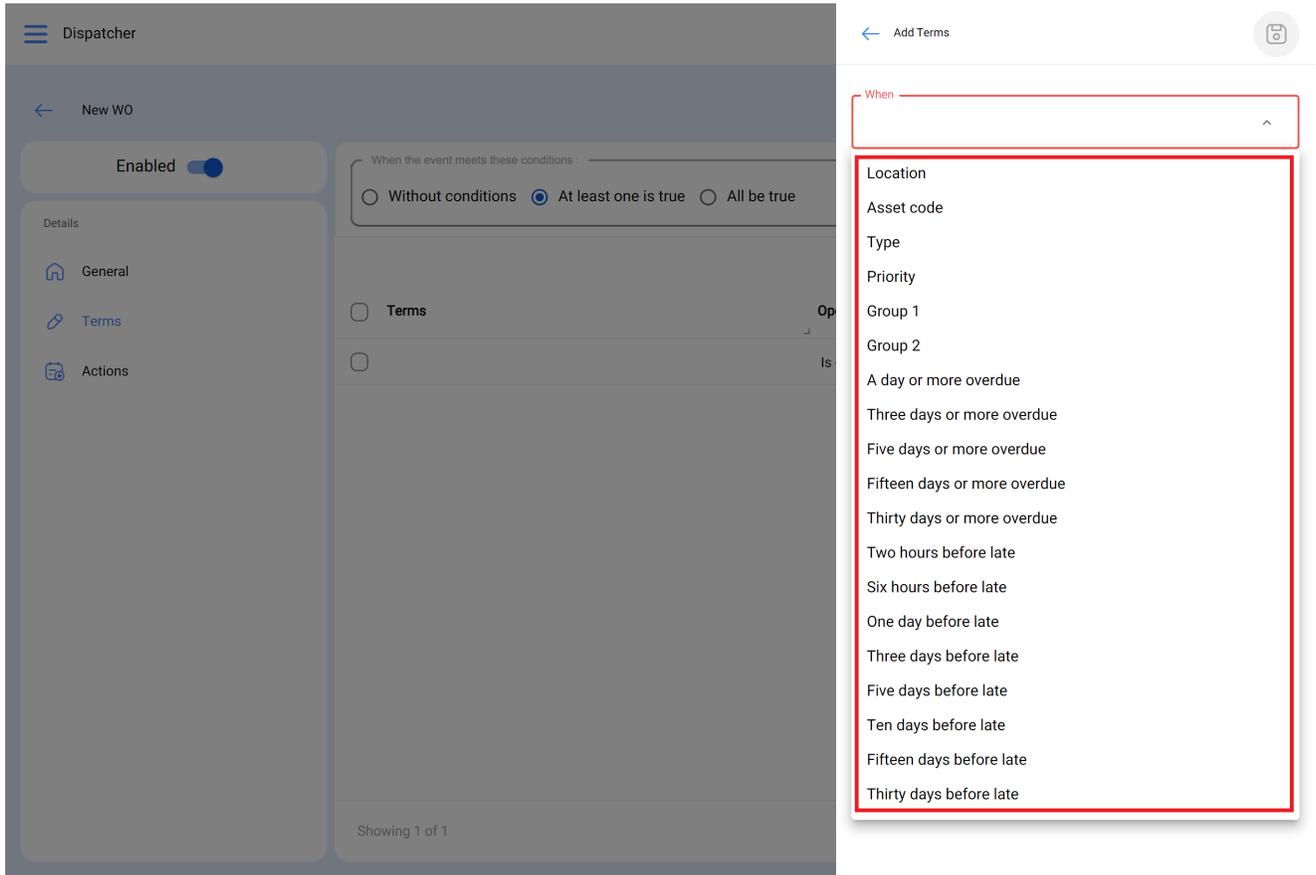
- General
- Terms**
- Actions

When the event meets these conditions :  Without conditions  At least one is true  All be true

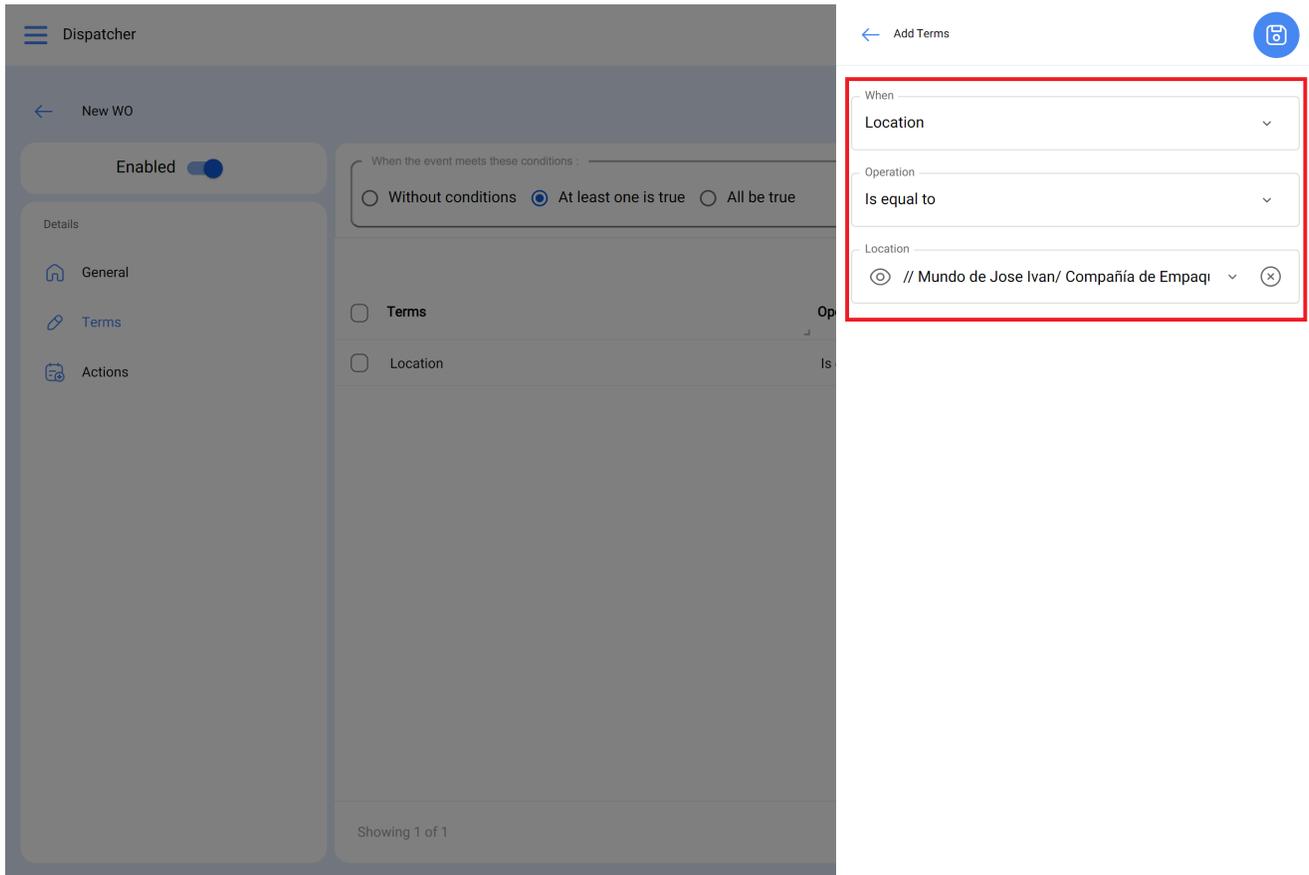
No data to show with these parameters

Showing 0 of 0 +

L'image suivante montre les différentes conditions qui peuvent être configurées pour l'activation de la règle.



Par exemple, nous pourrions sélectionner que l'emplacement de l'équipement est une branche, un domaine ou un sous-domaine spécifique, que le type d'équipement est unique ou même que la tâche en suspens est en retard de x jours.



Nous aurons 3 options en haut des conditions qui fonctionneront comme suit :

- **Aucune condition** : aucune condition ne s'applique à l'activation de la règle.
- **Au moins une condition est vraie** : la tâche en attente doit avoir dans ses propriétés l'une des deux conditions pour activer la règle.
- **Toutes sont vraies** : la tâche en attente doit, dans ses propriétés, respecter toutes les conditions spécifiées. Par exemple, sur la base de notre exercice illustré dans l'image, l'actif doit être de type "Climatiseurs", appartenir à l'emplacement spécifié "Branche 2" et être "En retard de trois jours ou plus", sinon la règle ne sera pas activée dans ce cas.

← New WO Save

Enabled

Details

- General
- Terms
- Actions

When the event meets these conditions :

Without conditions  At least one is true  All be true

*Take into account that the delay of a task is defined with respect to the calculated date*

<input type="checkbox"/> Terms	Operation	Value
<input type="checkbox"/> A day or more overdue	Is equal to	
<input type="checkbox"/> Location	Is equal to	// Mundo de Jose Ivan/ Compañía de Empaques/ Planta Metál

Showing 2 of 2 +

Une fois la condition configurée, cliquez sur l'icône de sauvegarde et de retour. Allez dans le dernier onglet "Actions" et cliquez sur le symbole plus..

New WO Save

Enabled

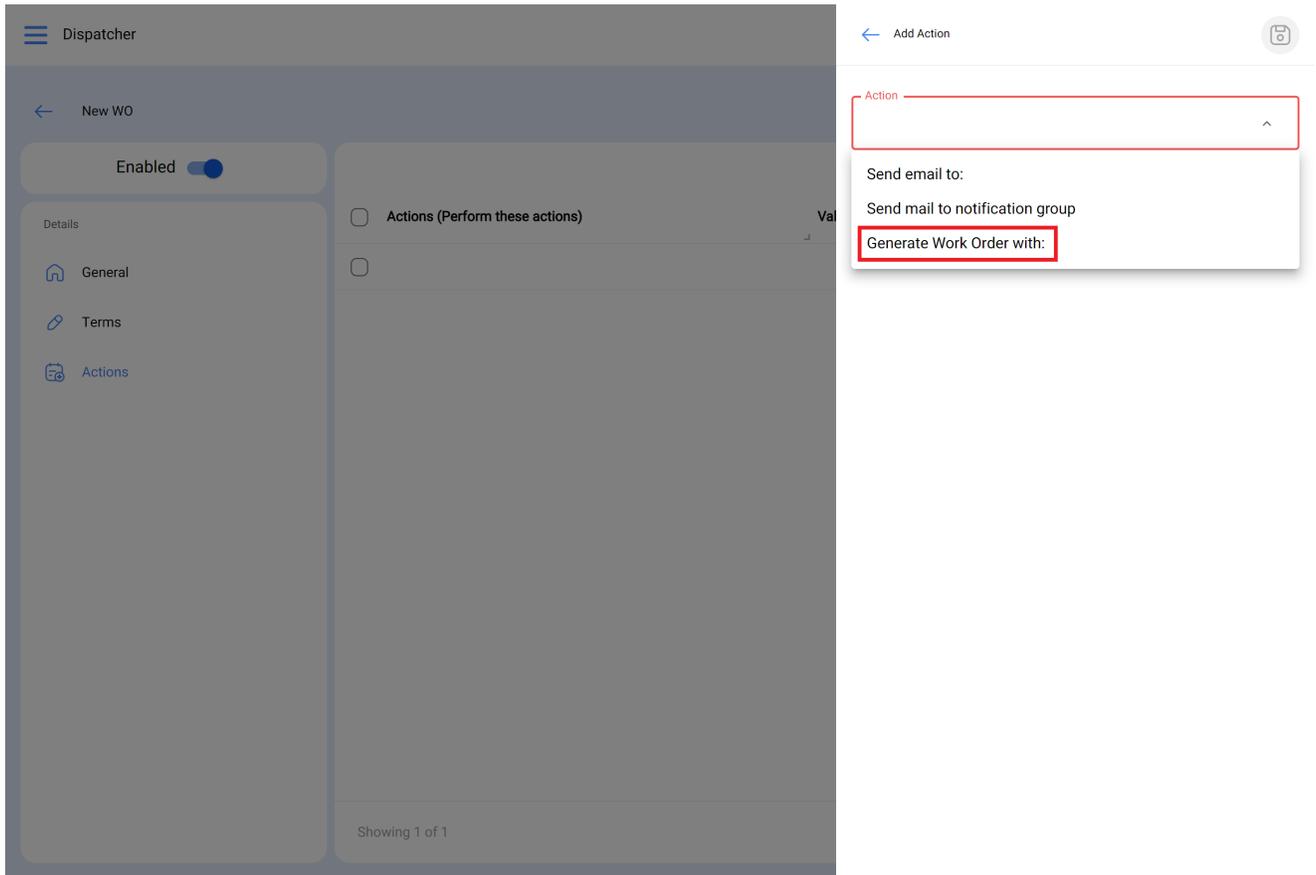
Details

- General
- Terms
- Actions**

You must add the actions of the rule

Showing 0 of 0 +

Ici, nous avons le choix entre 3 actions et nous sélectionnons celle qui dit "Générer un bon de travail avec :



Nous indiquerons qui sera le responsable, la source de la ressource Inventaire, la source de la ressource Ressources humaines et la source de la ressource Services qui aura l'Ot généré par la règle. Ces données sont obligatoires et peuvent être modifiées dans l'Ot si nécessaire ou, dans le cas où l'étape n'est pas appliquée, elles seront omises au moment de l'attribution de l'Ot.

Dispatcher

New WO

Enabled

Details

- General
- Terms
- Actions

Actions (Perform these actions)

Generate Work Order with:

Showing 1 of 1

Edit Action

Action

Generate Work Order with:

Type of employee

Inhouse Personnel

Responsible

Resource Source Inventory

Resource Source Inhouse Personnel

Resource Source Services

Dispatcher

New WO

Enabled

Details

- General
- Terms
- Actions

Actions (Perform these actions)

Generate Work Order with:

Showing 1 of 1

Add Action

Action

Generate Work Order with:

Type of employee

Inhouse Personnel

Responsible

Jaime Eduardo Ordoñez Toro

Resource Source Inventory

Almacén de Materias Primas

Resource Source Inhouse Personnel

Jaime Eduardo Ordoñez Toro

Resource Source Services

Sealco S.A.

Maintenant que l'action est prête, il nous suffit de l'enregistrer et de revenir à la liste principale pour disposer de la règle permettant de générer automatiquement des bons de travail à partir des tâches en attente.