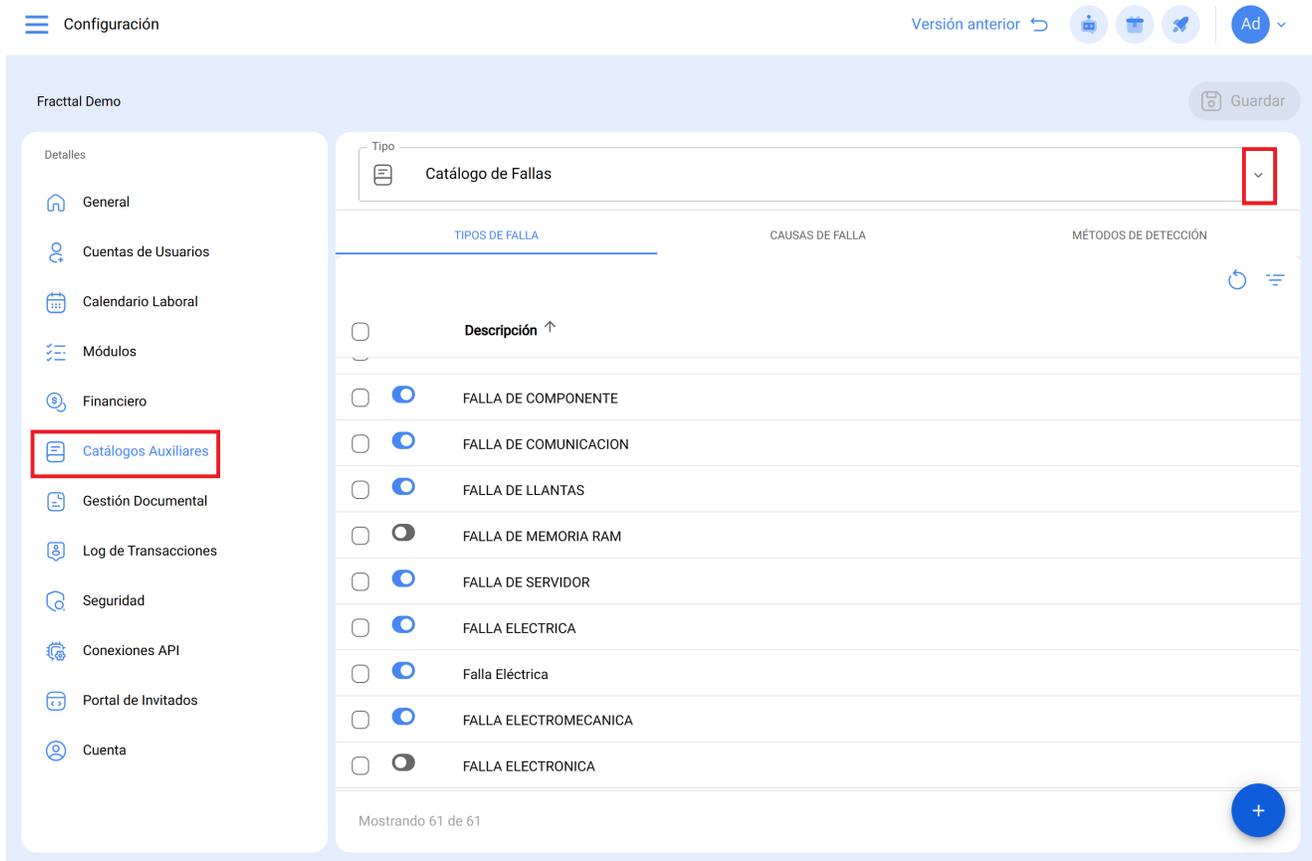


# ¿Cómo editar el costo de los recursos humanos asociados a una tarea?

[help2.fractal.com/hc/es-es/articles/25290011864461--Cómo-editar-el-costo-de-los-recursos-humanos-asociados-a-una-tarea](https://help2.fractal.com/hc/es-es/articles/25290011864461--Cómo-editar-el-costo-de-los-recursos-humanos-asociados-a-una-tarea)

El costo de los recursos asociados a una tarea están vinculados a la fuente de donde se extraerá ese recurso. Para el caso de recursos humanos, este valor se encuentra en la ficha de ese recurso humano o en el catálogo auxiliar de recursos humanos, denominado 'valor de hora ordinaria'. Si deseamos actualizar el valor del perfil se debe realizar de la siguiente manera.

## 1. Ingresar al modulo Configuración y seleccionar el submódulo Catálogos Auxiliares



The screenshot shows the 'Configuración' (Configuration) module in the Fractal Demo system. The sidebar on the left lists various modules, with 'Catálogos Auxiliares' (Auxiliary Catalogs) highlighted in a red box. The main content area displays the 'Catálogo de Fallas' (Failure Catalog) configuration page. The page has a header with 'Tipo' (Type) set to 'Catálogo de Fallas' and a dropdown arrow. Below the header, there are three tabs: 'TIPOS DE FALLA' (Failure Types), 'CAUSAS DE FALLA' (Failure Causes), and 'MÉTODOS DE DETECCIÓN' (Detection Methods). The 'TIPOS DE FALLA' tab is active, showing a list of failure types with their descriptions and status indicators (radio buttons). The list includes: 'FALLA DE COMPONENTE', 'FALLA DE COMUNICACION', 'FALLA DE LLANTAS', 'FALLA DE MEMORIA RAM', 'FALLA DE SERVIDOR', 'FALLA ELECTRICA', 'Falla Eléctrica', 'FALLA ELECTROMECHANICA', and 'FALLA ELECTRONICA'. A 'Guardar' (Save) button is visible in the top right corner of the main content area. The bottom of the page shows 'Mostrando 61 de 61' (Showing 61 of 61) and a plus sign button.

## 2. Seleccionar el catalogo Recursos Humanos

Fractal Demo Guardar

Detalles

-  General
-  Cuentas de Usuarios
-  Calendario Laboral
-  Módulos
-  Financiero
-  Catálogos Auxiliares
-  Gestión Documental
-  Log de Transacciones
-  Seguridad
-  Conexiones API
-  Portal de Invitados
-  Cuenta

Tipo

Catálogo de Fallas

-  Catálogo de Fallas
-  Horas extra
-  Activos
-  Causa de reprogramación de la tarea
-  Unidad
-  Centro de costo
-  Presupuesto
-  Tareas
-  Recursos Humanos
-  Terceros
-  Fractal Sense
-  Órdenes de Trabajo
-  Solicitudes de Trabajo
-  Codificación ISO
-  Conexiones

FALLA ELECTRONICA

Mostrando 61 de 61 +

### 3. Ingresar a la pestaña VALOR HORA ORDINARIA

Fractal Demo Guardar

Detalles

-  General
-  Cuentas de Usuarios
-  Calendario Laboral
-  Módulos
-  Financiero
-  Catálogos Auxiliares
-  Gestión Documental
-  Log de Transacciones
-  Seguridad
-  Conexiones API
-  Portal de Invitados
-  Cuenta

Tipo

Recursos Humanos

CLASIFICACIÓN 1	CLASIFICACIÓN 2	VALOR HORA ORDINARIA	HORARIOS
<input type="checkbox"/>	<b>Descripción</b> ↑	<b>Valor</b>	
<input type="checkbox"/>	Aprendiz	\$ COP 2.000,00	
<input type="checkbox"/>	ARQUITECTO	\$ COP 800,00	
<input type="checkbox"/>	ASEO Y LIMPIEZA	\$ COP 2.000,00	
<input type="checkbox"/>	ASISTENTE TALLER DE SERVICIO	\$ COP 0,00	
<input type="checkbox"/>	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	\$ COP 4.500,00	
<input type="checkbox"/>	Auxiliar de Mantenimiento	\$ COP 12,00	
<input type="checkbox"/>	AUXILIAR DE REFRIGERACIÓN	\$ COP 0,00	
<input type="checkbox"/>	Auxiliar técnico 1	\$ COP 6.500,00	
<input type="checkbox"/>	AUXILIAR TECNICO DE MANUTENÇÃO	\$ COP 0,00	

Mostrando 100 de 212 +

4. Realizar la búsqueda por el tipo de perfil de recurso humano a modificar y al seleccionarlo se abrirá un drawer donde podrás editar el valor hora ordinario

The screenshot shows a configuration interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes options like 'General', 'Cuentas de Usuarios', 'Calendario Laboral', 'Módulos', 'Financiero', 'Catálogos Auxiliares', 'Gestión Documental', 'Log de Transacciones', 'Seguridad', 'Conexiones API', 'Portal de Invitados', and 'Cuenta'. The main content area displays a list of human resources under the heading 'Recursos Humanos'. The list has columns for 'Descripción' and 'Valor'. The 'Auxiliar de Mantenimiento' profile is selected, and a modal drawer is open over it. The modal contains a 'Descripción' field with the value 'Auxiliar de Mantenimiento' and a 'Valor' field with the value '\$ COP 12'. The modal also has a back arrow and a checkmark icon.

Descripción	Valor
<input type="checkbox"/> Aprendiz	\$ COP
<input type="checkbox"/> ARQUITECTO	\$ COP
<input type="checkbox"/> ASEO Y LIMPIEZA	\$ COP
<input type="checkbox"/> ASISTENTE TALLER DE SERVICIO	\$ COP
<input type="checkbox"/> AUXILIAR ADMINISTRATIVA	\$ COP
<input checked="" type="checkbox"/> Auxiliar de Mantenimiento	\$ COP
<input type="checkbox"/> AUXILIAR DE REFRIGERACIÓN	\$ COP
<input type="checkbox"/> Auxiliar técnico 1	\$ COP
<input type="checkbox"/> AUXILIAR TECNICO DE MANUTENÇÃO	\$ COP

Al salvar los cambios, este valor se actualizará en todos los planes de mantenimiento donde esté asociado ese perfil de recurso humano.