

Comment associer une ressource humaine à un planning d'équipe ?

help2.fractal.com/hc/fr/articles/25289473055757-Comment-associer-une-ressource-humaine-à-un-planning-d'équipe

Une fois que les horaires associés à la fonction équipes ont été établis, il suffit d'entrer dans le module "Catalogues-Ressources humaines" et de sélectionner le profil de la personne à laquelle on va rattacher la fonction équipes.

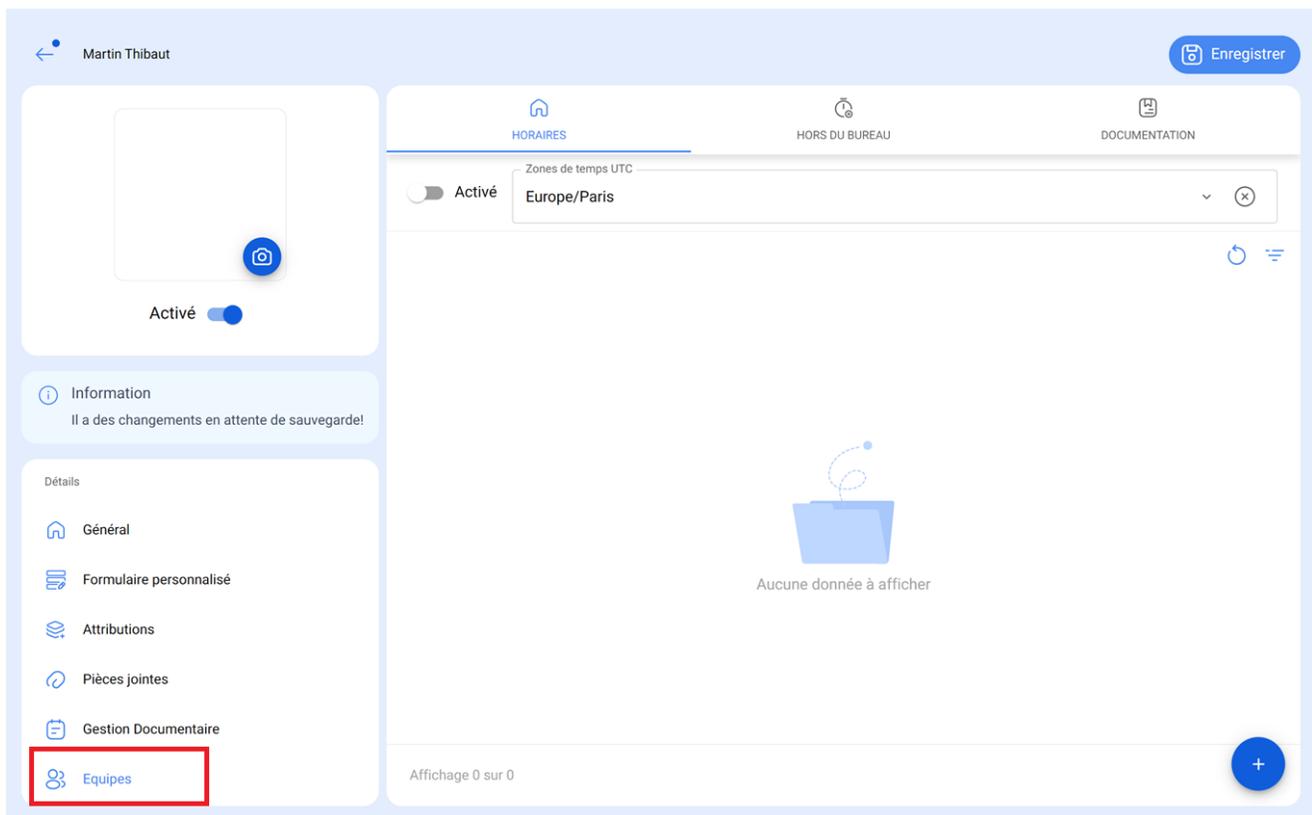
Resources humaines

Chercher... Version précédente

Activé	Equipes	Compte	Code	Prénoms ↑	Noms	Classification 1
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	MARLENY LOSADA	SODEXO	
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	73194532	MARLON	POLO PELUFO OPERATIVA
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	MARLON AL JEAN VARGAS URIBE	Total Co	
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	1310086333	Marlon Daniel	Cedeño Intriago Supervisor
<input type="checkbox"/>	Non	Non	Non	COTEL5	MARTHA DAZA	COTEL FELIPE AGUDELO
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	Martha Sofia Gonzalez	Seminario Dic	
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	1793175	Martha Vanda	Acosta Pereira Mecánico
<input type="checkbox"/>	Oui	Oui	Oui	Martin	Thibaut	
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	401500843	Marvin	Gonzalez Vargas Tecnico A
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	401500843	Marvin	Gonzalez Vargas Tecnico A
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	401500843	Marvin	Gonzalez Vargas Tecnico A
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	117490315	MARVIN ANTONIO	VALLESTERO MEZA HVAC
<input type="checkbox"/>	Oui	Non	Non	0926511676	Marvin Eliut	Castillo Tomala Sierra de Tochos

Affichage 1549 sur 2097

Après avoir saisi le profil de l'utilisateur en question, cliquez sur le sous-module "Équipes" :



Martin Thibaut

Enregistrer

HORAIRES HORS DU BUREAU DOCUMENTATION

Zones de temps UTC

Activé Europe/Paris

Information

Il a des changements en attente de sauvegarde!

Détails

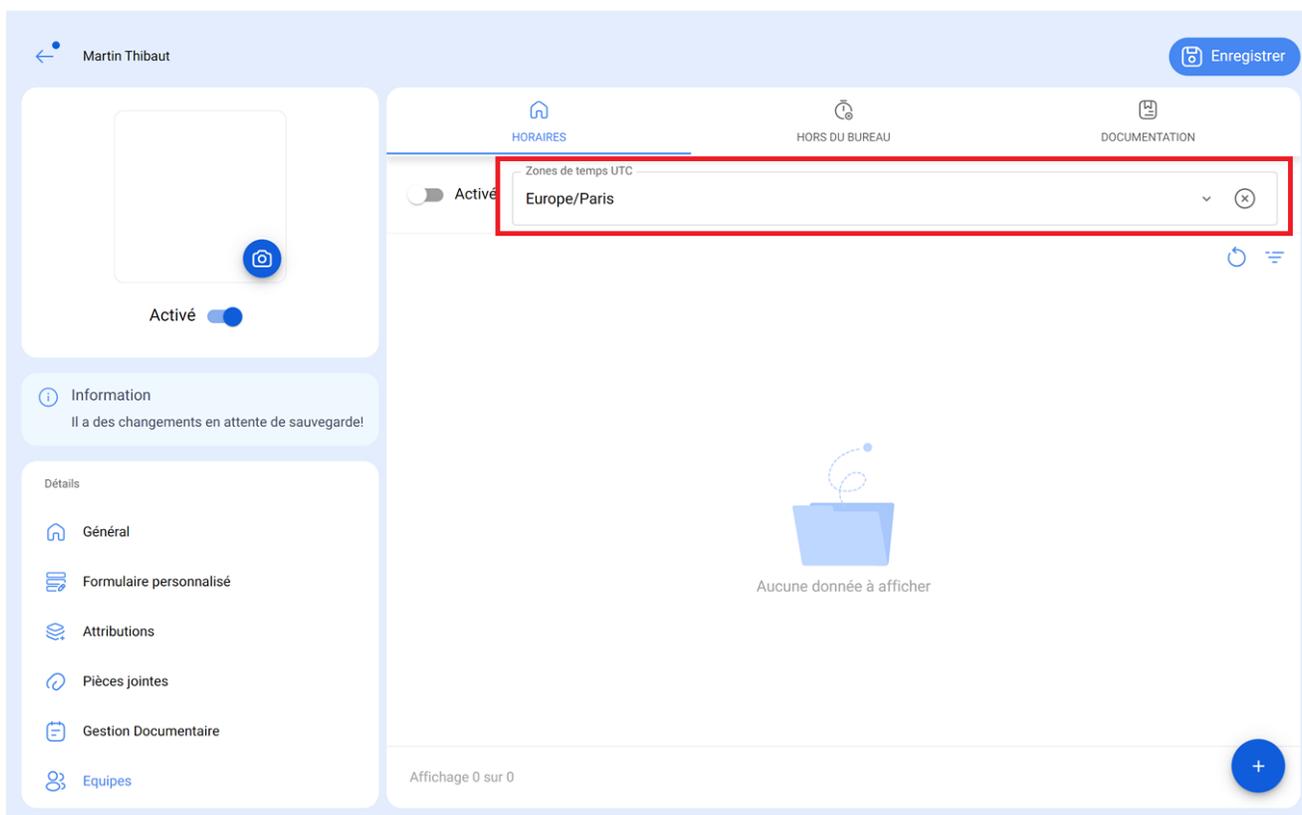
- Général
- Formulaire personnalisé
- Attributions
- Pièces jointes
- Gestion Documentaire
- Equipes**

Aucune donnée à afficher

Affichage 0 sur 0

Dans ce sous-module, vous trouverez les options suivantes :

- **Horaires** : option permettant d'établir le fuseau horaire (en fonction du lieu où se trouve la personne concernée), ainsi que les différents horaires de l'équipe qui peuvent être liés au profil de l'utilisateur.
- **Hors du bureau** : Option permettant d'établir des horaires hors du bureau pour l'indisponibilité et le blocage des horaires associés à la ressource humaine.
- **Documents** : Option permettant d'ajouter des restrictions ou des indisponibilités en fonction de la validité des documents associés à la ressource humaine.



Martin Thibaut

Enregistrer

HORAIRES HORS DU BUREAU DOCUMENTATION

Zones de temps UTC

Activé

Europe/Paris

Information

Il a des changements en attente de sauvegarde!

Détails

- Général
- Formulaire personnalisé
- Attributions
- Pièces jointes
- Gestion Documentaire
- Equipes

Aucune donnée à afficher

Affichage 0 sur 0

Une fois que le fuseau horaire du profil RH a été défini et sauvegardé, l'heure de l'équipe associée doit être sélectionné. Pour ce faire, cliquez sur l'option ajouter et sélectionnez ensuite le fuseau horaire correspondant.

Martin Thibaut

Enregistrer

HORAIRES HORS DU BUREAU DOCUMENTATION

Zones de temps UTC

Europe/Paris

Activé

Information
Il a des changements en attente de sauvegarde!

Détails

- Général
- Formulaire personnalisé
- Attributions
- Pièces jointes
- Gestion Documentaire
- Equipes

Aucune donnée à afficher

Affichage 0 sur 0

Ressources humaines

Martin Thibaut

HORAIRES HORS DU BUREAU

Zones de temps UTC

Europe/Paris

Activé

Horaires

- Horaire
Type d'horaire: Normal
Programmatio... Lundi,Mardi,Mercredi,Jeudi,Vendredi,
Jours actifs:
Jours non acti...
- Horaire
Type d'horaire: Normal
Programmatio... Lundi,Mardi,Mercredi,Jeudi,Vendredi,
Jours actifs:
Jours non acti...
- Horario
Type d'horaire: Normal
Programmatio... Lundi,Mardi,Mercredi,Jeudi,Vendredi,
Jours actifs:
Jours non acti...
- Horario Centro de Distribución
Type d'horaire: Normal
Programmatio... Dimanche,Lundi,Mardi,Mercredi,Jeudi,Vendredi,Samedi,
Jours actifs:
Jours non acti...
- Horario Comercial
Type d'horaire: Normal
Programmatio... Lundi,Mardi,Mercredi,Jeudi,Vendredi,
Jours actifs:
Jours non acti...

Affichage 50 sur 51

Enfin, il suffit de cliquer sur enregistrer et de vérifier que le calendrier des équipes est activé.

← Martin Thibaut

 Enregistrer


 Activé

 Information
Il a des changements en attente de sauvegarde!

- Détails
-  Général
 -  Formulaire personnalisé
 -  Attributions
 -  Pièces jointes
 -  Gestion Documentaire
 -  Equipes

HORAIRES HORS DU BUREAU DOCUMENTATION

Zones de temps UTC
 Activé Europe/Paris

Description	Type d'horair...	Programmation
<input type="checkbox"/> Horaire	Normal	L M M J V S D

Affichage 1 sur 1