

Confirmation de la quantité réelle utilisée des ressources lors de l'envoi d'un OT en révision

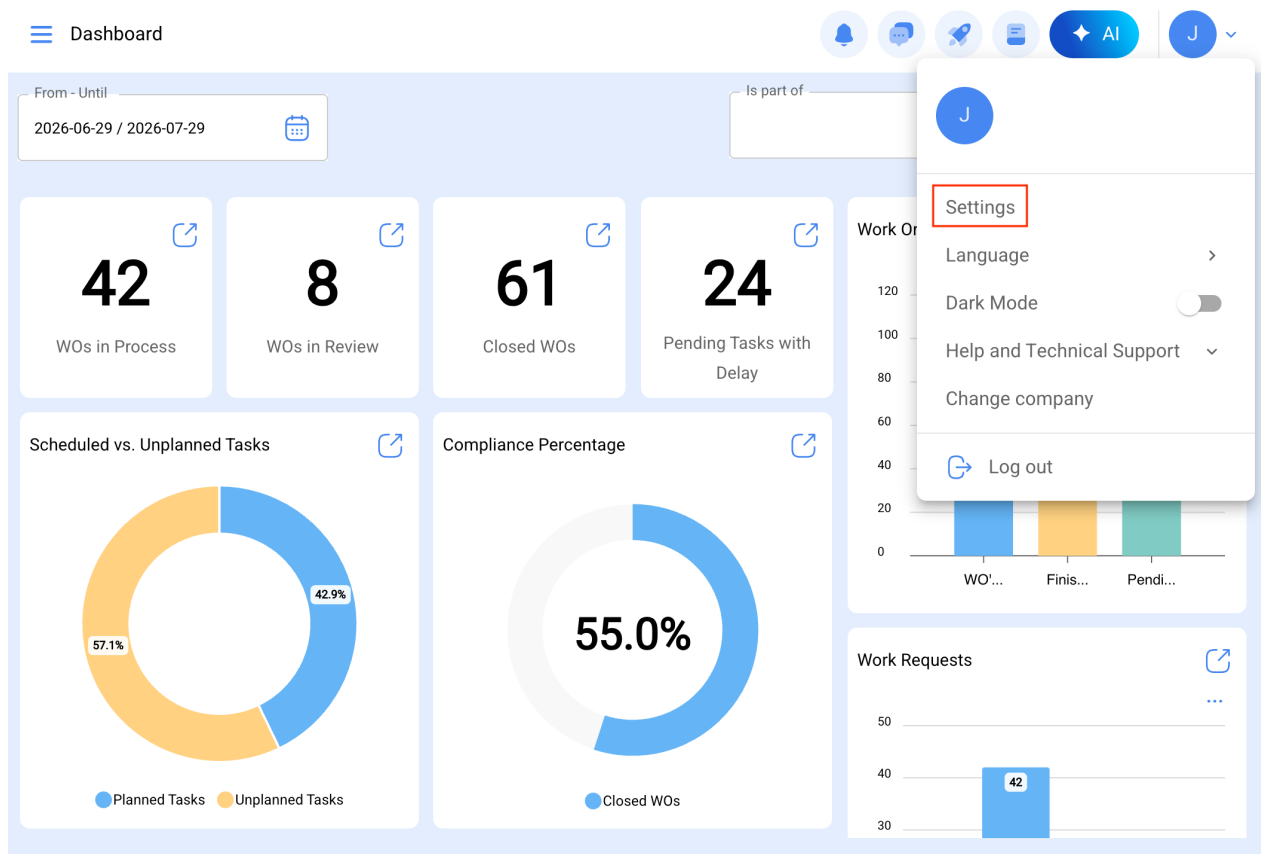
help.fractal.com/hc/fr/articles/47745019623949-Confirmation-de-la-quantité-réelle-utilisée-des-ressources-lors-de-l-envoi-d-un-OT-en-révision

Fractal One peut demander une confirmation avant d'envoyer en révision un Ordre de Travail qui a des ressources associées, afin que vous puissiez vérifier la quantité réelle utilisée enregistrée pour chaque ressource. La confirmation s'active depuis la configuration du module des Ordres de Travail et s'applique à toute l'entreprise.

Note : La quantité réelle utilisée existe pour les trois types de ressources d'un OT : inventaire, ressource humaine et service.

Où activer la confirmation

1. Allez dans **Configuration > Modules**.



2. Dans **Type**, sélectionnez **Ordres de Travail**.

Settings

Activación Fractal - Español - 477

Save

Type

Work Orders

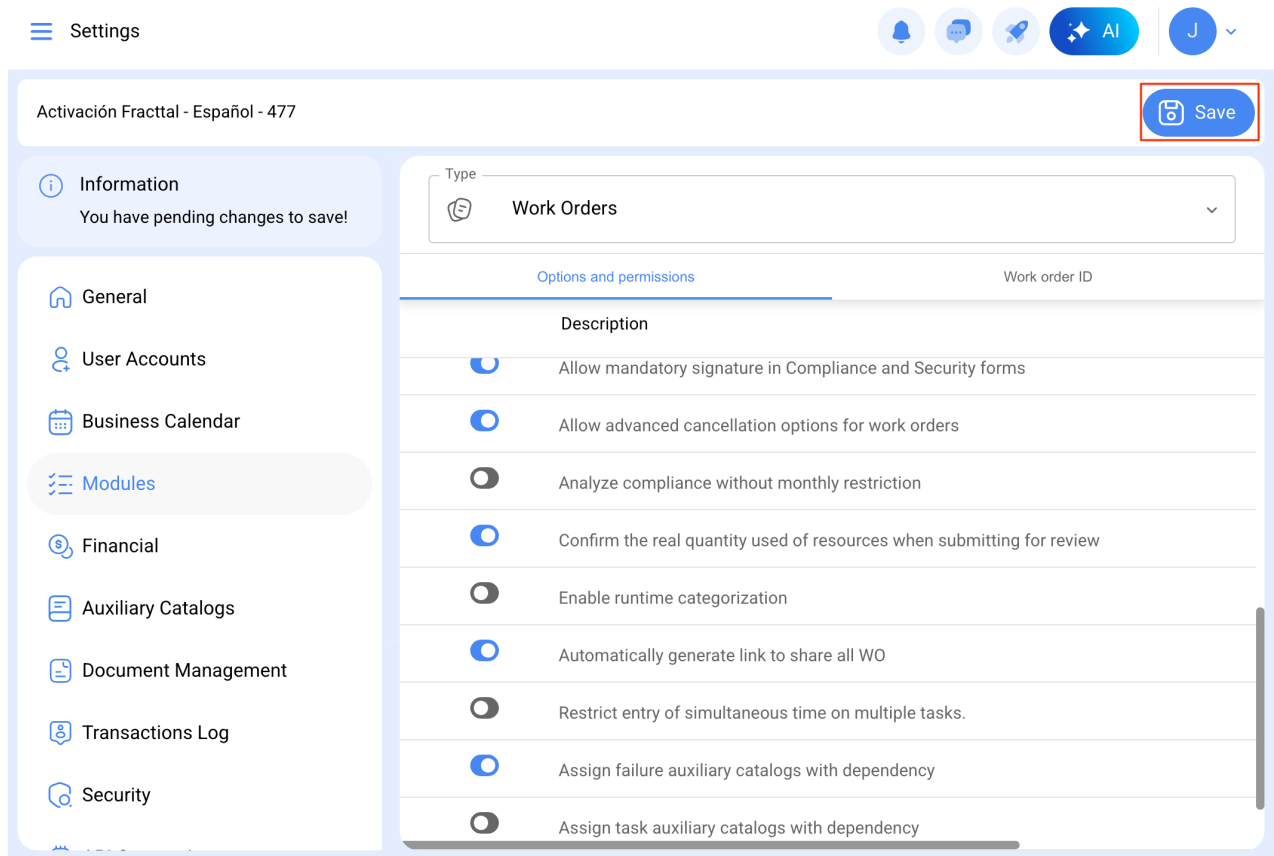
Options and permissions

Work order ID

Description
☒ Allow mandatory signature in Compliance and Security forms
☒ Allow advanced cancellation options for work orders
☐ Analyze compliance without monthly restriction
☒ Confirm the real quantity used of resources when submitting for review
☐ Enable runtime categorization
☒ Automatically generate link to share all WO
☐ Restrict entry of simultaneous time on multiple tasks.
☒ Assign failure auxiliary catalogs with dependency
☐ Assign task auxiliary catalogs with dependency

3. Activez l'option **Confirmer la quantité réelle utilisée des ressources lors de l'envoi en révision**.

4. Enregistrez les modifications.



Fonctionnement selon l'état de l'option

- Lorsque l'option est **désactivée**, l'envoi en révision de l'OT ne présente aucune confirmation supplémentaire.
- Lorsque l'option est **activée** et que l'OT a des ressources associées, en sélectionnant **Envoyer en révision**, la fenêtre **Confirmer la quantité réelle utilisée des ressources** s'ouvre avant de compléter l'envoi.

 This Work Order has associated resources. Before submitting it for review, confirm that the real quantity used recorded for each resource is correct. If you need to make changes, select the resource you want to edit; when you are done, select 'Update' to save the changes and continue.



Description	Qty	Issued Qty	Real Used Qty
0058 06369 130 ARO GUIA ...	2	2	2

Showing 1 of 1

Update

Confirm and continue