

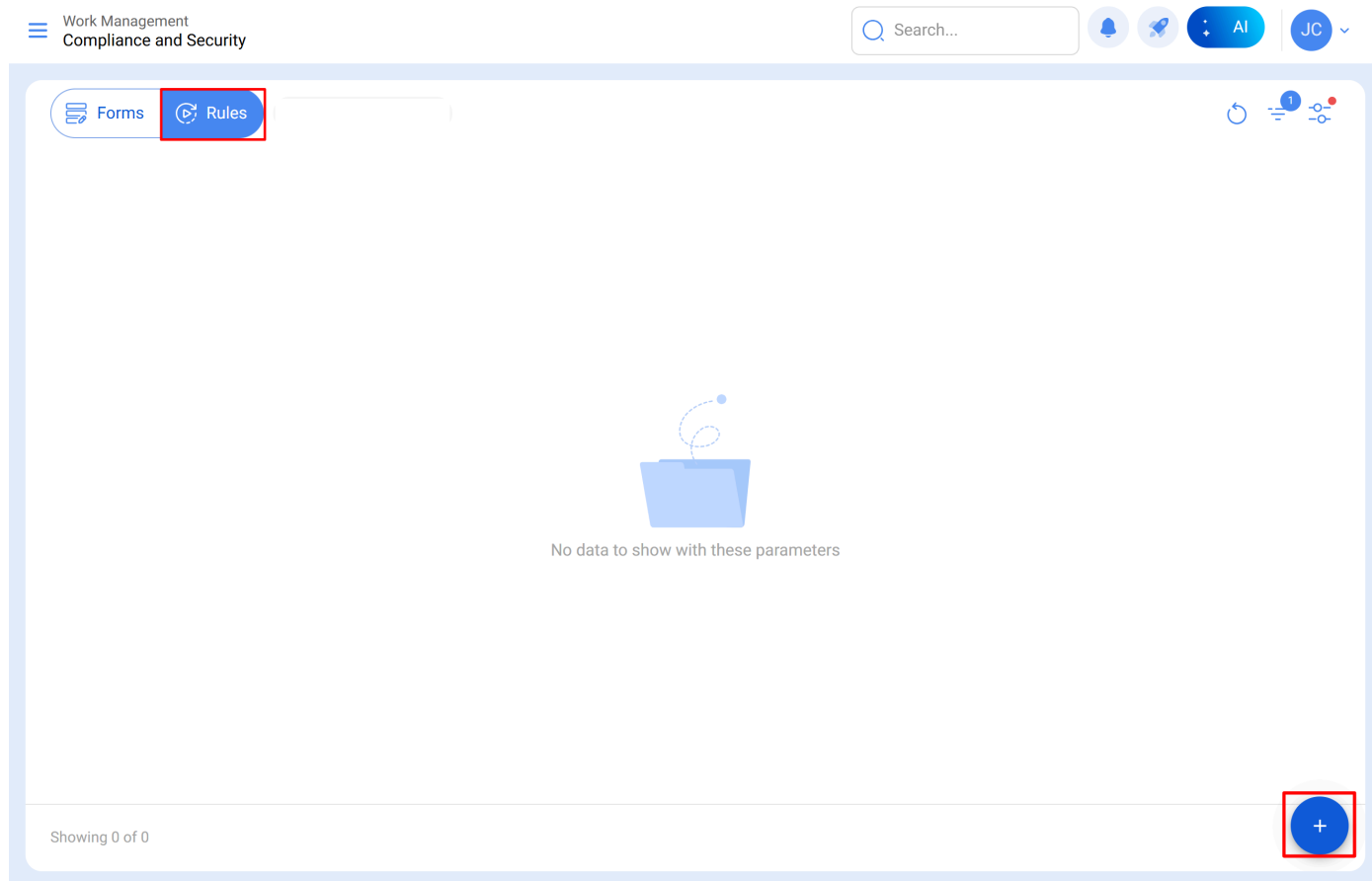
# Compliance e Segurança – Configuração das Regras de Ativação – Centro de ajuda

 [help.fractal.com/hc/pt-pt/articles/41815682208269-Compliance-e-Segurança-Configuração-das-Regras-de-Ativação](https://help.fractal.com/hc/pt-pt/articles/41815682208269-Compliance-e-Segurança-Configuração-das-Regras-de-Ativação)

Dentro do submódulo Compliance e Segurança, a secção "**Regras**" permite definir condições específicas para determinar quando um formulário deve ser exibido durante a execução de uma tarefa. Assim, o sistema solicita validações apenas quando necessárias, garantindo a conformidade com os procedimentos internos de segurança e qualidade.

## Criação de regras

- Aceda à aba **Regras** dentro do formulário correspondente.
- Clique no ícone (+) para adicionar uma nova regra.



Preencha os seguintes campos:

### Descrição da Regra

Escolha um nome claro e descritivo que indique o seu objetivo. Por exemplo:

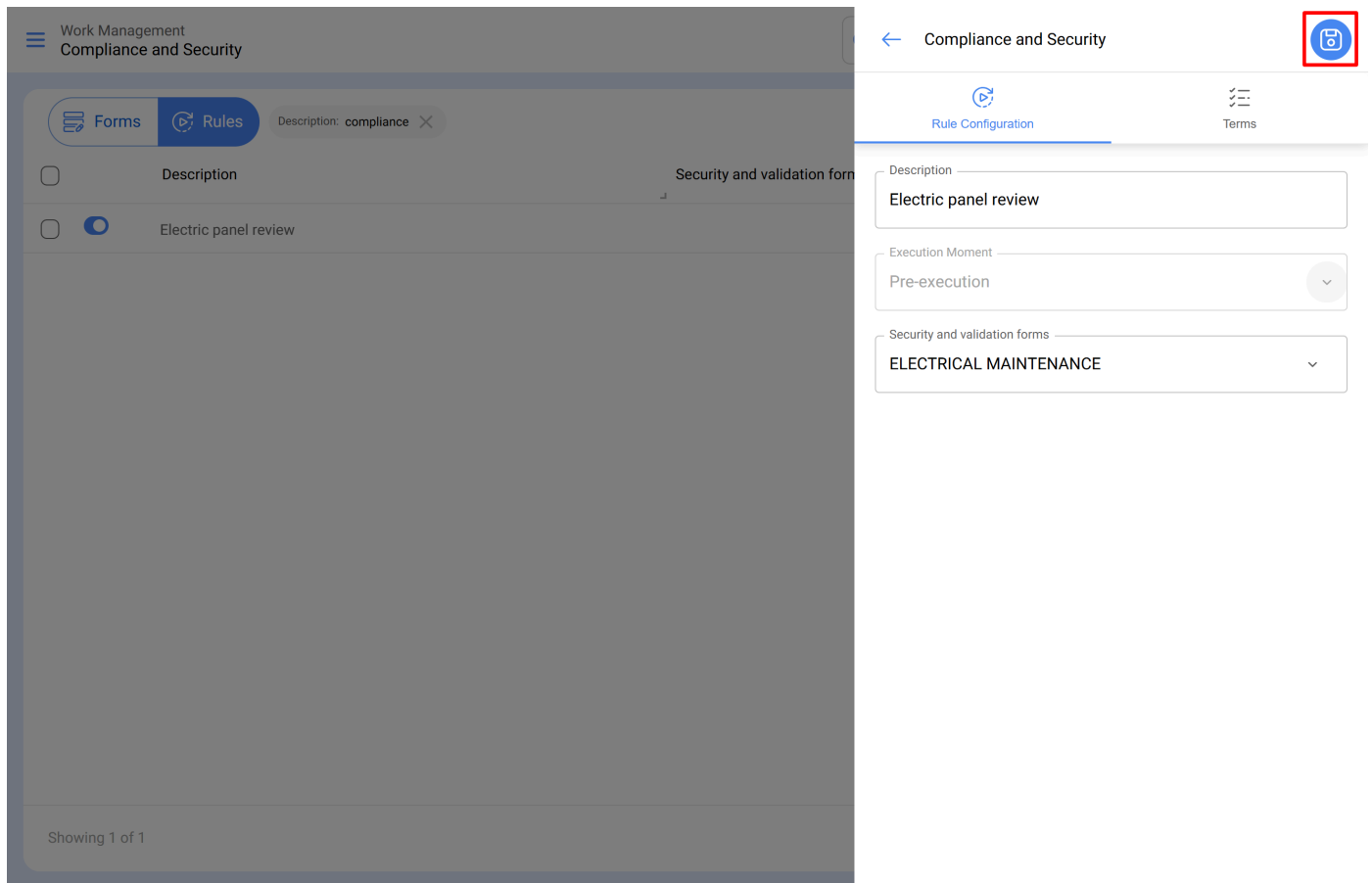
- “Inspeção prévia obrigatória”
- “Checklist pós-operacional”
- “Validação final de qualidade”

The screenshot displays the 'Compliance and Security' configuration page. On the left, the 'Rules' tab is active, showing a rule with the description 'compliance'. Below the rule list, a message states 'No data to show with these parameters'. On the right, the 'Rule Configuration' form is shown. It has two main fields: 'Description' and 'Execution Moment'. Both fields have red borders and error messages below them: 'Description no puede estar en blanco' and 'Execution Moment can't be blank' respectively. The 'Execution Moment' field is a dropdown menu.

## Momento de Execução

Selecione quando o formulário deve ser ativado:

- **Pré-execução** (antes de iniciar a tarefa)
- **Pós-execução** (ao terminar a tarefa)



Após guardar a regra, é indispensável definir as condições que determinarão quando a regra será aplicada.

## Condições de ativação

As condições determinam quando uma regra será aplicada durante a execução do formulário. Em outras palavras, permitem ativar validações apenas quando certos critérios operacionais, associados ao contexto da tarefa, forem cumpridos.

### 1. Selecione o tipo de condição

Antes de adicionar condições, defina como estas devem ser avaliadas:

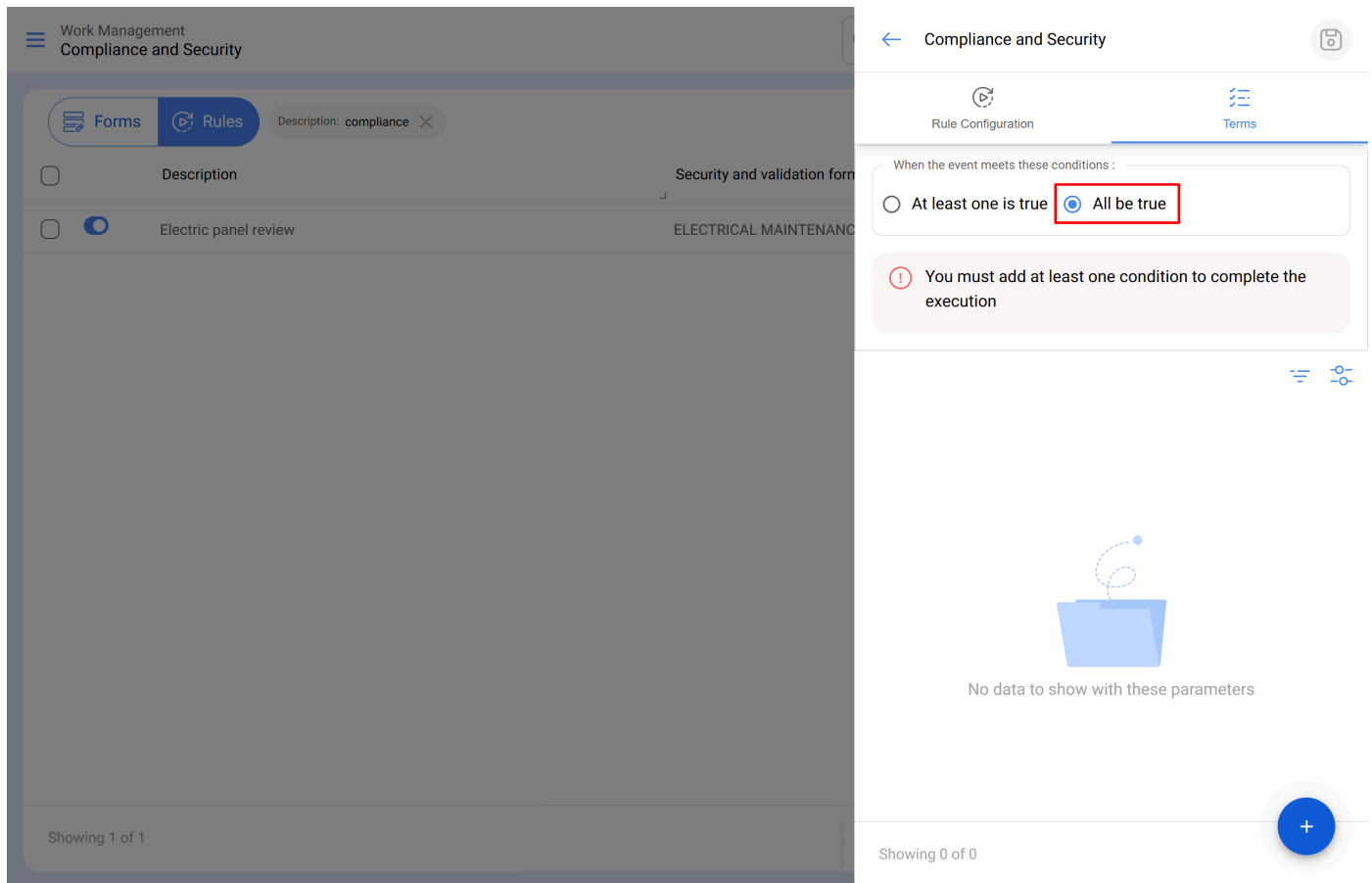
#### **Pelo menos uma seja verdadeira**

A regra será ativada se **qualquer** uma das condições configuradas for cumprida.

The screenshot displays the 'Compliance and Security' interface. On the left, a sidebar shows 'Forms' and 'Rules' tabs, with 'Rules' selected. Below this, a list of rules is visible, including 'Description' and 'Electric panel review'. The main area on the right is titled 'Rule Configuration' and 'Terms'. It features a section 'When the event meets these conditions :' with two radio button options: 'At least one is true' (which is selected and highlighted with a red box) and 'All be true'. Below this, a message states: 'You must add at least one condition to complete the execution'. At the bottom, there is a blue folder icon with a plus sign and the text 'No data to show with these parameters'. The interface also includes a 'Showing 1 of 1' indicator at the bottom left and a 'Showing 0 of 0' indicator at the bottom right, along with a blue circular button with a plus sign.

### Todas devem ser verdadeiras

A regra será ativada apenas quando **todas** as condições configuradas forem cumpridas simultaneamente.



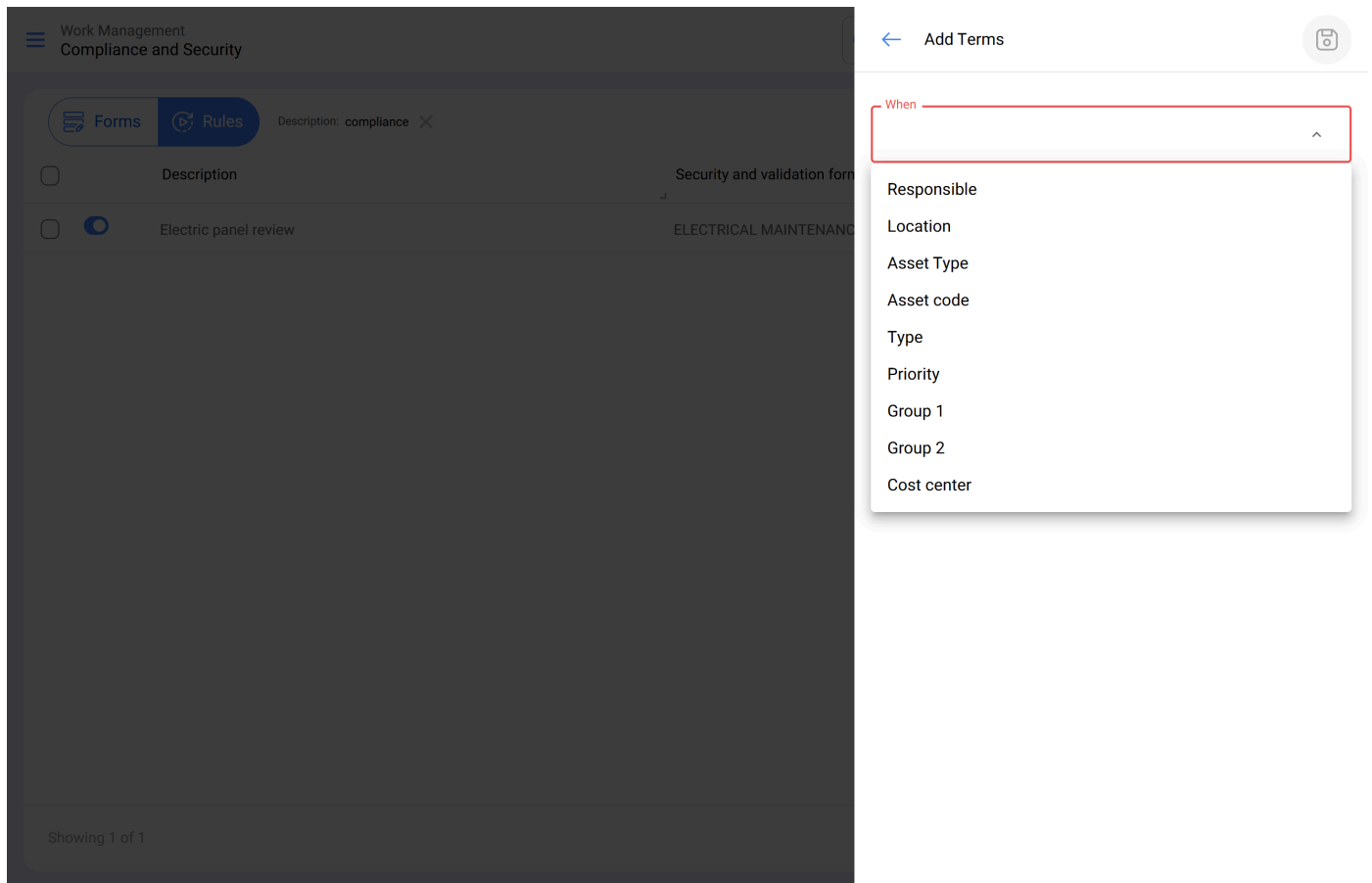
## 2. Adicione condições operacionais

Para adicionar uma condição:

1. Clique no ícone (+) **Adicionar condição**.

The screenshot displays the 'Compliance and Security' interface. On the left, a sidebar shows 'Forms' and 'Rules' tabs, with 'Rules' selected. Below the tabs, a list of rules is visible, including 'Description' and 'Electric panel review'. The main area on the right is titled 'Rule Configuration' and 'Terms'. It contains a section for 'When the event meets these conditions :', with radio buttons for 'At least one is true' (selected) and 'All be true'. A red warning message states: 'You must add at least one condition to complete the execution'. Below this, a blue folder icon with a plus sign is shown, indicating 'No data to show with these parameters'. At the bottom right, a blue circular button with a white plus sign is highlighted by a red square, indicating the option to add a new condition.

2. Será exibida uma lista de campos disponíveis para filtrar o comportamento da regra.



Os segmentos disponíveis são:

- Responsável (técnico atribuído)
- Localização
- Tipo de ativo
- Código de ativo
- Tipo (de tarefa ou de atividade)
- Prioridade
- Classificação 1
- Classificação 2
- Centro de custo

### 3. **Selecione valores conforme o contexto**

Ao escolher um desses segmentos, um menu contextual com as opções relacionadas à sua operação será exibido.

Estas listas podem variar consoante:

- A estrutura cadastral da sua organização
- Os tipos de ativos criados
- Os centros de custo configurados
- A classificação das tarefas
- A equipa responsável
- A taxonomia personalizada da sua empresa

Isso permite adaptar as condições de forma totalmente personalizada, garantindo que a regra seja aplicada apenas nos cenários definidos.

## Funcionamento dos campos dentro de uma condição

---

Ao configurar uma condição, cada parâmetro disponível inclui um campo denominado **Operação**, que determina a lógica de comparação utilizada pelo sistema para validar se a condição é cumprida.

A operação define como o valor selecionado será avaliado face aos dados existentes na **Ordem de Trabalho (OT)**, podendo incluir opções como:

- **Igual a**
- **Diferente de**



Work Management  
Compliance and Security

Forms Rules Description: compliance X

When Responsible

Operation

- Is equal to
- Is equal to
- It is not equal to

Responsible

Showing 1 of 1

Com base nesta definição, o sistema determinará se a regra deve ser aplicada durante a execução do formulário.

## Parâmetros dependentes

Ao selecionar determinados parâmetros, opções adicionais serão ativadas para detalhar a condição. Por exemplo, ao escolher **Responsável**, podem ser exibidos campos relacionados ao tipo de responsável ou à seleção de um utilizador específico.

- **Tipo de responsável** (Recurso Humano ou Terceiros)
- **Seleção do responsável**

Por exemplo, pode configurar uma condição como:

The screenshot shows a software interface for 'Work Management Compliance and Security'. On the left, there's a sidebar with 'Forms' and 'Rules' tabs. The 'Rules' tab is active, showing a list of rules. One rule is visible: 'Electric panel review' with a description 'ELECTRICAL MAINTENANCE'. On the right, a modal window titled 'Add Terms' is open. It contains four conditions stacked vertically: 'When Responsible' (dropdown), 'Operation Is equal to' (dropdown), 'Type of employee Inhouse Personnel' (dropdown), and 'Responsible Jonas Campos' (dropdown with a clear button). A red box highlights the 'Add Terms' button and the modal window.

**Quando responsável for igual a 'Jonas Campos', então ativar o formulário.**

Neste caso, o formulário será ativado apenas quando esse técnico específico for atribuído na **OT**.

Assim, a configuração permite um nível de filtragem mais detalhado, ajustando-se à estrutura operacional da organização e garantindo que a regra só seja ativada nos cenários definidos.