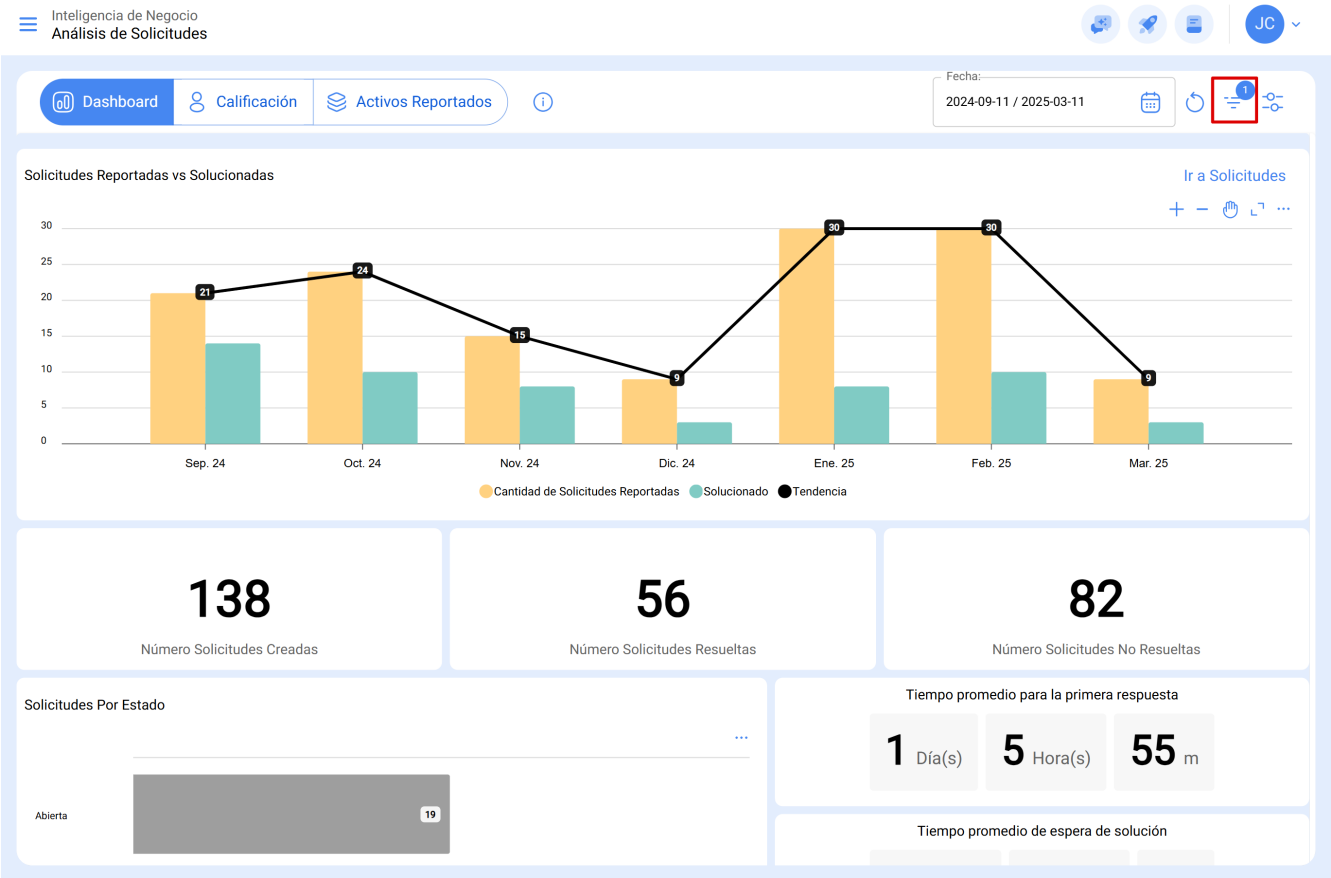


Barra de filtros en Análisis de Solicitudes

help.fractal.com/hc/es-es/articles/25195519208845-Barra-de-filtros-en-Análisis-de-Solicitudes

En la parte superior de la ventana encontrarás una barra en todo momento la cual permitirá realizar filtros de búsqueda para las siguientes opciones:

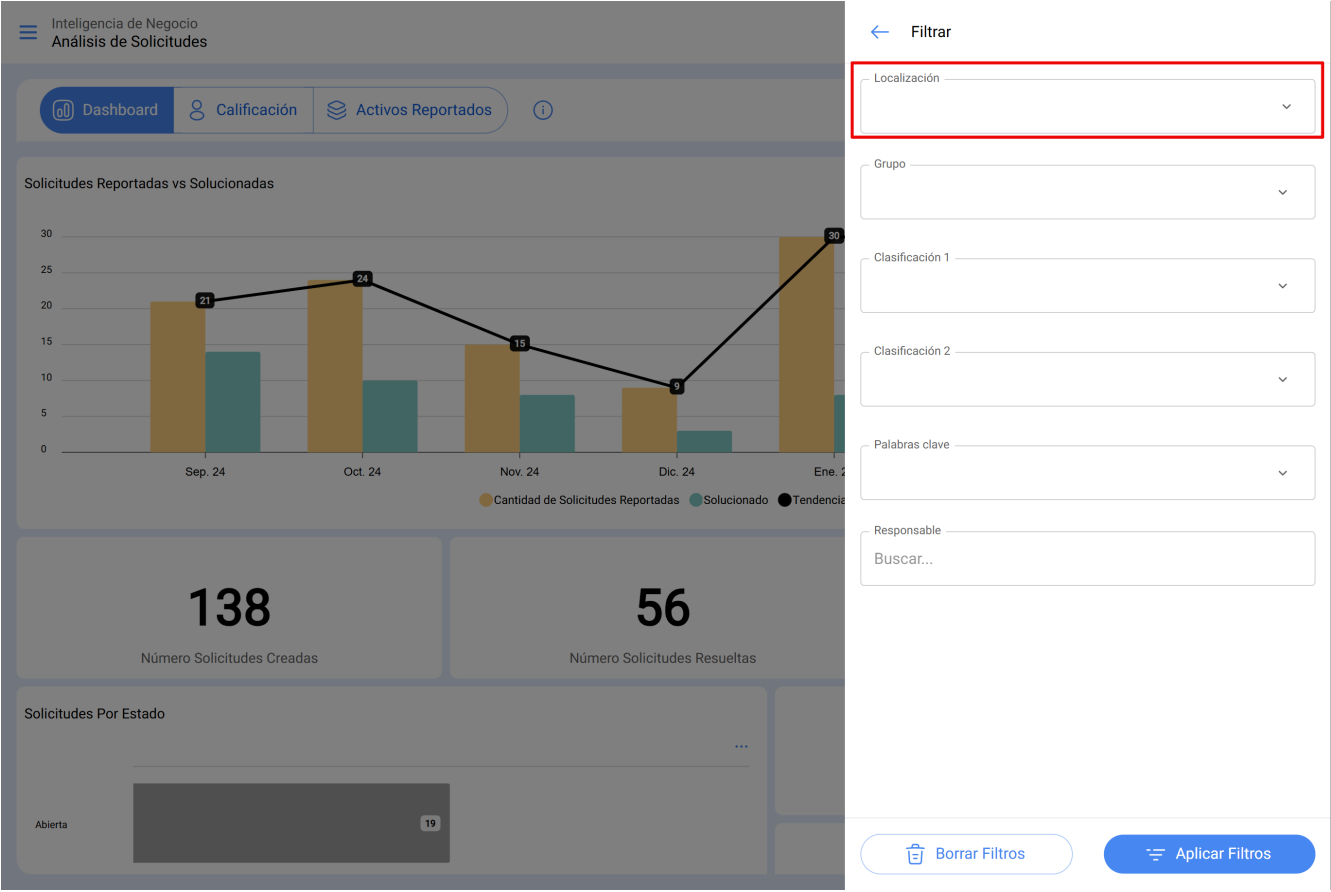


Filtro de Ubicado en o es Parte de

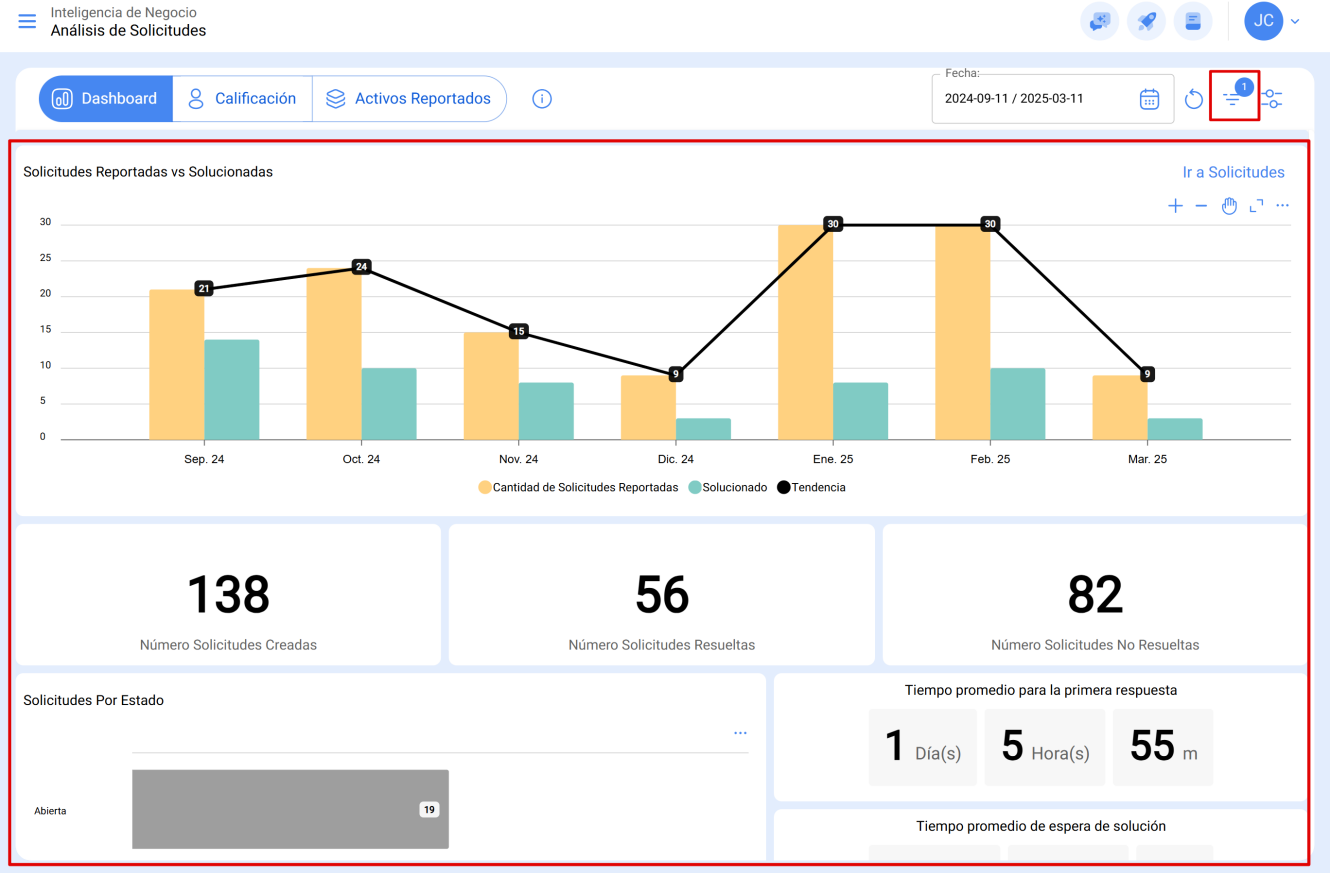
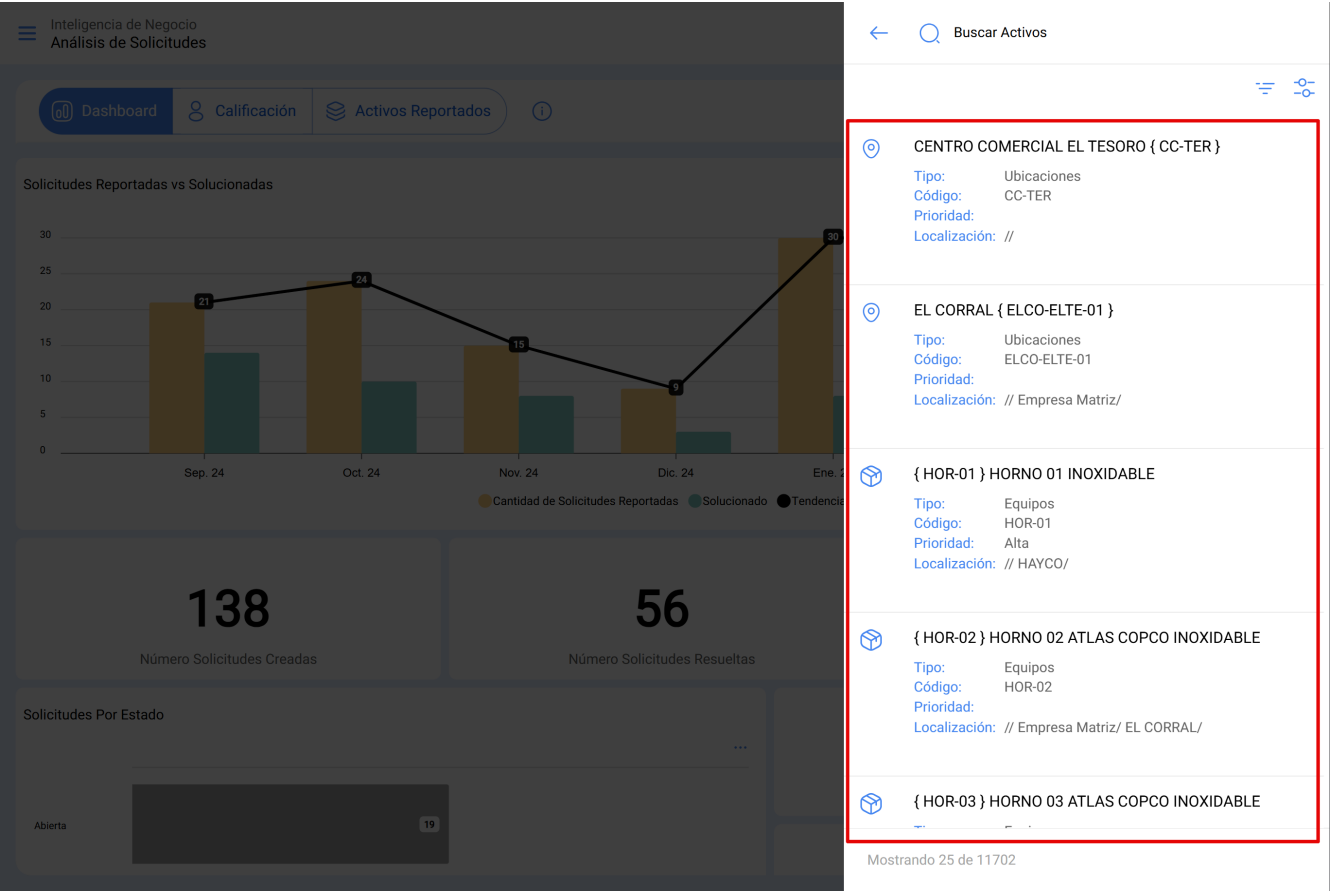
Teniendo en consideración que en Fractal los activos se pueden agregar y estructurar de manera organizada en una vista árbol, el filtro de “Ubicado en o es Parte de” permite realizar la búsqueda de los activos contenidos por debajo del activo al que se aplica el filtro.

Por ejemplo: Si en nuestra base contamos con una ubicación principal llamada Empresa Matriz, la cual contiene como sub-ubicaciones la Planta 1 y Área de materia prima, que a su vez contiene bandas transportadoras como equipos (ver imagen). Si aplicamos el filtro sobre la Empresa Matriz, el sistema nos mostrará la información asociada a los activos que contiene dicha ubicación (Planta 1- Área de materia prima y bandas transportadoras).

Entendiendo su funcionalidad, para aplicarlo solo se debe hacer clic en el filtro

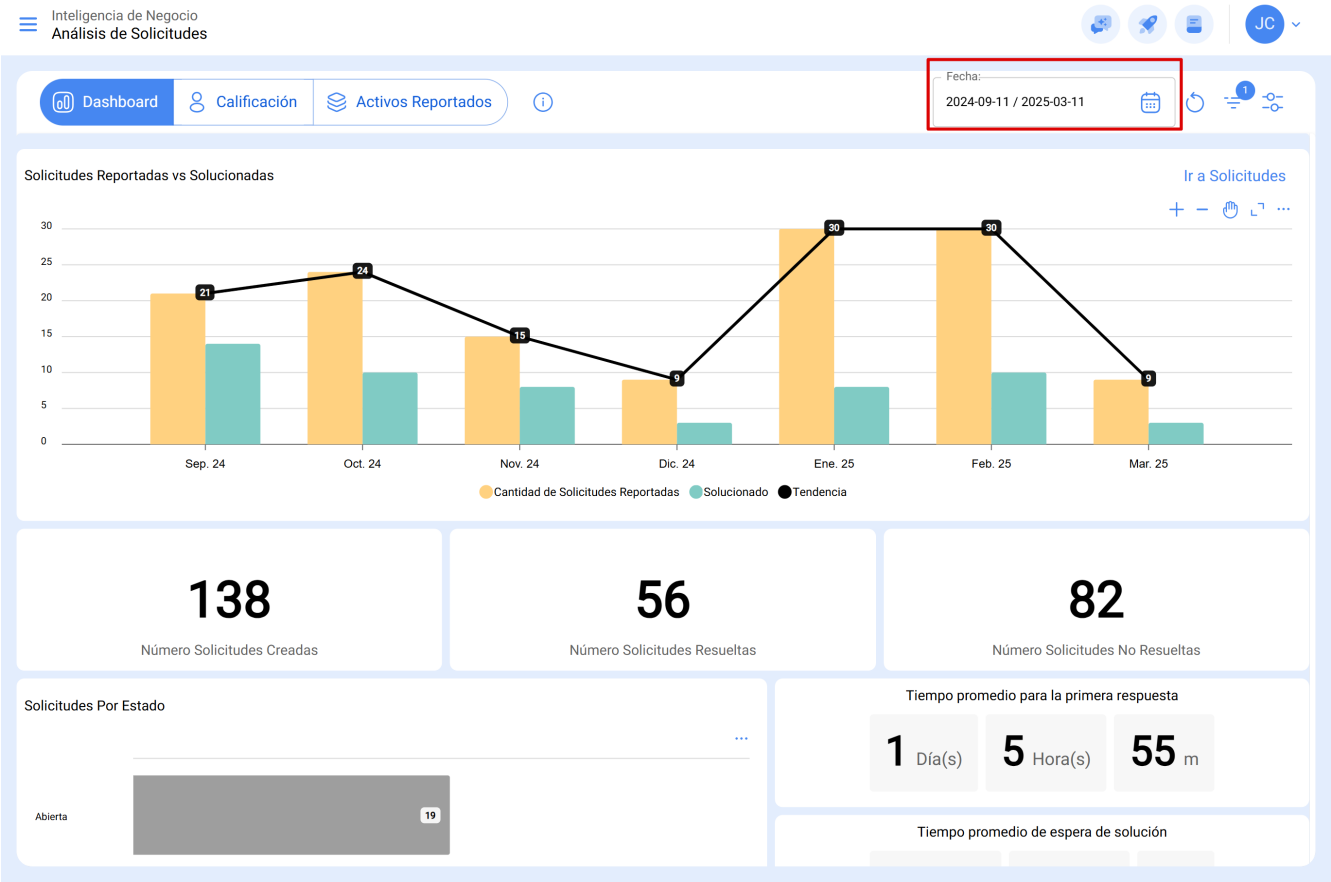


Luego el sistema mostrará una lista con todos los activos (ubicaciones y equipos) para que pueda ser seleccionado según la localización que se desee analizar y mostrar.



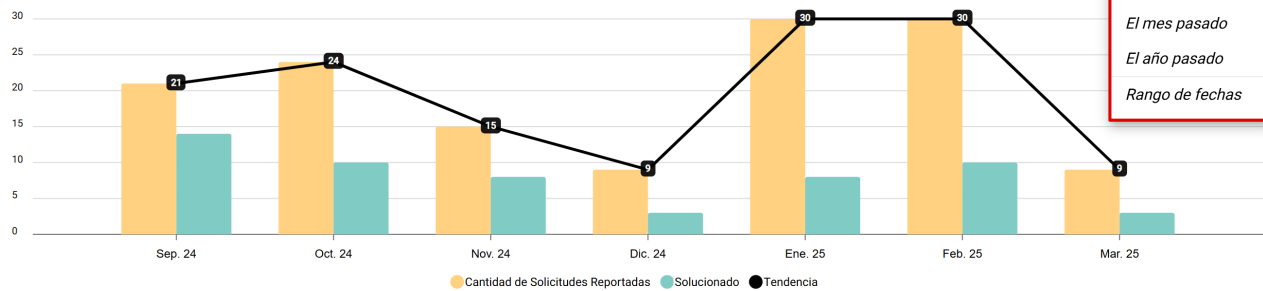
Filtro de fechas

Filtro que permite seleccionar distintos rangos de fechas a mostrar. Para ello, se debe hacer clic en la fecha y luego el sistema mostrará todas las opciones disponibles



Dashboard Calificación Activos Reportados

Solicitudes Reportadas vs Solucionadas



138

Número Solicitudes Creadas

56

Número Solicitudes Resueltas

82

Número Solicitudes No Resueltas

Solicitudes Por Estado

Abierta

19

Tiempo promedio para la primera respuesta

1 Día(s) 5 Hora(s) 55 m

Tiempo promedio de espera de solución

- **Hoy:** Muestra los datos correspondientes al día actual.
- **Ayer:** Presenta la información registrada el día anterior.
- **Semana Pasada:** Permite visualizar los datos de la semana anterior al período vigente.
- **Mes Pasado:** Muestra la información del mes anterior.
- **Año Pasado:** Presenta los datos registrados en el año anterior al actual.
- **Período:** Abre un calendario interactivo que permite seleccionar manualmente un rango de fechas personalizado para un análisis detallado.