

Análisis económico

 help.fractal.com/hc/es-es/articles/25021776779789-Análisis-económico

En este módulo se podrán analizar los recursos económicos que han sido ejecutados o planificados en la gestión de mantenimiento (como: inventarios, servicios y recursos humanos) en un periodo de tiempo determinado, por medio de los siguientes submódulos:

- Recursos a Ejecutar
- Recursos Ejecutados
- Tabla dinámica de costos.

Business Intelligence
Economical Analysis

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2025-04-23 / 2025-05-23

	WO Creation date	Actual Schedule Date	Resource Creation Date...	WO Id ↓	Percentage of Comp...	Task type
☐						
☐   	2024-05-22 10:11	2025-05-22 10:07	2024-05-22 10:11	OT-27-FER	100	PREDITIVA
☐   	2024-05-22 10:11	2025-05-22 10:07	2024-05-22 10:11	OT-27-FER	100	PREDITIVA
☐   	2025-02-21 09:21	2025-05-02 09:00	2025-02-21 16:45	OT-2366-FRA		MANTENIMIENTO P...
☐   	2025-02-12 19:30	2025-05-12 11:53	2025-02-12 19:31	OT-2323-FRA		MANTENIMIENTO P...
☐   	2025-02-11 09:42	2025-04-30 12:03	2025-02-20 10:47	OT-2317-FRA	100	MANTENIMIENTO P...
☐   	2024-11-29 08:42	2025-05-07 09:04	2024-11-29 08:43	OT-2079FRA		MONTAJE
☐   	2024-05-07 06:04	2025-05-06 15:27	2024-05-10 09:45	OT-153-FRIG		PREVENTIVO
☐   	2024-05-07 06:04	2025-05-06 15:27	2024-05-07 06:06	OT-153-FRIG		PREVENTIVO
☐   	2025-04-15 16:00	2025-05-14 07:45	2025-05-07 15:22	OT1034UFSM		VERIFICACIÓN
☐   	2025-05-22 11:12	2025-05-22 11:01	2025-05-22 11:53	OT1023MTO	100	CORRECTIVO
☐   	2025-05-21 11:17	2025-05-21 11:06	2025-05-21 12:10	OT1017MTO		00 Correctivo

Showing 50 of 77

Recursos a ejecutar:

JC

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22

Qty

Inhouse Personnel

Day

		Week 21 - Thursday, May 23/2024				Week 22 - Monday, May 27/2024							Week 23 - Monday, May 30/2024			
Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	Wed 05	Thu 06
Inhouse Personnel						1,00										
Administrativo	Hours															
Ajudante	Hours															
ALMACENISTA	Hours															
Analista de manutenção	Hours															
ASEO Y LIMPIEZA	Hours					1,00										

Showing 1 - 10 of manyload more...

En esta interfaz se muestran los recursos que están proyectados para ser utilizados. Estos recursos pueden ser:

1. **Recursos humanos:** Se refiere al uso del talento humano según la especificación de una profesión o cargo. Es importante recordar que estos perfiles se crean desde el módulo de configuración, en la sección de catálogos auxiliares.

JC

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22

Qty

Inhouse Personnel

Day

		Week 21 - Thursday, May 23/2024				Week 22 - Monday, May 27/2024				Week 23 - Monday, May 30/2024						
Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	Wed 05	Thu 06
Inhouse Personnel						1,00										
Administrativo	Hours															
Ajudante	Hours															
ALMACENISTA	Hours															
Analista de manutenção	Hours															
ASEO Y LIMPIEZA	Hours					1,00										

Showing 1 - 10 of manyload more...

2. **Inventario:** Incluye todos los repuestos, suministros y herramientas proyectados para ser utilizados en la realización de mantenimientos preventivos y correctivos.

JC

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22

Qty

Inventory

Day

Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	Wed 05
2257 PAQ. 5 DISCO C/VELCRO 5 8HOYO { ALCOFER225569 }	PIEZA														
ABRAZADERA 1\ { 1010 }	Un														
ABRAZADERA 13-22 (7/8) { 1016 }	Un														
ABRAZADERA BOGUE MB 400 RSE { 1018 }	Un														
ACEITE	Litro														
ACEITE { }	LITROS														
aceite 1	LITROS														

Showing 1 - 8 of manyload more...

3. **Servicios:** Son los servicios proporcionados por terceros. La información específica se agrega directamente en el módulo de terceros, dentro del perfil correspondiente. Debe especificarse en la sección de servicios.

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2024-05-23 / 2025-05-22

Qty Services

Day

Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	W 05
Alquiler de máquina de limpieza	Hora														
ANALISIS DE AGUA	ANALISIS														
ANALISIS DE AGUAS	CONTRATO														
APOYO A MANTENIMIENTO PREVENTIVO	HORAS														
APOYO EN MATENIMIENTO GENERAL	HORAS														
CALIBRACION DE EQUIPOS	EQUIPO														
Cambio de filtros	SERVICIO														

Showing 1 - 8 of manyload more...

Filtrado por:

Se ofrece esta opción a los usuarios para obtener información más precisa. Contamos con tres opciones de filtro:

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22

Qty

Services

Day

Day

Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	M	Start Date	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	W
Alquiler de máquina de limpieza	Hora												
ANALISIS DE AGUA	ANALISIS												
ANALISIS DE AGUAS	CONTRATO												
APOYO A MANTENIMIENTO PREVENTIVO	HORAS												
APOYO EN MATENIMIENTO GENERAL	HORAS												
CALIBRACION DE EQUIPOS	EQUIPO												
Cambio de filtros	SERVICIO												

Showing 1 - 8 of manyload more...

- **Fecha programada:** Es la fecha en la que se creó el plan de mantenimiento preventivo. Al filtrar con esta opción, se considera únicamente la fecha programada del mantenimiento.
- **Fecha inicial:** Es la fecha en la que se asignó la orden de trabajo.
- **Fecha final:** Es la fecha en la que finalizó la orden de trabajo.

Desde - Hasta:

Esta opción permite traer la información del último mes, los últimos 6 meses, el último año o establecer un rango de fechas personalizado.

☰

🔔

🌐

🚀

JC

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2024-05-23 / 2025-05-22

🕒 Qty

🔗 Services

Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Tue 04	W
🕒 Alquiler de máquina de limpieza	Hora												
🕒 ANALISIS DE AGUA	ANALISIS												
🕒 ANALISIS DE AGUAS	CONTRATO												
🕒 APOYO A MANTENIMIENTO PREVENTIVO	HORAS												
🕒 APOYO EN MATENIMIENTO GENERAL	HORAS												
🕒 CALIBRACION DE EQUIPOS	EQUIPO												
🕒 Cambio de filtros	SERVICIO												

Showing 1 - 8 of many[load more...](#)

Today

Yesterday

Last Week

Last Month

Last year

Tomorrow

Next Week

Next Month

Next Year

Date range

Agrupación de información:

El siguiente filtro es para agrupar la información de la tabla por día, semana o mes.

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2024-05-23 / 2025-05-22

Qty Services

Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	Wed 05
Alquiler de máquina de limpieza	Hora														
ANALISIS DE AGUA	ANALISIS														
ANALISIS DE AGUAS	CONTRATO														
APOYO A MANTENIMIENTO PREVENTIVO	HORAS														
APOYO EN MATENIMIENTO GENERAL	HORAS														
CALIBRACION DE EQUIPOS	EQUIPO														
Cambio de filtros	SERVICIO														

Showing 1 - 8 of manyload more...

Exportar:

Mediante este icono, puedes exportar la información mostrada en la interfaz a un archivo plano de Excel.

Además, puedes agrupar la información de la interfaz según la cantidad o el costo.

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22

Qty

Services

Day

Description	Unit	Thu 23	Fri 24	Sat 25	Sun 26	Mon 27	Tue 28	Wed 29	Thu 30	Fri 31	Sat 01	Sun 02	Mon 03	Tue 04	W
 Alquiler de máquina de limpieza	Hora														
 ANALISIS DE AGUA	ANALISIS														
 ANALISIS DE AGUAS	CONTRATO														
 APOYO A MANTENIMIENTO PREVENTIVO	HORAS														
 APOYO EN MATENIMIENTO GENERAL	HORAS														
 CALIBRACION DE EQUIPOS	EQUIPO														
 Cambio de filtros	SERVICIO														

Showing 1 - 8 of many[load more...](#)

Recurso ejecutados:

En esta interfaz, se muestra la información de los recursos utilizados dentro de una orden de trabajo, la cual se divide de la siguiente manera:

Iconografía:

1. **Ver detalles de la OT:** Te redirige a la orden de trabajo donde fue utilizado el recurso



2. **Ver detalles del activo:** Te redirige al activo que fue intervenido durante la orden de trabajo.



3. Ver detalles del recurso: Te redirige al recurso que fue solicitado durante la orden de trabajo



Detalles:

Business Intelligence
Economical Analysis

Search...

JC

Actual Resource Usage		Cost Pivot Table	Planned Resource Usage		Actual Schedule Date 2025-04-23 / 2025-05-23		
☐		WO Creation date	Actual Schedule Date	Resource Creation Date...	WO Id	Percentage of Comp...	Task type
☐		2024-05-22 10:11	2025-05-22 10:07	2024-05-22 10:11	OT-27-FER	100	PREDITIVA
☐		2024-05-22 10:11	2025-05-22 10:07	2024-05-22 10:11	OT-27-FER	100	PREDITIVA
☐		2025-02-21 09:21	2025-05-02 09:00	2025-02-21 16:45	OT-2366-FRA		MANTENIMIENTO P...
☐		2025-02-12 19:30	2025-05-12 11:53	2025-02-12 19:31	OT-2323-FRA		MANTENIMIENTO P...
☐		2025-02-11 09:42	2025-04-30 12:03	2025-02-20 10:47	OT-2317-FRA	100	MANTENIMIENTO P...
☐		2024-11-29 08:42	2025-05-07 09:04	2024-11-29 08:43	OT-2079FRA		MONTAJE
☐		2024-05-07 06:04	2025-05-06 15:27	2024-05-10 09:45	OT-153-FRIG		PREVENTIVO
☐		2024-05-07 06:04	2025-05-06 15:27	2024-05-07 06:06	OT-153-FRIG		PREVENTIVO
☐		2025-04-15 16:00	2025-05-14 07:45	2025-05-07 15:22	OT1034UFSM		VERIFICACIÓN
☐		2025-05-22 11:12	2025-05-22 11:01	2025-05-22 11:53	OT1023MTO	100	CORRECTIVO
☐		2025-05-21 11:17	2025-05-21 11:06	2025-05-21 12:10	OT1017MTO		00 Correctivo

Showing 50 of 77

- **Fecha de creación de la OT:** La fecha en la que se asigna un encargado y un número de consecutivo a una tarea preventiva o correctiva.
- **Fecha Programada:** La fecha proyectada para la ejecución de la tarea.
- **Fecha de creación del recurso:** La fecha en la que se asigna el recurso dentro de una orden de trabajo.
- **Id OT:** El consecutivo de la orden de trabajo.
- **Porcentaje de Avance:** El progreso de la orden de trabajo.
- **Tipo de tarea:** Especifica el tipo de tarea en ejecución, ya sea correctiva, preventiva o según la indicación agregada al momento de crearla.

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2025-04-23 / 2025-05-23

	Percentage of Comp...	Task type	Status	Resource code	Resource Description	Resource Source	Resource Utilization
ER	100	PREDITIVA	Closed		Termografia	Soluciones Eléctricas SL	2024-05-22 10:11
ER	100	PREDITIVA	Closed	dsf4ds56f456	Eletricista	alberto ferreira	2024-05-22 10:11
-FRA		MANTENIMIENTO P...	Cancelled	DET-001	DETERGENTE { DET-001 }	ALMACEN GENERAL DE RE...	2025-02-21 16:45
-FRA		MANTENIMIENTO P...	Open WO's	TEC-022	Analista de manutenção	Alan Everton Ferreira da Silva	2025-02-12 19:31
-FRA	100	MANTENIMIENTO P...	Complete WO's		Especialista en Motores	JORGE TORO	2025-02-20 10:47
FRA		MONTAJE	Open WO's	DET-001	DETERGENTE { DET-001 }	ALMACEN DE NERDS KITCH...	2024-11-29 08:42
-RIG		PREVENTIVO	Open WO's	Ton-M6x10	Tonillos M6x100	Abot Armazem	2024-05-10 09:45
-RIG		PREVENTIVO	Open WO's		electricista	Alexander Fuentes	2024-05-07 06:06
UFSM		VERIFICACIÓN	Open WO's	CHU-BAS-01	CHUMACERA BASALTICA { ...	ALMACEN DE BASALTICA	2025-05-07 15:21
MTO	100	CORRECTIVO	Closed		NEUMATICO MINICARGADOR	External: SUPERMERCADO ...	2025-05-22 11:50
MTO		00 Correctivo	Open WO's		FILTRO AIRE INTERIOR MOT...	ALAMCEN SUCRUSAL 2	2025-05-21 12:10

Showing 50 of 77

- **Estado:** Indica el estado de la orden de trabajo, que puede ser en proceso, en revisión, cancelada o finalizada.
- **Descripción del Recurso:** Describe el tipo de recurso utilizado.
- **Fuente del Recurso:** Indica el lugar del que se extrajo el recurso.
- **Tipo de Recurso:** Especifica si el recurso es humano, un servicio o parte del inventario.

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2025-04-23 / 2025-05-23

Resource Utilization Date	Resource Type	Is cataloged	Qty	Real Used Qty	Issued Qty	Unit	
2024-05-22 10:11	Services	Yes	1	1	1	SERVICIO	
2024-05-22 10:11	Inhouse Personnel	Yes	1	1	1	Hour	
2025-02-21 16:45	Inventory	Yes	10	5	5	LITROS	
2025-02-12 19:31	Inhouse Personnel	Yes	1	1	1	Hour	
2025-02-20 10:47	Inhouse Personnel	Yes	1	1	1	Hour	
2024-11-29 08:42	Inventory	Yes	99			LITROS	
2024-05-10 09:45	Inventory	Yes	35	35	35	Unidade	
2024-05-07 06:06	Inhouse Personnel	Yes	3	3	3	Hour	
2025-05-07 15:21	Inventory	Yes	2	2	2	UNID.	
2025-05-22 11:50	Inventory	No	1	1	1	UNIDAD	
2025-05-21 12:10	Inventory	Yes	1	1			

Showing 50 of 77

- **Es catalogado:** Indica si el recurso se encuentra dentro del inventario del software o no. "Catalogado" significa que está en el inventario del software, mientras que "No catalogado" significa que el recurso no está en el inventario pero se asignó a la orden de trabajo con un nombre y costo.
- **Cantidad:** La cantidad proyectada para entregar dentro de la orden de trabajo.
- **Cantidad Real Usada:** La cantidad utilizada por el técnico o responsable en la orden de trabajo.
- **Cant. Entregada:** La cantidad entregada al responsable de la orden de trabajo desde el almacén.

Business Intelligence

Economical Analysis

Search...

JC

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2025-04-23 / 2025-05-23

Real Used Qty	Issued Qty	Unit	Unit Cost	Total cost	Is part of	Asset	Asset code
1	1	SERVICIO	€ EUR 45,00	€ EUR 45,00	// Global Ruth/ Area de producción/ Utilidades/ Áre...	Chiller (Global-Chiller-001) Xerox	Global-Chiller-001
1	1	Hour	€ EUR 10,00	€ EUR 10,00	// Global Ruth/ Area de producción/ Utilidades/ Áre...	Chiller (Global-Chiller-001) Xerox	Global-Chiller-001
5	5	LITROS	€ EUR 2,50	€ EUR 12,50	// TESLA/	GT38 ACT	GT382
1	1	Hour	€ EUR 100,00	€ EUR 100,00	// FERRONOR/	(GT38-2003) LOCOMOTORA GT3 ACL	GT38-2003
1	1	Hour	€ EUR 0,00	€ EUR 0,00	// MOSQUEDA EMPRESA/ ROBUPACK/	(GT38-1) LOCOMOTORA GT38	GT38-1
		LITROS	€ EUR 2.003,40	€ EUR 0,00	// CENTRO COMERCIAL EL TESORO/	AGREGADO 1 2009 2009 (AGR-030-001) 2009	AGR-030-001
35	35	Unidade	€ EUR 300,00	€ EUR 10.500,00	// FERMOS/ HAL ALUMINIUM MÉXICO/	{ } unidad hidráulica 2	
3	3	Hour	€ EUR 25,00	€ EUR 75,00	// FERMOS/ HAL ALUMINIUM MÉXICO/	{ } unidad hidráulica 2	
2	2	UNID.	€ EUR 1.000,00	€ EUR 2.000,00	// Planes Fabian/ AREA TABLERO ELECTRICO/	CALDERA { FR-FABIAN-0005 HUB }	FR-FABIAN-0005 HUB
1	1	UNIDAD	€ EUR 0,00	€ EUR 0,00	// TAMBO/	(MC03.EJ.TAM) MINICARGADOR CAT	MC03.EJ.TAM
1			€ EUR 5.000,00	€ EUR 5.000,00	// HAYCO/	(HOR-01) HORNO 01	HOR-01
2	2		€ EUR 200.000,00	€ EUR 400.000,00	//	(JAR-PIN) JARDIN PINOS	JAR-PIN
1.5	1.5	GALONES	€ EUR 16.000,00	€ EUR 24.000,00	//	(JAR-PIN) JARDIN PINOS	JAR-PIN
		LITROS	€ EUR 25.073,55	€ EUR 0,00	//	(JAR-PIN) JARDIN PINOS	JAR-PIN
4	4	Hour	€ EUR 15,00	€ EUR 60,00	// Cable Insalaciones/ Charge Guru/	(CI-CG-PC) Parador de Caceres	CI-CG-PC
		PIEZA	€ EUR 0,00	€ EUR 0,00	// Cable Insalaciones/ Charge Guru/	(CI-CG-PC) Parador de Caceres	CI-CG-PC
		LITROS	€ EUR 0,00	€ EUR 0,00	// Cable Insalaciones/ Charge Guru/	(CI-CG-PC) Parador de Caceres	CI-CG-PC
		Unidad	€ EUR 0,00	€ EUR 0,00	// Cable Insalaciones/ Charge Guru/	(CI-CG-PC) Parador de Caceres	CI-CG-PC
2	2	Hour	€ EUR 15,00	€ EUR 30,00	// Cable Insalaciones/ Charge Guru/	(CI-CG-PM) Parador de mérida	CI-CG-PM

Showing 50 of 77

- **Unidad:** La unidad de medida del recurso.
- **Costo unitario:** El costo individual de cada recurso.
- **Costo Total:** El costo total, calculado multiplicando el costo unitario por la cantidad real usada.
- **Ubicado en ó es Parte de:** La ubicación del activo.
- **Activo:** El activo intervenido en la orden de trabajo.

Tabla dinámica de costos:

Esta interfaz permite al usuario crear una tabla dinámica con los siguientes contenidos y agrupaciones:

primero miremos cada uno de los tipos de agrupaciones disponibles:

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

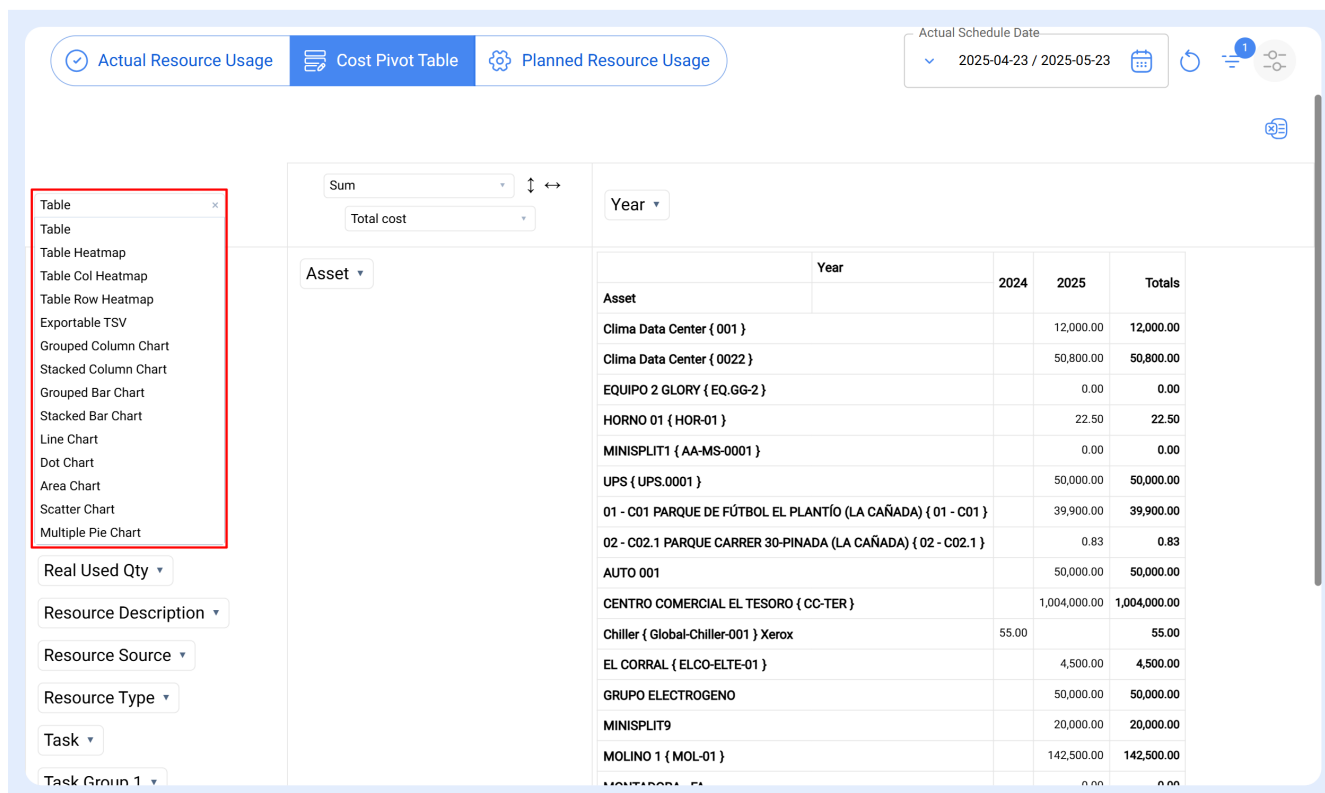
Actual Schedule Date

2025-04-23 / 2025-05-23

Table	Sum	Year
	Total cost	
Asset Group 1	Asset	
Asset Group 2		
Asset Type		
Cost center		
Issued Qty		
Month		
Qty		
Real Used Qty		
Resource Description		
Resource Source		
Resource Type		
Task		
Task Group 1		

Asset	Year	2024	2025	Totals
Clima Data Center { 001 }			12,000.00	12,000.00
Clima Data Center { 0022 }			50,800.00	50,800.00
EQUIPO 2 GLORY { EQ.GG-2 }			0.00	0.00
HORNO 01 { HOR-01 }			22.50	22.50
MINISPLIT1 { AA-MS-0001 }			0.00	0.00
UPS { UPS.0001 }			50,000.00	50,000.00
01 - C01 PARQUE DE FÚTBOL EL PLANTÍO (LA CAÑADA) { 01 - C01 }			39,900.00	39,900.00
02 - C02.1 PARQUE CARRER 30-PINADA (LA CAÑADA) { 02 - C02.1 }			0.83	0.83
AUTO 001			50,000.00	50,000.00
CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }			1,004,000.00	1,004,000.00
Chiller { Global-Chiller-001 } Xerox	55.00			55.00
EL CORRAL { ELCO-ELTE-01 }			4,500.00	4,500.00
GRUPO ELECTROGENO			50,000.00	50,000.00
MINISPLIT9			20,000.00	20,000.00
MOLINO 1 { MOL-01 }			142,500.00	142,500.00
			0.00	0.00

Agrupación 1:



- 1. Table (Tabla):** Una tabla es una estructura de datos que organiza la información en filas y columnas, donde cada celda puede contener un valor único. Es útil para mostrar datos de manera ordenada y facilitar su lectura y análisis.
- 2. Table Heatmap (Mapa de calor de tabla):** Un mapa de calor de tabla es una representación visual de los datos de una tabla donde los valores numéricos se muestran con colores. Los colores más intensos suelen asociarse con valores más altos, mientras que los colores más claros indican valores más bajos.
- 3. Table Col Heatmap (Mapa de calor de columna de tabla):** Similar al mapa de calor de tabla, pero en este caso se enfoca en resaltar las columnas de la tabla en lugar de toda la tabla. Cada columna tendría su propio mapa de calor para visualizar los valores contenidos en ella.
- 4. Table Row Heatmap (Mapa de calor de fila de tabla):** Al contrario del mapa de calor de columna, este tipo de mapa de calor se centra en resaltar las filas de la tabla, mostrando la distribución de los valores a lo largo de las filas.

5. **Exportable TSV (TSV exportable):** TSV significa "valores separados por tabulaciones", lo que sugiere que esta opción permite exportar los datos en un formato de archivo de texto donde los valores están separados por tabulaciones.
6. **Grouped Column Chart (Gráfico de columnas agrupadas):** Similar al gráfico de barras agrupadas, pero en este caso, las categorías o variables se muestran en el eje x como columnas en lugar de barras.
7. **Stacked Bar Chart (Gráfico de barras apiladas):** En este gráfico, las barras se apilan una encima de la otra para mostrar la suma total mientras se compara cada categoría.
8. **Grouped Bar Chart (Gráfico de barras agrupadas):** Este tipo de gráfico podría mostrar barras agrupadas que representan diferentes categorías o variables y cómo se comparan entre sí.
9. **Stacked Bar Chart (Gráfico de barras apiladas):** En este gráfico, las barras se apilan una encima de la otra para mostrar la suma total mientras se compara cada categoría.
10. **Line Chart (Gráfico de líneas):** Este tipo de gráfico muestra la relación entre dos conjuntos de datos a través de líneas, que representan la tendencia o el cambio en el tiempo o en otras variables.
11. **Dot Chart (Gráfico de puntos):** Similar al gráfico de líneas, pero con puntos en lugar de líneas, que pueden ser útiles para visualizar relaciones o tendencias.
12. **Area Chart (Gráfico de áreas):** Este tipo de gráfico muestra el cambio en una variable a través del tiempo mediante el relleno de áreas bajo las líneas, lo que puede ayudar a visualizar la distribución o tendencias de manera más clara.
13. **Scatter Chart (Gráfico de dispersión):** Este gráfico muestra puntos individuales en un plano cartesiano, donde cada punto representa los valores de dos variables diferentes, lo que puede ayudar a identificar relaciones entre variables.
14. **Multiple Pie Chart (Gráfico de múltiples sectores):** Este tipo de gráfico podría mostrar varias gráficas de sectores, cada una representando una parte del todo, lo que puede ser útil para comparar la composición de diferentes conjuntos de datos.

Agrupación 2:

Business Intelligence
Economic Analysis

Actual Resource Usage | Cost Pivot Table | Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2025-04-23 / 2025-05-23

Table

Asset Group 1
Asset Group 2
Asset Type
Cost center
Issued Qty
Month
Qty
Real Used Qty
Resource Description
Resource Source
Resource Type
Task
Task Group 1
Task Group 2

Sum

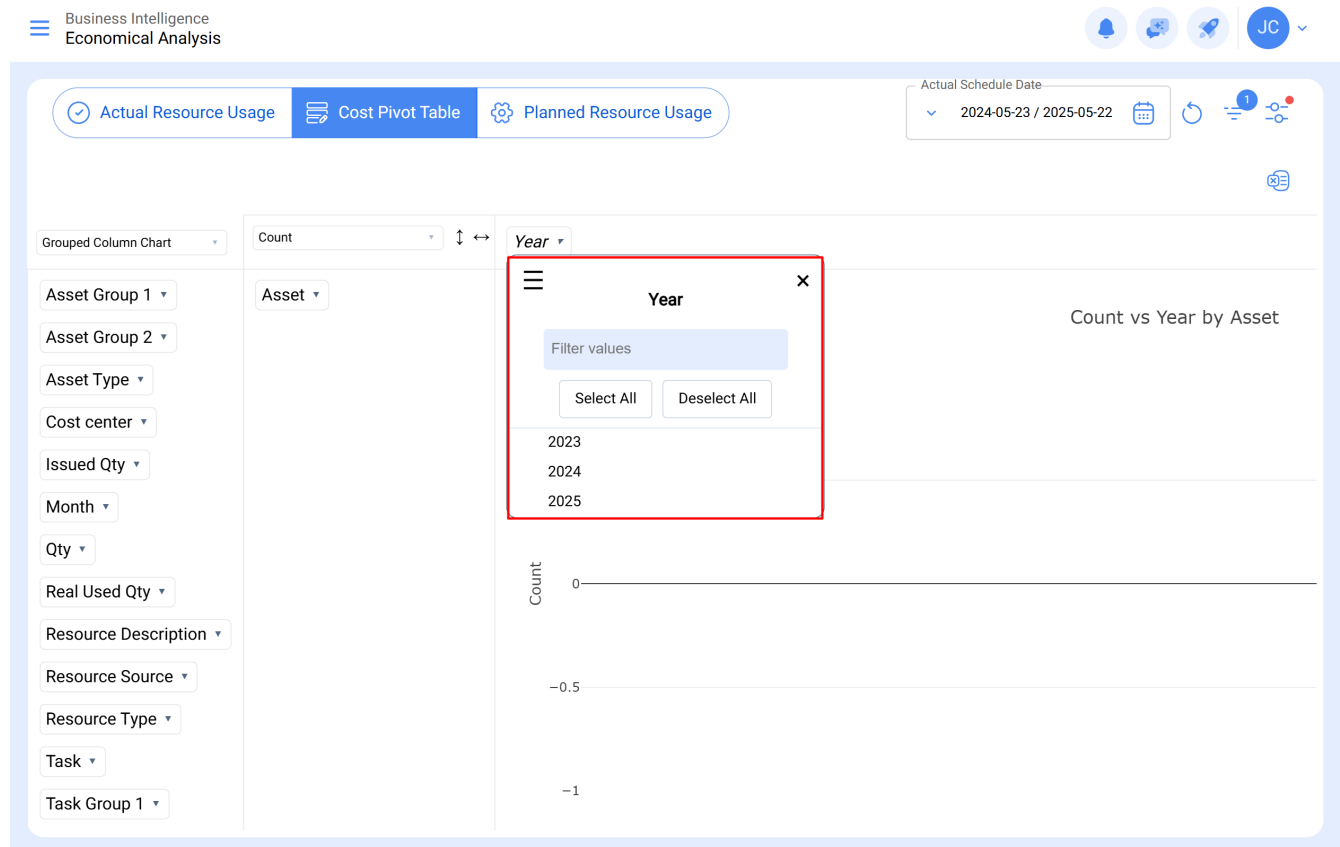
Year

Asset	Year	2024	2025	Totals
Clima Data Center { 001 }			12,000.00	12,000.00
Clima Data Center { 0022 }			50,800.00	50,800.00
EQUIPO 2 GLORY { EQ.GG-2 }			0.00	0.00
HORNO 01 { HOR-01 }			22.50	22.50
MINISPLIT1 { AA-MS-0001 }			0.00	0.00
UPS { UPS.0001 }			50,000.00	50,000.00
01 - C01 PARQUE DE FÚTBOL EL PLANTÍO (LA CAÑADA) { 01 - C01 }			39,900.00	39,900.00
02 - C02.1 PARQUE CARRER 30-PINADA (LA CAÑADA) { 02 - C02.1 }			0.83	0.83
AUTO 001			50,000.00	50,000.00
CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }			1,004,000.00	1,004,000.00
Chiller { Global-Chiller-001 } Xerox		55.00		55.00
EL CORRAL { ELCO-ELTE-01 }			4,500.00	4,500.00
GRUPO ELECTROGENO			50,000.00	50,000.00
MINISPLIT9			20,000.00	20,000.00
MOLINO 1 { MOL-01 }			142,500.00	142,500.00
MONTADOR 1			0.00	0.00

- Count (Conteo):** Esta opción cuenta el número de valores en una columna o conjunto de datos.
- Count Unique Values (Conteo de valores únicos):** Cuenta el número de valores distintos en una columna o conjunto de datos, excluyendo repeticiones.
- List Unique Values (Listado de valores únicos):** Muestra una lista de todos los valores únicos presentes en una columna o conjunto de datos.
- Sum (Suma):** Calcula la suma total de los valores en una columna o conjunto de datos.
- Integer Sum (Suma de enteros):** Similar a la suma, pero se aplica específicamente a valores enteros, es decir, números sin decimales.
- Average (Promedio):** Calcula el promedio o la media de los valores en una columna o conjunto de datos.
- Median (Mediana):** Calcula la mediana de los valores en una columna o conjunto de datos, que es el valor medio cuando los datos están ordenados.

8. **Sample Variance (Varianza muestral):** Calcula la varianza de una muestra de datos, que mide cuánto varían los valores respecto a la media.
9. **Sample Standard Deviation (Desviación estándar muestral):** Calcula la desviación estándar de una muestra de datos, que es una medida de dispersión que indica cuánto se alejan los valores de la media.
10. **Minimum (Mínimo):** Encuentra el valor mínimo en una columna o conjunto de datos.
11. **Maximum (Máximo):** Encuentra el valor máximo en una columna o conjunto de datos.
12. **First (Primero):** Devuelve el primer valor en una columna o conjunto de datos.
13. **Last (Último):** Devuelve el último valor en una columna o conjunto de datos.
14. **Sum Over Sum (Suma sobre suma):** Calcula la suma de los valores de una columna o conjunto de datos y la divide por la suma total de todos los valores.
15. **Sum as Fraction of Total (Suma como fracción del total):** Calcula la suma de los valores de una columna o conjunto de datos como una fracción del total general de todos los valores.
16. **Sum as Fraction of Rows (Suma como fracción de las filas):** Calcula la suma de los valores de una columna o conjunto de datos como una fracción de la suma de valores en cada fila.
17. **Sum as Fraction of Columns (Suma como fracción de las columnas):** Calcula la suma de los valores de una columna o conjunto de datos como una fracción de la suma de valores en cada columna.
18. **Count as Fraction of Total (Conteo como fracción del total):** Calcula el conteo de valores en una columna o conjunto de datos como una fracción del total general de todos los valores.
19. **Count as Fraction of Rows (Conteo como fracción de las filas):** Calcula el conteo de valores en una columna o conjunto de datos como una fracción del total de valores en cada fila.
20. **Count as Fraction of Columns (Conteo como fracción de las columnas):** Calcula el conteo de valores en una columna o conjunto de datos como una fracción del total de valores en cada columna.

Agrupación 3:



- 1. Tipo de recurso:** Esta opción se refiere al tipo o categoría del recurso utilizado en la actividad o proceso que estás analizando. Puede incluir categorías como mano de obra, materiales, equipos, etc. Su uso puede ser para clasificar y organizar los recursos utilizados en un proyecto o actividad.
- 2. Descripción del recurso:** Es una breve descripción o nombre del recurso utilizado. Esta opción es útil para identificar claramente cada recurso y su función en el proceso o proyecto.
- 3. Fuente del recurso:** Indica la fuente de donde se obtuvo el recurso, como un proveedor específico o una fuente interna de la organización. Puede ayudar a rastrear y gestionar la adquisición de recursos.
- 4. Cantidad:** Representa la cantidad total del recurso disponible o utilizada en la actividad o proceso. Es fundamental para llevar un control preciso de la cantidad de recursos utilizados.

5. **Cantidad entregada:** Indica la cantidad de recursos que fueron entregados para su uso en la actividad o proyecto. Ayuda a verificar la entrega adecuada de los recursos requeridos.
6. **Cantidad real usada:** Representa la cantidad real de recursos que fueron utilizados durante la ejecución de la actividad o proyecto. Permite comparar la cantidad planificada con la cantidad realmente utilizada.
7. **Costo unitario:** Es el costo por unidad de medida del recurso utilizado. Se utiliza para calcular el costo total del recurso utilizado en la actividad o proyecto.
8. **Costo total:** Es el costo total de los recursos utilizados, calculado multiplicando la cantidad utilizada por el costo unitario. Proporciona información sobre el costo total asociado con el uso de los recursos.
9. **Unidad:** Indica la unidad de medida en la que se expresa la cantidad de recursos utilizados, como horas, litros, unidades, etc.
10. **Año y mes:** Representan el período de tiempo en el que se utilizó o se planea utilizar el recurso. Ayuda a realizar análisis temporales y a realizar seguimiento del uso de recursos a lo largo del tiempo.
11. **Activo:** catalogo
12. **Activo clasificación 1 y 2:** Son categorías adicionales para clasificar el estado o la condición del recurso. Pueden utilizarse para una clasificación más detallada o específica de los recursos.
13. **Tipo de activo:** Indica el tipo o categoría general del activo
14. **Tema:** Representa el tema o la categoría general de la actividad o proyecto en el que se utilizan los recursos. Puede ayudar a organizar y clasificar las actividades relacionadas.
15. **ID OT:** Se refiere al identificador único de la orden de trabajo o tarea asociada con el uso de los recursos. Ayuda a rastrear y gestionar el uso de recursos en diferentes tareas o actividades.
16. **Centro de costos:** Indica el centro de costos al que se asignan los costos asociados con el uso de los recursos. Facilita la asignación y el seguimiento de los costos en diferentes áreas o departamentos.

17. **Tipo de tareas:** Se refiere al tipo o categoría de la tarea asociada con el uso de los recursos. Puede ayudar a organizar y clasificar las tareas relacionadas con el uso de recursos.
18. **Tareas clasificación 1 y 2:** Son categorías adicionales para clasificar las tareas asociadas con el uso de recursos. Pueden utilizarse para una clasificación más detallada o específica de las tareas

Distribución de la interfaz tabla dinámica de costos:

Business Intelligence
Economical Analysis

Actual Resource Usage | Cost Pivot Table | Planned Resource Usage

Actual Schedule Date: 2024-05-23 / 2025-05-22

1

Table

- Asset Group 1
- Asset Group 2
- Asset Type
- Cost center
- Issued Qty
- Month
- Qty
- Real Used Qty
- Resource Description
- Resource Source
- Resource Type
- Task
- Task Group 1

2

Count

Asset

3

Year

Year	Totals
Asset	
Totals	0

La sección de tabla dinámica de costos está estructurada en tres espacios verticales. En el primer espacio, se encuentran todas las opciones disponibles para extraer información. Cada opción representa un tipo de dato o categoría que se puede analizar.

 Actual Resource Usage
  Cost Pivot Table
  Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22



Table

Asset Group 1

Asset Group 2

Asset Type

Cost center

Issued Qty

Month

Qty

Real Used Qty

Resource Description

Resource Source

Resource Type

Task

Task Group 1

Count

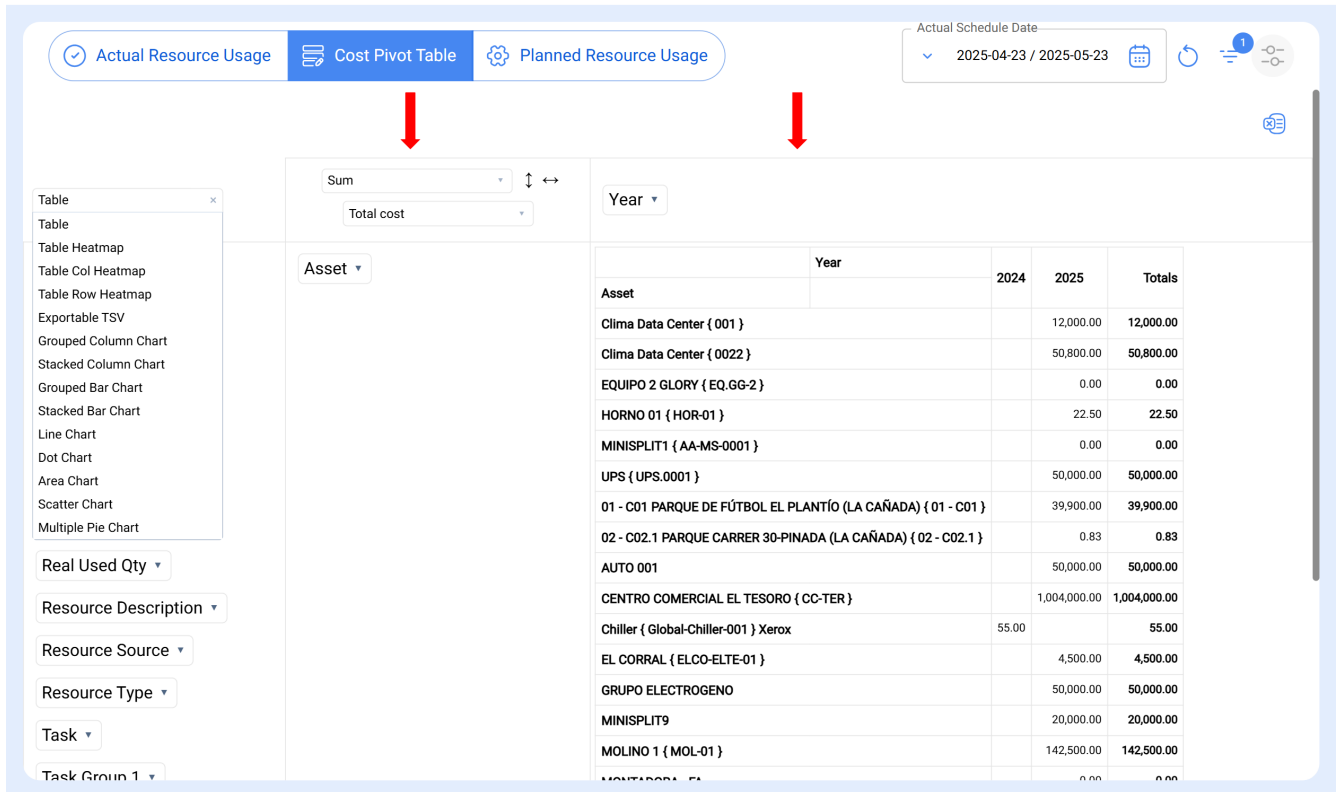
Asset

Year

	Year	Totals
Asset		
Totals		0



El segundo y tercer espacio son áreas de destino donde podemos arrastrar y soltar las opciones seleccionadas del primer espacio. Al colocar una opción en uno de estos espacios, se inicia un proceso de extracción de datos específicos relacionados con la opción elegida.



Es importante comprender que la información obtenida en el segundo espacio puede cruzarse o combinarse con la información del tercer espacio para realizar un análisis más completo. Por ejemplo, si seleccionamos "activos" en el segundo espacio, podríamos cruzar esta información con datos de tiempo, como el año, en el tercer espacio para obtener un análisis detallado del desempeño de los activos a lo largo del tiempo.

Actual Resource Usage Cost Pivot Table Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2025-04-23 / 2025-05-23

Table

Asset Group 1
Asset Group 2
Asset Type
Cost center
Issued Qty
Month
Qty
Real Used Qty
Resource Description
Resource Source
Resource Type
Task
Task Group 1

Sum
Count
Count Unique Values
List Unique Values
As
Sum
Integer Sum
Average
Median
Sample Variance
Sample Standard Deviation
Minimum
Maximum
First
Last
Sum over Sum
Sum as Fraction of Total
Sum as Fraction of Rows
Sum as Fraction of Columns
Count as Fraction of Total
Count as Fraction of Rows
Count as Fraction of Columns

Year

Year

	2024	2025	Totals
Asset			
Clima Data Center { 001 }		12,000.00	12,000.00
Clima Data Center { 0022 }		50,800.00	50,800.00
EQUIPO 2 GLORY { EQ.GG-2 }		0.00	0.00
HORNO 01 { HOR-01 }		22.50	22.50
MINISPLIT1 { AA-MS-0001 }		0.00	0.00
UPS { UPS.0001 }		50,000.00	50,000.00
01 - C01 PARQUE DE FÚTBOL EL PLANTÍO (LA CAÑADA) { 01 - C01 }		39,900.00	39,900.00
02 - C02.1 PARQUE CARRER 30-PINADA (LA CAÑADA) { 02 - C02.1 }		0.83	0.83
AUTO 001		50,000.00	50,000.00
CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }		1,004,000.00	1,004,000.00
Chiller { Global-Chiller-001 } Xerox	55.00		55.00
EL CORRAL { ELCO-ELTE-01 }		4,500.00	4,500.00
GRUPO ELECTROGENO		50,000.00	50,000.00
MINISPLIT9		20,000.00	20,000.00
MOLINO 1 { MOL-01 }		142,500.00	142,500.00
MONTESOR 1		0.00	0.00

Este enfoque de distribución de espacio permite una exploración y análisis dinámico de los datos, facilitando la identificación de tendencias, patrones y relaciones significativas para la toma de decisiones informadas en la gestión de costos y recursos.

Miremos algunos ejemplos de aplicación:

La gerencia ha solicitado un informe que analice la distribución de los recursos utilizados en los diferentes activos intervenidos en los planes de mantenimiento programados de Abril hasta Mayo de 2025. Se necesita comprender la cantidad de activos en cada categoría de descripción para tomar decisiones informadas sobre la gestión de recursos y la asignación de activos.

Para este caso, podemos representar los datos desde nuestro módulo de inteligencia de negocio en la interfaz. Una vez allí, lo primero que haremos es realizar la selección de las tres posibles agrupaciones disponibles.

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2025-04-23 / 2025-05-23

Table

Sum

Total cost

Year

Asset Group 1

Asset Group 2

Asset Type

Cost center

Issued Qty

Month

Qty

Real Used Qty

Resource Description

Resource Source

Resource Type

Task

Task Group 1

Asset

Asset	Year	2024	2025	Totals
Clima Data Center { 001 }			12,000.00	12,000.00
Clima Data Center { 0022 }			50,800.00	50,800.00
EQUIPO 2 GLORY { EQ.GG-2 }			0.00	0.00
HORNO 01 { HOR-01 }			22.50	22.50
MINISPLIT1 { AA-MS-0001 }			0.00	0.00
UPS { UPS.0001 }			50,000.00	50,000.00
01 - C01 PARQUE DE FÚTBOL EL PLANTÍO (LA CAÑADA) { 01 - C01 }			39,900.00	39,900.00
02 - C02.1 PARQUE CARRER 30-PINADA (LA CAÑADA) { 02 - C02.1 }			0.83	0.83
AUTO 001			50,000.00	50,000.00
CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }			1,004,000.00	1,004,000.00
Chiller { Global-Chiller-001 } Xerox		55.00		55.00
EL CORRAL { ELCO-ELTE-01 }			4,500.00	4,500.00
GRUPO ELECTROGENO			50,000.00	50,000.00
MINISPLIT9			20,000.00	20,000.00
MOLINO 1 { MOL-01 }			142,500.00	142,500.00
			0.00	0.00

Actual Resource Usage

Cost Pivot Table

Planned Resource Usage

Actual Schedule Date

2024-05-23 / 2025-05-22

Table

Count

Year

Asset Group 1

Asset Group 2

Asset Type

Cost center

Issued Qty

Month

Qty

Real Used Qty

Resource Description

Resource Source

Resource Type

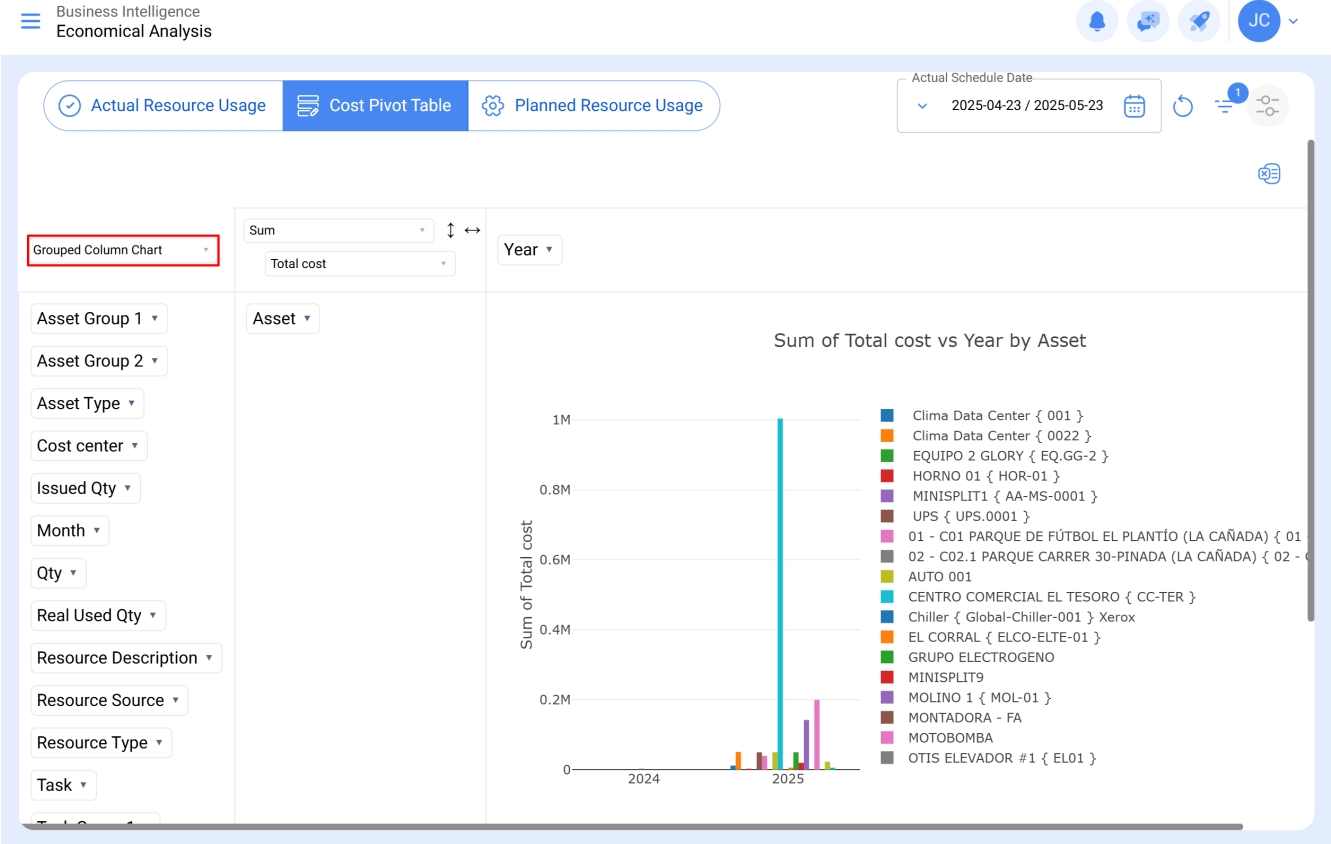
Task

Task Group 1

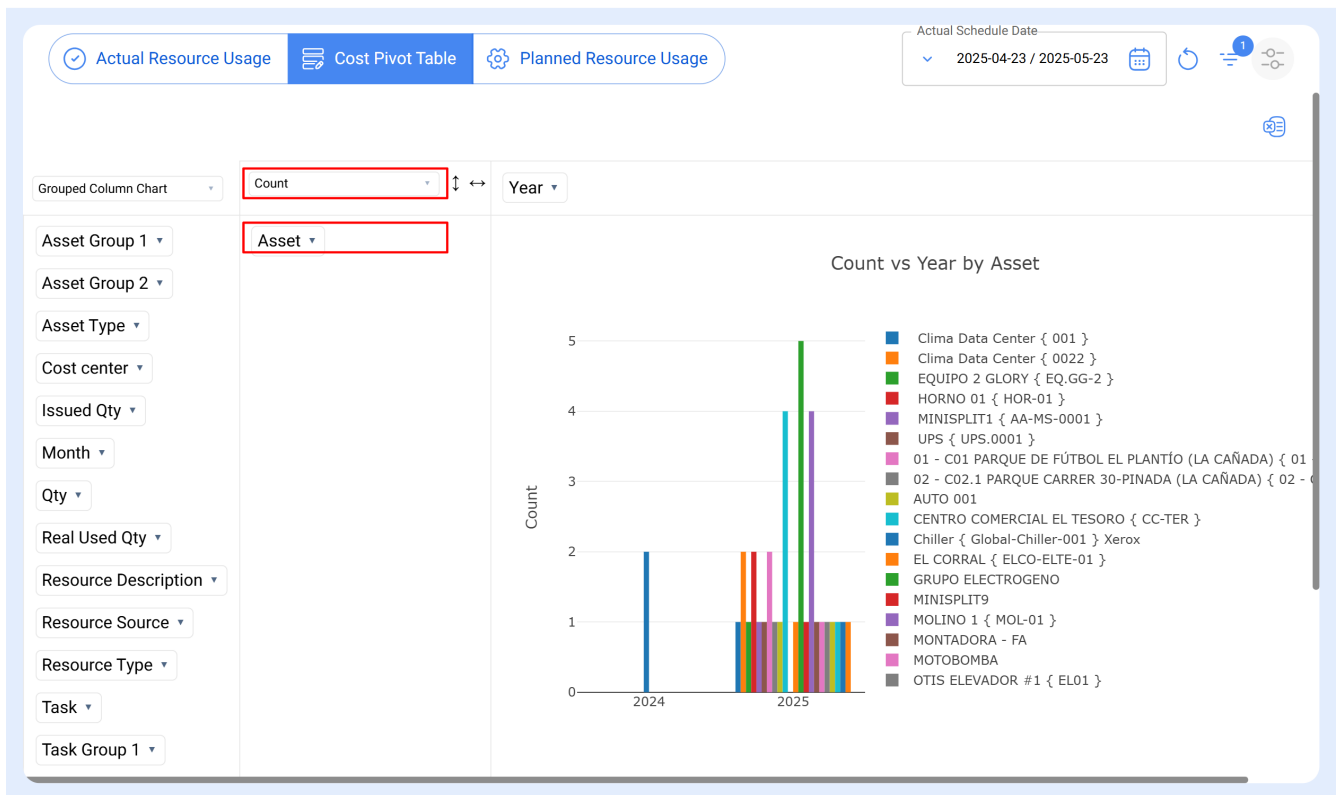
Asset

Asset	Year	Totals
		0

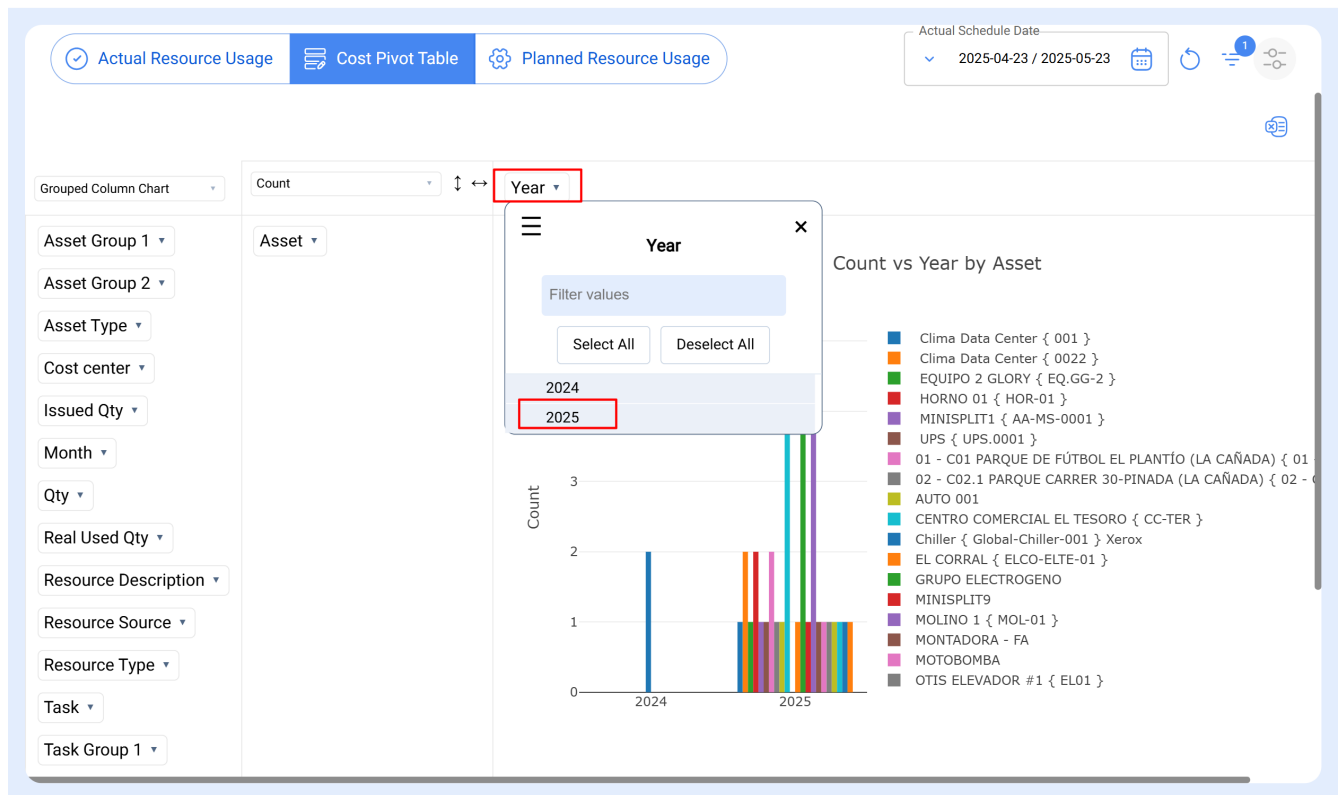
En la primera agrupación, optaremos por la opción "Grouped column chart", la cual nos proporciona un gráfico de barras agrupadas, mostrando las variables en el eje X como columnas.



Para la segunda agrupación, seleccionaremos la opción "count", la cual cuenta el número de valores en una columna o conjunto de datos. Además, agregaremos el parámetro "activo" en el espacio 2, ya que es el dato que deseamos analizar.



En el espacio 3 , añadiremos el dato con el cual deseamos cruzar la información. En este caso, seleccionaremos "Año", especificando el año 2025, ya que es el período solicitado para el informe.



El siguiente paso consiste en seleccionar la opción "Fecha programada" en el menú desplegable "Filtrar por", con el fin de recuperar los planes de mantenimiento preventivo. Además, es necesario elegir el intervalo de tiempo en la sección "Desde - Hasta", ya que las fechas requeridas se encuentran dentro de este período.

Actual Resource Usage Cost Pivot Table Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2025-04-23 / 2025-05-23

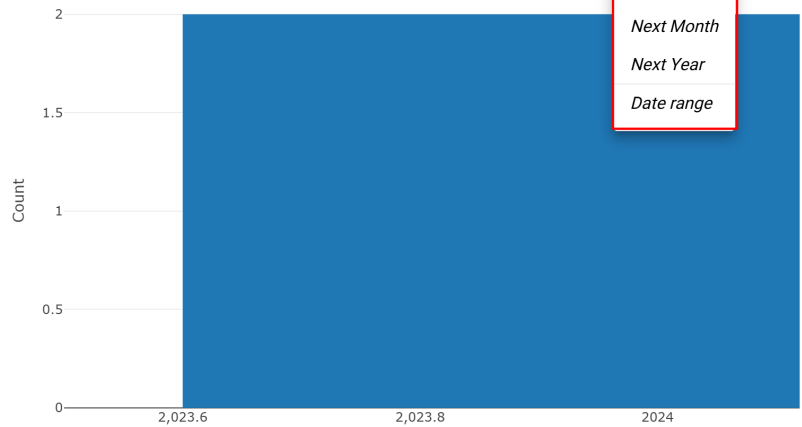
- Today
- Yesterday
- Last Week
- Last Month
- Last year
- Tomorrow
- Next Week
- Next Month
- Next Year
- Date range

Grouped Column Chart

Count Year

- Asset Group 1
- Asset Group 2
- Asset Type
- Cost center
- Issued Qty
- Month
- Qty
- Real Used Qty
- Resource Description
- Resource Source
- Resource Type
- Task
- Task Group 1

Asset



Actual Resource Usage Cost Pivot Table Planned Resource Usage

Actual Schedule Date
2025-04-23 / 2025-05-23

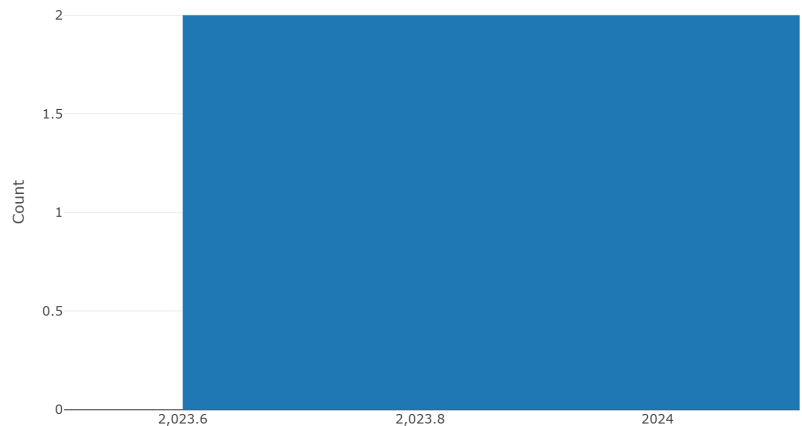
- Actual Schedule Date
- Start Date
- End Date

Grouped Column Chart

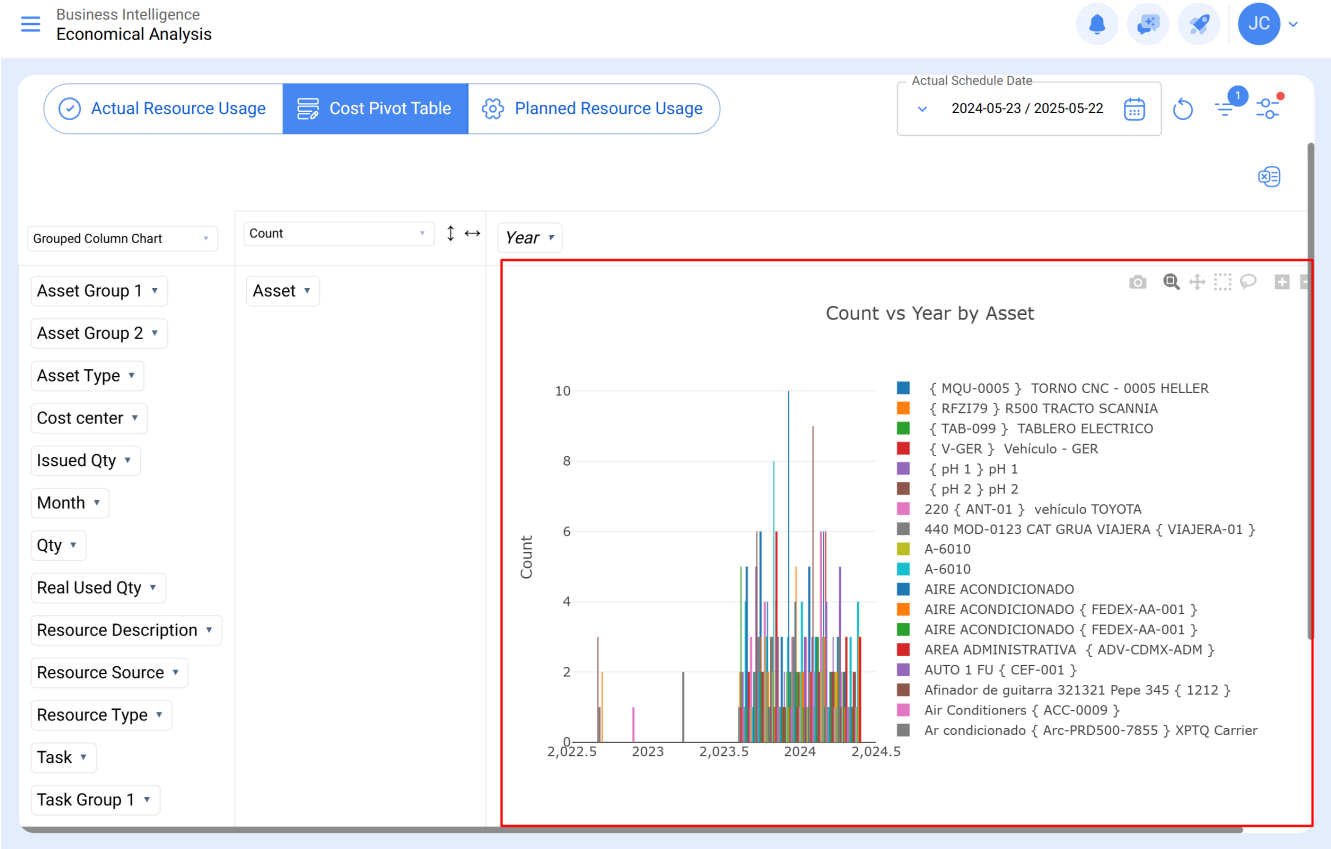
Count Year

- Asset Group 1
- Asset Group 2
- Asset Type
- Cost center
- Issued Qty
- Month
- Qty
- Real Used Qty
- Resource Description
- Resource Source
- Resource Type
- Task
- Task Group 1

Asset



El resultado obtenido se mostrará en el siguiente gráfico:



Con este resultado, podremos comenzar a desarrollar el informe para la gerencia.