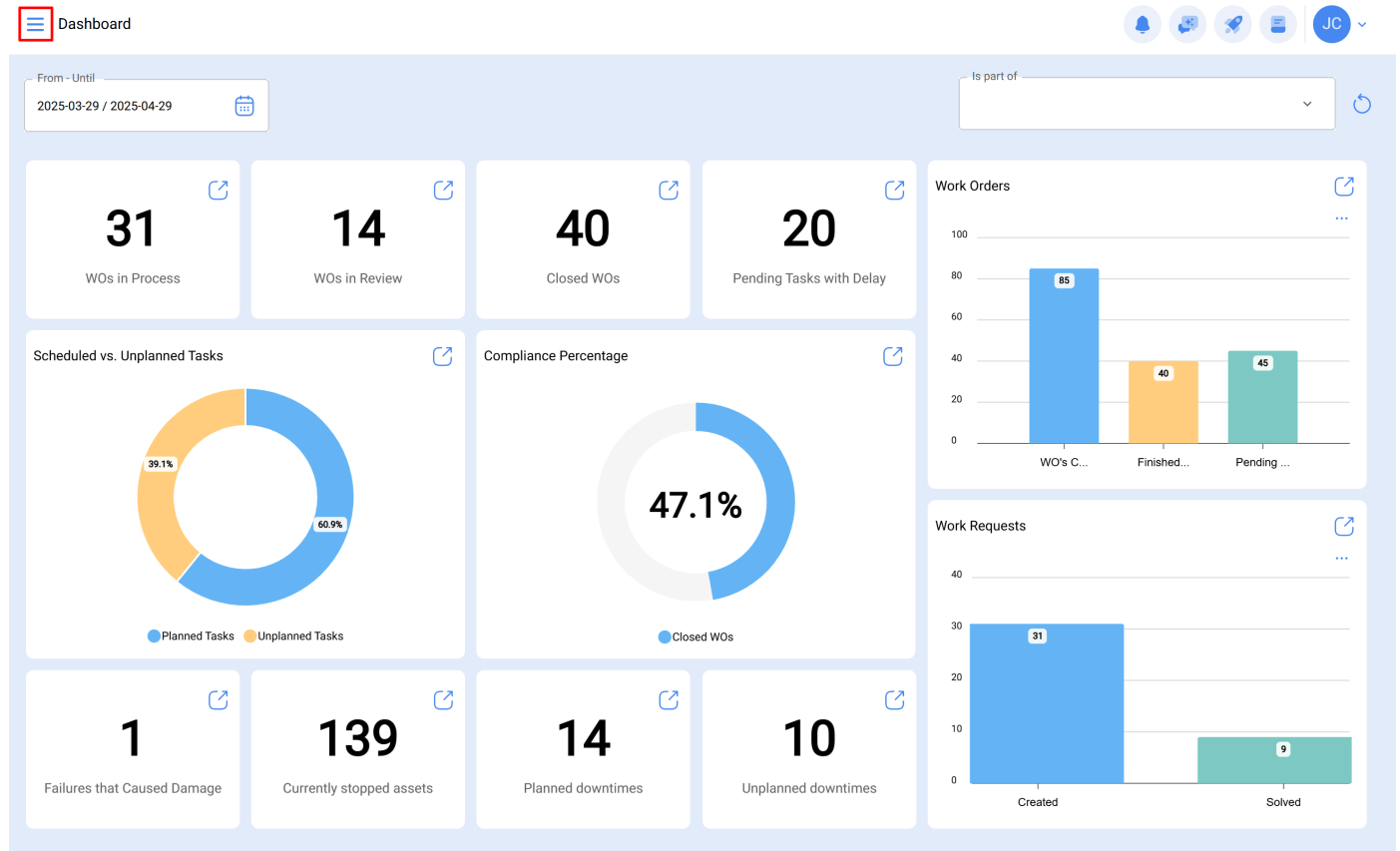


# Como editar um perfil de recursos humanos?

[help.fractal.com/hc/pt-br/articles/25073419020813-Como-editar-um-perfil-de-recursos-humanos](https://help.fractal.com/hc/pt-br/articles/25073419020813-Como-editar-um-perfil-de-recursos-humanos)

Para editar um perfil de recursos humanos já existente, primeiro acesse o **módulo de Catálogos**. Dentro desse módulo, selecione a opção **Recursos Humanos**. Uma vez dentro, selecione o perfil que deseja modificar. O sistema exibirá uma barra com as opções **editar**, **excluir** e **opções** para gerenciar o perfil selecionado.





Start



Fractal AI

Catalogs

Assets

Inhouse Personnel

Third Parties

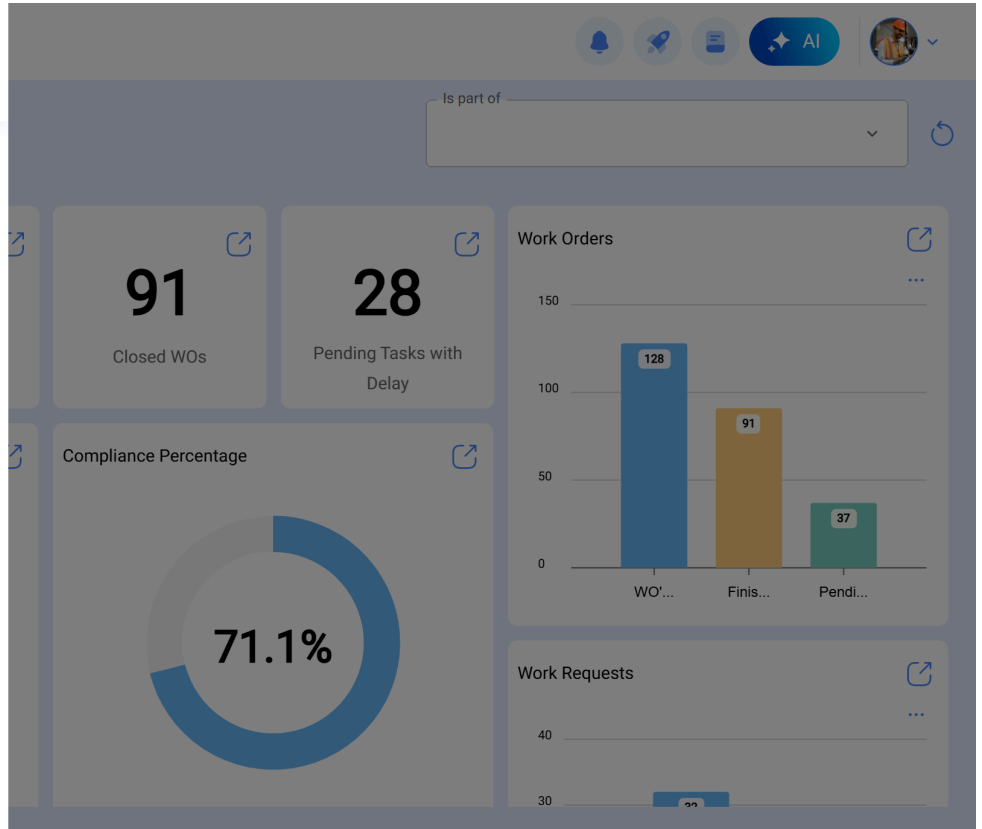
Warehouses

Work Management

Monitoring

Dispatcher

Business Intelligence



Se você quiser editar o recurso humano, basta clicar em Editar para ser redirecionado para a tela correspondente ao recurso humano selecionado.

Inhouse Personnel

Search...

Enabled	Teams	Account	Code	Names	Last Name	Group 1	Group 2
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	John			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	Jonas		Analista	Ativação
<input type="checkbox"/>	Yes	Yes	Yes	PV-AN-001	Jonas Campos		
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	SOL-029	Jonathan	Líder de logística	
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	Jonathan			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	JORDAN			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	0001	JORGE ALEJANDRO	Ingeniero	MANTENIMIER
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	JORGE			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	ADM-009	Jorge	Supervisor de Manut...	
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	TEC-036	Jorge Fernando	Técnico mecatrónica	
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	JORGE			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	JORGE			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	JORGE			
<input type="checkbox"/>	Yes	No	No	jorge			

Showing 400 of 730

Nesta tela você encontrará as seguintes guias de opções:

- **Geral:** Informações gerais sobre o recurso humano.
- **Formulário personalizado:** Grupo de tags personalizado com informações adicionais sobre o recurso humano.
- **Consignação:** Listado com o número de ferramentas que foram atribuídas ao recurso humano.
- **Anexos:** Tela você pode adicionar, visualizar, editar ou baixar arquivos, links e notas anexadas do perfil de recursos humanos.
- **Gerenciamento de documentos:** Documentos ou garantias sujeitas à vencimentos associados aos recursos humanos.
- **Teams:** Opção que permite adicionar o horário do pessoal conforme o cargo, horário fora do escritório (fora de turno ou durante a hora de almoço) e a documentação necessária para realizar suas funções.

Inhouse Personnel

Jonas Campos

Save

General

Custom Form

Assignment

Attachments

Document Management

Teams

Names  
Jonas Campos

Last Name

Code  
PV-AN-001

Email

Group 1

Group 2

Address

Search on the map

City

State

Country

Zip code

Latitude

Longitude

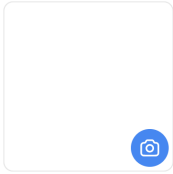
Mapa Satélite

Atalhos do teclado | Dados cartográficos ©2025 Google, INEGI | 1000 km | Termos

Para fazer qualquer alteração no perfil de recursos humanos, basta clicar no campo que deseja editar e, finalmente, clicar no botão salvar no canto superior direito da plataforma.

Jonas Campos

Save



Enabled

Information You have pending changes to save!

General

Custom Form

Assignment

Attachments

Document Management

Teams

Names Jonas Campos

Last Name

Code PV-AN-001

Email

Group 1 Analista

Group 2

Address

City

State

Country

Zip code

Latitude



Longitude