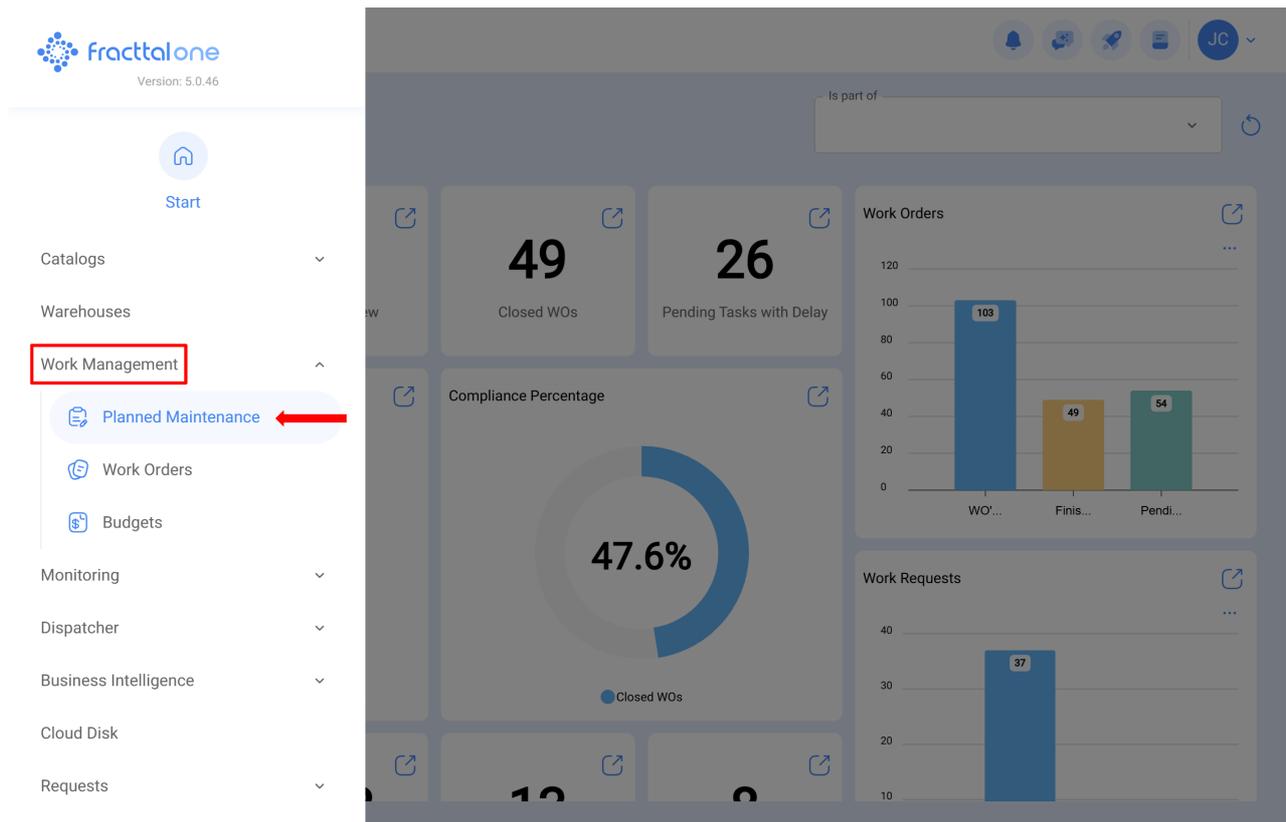


Como adicionar uma manutenção programada?

help.fractal.com/hc/pt-pt/articles/25222727003533-Como-adicionar-uma-manutenção-programada

Desde a vista do **Dashboard**, aceda ao módulo de **Tarefas** no menu principal e selecione a secção de **Manutenção Programada**.

Para adicionar uma nova Manutenção Programada, deve clicar no símbolo de adição (+) que encontrará no canto inferior direito da tela.



The image shows a screenshot of the FractalOne dashboard. On the left, there is a navigation menu with the following items: Start, Catalogs, Warehouses, Work Management (highlighted with a red box), Planned Maintenance (highlighted with a red arrow), Work Orders, and Budgets. Below these are Monitoring, Dispatcher, Business Intelligence, Cloud Disk, and Requests. The main dashboard area displays several metrics and charts:

- Top left: 49 Closed WOs
- Top right: 26 Pending Tasks with Delay
- Center: Compliance Percentage 47.6% (with a donut chart showing 47.6% for Closed WOs)
- Right side: Work Orders bar chart with values 103, 49, and 54.
- Bottom right: Work Requests bar chart with a value of 37.

<input type="checkbox"/> Description	Linked Tasks	Linked Assets	Limit Acces to this location...
<input type="checkbox"/> Plan de mantenimiento de Bombas de Gasolina - FU 23	3	1	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> Plan de mantenimiento de central hidraulica	2	1	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> Plan de Mantenimiento de Turbina 001	2	1	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> Plan de mantenimiento Difusor	2	1	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> Plan de Mantenimiento para una Máquina de Serigrafía	2	0	// Fracttal (Pasantia)/
<input type="checkbox"/> Plan de mantenimiento SICE-RENFE	2	0	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> Plan de mantenimiento Turbina	1	1	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> PLAN DE MEDIDOR	1	1	// CAPACITACION FRACTTAL...
<input type="checkbox"/> Plan de tarea del tablero eléctrico 1	1	2	// Fracttal/
<input type="checkbox"/> Plan de tareas Banda transportadora	2	0	// ICK - Prácticas/ Fracttal/
<input type="checkbox"/> PLAN DE TAREAS FLEXONICS	2	1	// CAPACITACION FRACTTAL...
<input type="checkbox"/> Plan de tareas para Banda Transportadora 2	3	1	// ICK - Prácticas/ Fracttal/

Showing 50 of 144



Ao clicar, abrir-se-á uma nova janela onde deve carregar as informações correspondentes à manutenção programada que deseja adicionar, seguindo os seguintes passos:

Passo 1:

Adicione as informações gerais correspondentes ao plano de manutenção e depois clique em guardar.

Required Information

- Description can't be blank

General

- Task Plans
- Assets Linked
- Assets Linked

Description

Limit Access to this location

Linked Tasks

Assets Linked

0

0

Save

Onde as informações solicitadas são as seguintes:

- **Descrição:** Nome que descreverá o plano de manutenção.
- **Restringir Acesso a Esta Localização:** Localização onde a manutenção programada está localizada, tendo em consideração a hierarquia que isso representa para a visualização dessa manutenção em relação a outros utilizadores.
- **Tarefas associadas:** Número de tarefas que a manutenção contém (esta informação será visualizada automaticamente ao completar o passo 2).
- **Ativos Vinculados:** Número de ativos associados à manutenção programada (esta informação será visualizada automaticamente ao completar o passo 3).

Passo 2:

Neste passo, deve adicionar todas as informações correspondentes a cada uma das tarefas de manutenção associadas ao plano, identificando as informações gerais de cada tarefa, bem como as suas respetivas subtarefas, iterações, recursos e anexos.

Required Information

- Description can't be blank

General

- Task Plans
- Assets Linked

Description

Limit Access to this location

Linked Tasks: 0

Assets Linked: 0

A seguir, descreveremos cada um dos campos que compõem as abas de informações sobre as tarefas ao serem adicionadas ao plano:

Geral:

New Task

General | Sub Tasks | Resources | Attachments

Description

Description is too short (the minimum is 3 characters)

Task type

Task type is too short (the minimum is 2 characters)

Group 1

Group 2

Priority: **Medium**

Estimated Duration: 000:10

Asset Downtime: 000:00

Triggers

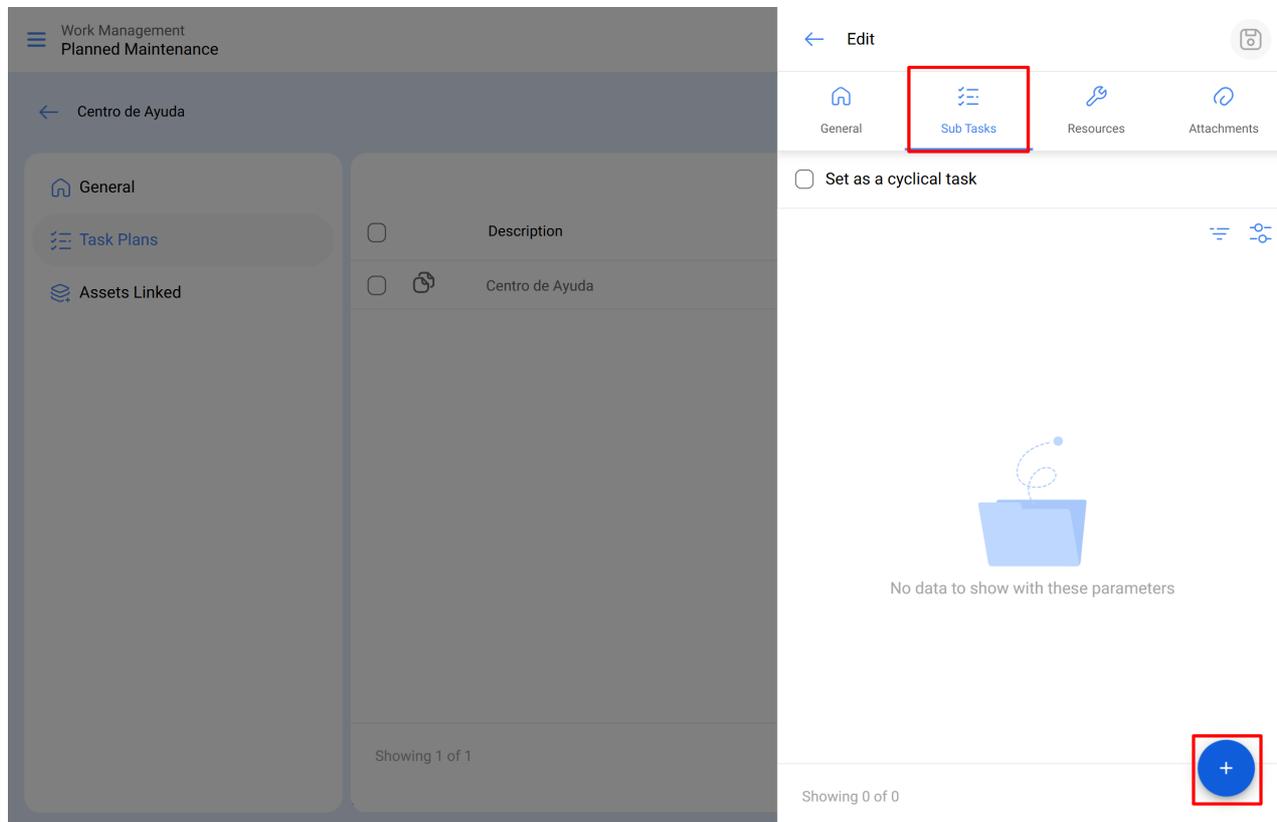
- **Descrição:** Detalhe curto que especifica a tarefa em questão.

- **Tipo de Tarefa:** Catálogo com todos os tipos de tarefas registados no sistema.
- **Classificação 1 e 2:** Campos livres nos quais a plataforma permite que complete e atribua uma classificação à tarefa.
- **Prioridade:** Lista na qual a tarefa é classificada de acordo com a sua prioridade.
- **Duração estimada:** Tempo necessário para realizar a tarefa (o tempo real é registado diretamente na ordem de trabalho).
- **Tempo de Paragem por Manutenção:** Tempo teórico que o ativo ficaria parado durante a execução da atividade (o tempo real é registado diretamente na ordem de trabalho).
- **Triggers:** Modo de ativação da tarefa, que pode ser de 4 tipos (por data, quando, a cada e por evento).

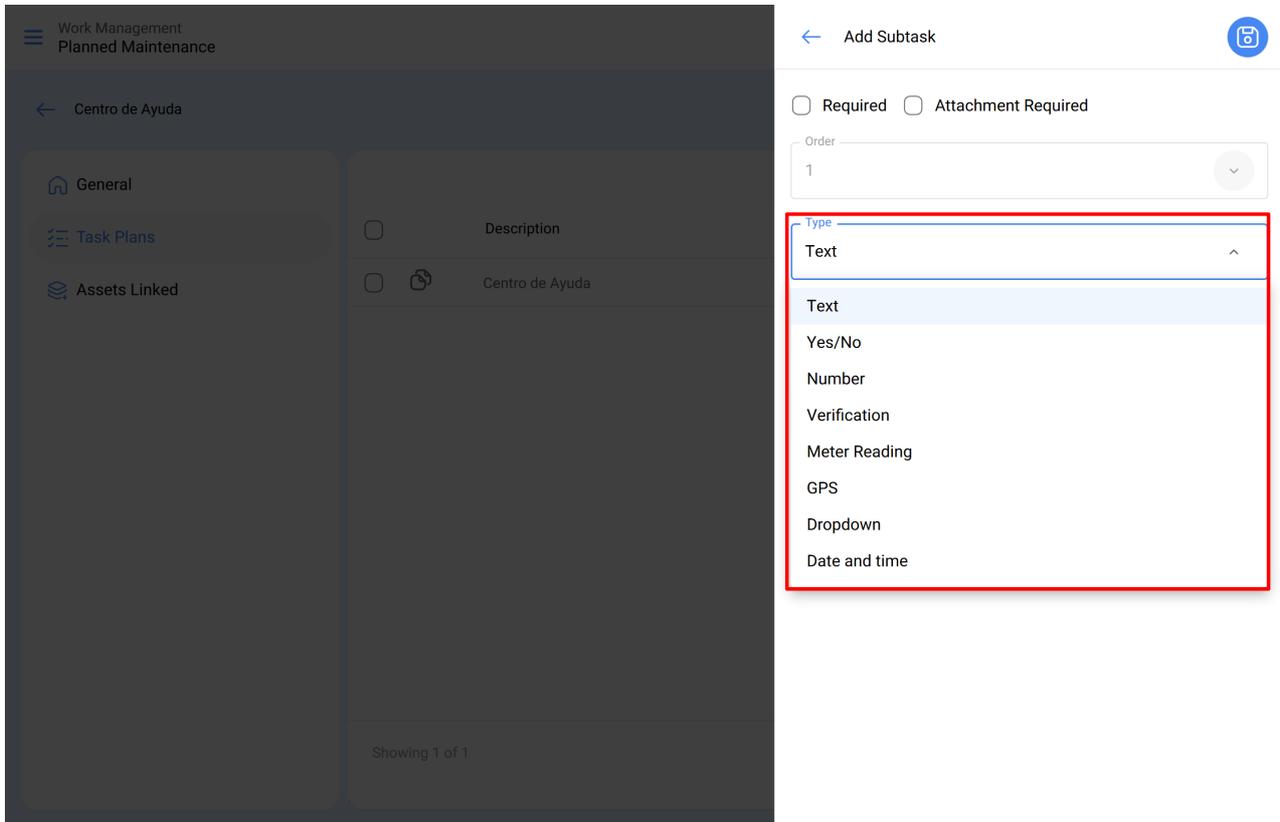
Subtarefas:

As subtarefas são o passo a passo ou lista de verificação das atividades que deseja registar ou validar ao completar uma tarefa. Para adicionar subtarefas, deve preencher os seguintes campos:

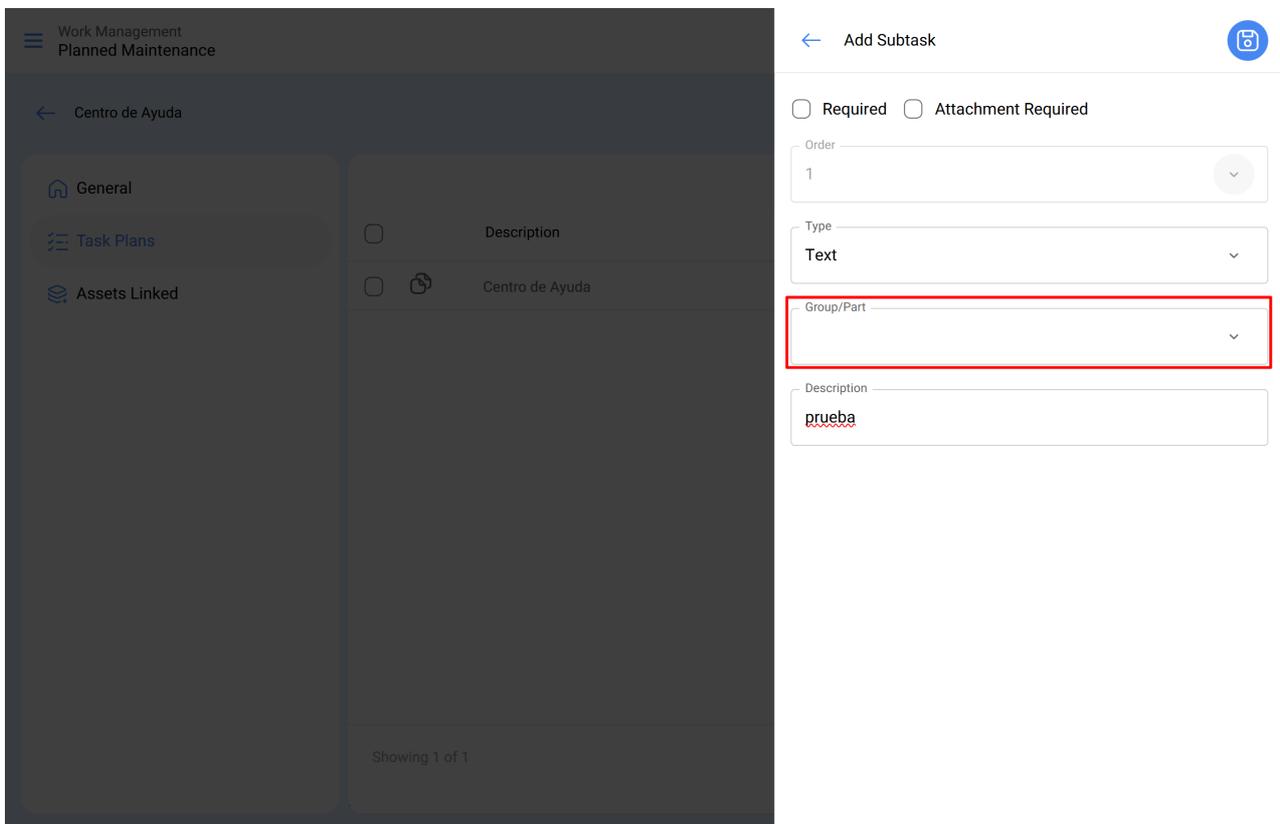
Ordem: Sequência de ordenação das subtarefas.



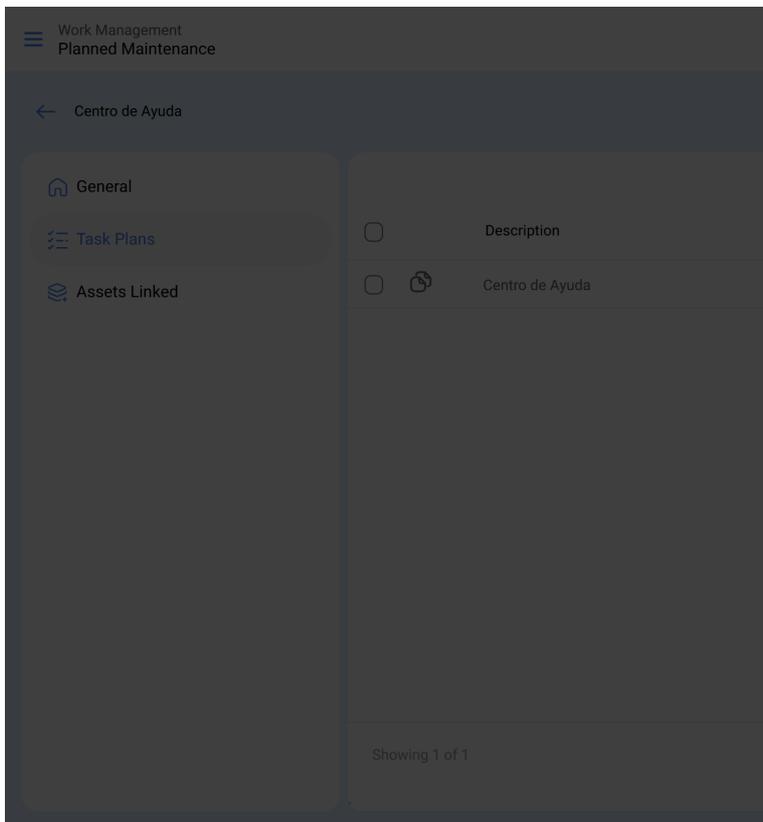
Tipo: Lista predefinida com os tipos de subtarefas do sistema (Texto, Sim/Não, Número, Verificação, Leitura de medidor, Localização GPS, Lista, Data e Hora). Dependendo do tipo de subtarefa, pode haver respostas abertas ou fechadas.



Grupo/Parte: Catalogar onde você pode estipular os grupos ou partes a que a subtarefa em questão pertence.



Descrição: Detalhe completo que descreve a atividade.



← Add Subtask 

Required Attachment Required

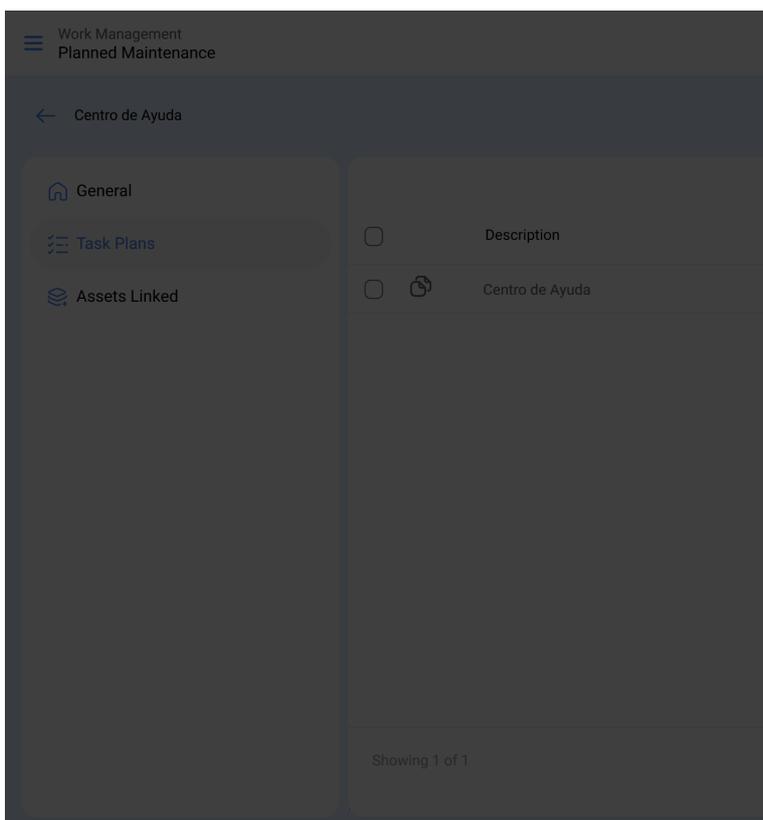
Order
1

Type
Text

Group/Part

Description

- **Obrigatório:** Opção que permite estabelecer como obrigatória a subtarefa (o preenchimento não pode ser concluído se as subtarefas com esta opção ativada não forem preenchidas).
- **Anexo Obrigatório:** Opção que permite estabelecer como obrigatória a adição de um anexo associado à subtarefa (o preenchimento não pode ser concluído se o anexo não tiver sido adicionado).



← Add Subtask 

Required Attachment Required

Order
1

Type
Text

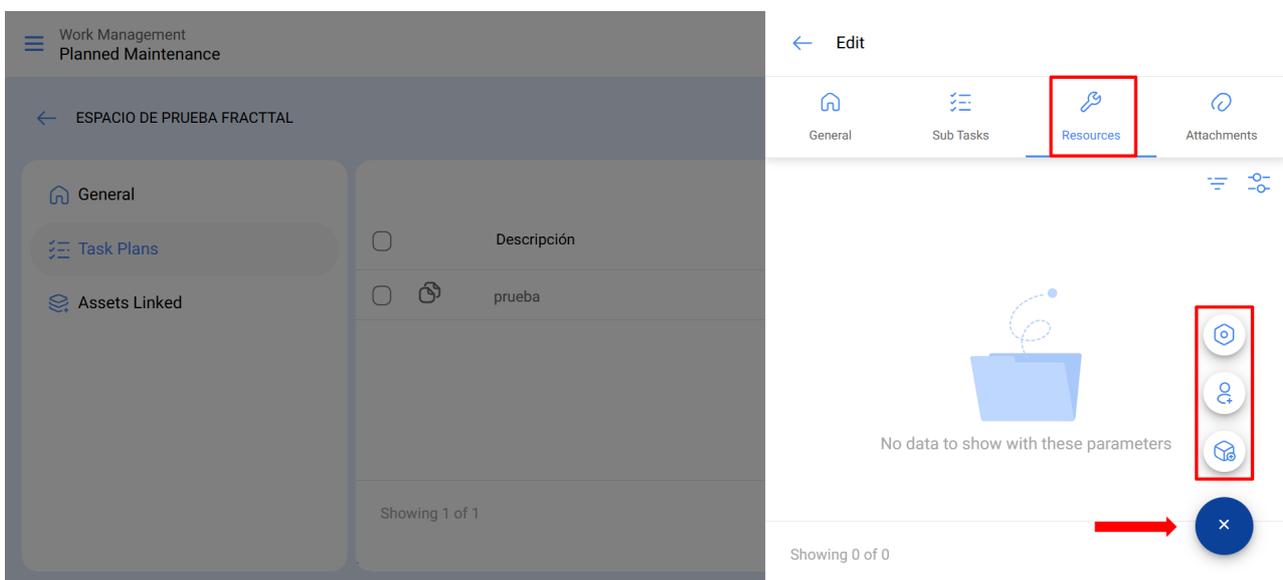
Group/Part

Description

Iterações: É uma função que permite estabelecer independentemente quais subtarefas serão realizadas em cada ativação, bem como a quantidade de iterações que representa cada ciclo de execução, proporcionando um melhor controlo sobre as subtarefas e evitando a sobreposição de atividades. Geralmente é usado em manutenções cíclicas, como aquelas realizadas em ativos com base em quilometragem ou horas de uso

Recursos:

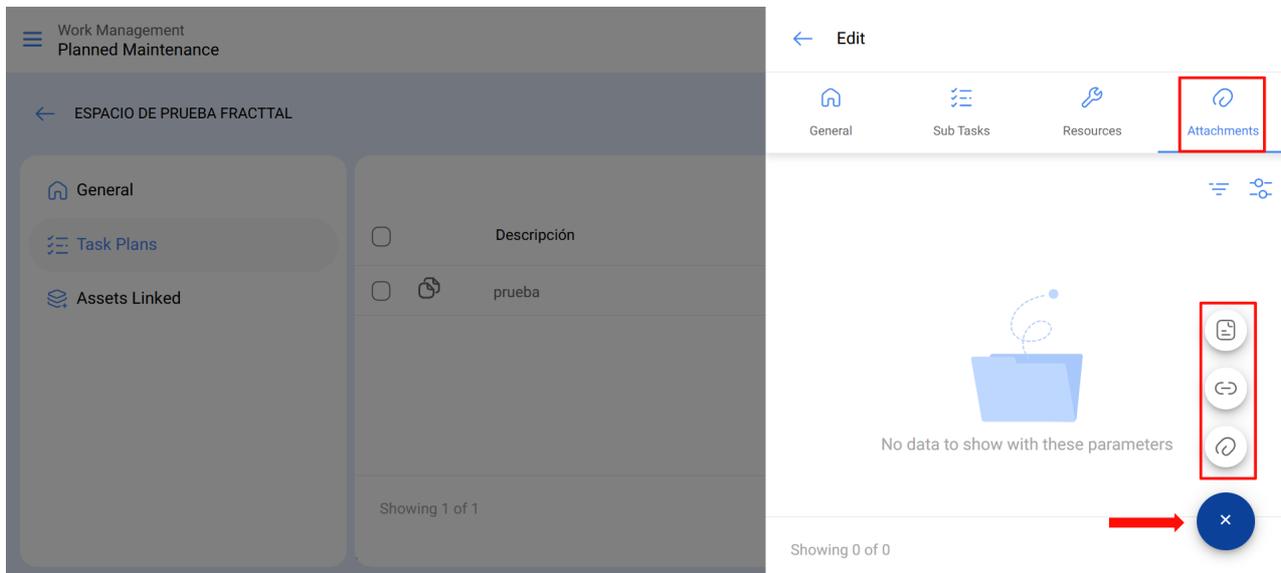
Pode adicionar recursos às tarefas para que sejam incluídos sempre que a tarefa for ativada, refletindo-se tanto nas quantidades a serem utilizadas quanto nos custos das ordens de trabalho. Para fazer isso, basta adicionar os recursos que podem ser dos seguintes tipos:



- **Recursos humanos:** Pessoal que participará na execução das atividades e, portanto, os seus custos por hora serão contabilizados na ordem de trabalho.
- **Serviços:** Serviços externos realizados por terceiros (devem ser adicionados previamente no módulo de terceiros).
- **Inventários:** Recursos como ferramentas, peças de substituição e consumíveis provenientes de um armazém.

Anexos:

Assim como nos recursos, pode adicionar anexos às tarefas para que sejam incluídos sempre que a tarefa for ativada numa ordem de trabalho. Para isto, existem diferentes tipos de anexos que podem ser adicionados e são dos seguintes tipos:

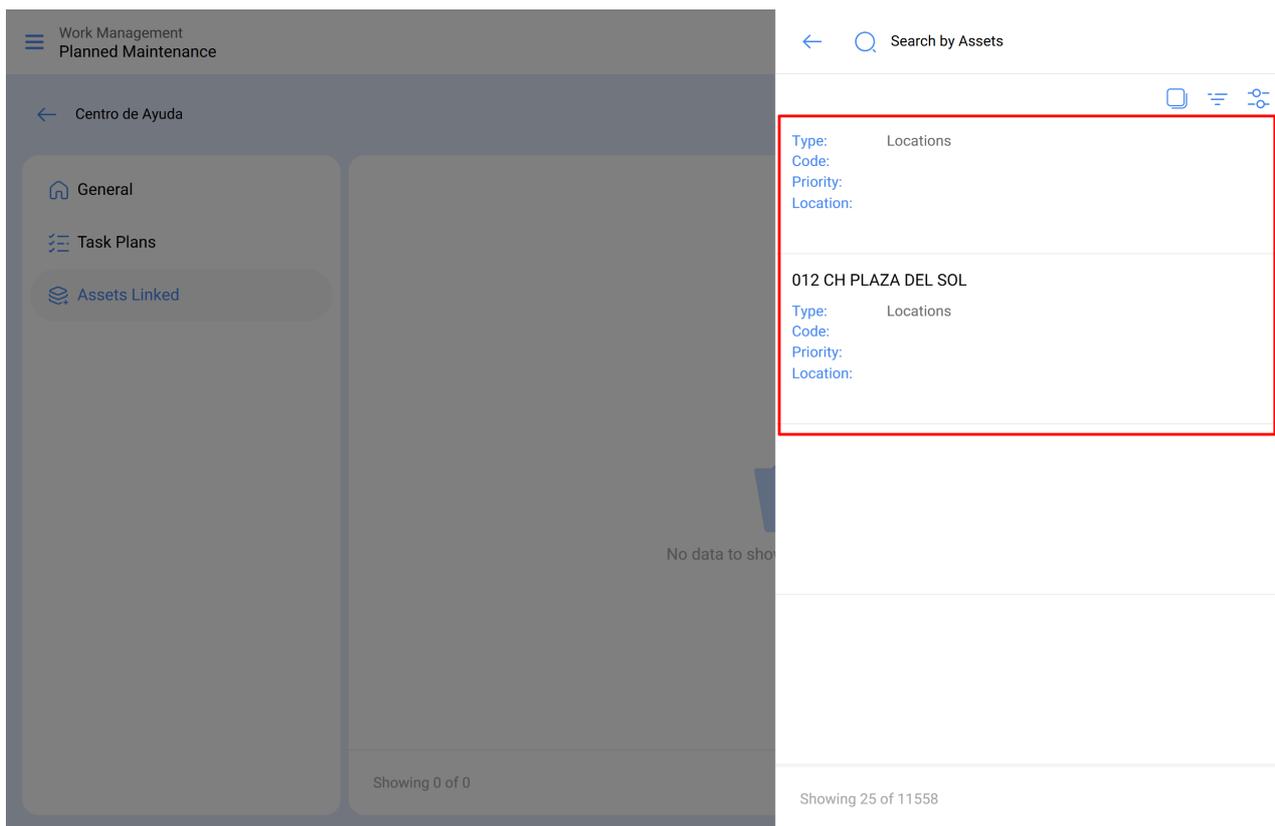
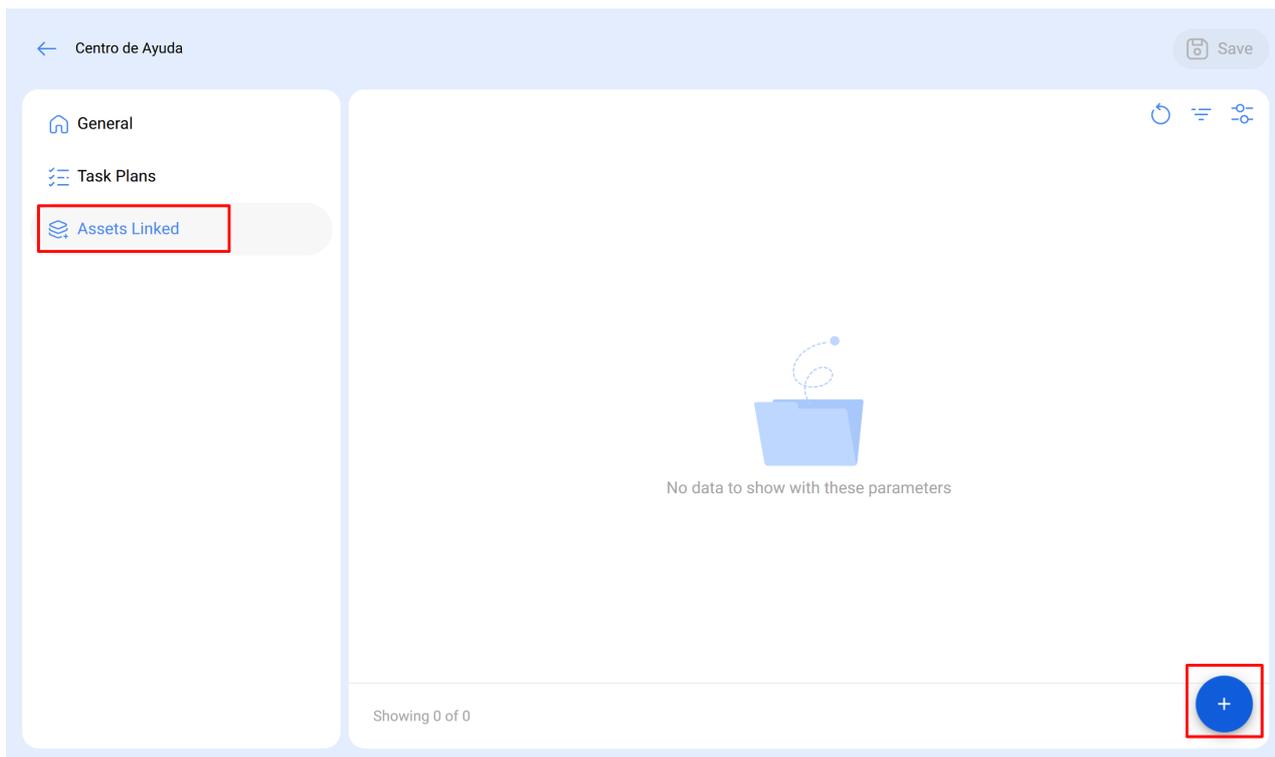


- **Nota:** Campo para adicionar alguma nota de texto.
- **Link:** Links diretos para páginas da internet.
- **Ficheiros:** Documentos e imagens.

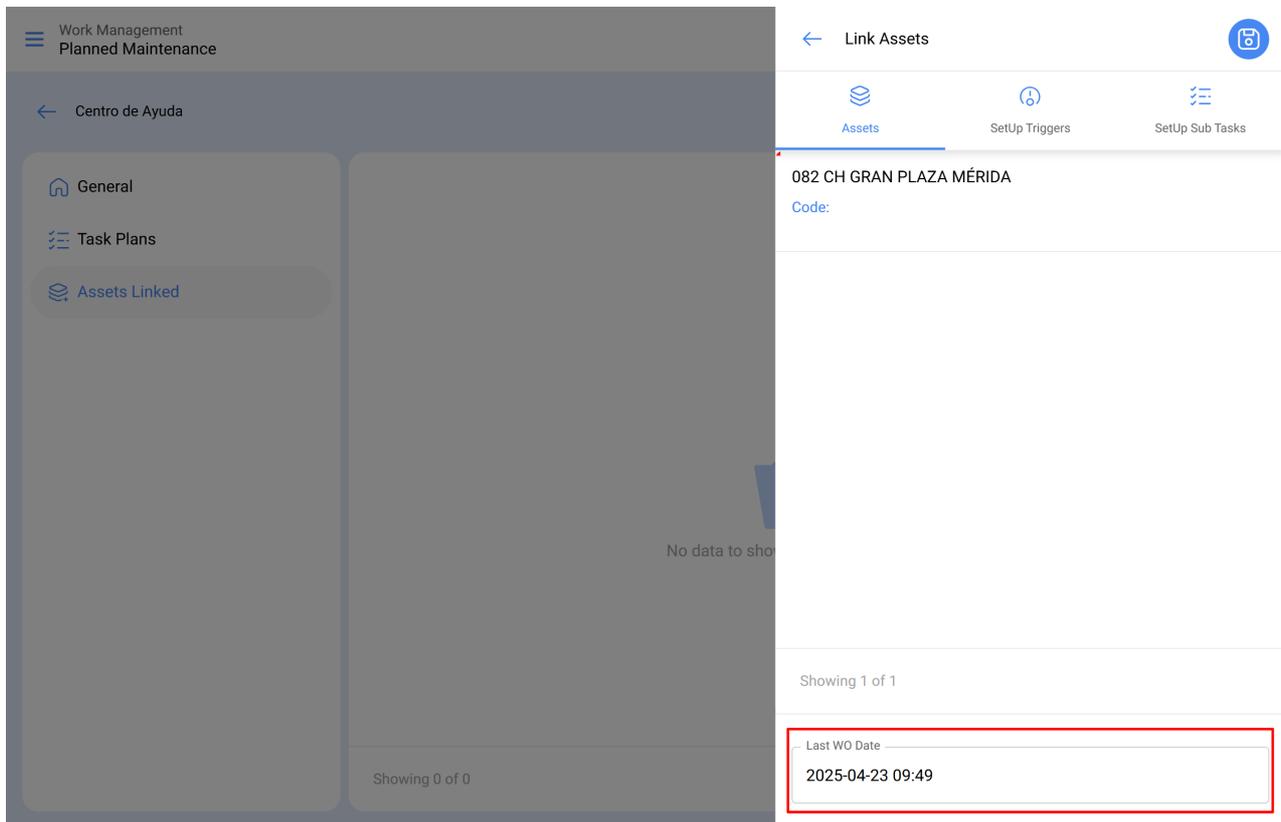
Finalmente, uma vez que todos os campos necessários forem preenchidos para completar os passos anteriores e guardá-los, o plano será criado com os detalhes de todas as tarefas de manutenção envolvidas, faltando apenas vincular os ativos associados ao plano.

Passo 3:

Após criar o plano juntamente com as suas respectivas tarefas (passos 1 e 2), é necessário vincular os ativos que serão regidos por esse plano de tarefas para a execução das atividades de manutenção. Para fazer isso, deve clicar no símbolo de adição (+) para abrir uma nova janela onde serão exibidos todos os ativos que podem ser associados ao plano de tarefas.



Após selecionar o ativo, deve estabelecer a data do último trabalho para que o sistema realize o cálculo e a programação das próximas manutenções com triggers por data.



É importante destacar que a data inserida é uma data global de ativação para todas as tarefas do plano. No entanto, pode ocorrer que as datas das últimas manutenções não tenham sido executadas na mesma ocasião ou não sejam necessariamente coincidentes, neste caso, as datas dos últimos trabalhos devem ser configuradas para cada tarefa individualmente (Para mais informações, consulte a secção "**Como configurar a data das últimas manutenções para triggers por data?**").

De seguida, de forma análoga, os medidores associados aos triggers ou subtarefas do plano devem ser configurados (Para mais informações, consulte a secção "**Como configurar medidores a um plano de manutenção?**").

Finalmente, ao concluir os 3 passos anteriores, o plano de manutenção será estabelecido e todos os ativos serão vinculados a esse plano para a execução e gestão das tarefas.