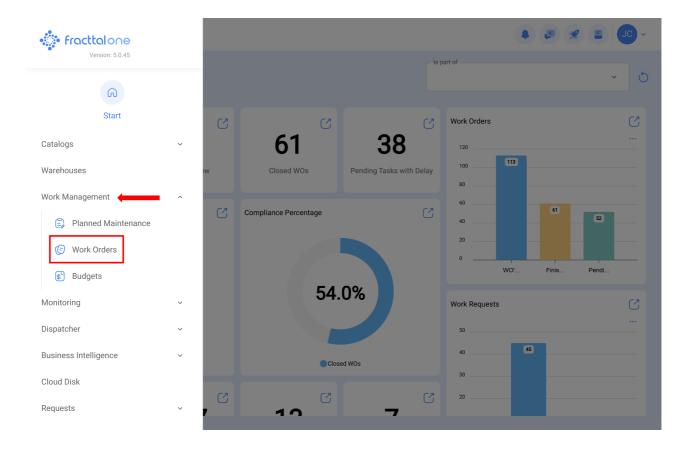
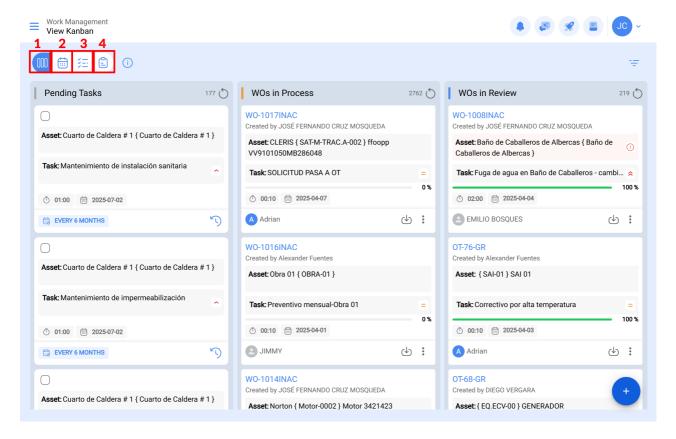
# ¿Qué contiene el módulo Órdenes de Trabajo?

help.fracttal.com/hc/es-es/articles/25019373589261--Qué-contiene-el-módulo-Órdenes-de-Trabajo

En este módulo podrás gestionar todas tus actividades de mantenimiento tanto planificadas, como no planificadas a través de la emisión y seguimiento de ordenes de trabajo. Al ingresar a este módulo se encontrarán 3 pestañas principales.

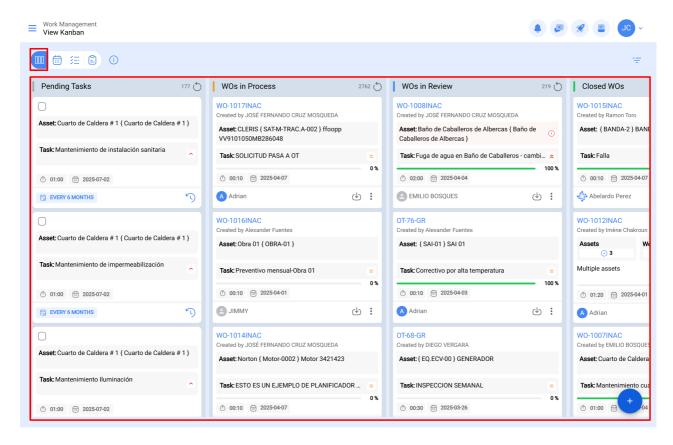




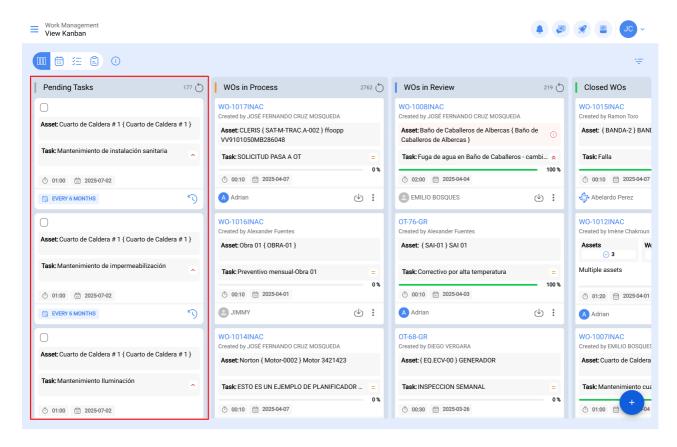
- 1. **Kanban:** En esta vista podrás visualizar de manera sencilla el flujo y etapas en las que se puede encontrar una tarea, al ser gestionada en una orden de trabajo.
- 2. **Vista Calendario:** Vista calendario, en donde podrás visualizar cada una de las tareas con sus respectivos estados y tiempos de duración.
- 3. **Vista Tareas pendientes:** Tabla en donde encontrarás de forma detalla la información de las tareas pendientes, junto a sus respectivos tiempos.
- 4. **Vista Ordenes de Trabajo:** Tabla en donde encontrarás de forma detalla la información de las ordenes de trabajo, junto a sus respectivos tiempos.

#### Vista Kanban

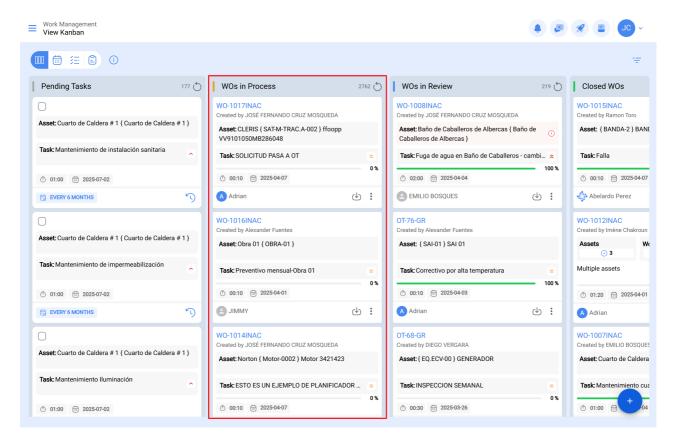
Acá encontrarás los diferentes estados en los que se puede encontrar una tarea, los cuales se mencionan a continuación:



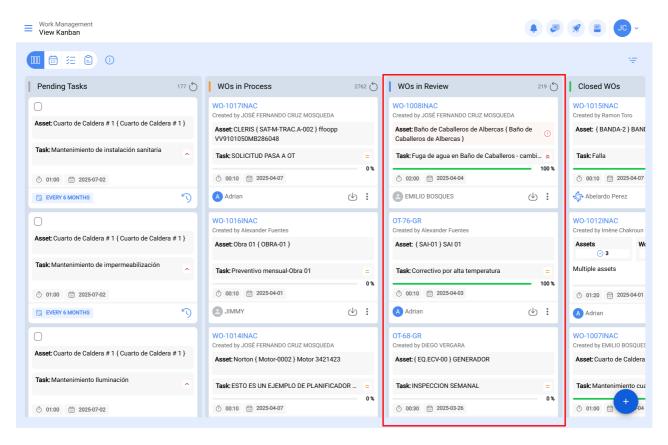
**Tareas Pendientes:** Estado previo de una tarea antes de ser ejecutada como orden de trabajo.



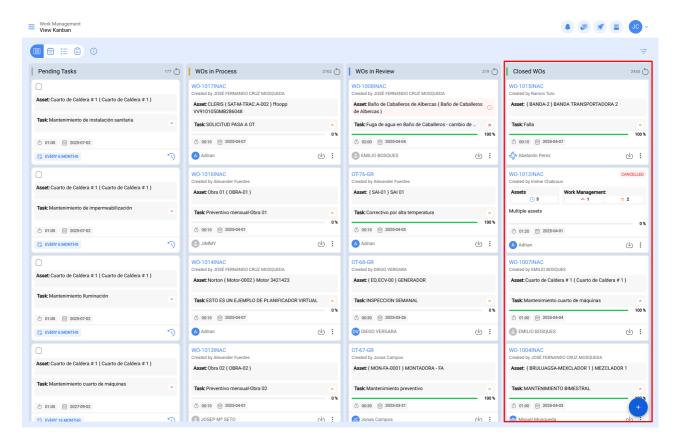
**En Proceso:** Etapa inicial de una orden de trabajo que ya fue asignada a un técnico y su ejecución se encuentra en proceso.



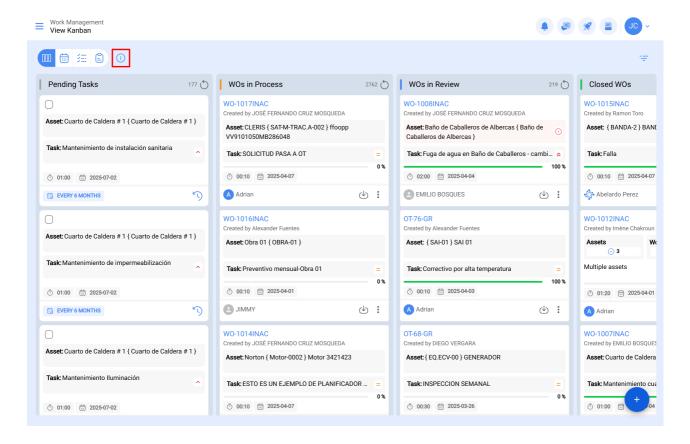
**En Revisión:** Etapa en la cual la orden de trabajo ya fue ejecutada y se encuentra en proceso de revisión antes de ser finalizada.

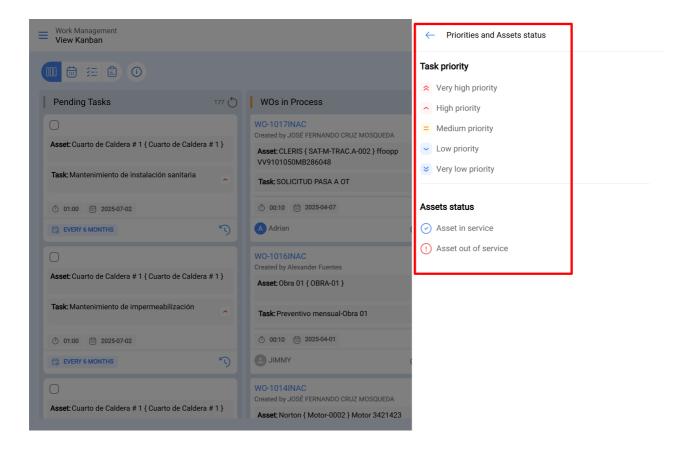


**Finalizadas:** Última etapa en la que se da por concluida la OT. Este proceso es irreversible, ya que una vez finalizada el sistema genera la próxima programación para dicha tarea y se calculan los indicadores de gestión asociados.



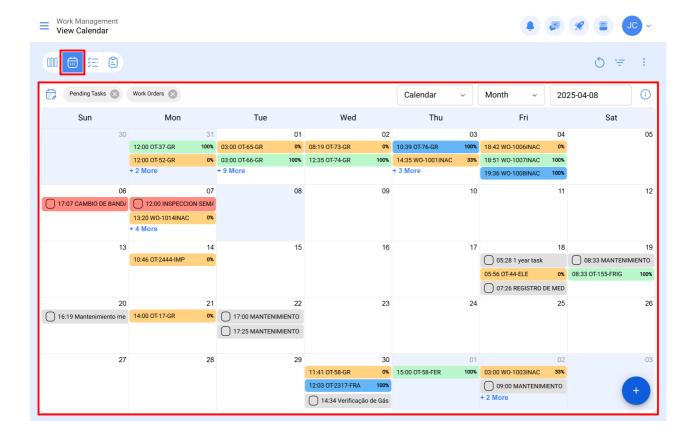
**Información:** Al hacer clic en este icono, tendrás acceso a una representación visual de las prioridades y los diversos estados activos presentes en esta interfaz. Esta información se presenta de manera intuitiva mediante símbolos y colores, permitiéndote comprender rápidamente la importancia y el estado





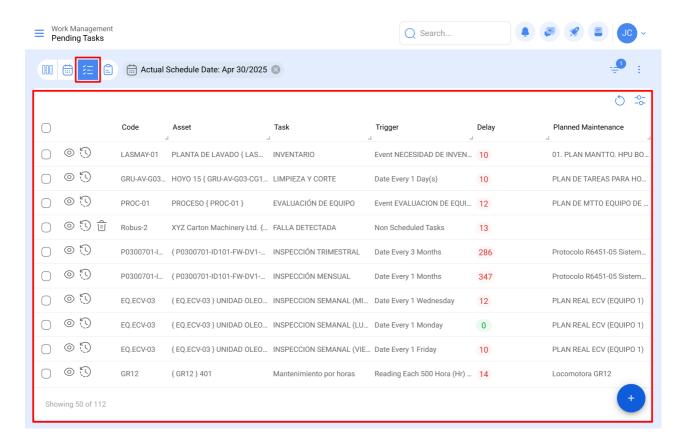
### Vista Calendario

Vista calendario, en donde se podrá visualizar cada una de las tareas con sus respectivos estados y tiempos de duración, según la opción de calendario seleccionado. Además, se podrán reprogramar y gestionar tanto tareas, como OTs desde esta misma vista.



### **Vista Tareas Pendientes**

Tabla en donde se podrá visualizar de forma detallada toda la información correspondiente a las tareas pendientes, tiempos, al igual que se podrá generar OTs.



## Vista Ordenes de trabajo

Tabla en donde se podrá visualizar de forma detallada toda la información correspondiente a las ordenes de trabajo, tiempos, al igual que se podrá editar OTs.

