

Calendario en ordenes de trabajo

 help.fractal.com/hc/es-es/articles/24887367738765-Calendario-en-ordenes-de-trabajo

La vista calendario en el módulo ordenes de trabajo nos da una cómoda apreciación de nuestras actividades, tales como:

Pending Tasks

Pending Tasks with Delay

Next maintenance

WOs in Process

WOs in Review

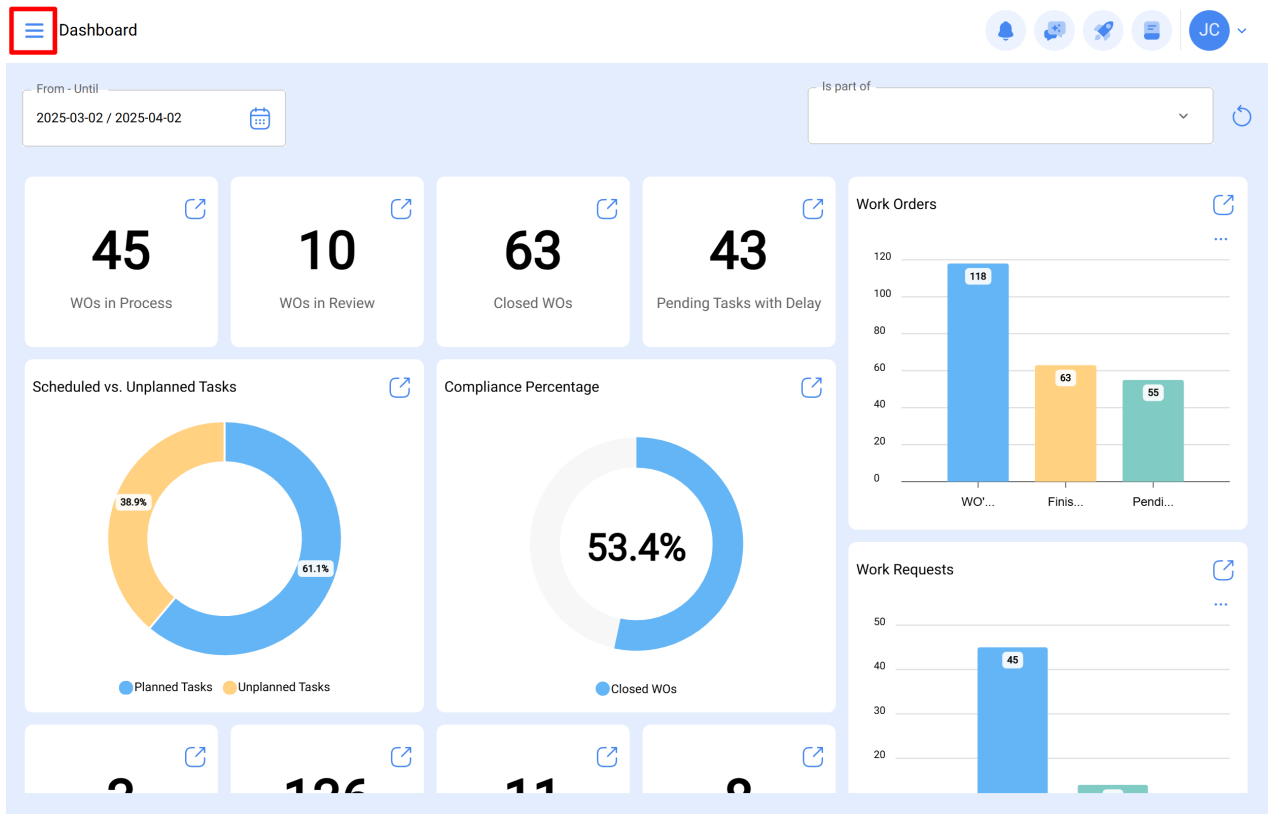
Closed WOs

En esta visualización, podemos observar tanto las actividades asignadas como aquellas que aún están pendientes de asignar, junto con sus diversos estados identificados mediante colores.

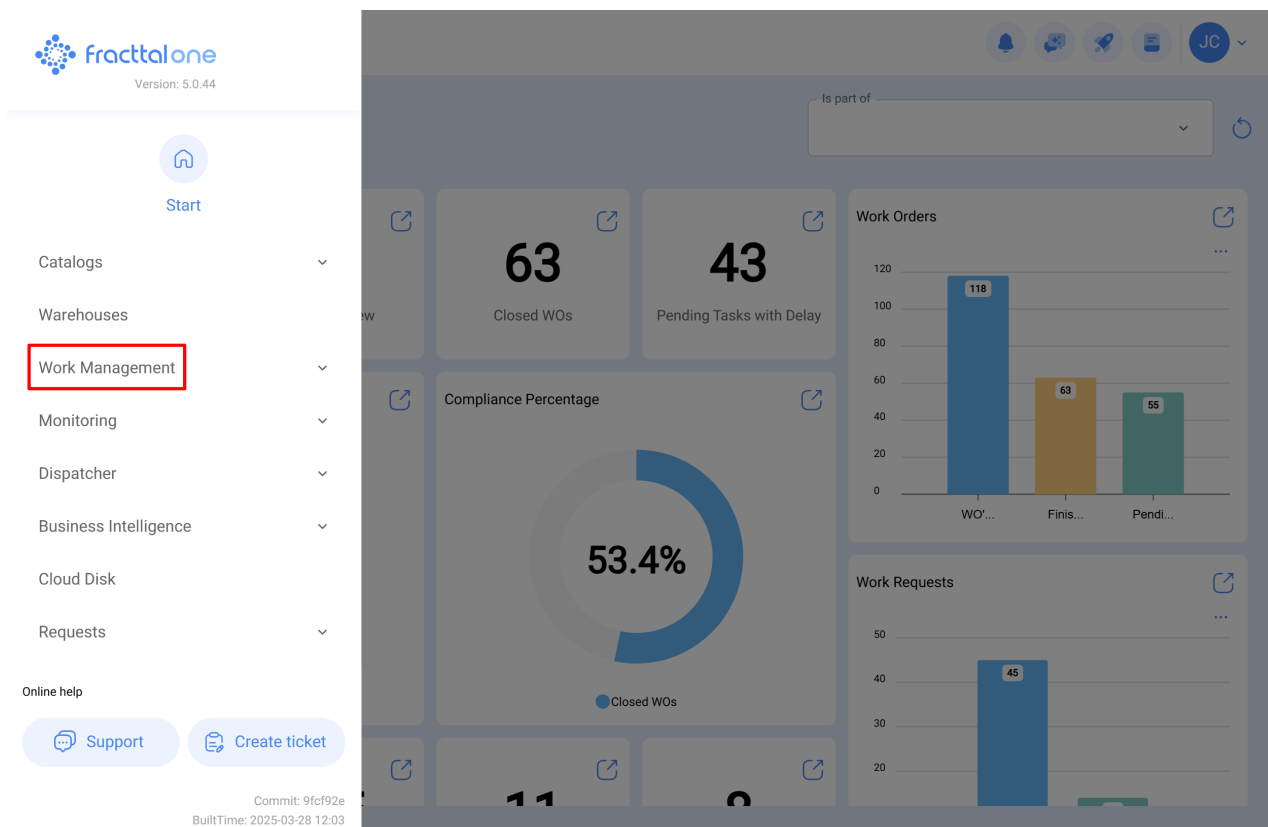
¿Cómo ingresar a la interfaz de calendario del módulo de ordenes de trabajo?

Para acceder a la interfaz de calendario en el módulo de órdenes de trabajo, sigue estos pasos:

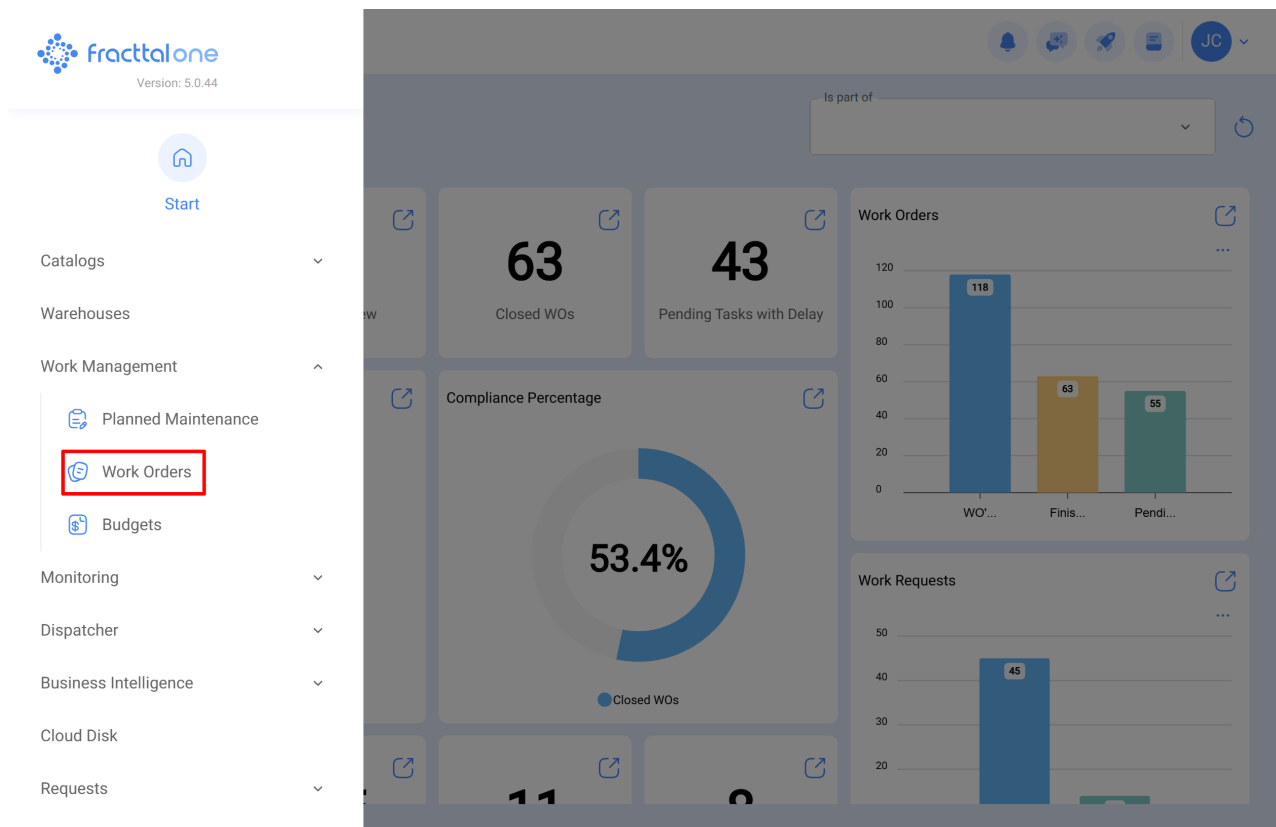
En Fractal One 5.0, dirígete al menú superior izquierdo.



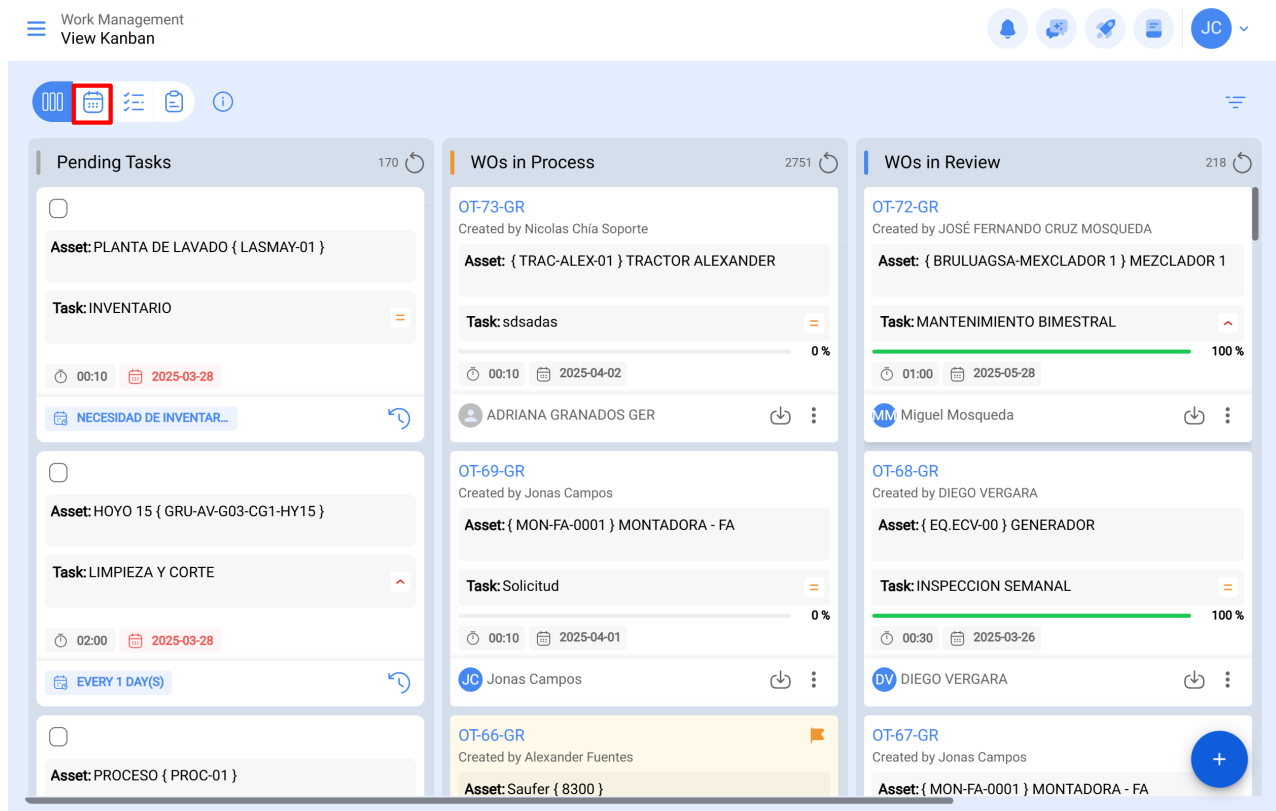
Haz clic en el módulo de "Tareas".



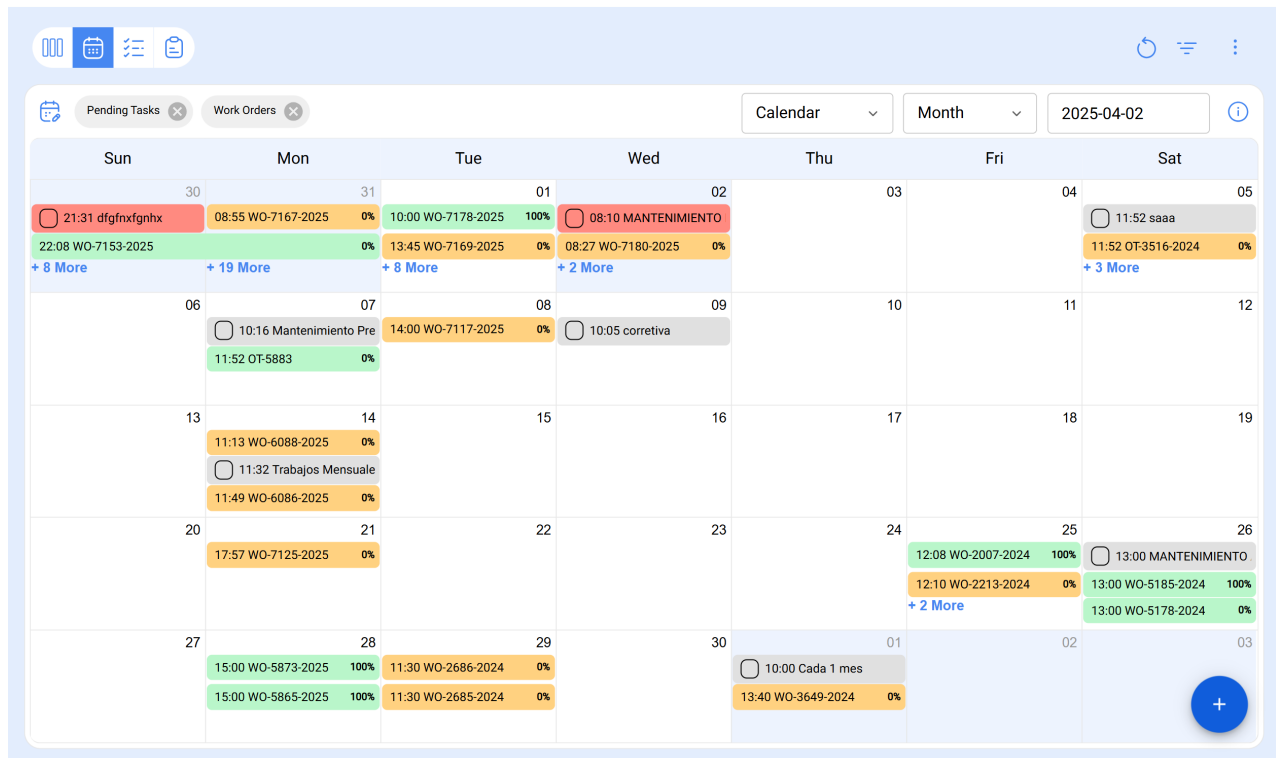
Clic en "ordenes de trabajo"



Estando en la interfaz, de clic al icono como se muestra a continuación



Aquí encontraras la interfaz de calendario de ordenes de trabajo.



¿Qué puedo encontrar dentro de calendario en el módulo de ordenes de trabajo?

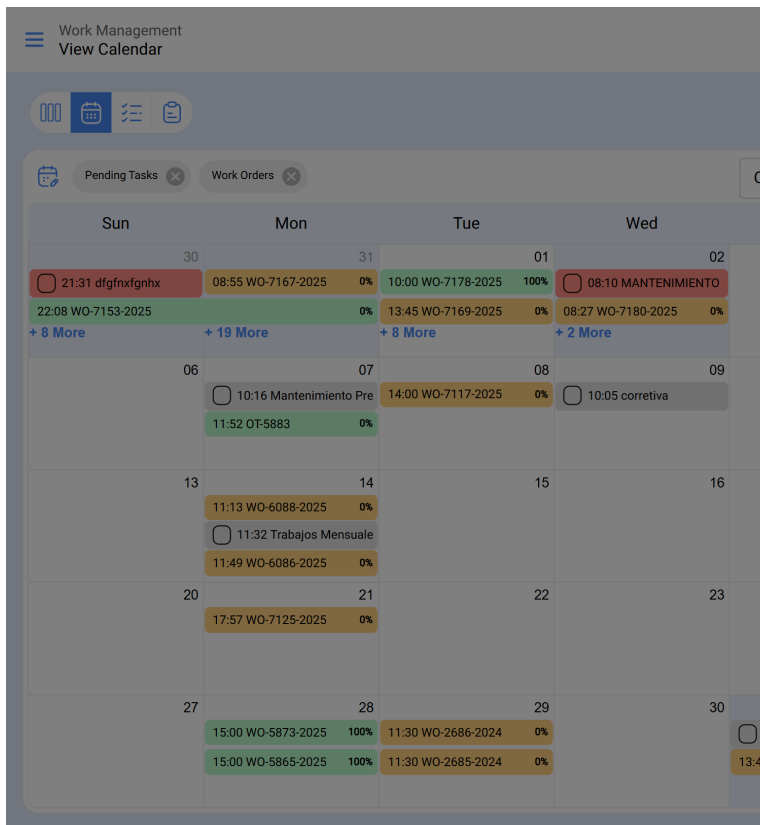
Vista "Calendario"

Es una interfaz que proporciona una representación visual de eventos y actividades distribuidos a lo largo del tiempo (Mes, Semana, Día). En esta vista, los eventos se organizan según fechas, permitiendo a los usuarios tener una visión global de sus compromisos, planificaciones y acontecimientos.

Opciones calendario:

 Work Management
View Calendar

Cada selección que hagas aquí estará predeterminada por un color, el cual se mostrará en el calendario para resaltar fechas específicas.



Calendar options

Select the types of tasks and schedules to see on the calendar

- ☒ Pending Tasks
- ☒ Work Orders
- ☐ Work orders by assets
- ☐ Work orders by responsible
- ☐ Teams

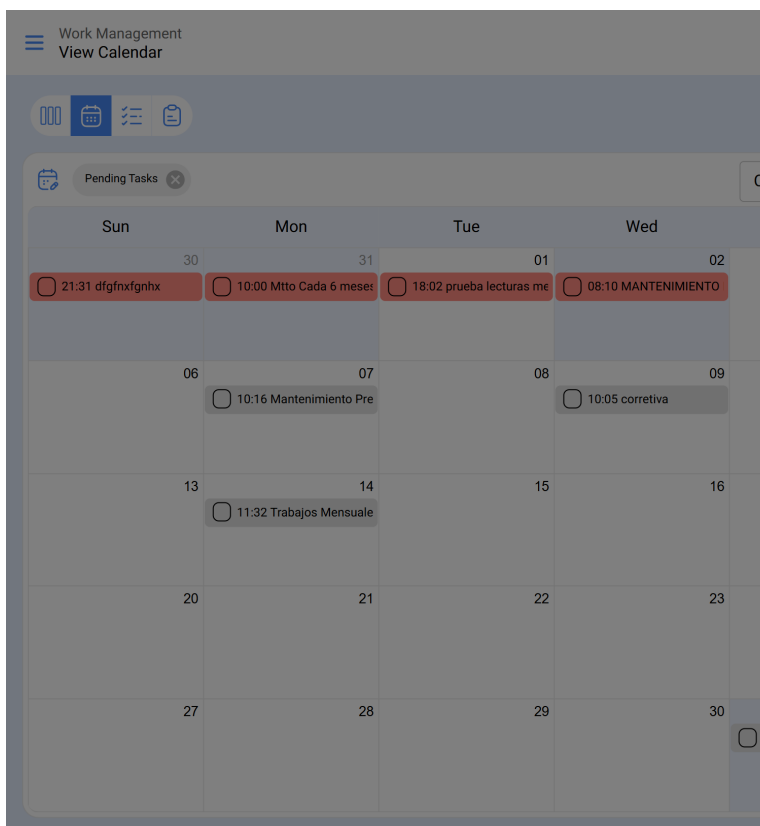
Estimated Task Schedule

- ☒ Prueba 2
2025-04-01 - 2025-05-01
By date trigger



Las opciones de calendario que puedes focalizar son:

Tareas pendientes:



Calendar options

Select the types of tasks and schedules to see on the calendar

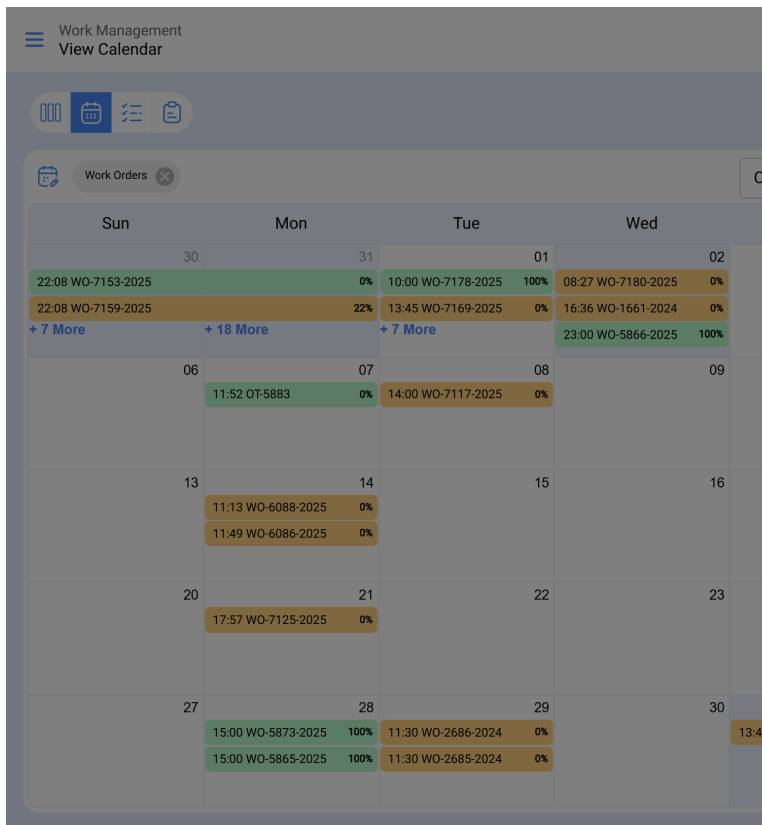
- ☒ Pending Tasks
- ☐ Work Orders
- ☐ Work orders by assets
- ☐ Work orders by responsible
- ☐ Teams

Estimated Task Schedule

- ☒ Prueba 2
2025-04-01 - 2025-05-01
By date trigger



Órdenes de trabajo:



Calendar options

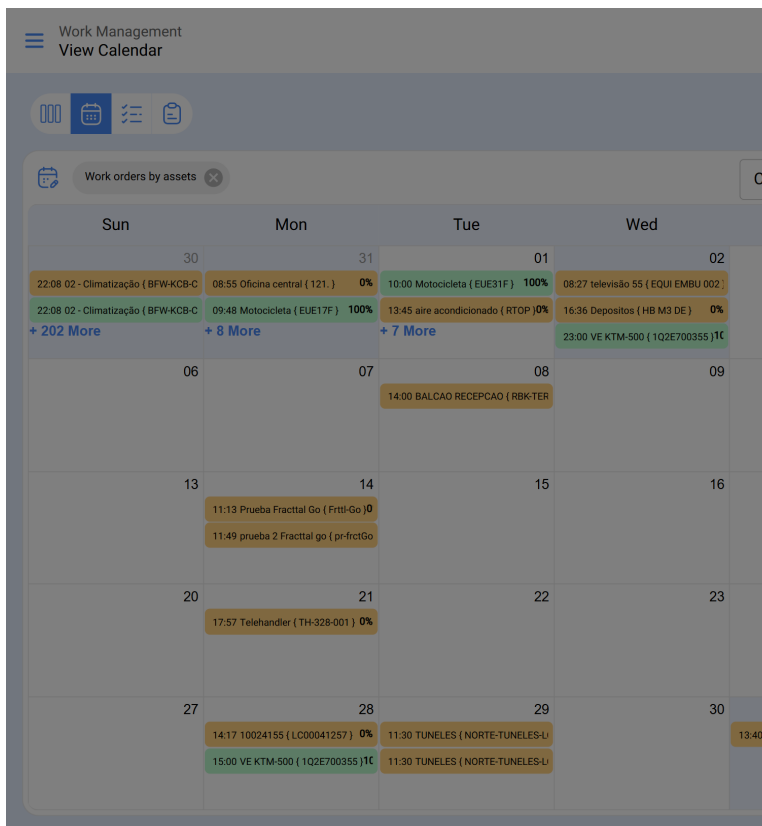
Select the types of tasks and schedules to see on the calendar

- ☐ Pending Tasks
- ☒ Work Orders
- ☐ Work orders by assets
- ☐ Work orders by responsible
- ☐ Teams

Estimated Task Schedule

- Prueba 2
2025-04-01 - 2025-05-01
By date trigger

Órdenes de trabajo por activo:



Calendar options

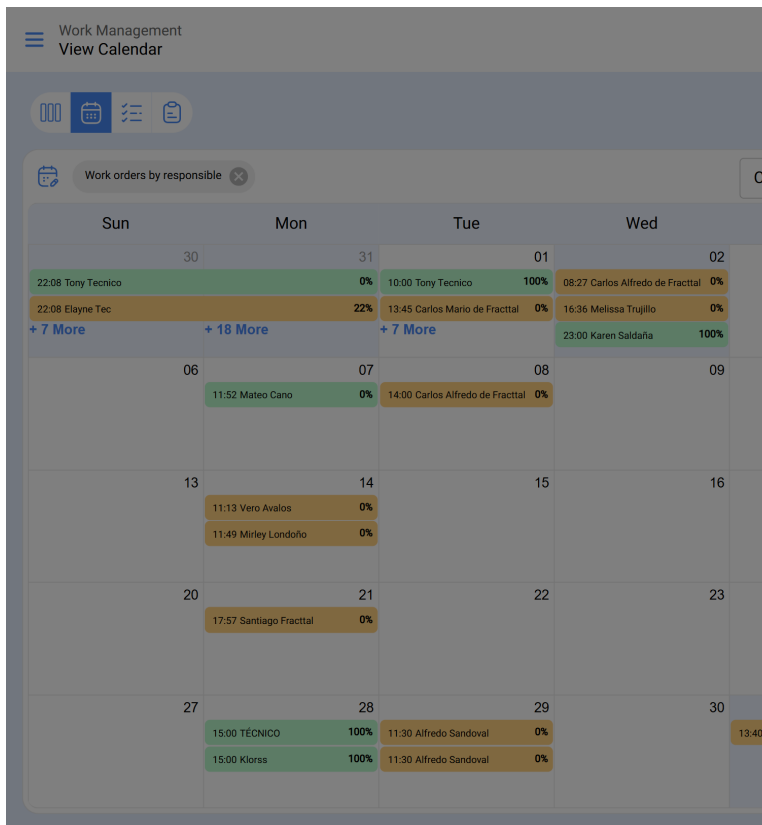
Select the types of tasks and schedules to see on the calendar

- ☐ Pending Tasks
- ☐ Work Orders
- ☒ Work orders by assets
- ☐ Work orders by responsible
- ☐ Teams

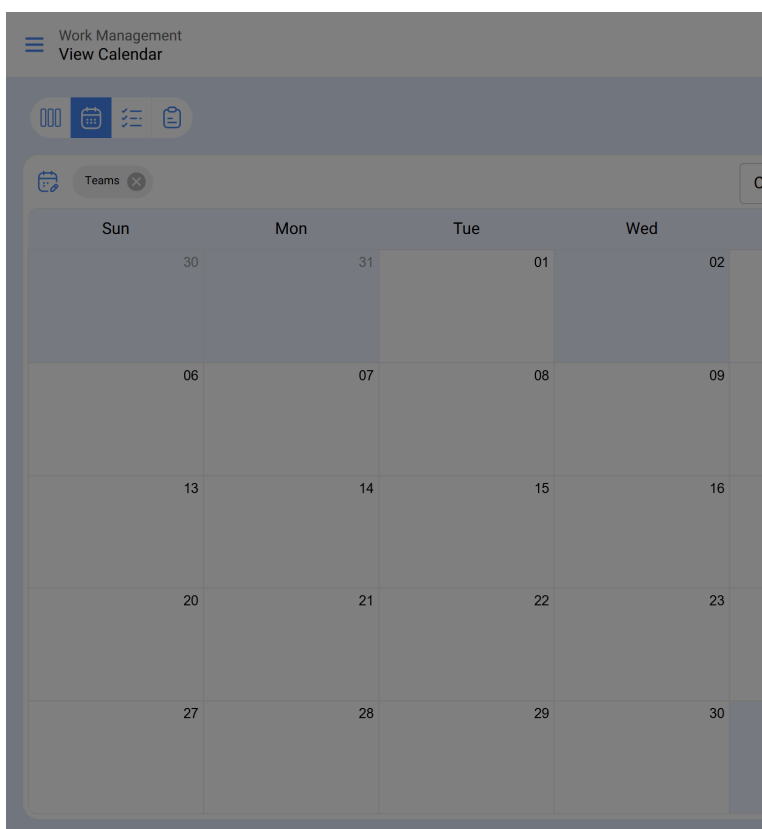
Estimated Task Schedule

- Prueba 2
2025-04-01 - 2025-05-01
By date trigger

Órdenes de trabajo por responsable:



Equipos (Teams):



Función programación estimada de tareas:

Es posible proyectar actividades para el período deseado y guardarlas en uno o más calendarios estáticos, los cuales pueden ser reproducidos cuando se necesiten.

Para crear un calendario estático, haga clic en "Nuevo(a)" para comenzar con la creación del calendario estático.

The screenshot displays the 'Work Management View Calendar' interface. The main area shows a calendar grid with tasks and work orders. The sidebar, titled 'Calendar options', allows users to select the types of tasks and schedules to see on the calendar. The sidebar includes the following options:

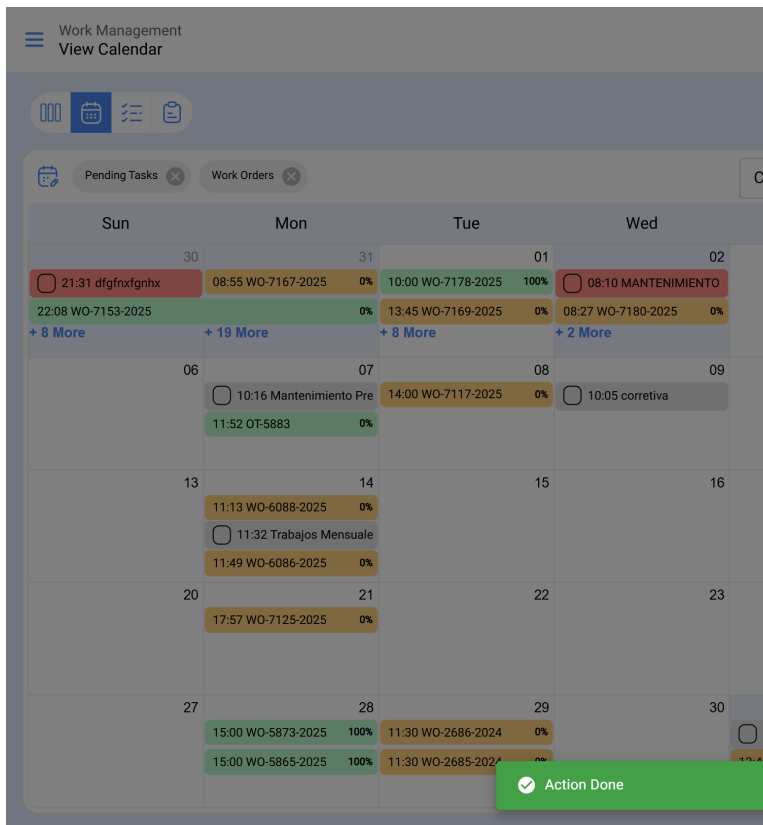
- ☒ Pending Tasks
- ☒ Work Orders
- ☐ Work orders by assets
- ☐ Work orders by responsible
- ☐ Teams

Below these options, there is a section for 'Estimated Task Schedule' with a single entry:

- ☒ Prueba 2
2025-04-01 - 2025-05-01
By date trigger

A red square highlights a blue circular button with a white plus sign, located at the bottom right of the interface.

Agrega una descripción del calendario que desea guardar. Seleccione el intervalo de tiempo para programar las actividades y elija entre las opciones de visualización: Próximos mantenimientos por activador de fecha o Próximos mantenimientos por activador de lectura (medidores), según lo que necesite. Finalmente, haga clic en el botón "**Guardar**" para finalizar.



Calendar options

Select the types of tasks and schedules to see on the calendar

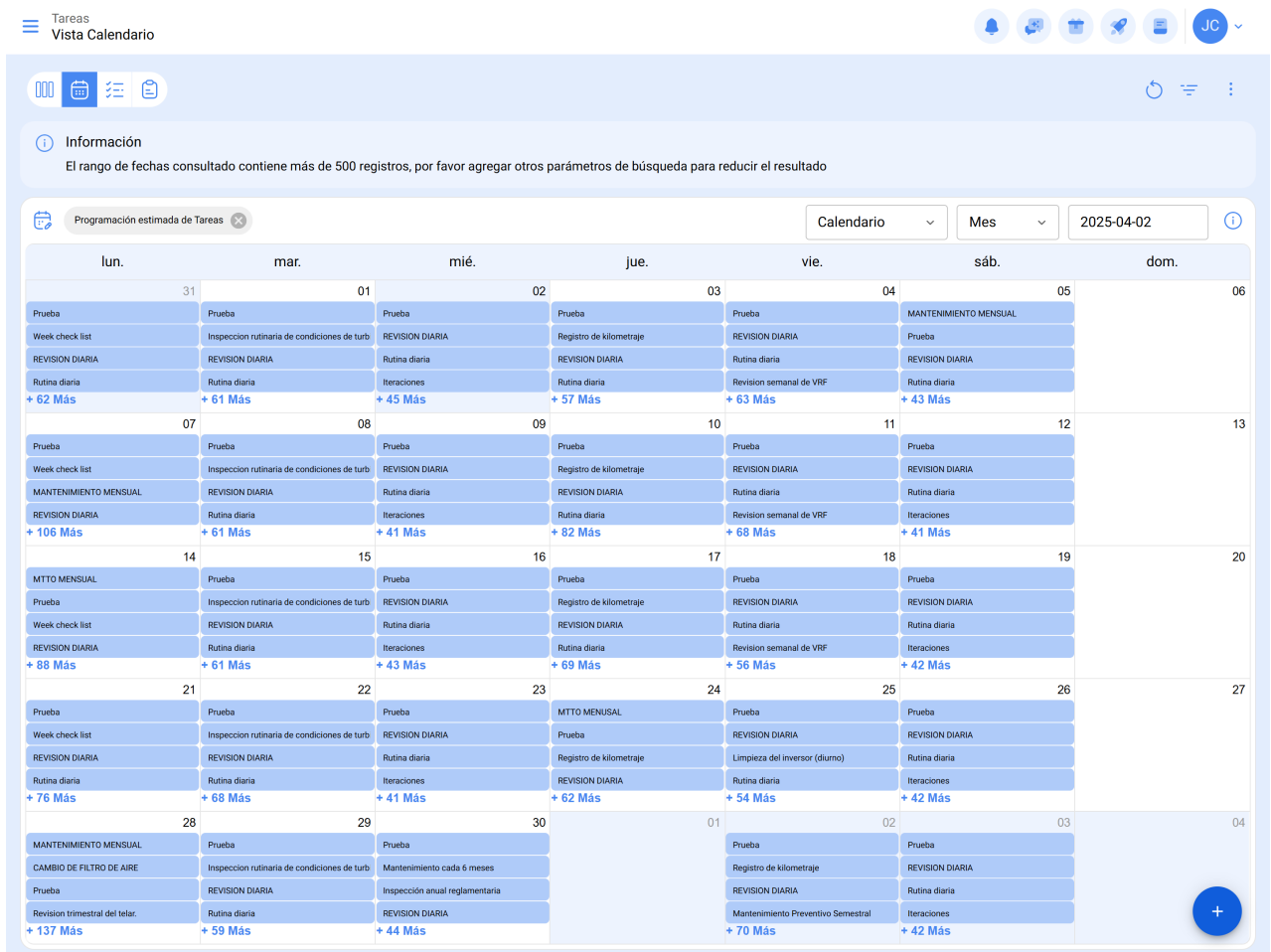
- ☒ Pending Tasks
- ☒ Work Orders
- ☐ Work orders by assets
- ☐ Work orders by responsible
- ☐ Teams

Estimated Task Schedule

test
2025-01-01 - 2025-12-31
By date trigger
Calculating time... This might take a couple of minutes

Prueba 2
2025-04-01 - 2025-05-01
By date trigger

Luego, te presentará la información de la siguiente manera, mostrándote la cantidad total de actividades por día dentro del rango establecido



Opciones de Cronograma.

Work Management
View Calendar

Calendar

Month

Month

Week

Day

2025-04-02

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
30 21:31 dfgnfxgnhx 22:08 WO-7153-2025 + 8 More	31 08:55 WO-7167-2025 0% + 19 More	01 10:00 WO-7178-2025 100% 13:45 WO-7169-2025 0% + 8 More	02 08:10 MANTENIMIENTO 08:27 WO-7180-2025 0% + 2 More	03	04	05 11:52 OT-3516-2024 0% + 3 More
06	07 10:16 Mantenimiento Pre 11:52 OT-5883 0%	08 14:00 WO-7117-2025 0%	09 10:05 correctiva	10	11	12
13	14 11:13 WO-6088-2025 0% 11:32 Trabajos Mensuale 11:49 WO-6086-2025 0%	15	16	17	18	19
20	21 17:57 WO-7125-2025 0%	22	23	24	25 12:08 WO-2007-2024 100% 12:10 WO-2213-2024 0% + 2 More	26 13:00 MANTENIMIENTO 13:00 WO-5185-2024 100% 13:00 WO-5178-2024 0%
27 15:00 WO-5873-2025 100% 15:00 WO-5865-2025 100%	28 11:30 WO-2686-2024 0% 11:30 WO-2685-2024 0%	29	30 10:00 Cada 1 mes 13:40 WO-3649-2024 0%	01	02	03

Mes: Muestra una vista general del calendario para el mes actual, permitiendo visualizar eventos y actividades a lo largo de todo el mes de un vistazo.

Work Management
View Calendar

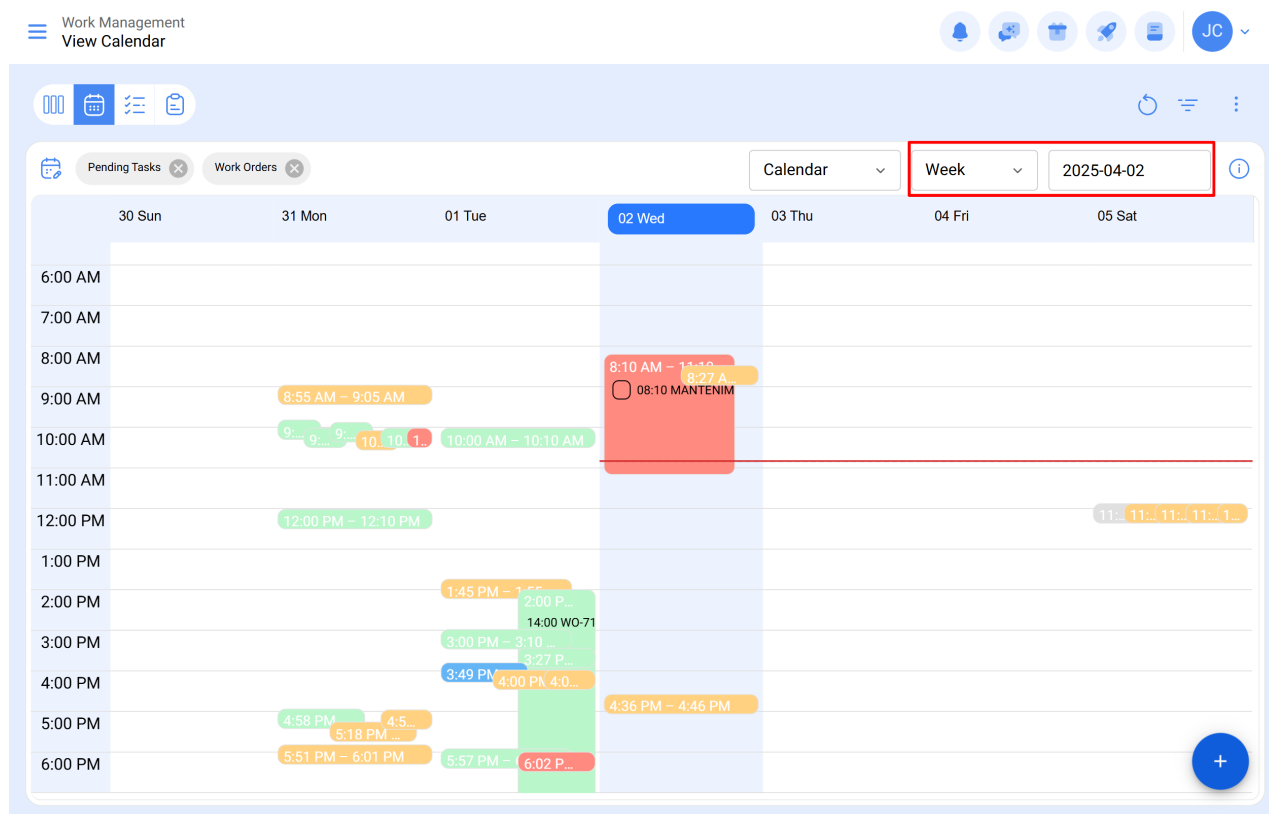
Calendar

Month

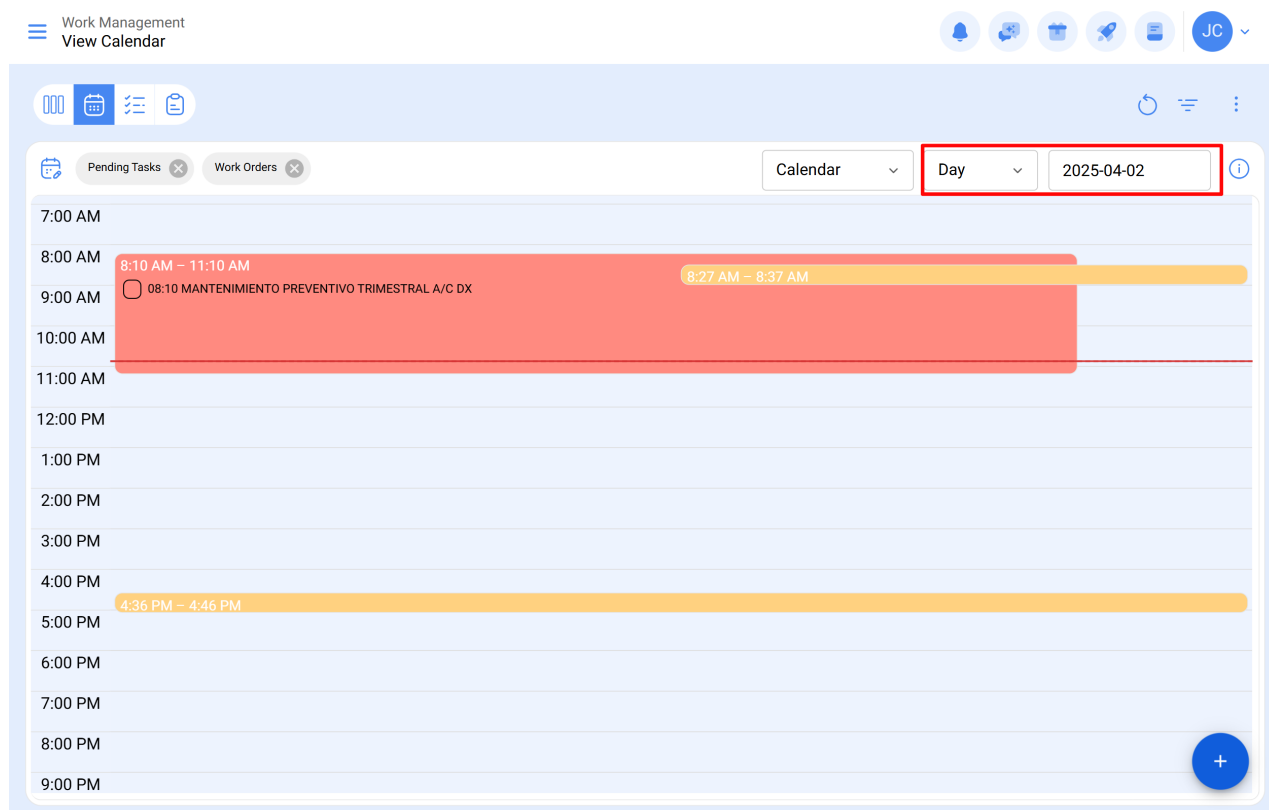
2025-04-02

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
30 21:31 dfgnfxgnhx 22:08 WO-7153-2025 + 8 More	31 08:55 WO-7167-2025 0% + 19 More	01 10:00 WO-7178-2025 100% 13:45 WO-7169-2025 0% + 8 More	02 08:10 MANTENIMIENTO 08:27 WO-7180-2025 0% + 2 More	03	04	05 11:52 OT-3516-2024 0% + 3 More
06	07 10:16 Mantenimiento Pre 11:52 OT-5883 0%	08 14:00 WO-7117-2025 0%	09 10:05 correctiva	10	11	12
13	14 11:13 WO-6088-2025 0% 11:32 Trabajos Mensuale 11:49 WO-6086-2025 0%	15	16	17	18	19
20	21 17:57 WO-7125-2025 0%	22	23	24	25 12:08 WO-2007-2024 100% 12:10 WO-2213-2024 0% + 2 More	26 13:00 MANTENIMIENTO 13:00 WO-5185-2024 100% 13:00 WO-5178-2024 0%
27 15:00 WO-5873-2025 100% 15:00 WO-5865-2025 100%	28 11:30 WO-2686-2024 0% 11:30 WO-2685-2024 0%	29	30 10:00 Cada 1 mes 13:40 WO-3649-2024 0%	01	02	03

Semana: Proporciona una perspectiva detallada de la semana actual, facilitando la planificación y organización de eventos a corto plazo.



Día: Permite enfocarse en los detalles de un día específico, mostrando un desglose detallado de los eventos y tareas programadas para ese día en particular.



Vista "Agenda"

Esta vista proporciona una representación detallada y estructurada de tus eventos y actividades programadas. Cada entrada en la agenda se organiza en filas, con columnas que ofrecen información crucial para tu planificación diaria.

- **Fecha:** La columna de fecha indica el día en que está programado cada evento, permitiéndote ubicar rápidamente las actividades en el calendario.
- **Hora:** En la columna de hora, se muestra el rango de tiempo programado para cada evento, desde la hora de inicio hasta la hora de finalización. Esto te ofrece una visión clara de la duración de cada actividad.
- **Evento:** La tercera columna describe el evento en curso, proporcionando información esencial sobre su naturaleza y propósito. Además, se utiliza un sistema de códigos de colores para representar el estado o progreso del evento, facilitando una rápida identificación de su estado actual.

Esta vista de agenda está diseñada para optimizar la gestión del tiempo y la organización de tus actividades diarias, brindando una visión completa de tu jornada.

Work Management

View Calendar

Pending Tasks

Work Orders

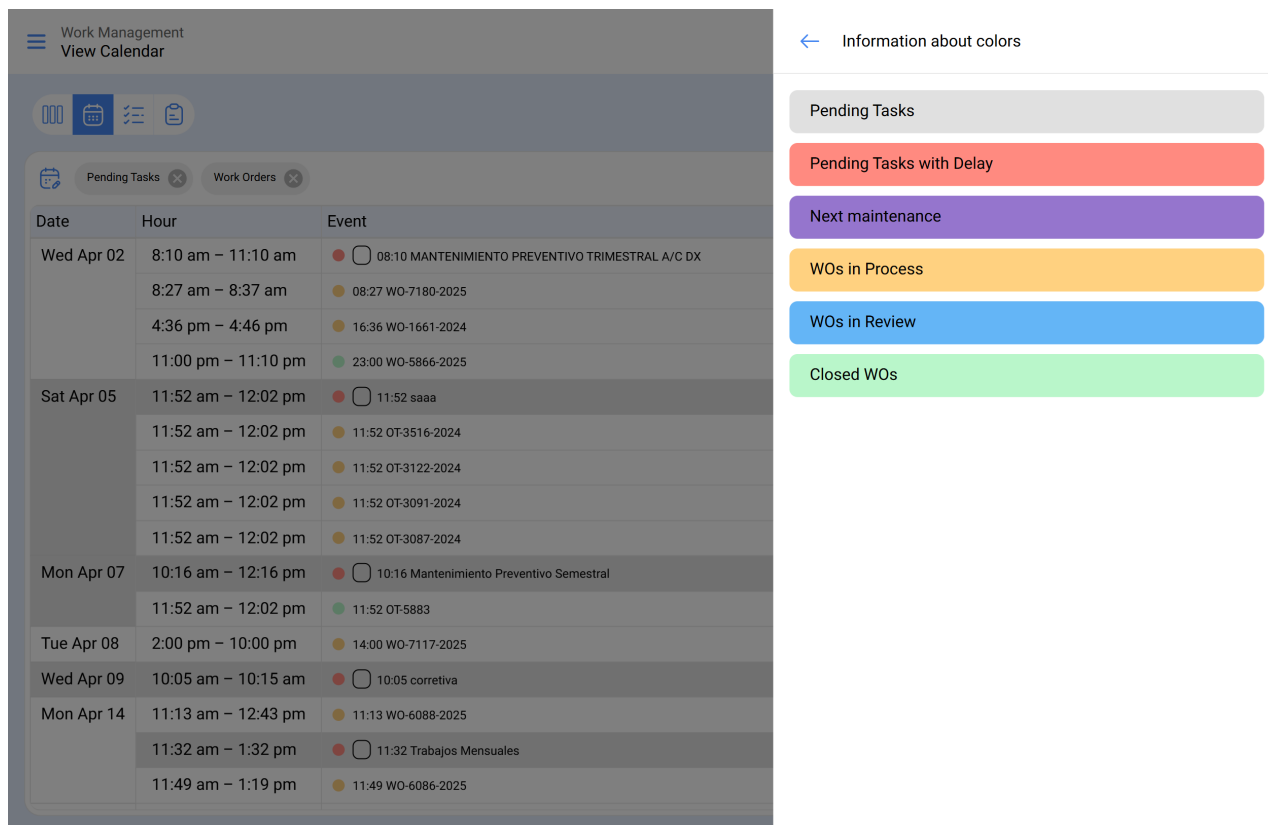
Agenda

2025-04-02

Date	Hour	Event	
Wed Apr 02	8:10 am – 11:10 am	☐ 08:10 MANTENIMIENTO PREVENTIVO TRIMESTRAL A/C DX	
	8:27 am – 8:37 am	08:27 WO-7180-2025	0%
	4:36 pm – 4:46 pm	16:36 WO-1661-2024	0%
	11:00 pm – 11:10 pm	23:00 WO-5866-2025	100%
Sat Apr 05	11:52 am – 12:02 pm	☐ 11:52 saaa	
	11:52 am – 12:02 pm	11:52 OT-3516-2024	0%
	11:52 am – 12:02 pm	11:52 OT-3122-2024	0%
	11:52 am – 12:02 pm	11:52 OT-3091-2024	0%
	11:52 am – 12:02 pm	11:52 OT-3087-2024	0%
Mon Apr 07	10:16 am – 12:16 pm	☐ 10:16 Mantenimiento Preventivo Semestral	
	11:52 am – 12:02 pm	11:52 OT-5883	0%
Tue Apr 08	2:00 pm – 10:00 pm	14:00 WO-7117-2025	0%
Wed Apr 09	10:05 am – 10:15 am	☐ 10:05 corretiva	
Mon Apr 14	11:13 am – 12:43 pm	11:13 WO-6088-2025	0%
	11:32 am – 1:32 pm	☐ 11:32 Trabajos Mensuales	
	11:49 am – 1:19 pm	11:49 WO-6086-2025	

+

Leyenda de colores Vista "Agenda"



Vista "Línea de tiempo"

La "Línea de Tiempo" es una herramienta visual que presenta de manera clara y estructurada la programación de mantenimiento para diversos equipos. La interfaz se compone de una columna inicial que enumera los equipos que requieren mantenimiento, proporcionando información detallada como:

- Tipo de tarea.
- Prioridad.
- Clasificaciones de la tarea.
- Estado del equipo

El componente principal de la interfaz consiste en diversas columnas adicionales, representando día, semana o mes (Según el periodo que se seleccione). Cada celda en estas columnas refleja una línea que indica la planificación de tareas de mantenimiento para un equipo específico en un periodo determinado. La anchura de las líneas puede variar, indicando la intensidad o la duración de la tarea de mantenimiento, al igual que su color va de acuerdo con su estado.

Work Management

View Calendar

000

Calendar

Tasks

Calendar

Timeline

Day

2025-04-01 / 2025-04-3

Pending Tasks

Work Orders

Asset / Work Management

April 2025

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1

02 - Climatização { BFW-GVM-CLI }

// GRUPO TESTE/ BFW/ Grand Cru - Village Mall/

MANTENIMIENTO PREVENTIVO TRIMESTRAL A/C DX

Task type: PREVENTIVO

Priority: Medium

Task Group 1: TECNICO AC

Task Group 2: A/C

Equipment downtime?: No

Asset Downtime: 00:00:00

10016309 { LC00018049 }

// Mundo de Alfredo/

+

Leyenda de colores "Línea de tiempo"

Work Management

View Calendar

000

Calendar

Tasks

Calendar

Timeline

Pending Tasks

Work Orders

Asset / Work Management

Timeline

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

1

02 - Climatização { BFW-GVM-CLI }

// GRUPO TESTE/ BFW/ Grand Cru - Village Mall/

MANTENIMIENTO PREVENTIVO TRIMESTRAL A/C DX

Task type: PREVENTIVO

Priority: Medium

Task Group 1: TECNICO AC

Task Group 2: A/C

Equipment downtime?: No

Asset Downtime: 00:00:00

10016309 { LC00018049 }

// Mundo de Alfredo/

Information about colors

Scheduled task

Scheduled task, with downtime

Unscheduled task

Unscheduled task, with out of service

Task for average meter reading

Task for average meter reading, with downtime

16/16