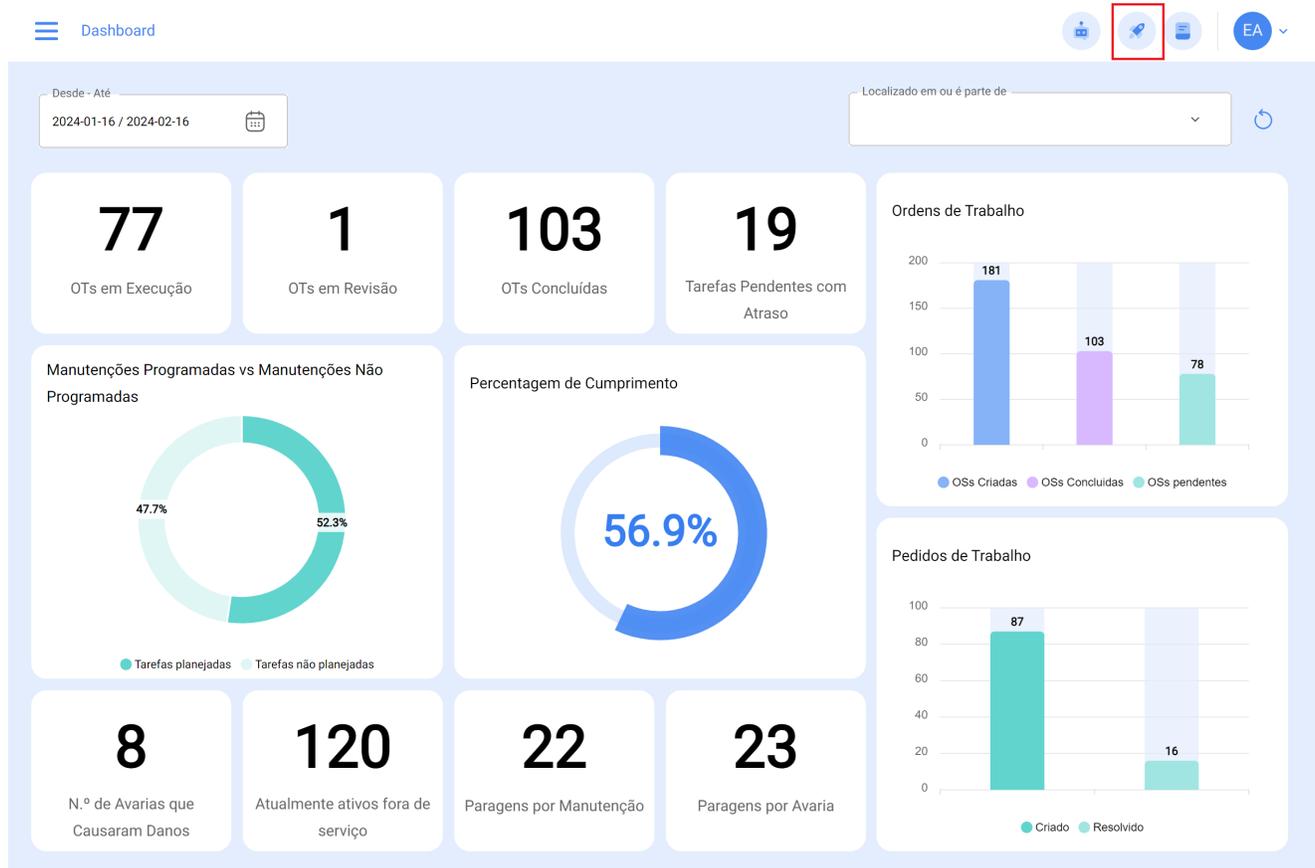
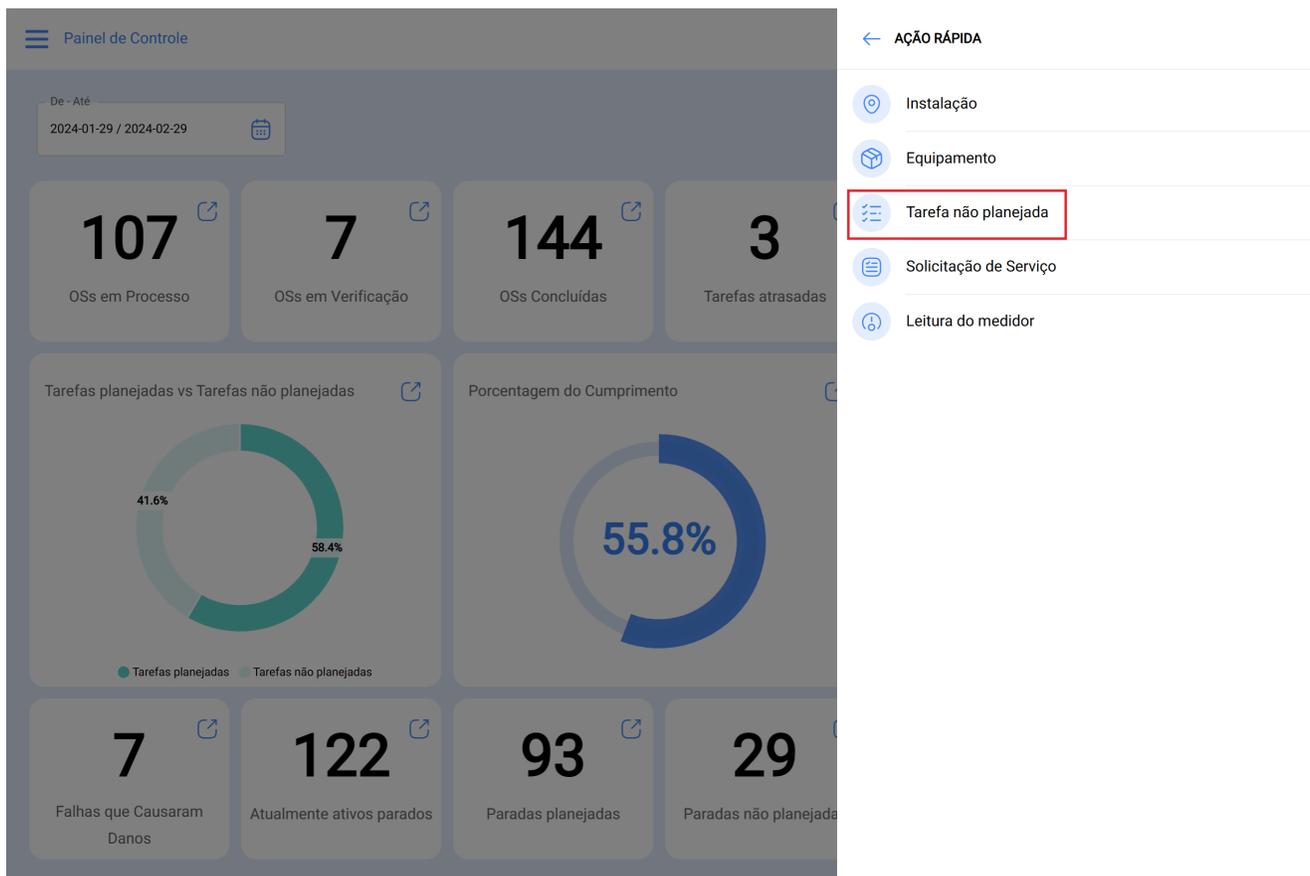


Como gerar OS's não planejadas?

help2.fractal.com/hc/pt-pt/articles/24911357256205-Como-gerar-OS-s-não-planejadas

A ação rápida é um botão que você sempre encontrará disponível na barra superior da plataforma. Para isso, basta clicar nessa opção e, em seguida, clicar em tarefa não planejada.





Ao clicar nela, será aberta uma nova janela, na qual deverão ser preenchidas todas as informações correspondentes à tarefa não planejada, que poderá ser enviada para uma tarefa pendente (a ser programada posteriormente) ou gerada como uma nova ordem de serviço.

Para isso, eles devem estabelecer 4 etapas antes de gerenciar a tarefa:

- Passo 1 (Ativos): Informações associadas ao ativo e seu status.
- Passo 2 (Tarefa): informações associadas à tarefa não planejada.
- Passo 3 (Subtarefas): Lista das subtarefas ou lista de verificação (passo a passo) que devem ser cumpridas para concluir a tarefa com êxito.
- Passo 4 (Recursos): Recursos a serem usados na execução e no cumprimento da tarefa.

Passo 1:

1 Ativo

2 Tarefa

3 SubTarefas

4 Recursos

Ativo

ROBO - 0001

Data do Incidente

2024-02-29 08:35

Requerido por

Elias Alves

O ativo falhou?

Tipo de falha

Curto Circuito

Causa da falha

Falta de lubrificação

Método de Detecção da Falha

Visual

Severidade das Falhas

Médio

Tipo de dano

Nenhum

Causou a interrupção de outros ativos?

000:00

Fora de serviço

Desde quando

2024-02-29 08:37

Próximo >

Nessa etapa, as seguintes informações devem ser preenchidas:

- **Ativo:** ativo associado à tarefa não planejada.
- **Data do incidente:** Data em que o incidente ocorreu.
- **Solicitado por:** Pessoa que relata a tarefa não planejada (por padrão, o proprietário da conta sob a qual a tarefa está sendo criada).
- **Falha no ativo:** opção em que é possível indicar se a tarefa não planejada envolve falha no ativo.
- **Tipo de falha:** Catálogo com os tipos de falhas associadas aos ativos.
- **Causa da falha:** Catálogo com as causas que podem levar a falhas de ativos.
- **Método de detecção de falhas:** Catálogo com os métodos de detecção pelos quais uma falha pode ser identificada.
- **Gravidade da falha:** Lista com as opções para classificar a falha de acordo com sua gravidade.
- **Tipo de dano causado:** lista com opções predeterminadas para identificar o tipo de dano causado pela falha do ativo.

- **Tempo de interrupção para outros ativos:** tempo em que a falha afeta diretamente outros ativos.
- **Ativo fora de serviço:** Estado em que o equipamento está parado devido a uma falha funcional. Esse campo é de extrema importância, pois, ao ser ativado, é necessário inserir a data e a hora em que o equipamento ficou parado (essa hora é a utilizada em um dos indicadores de disponibilidade do módulo Business Intelligence).

Passo 2:

← Tarefa Não programada

✓ Ativo

?

3 SubTarefas

4 Recursos

Descrição da tarefa

Lubrificação do robô

Observação

Tipo de tarefa

CORRETIVA ✕ ▾

Classificação 1

▾

Classificação 1

▾

Criticidade

Muito alto ▾

Duração estimada

000:10

Número de Solicitação

Esta tarefa já foi realizada?

Opções:

Enviar para tarefas pendentes Enviar para OSs em Processos

Data Programada

2024-02-29 08:35

< Voltar
Próximo >

Nessa etapa, as seguintes informações devem ser preenchidas:

- **Descrição da tarefa:** Breve detalhe que especifica a tarefa em questão.
- **Nota:** Campo livre onde podem ser adicionados alguns detalhes da tarefa.
- **Tipo de tarefa:** Catálogo com todos os tipos de tarefas registradas no sistema.
- **Classificação 1 e 2:** Corresponde a campos livres deixados pela plataforma para completar e dar uma classificação adicional à tarefa.
- **Prioridade:** Lista onde a tarefa é classificada de acordo com sua prioridade.

- **Duração estimada:** Duração teórica do tempo que levaria para concluir a tarefa (o tempo real é registrado diretamente na TO).
- **Número da solicitação:** Identificação correlativa da solicitação que gera a tarefa não planejada.
- **Esse trabalho já foi feito:** opção que permite identificar no sistema se a tarefa já foi executada ou não.
- **Opções:** Opções disponíveis para gerenciar a tarefa não planejada por meio de uma OS (deve-se adicionar a pessoa responsável pela OS) ou Tarefa pendente (deve-se adicionar a data em que a tarefa será agendada).

Passo 3:

Nessa etapa, as subtarefas associadas devem ser adicionadas, clicando no símbolo de adição na parte inferior direita da plataforma e, em seguida, adicionando as subtarefas conforme apropriado.

← Tarefa Não programada

✓
Ativo

✓
Tarefa

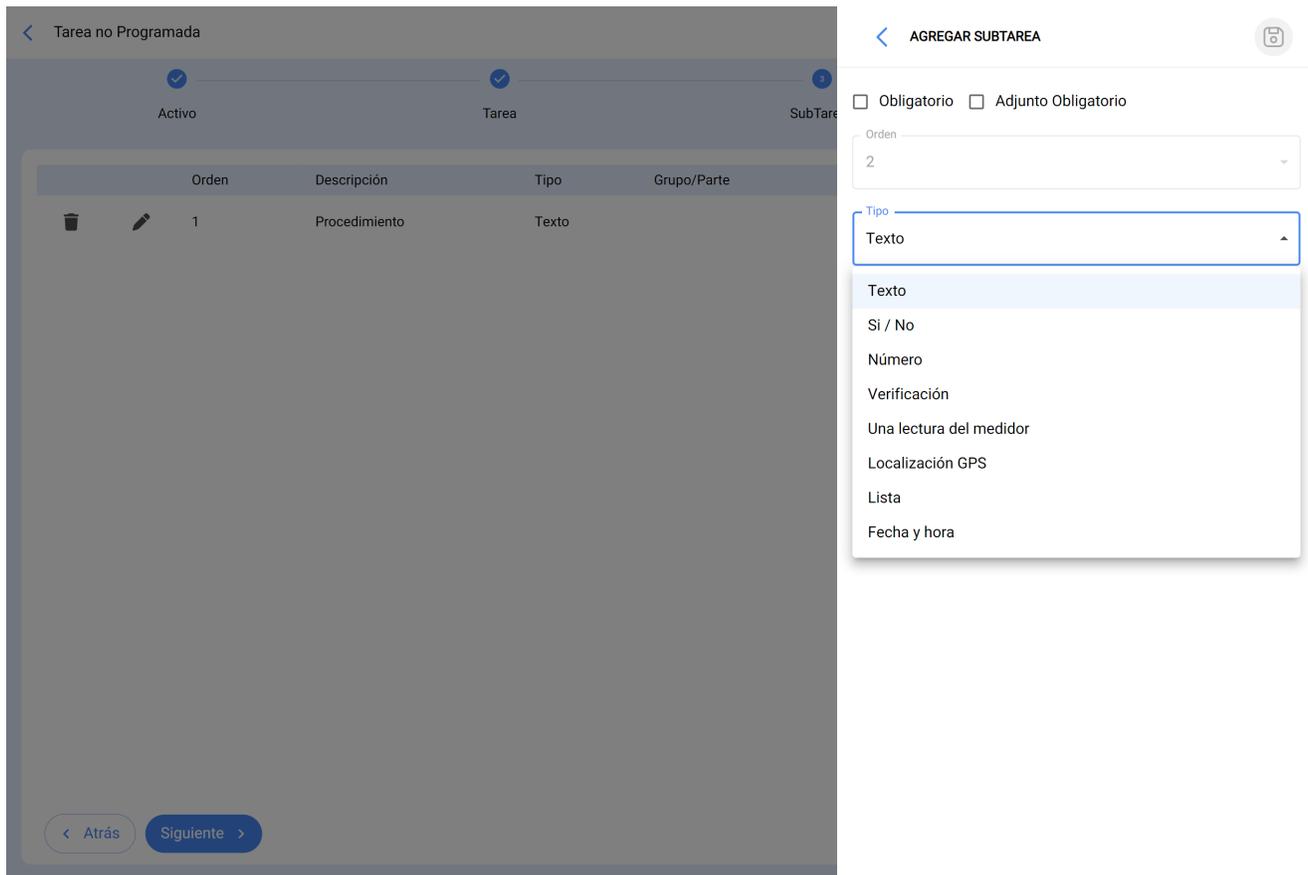
3
SubTarefas

1
Recursos

	Ordem	Descrição	Tipo	Grupo/Parte	Obrigatório	Anexo Obrigatório
🗑️ ✎	1	Procedimento	Texto		Não	Não

< Voltar
Próximo >

+



Onde há 8 tipos de subtarefas:

- **Texto:** Corresponde a subtarefas que serão concluídas em um campo de texto.
- **Sim/Não:** Corresponde a subtarefas que terão uma resposta predefinida com as opções Sim, Não e N/A.
- **Número:** Corresponde a subtarefas que serão concluídas com caracteres numéricos.
- **Verificações:** Corresponde a subtarefas que terão uma resposta predefinida com as opções de Aprovado, Alerta, Falha.
- **Uma leitura do medidor:** a leitura do medidor, a partir das ordens de serviço não planejadas, permite que um medidor seja adicionado para que o técnico ou a equipe presente no local faça uma medição pontual. Isso pode incluir amperagem, tensão, quilômetros ou outras grandezas, dependendo da necessidade e da intervenção específica exigida naquele momento.
- **GPS Location (Localização GPS):** corresponde às subtarefas nas quais a geolocalização do dispositivo usado no momento da conclusão da sub tarefa será obtida para estabelecer a hora, a data e a geolocalização instantaneamente.

- **Lista:** corresponde às subtarefas em que várias opções são exibidas e somente uma delas pode ser escolhida.
- **Data e hora:** a opção de data e hora corresponde à capacidade do técnico de registrar informações cronológicas com precisão. Pode ser usada para indicar a data da última troca de óleo, a data da última manutenção preventiva ou qualquer outro evento de tempo relevante no contexto da intervenção.

← Tarefa Não programada

✓
Ativo

✓
Tarefa

3
SubTarefas

4
Recursos

		Ordem	Descrição	Tipo	Grupo/Parte	Obrigatório	Anexo Obrigatório
🗑	✎	1	Desligar equipamento				Não
🗑	✎	2	Desmontar equipamento				
🗑	✎	3	Lubrificar os rolamentos				
🗑	✎	4	Lubrificar os guias				
🗑	✎	5	Montar rolamentos				
🗑	✎	6	Montar guias				
🗑	✎	7	Equipamento esta operacional?				

< Voltar
Próximo >

+

Passo 4:

Nessa última etapa, é possível adicionar os recursos associados à tarefa não planejada, onde é possível adicionar: Inventários, Recursos Humanos, Serviços.

Ativo Tarefa SubTarefas Recursos

Quantidade	Unidade	Descrição	Tipo	Custo unitário	Custo total	Fonte de Recursos
------------	---------	-----------	------	----------------	-------------	-------------------

< Voltar Concluir >

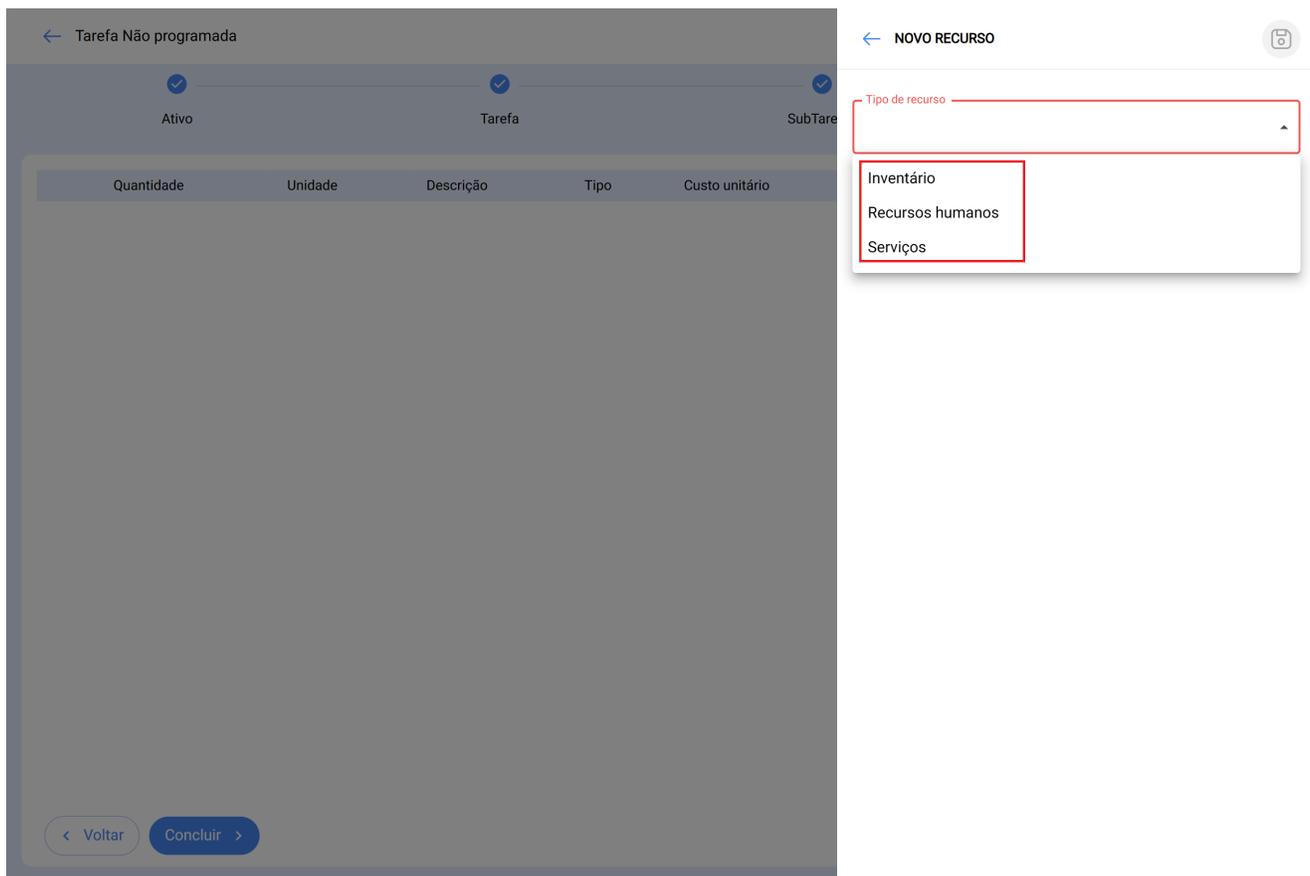


Ativo Tarefa SubTarefas Recursos

Quantidade	Unidade	Descrição	Tipo	Custo unitário	Custo total	Fonte de Recursos
------------	---------	-----------	------	----------------	-------------	-------------------

< Voltar Concluir >





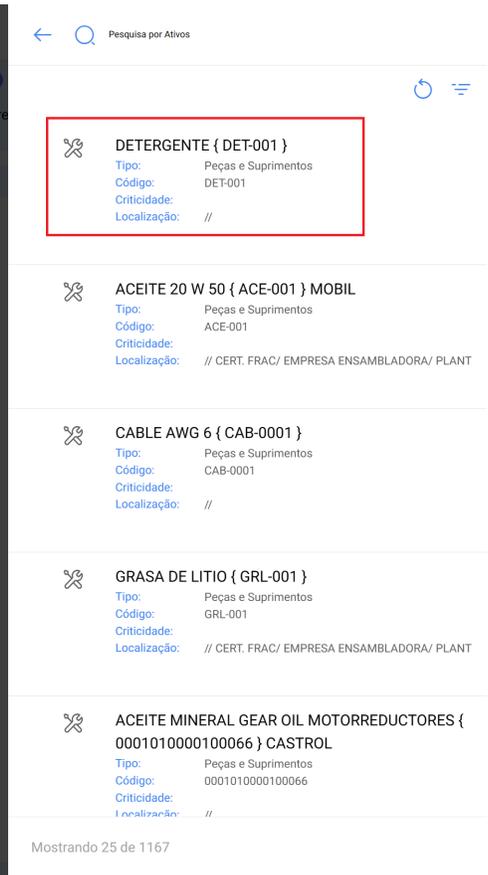
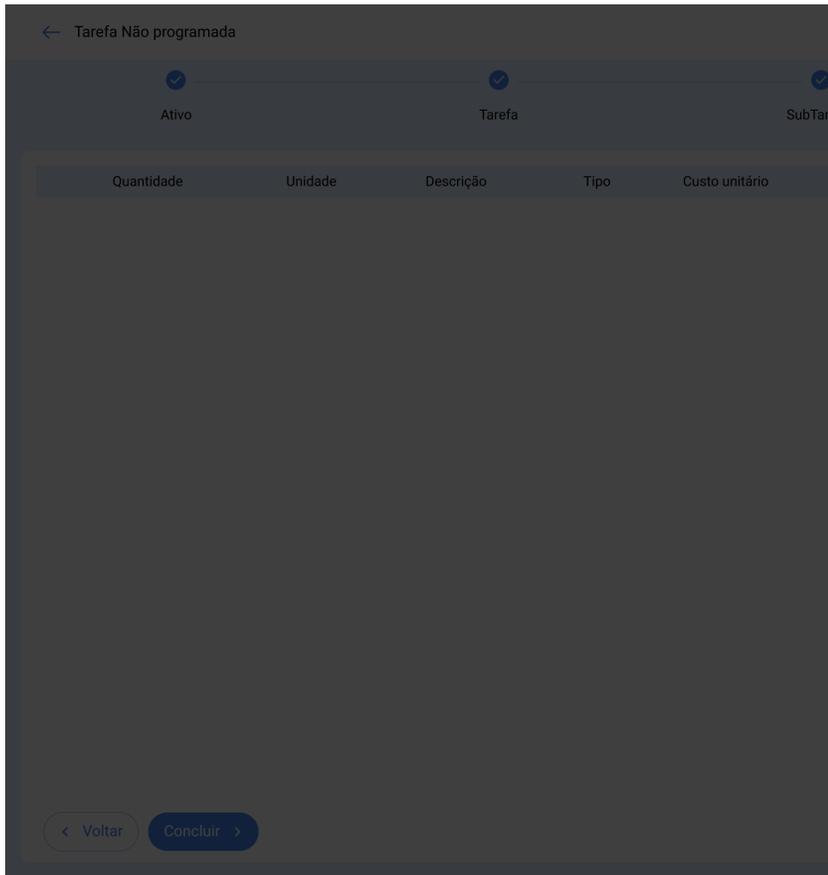
- **Inventário:** corresponde aos recursos (ferramentas, peças sobressalentes e suprimentos) provenientes de um depósito e que são necessários para a execução da tarefa.
- **Recursos Humanos:** Corresponde às horas-homem a serem contabilizadas na OS.
- **Serviços:** corresponde aos custos associados aos serviços externos realizados por terceiros registrados na plataforma (módulo de terceiros).

The image shows two overlapping mobile application screens. The background screen is titled "Tarefa Não programada" and features a progress bar with three steps: "Ativo", "Tarefa", and "SubTarefa", each with a checkmark. Below the progress bar is a table with columns: "Quantidade", "Unidade", "Descrição", "Tipo", and "Custo unitário". At the bottom of this screen are two buttons: "Voltar" and "Concluir".

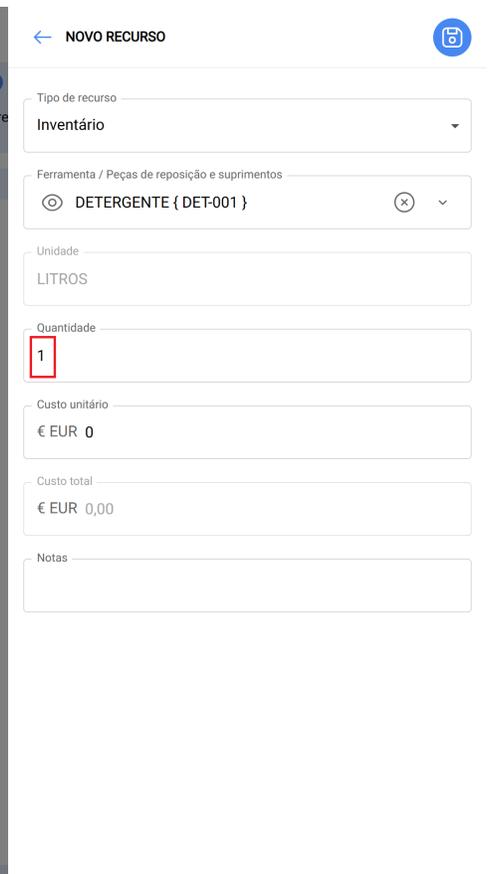
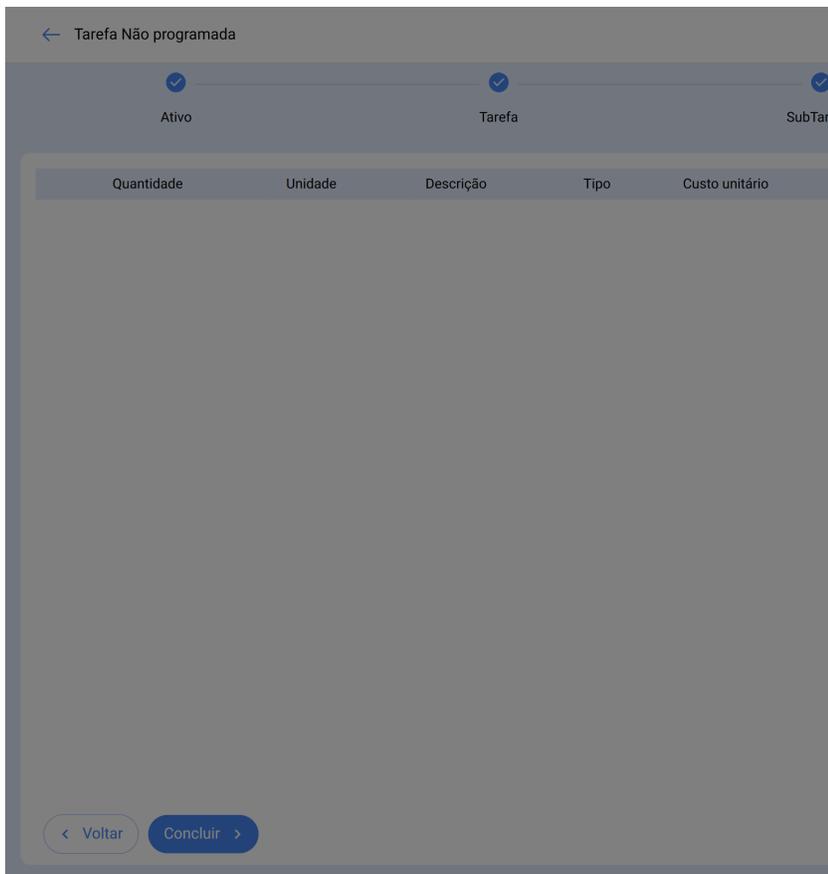
The foreground screen is titled "NOVO RECURSO" and contains a form for adding a new resource. The form fields are as follows:

- Tipo de recurso:** A dropdown menu with "Inventário" selected.
- Descrição:** A text input field with "Ferramenta / Peças de reposição e suprimentos" entered. A red border and error message "Descrição não pode ficar em branco" are visible.
- Unidade:** An empty text input field.
- Quantidade:** A text input field with "0" entered. A red border and error message "Quantidade deve ser maior que 0" are visible.
- Custo unitário:** A text input field with "€ EUR 0" entered.
- Custo total:** A text input field with "€ EUR 0,00" entered.
- Notas:** An empty text input field.

No exemplo acima, ao selecionar a opção de inventário, outra opção chamada "Tool/Spare Parts and Supplies" (Ferramenta/Peças sobressalentes e suprimentos) é ativada. Isso ocorre porque, com base no inventário registrado no Fractal One, será feita a seleção específica dos itens necessários.



Por fim, a quantidade dos itens a serem pedidos.

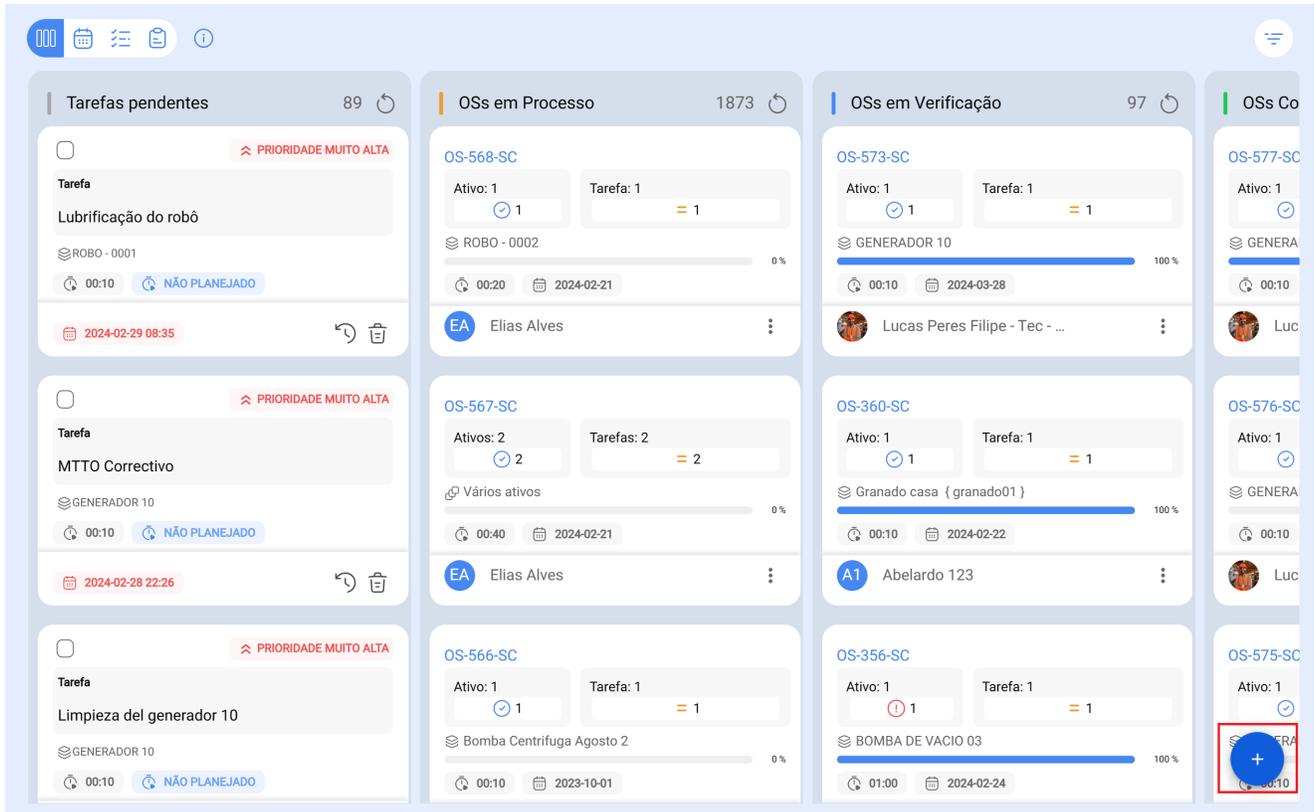


Quantidade	Unidade	Descrição	Tipo	Custo unitário	Custo total	Fonte de Recursos
1	LITROS	DETERGENTE { DET-001 }	Inventário	€ EUR 0,00	€ EUR 0,00	

Em seguida, clique em concluir para gerar a ordem de serviço ou a tarefa pendente associada à tarefa não planejada.

No módulo OSs:

Para adicionar uma tarefa não planejada a partir do módulo OSs, você pode inserir qualquer uma das visualizações (Kanban, Linha do tempo e Lista) que encontrará nesse módulo e deve clicar na opção adicionar que estará disponível o tempo todo na parte inferior direita da janela.



The Kanban board is organized into four columns:

- Tarefas pendentes (89):** Contains three task cards, all marked with 'PRIORIDADE MUITO ALTA'.
 - Task 1: 'Lubrificação do robô' (ROBO - 0001), 00:10, 'NÃO PLANEJADO', due 2024-02-29 08:35.
 - Task 2: 'MTTO Correctivo' (GENERADOR 10), 00:10, 'NÃO PLANEJADO', due 2024-02-28 22:26.
 - Task 3: 'Limpieza del generador 10' (GENERADOR 10), 00:10, 'NÃO PLANEJADO'.
- OSs em Processo (1873):** Contains three task cards.
 - OS-568-SC: 'ROBO - 0002', 00:20, due 2024-02-21, assigned to Elias Alves.
 - OS-567-SC: 'Vários ativos', 00:40, due 2024-02-21, assigned to Elias Alves.
 - OS-566-SC: 'Bomba Centrifuga Agosto 2', 00:10, due 2023-10-01, assigned to Elias Alves.
- OSs em Verificação (97):** Contains three task cards.
 - OS-573-SC: 'GENERADOR 10', 00:10, due 2024-03-28, assigned to Lucas Peres Filipe - Tec - ...
 - OS-360-SC: 'Granado casa { granado01 }', 00:10, due 2024-02-22, assigned to Abelardo 123.
 - OS-356-SC: 'BOMBA DE VACIO 03', 01:00, due 2024-02-24, assigned to Abelardo 123.
- OSs Co:** Contains three task cards.
 - OS-577-Co: 'GENERA', 00:10, assigned to Lucas.
 - OS-576-Co: 'GENERA', 00:10, assigned to Lucas.
 - OS-575-Co: 'GENERA', 00:10, assigned to Lucas.

Visualização Kanban









Tarefas pendentes Ordens de Serviço

Calendário Mês 2024-02-29

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
29	30	31	01	02	03	04
09:11 OT-13-PL 0%	16:00 OS-412-SC 0%	09:38 OT-55-PL 0%	00:00 OS-456-SC 0%	14:02 OT-79-PL 100%	15:00 OT-258-KAT 100%	18:29 OS-431-SC 0%
11:35 OT-15-PL 0%	17:01 OT-50-PL 100%	10:37 OT-65-PL 0%	11:31 OT-194-SC 0%	16:38 OS-460-SC 0%		20:40 OT-52-PL 100%
13:43 OT-20-PL 0%	17:05 OT-51-PL 100%	10:37 OT-80-PL 0%	15:00 OT-12-PL 100%	18:00 OT-78-PL 100%		
+ 13 Mais	20:58 OT-53-PL 100%	+ 11 Mais	+ 3 Mais	+ 2 Mais		
05	06	07	08	09	10	11
09:12 OT-96-PL 100%	08:40 OT-86-PL 0%	08:02 OT-97-PL 0%	08:16 Preventiva a cada 1...	08:08 OT-111-PL 100%	15:00 OT-30-TOG	
09:15 OT-193-SC 0%	09:35 OT-88-PL 0%	08:04 OT-98-PL 100%	08:17 OT-113-PL 0%	08:16 OS-468-SC 0%	01:01 OT-123-PL 0%	00:36 OT-124-PL 0%
09:15 OT-89-PL 0%	10:23 OT-90-PL 0%	08:20 OT-100-PL 100%	09:24 OT-101-PL 100%	08:17 OS-417-SC 0%		00:49 OT-125-PL 0%
+ 8 Mais	+ 5 Mais	+ 6 Mais	+ 10 Mais	+ 4 Mais		+ 5 Mais
12	13	14	15	16	17	18
15:00 OT-30-TOG						0%
08:34 OT-130-PL 0%	08:01 OT-131-PL 0%	08:03 OT-161-SC 0%	09:18 OT-165-SC 100%	09:09 OT-189-SC 0%		05:01 OS-321-SC 100%
10:54 Alinhamento	09:06 OT-147-PL 100%	08:11 OT-160-SC 0%	10:00 OT-163-SC 0%	09:53 OT-191-SC 0%		
+ 11 Mais	+ 11 Mais	+ 6 Mais	+ 4 Mais	+ 10 Mais		
19	20	21	22	23	24	25
15:00 OT-30-TOG		05:10 OS-320-SC 100%	04:31 OS-328-SC 100%	09:26 OT-190-SC 0%	09:00 OS-356-SC 100%	
08:07 OT-205-SC 100%	09:16 OT-216-SC 100%	06:01 OS-322-SC 100%	05:43 OS-521-SC 0%	11:02 OS-369-SC 0%		
11:41 OS-523-SC 0%	09:29 OT-217-SC 0%	06:12 OS-323-SC 100%	09:00 OS-331-SC 100%	11:19 OS-548-SC 0%		
+ 10 Mais	+ 27 Mais	+ 32 Mais	+ 15 Mais	+ 3 Mais		
26	27	28	29	01	02	03
00:59 OS-554-SC 0%	08:29 MANTENIMIENTO C...	06:07 Registro semanal de...	08:35 Lubrificação do...	03:00 OS-367-SC 100%		
08:00 OS-333-SC 100%	09:03 OT-133-PL 0%	10:03 OS-556-SC 0%	10:19 OS-343-SC 100%	08:00 OT-172-SC 0%		
10:47 Corretiva troca de C...	09:03 OT-132-PL 0%	10:04 OS-557-SC 0%	10:26 Inspeção da bomba	10:25 OS-550-SC 50%		
+ 2 Mais	+ 6 Mais	+ 13 Mais	+ 4 Mais	+ 8 Mais		

Visualização tarefas pendentes:

	Número de Solicitação de...	Ordem de Serviço	Status	Descrição
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> 	660		● Aberto	Falha no motor elétrico
<input type="checkbox"/> 	659		● Criada a partir do Portal de Convidados	TEST
<input type="checkbox"/> 	658		● Espera de outra OS.	Alinhamento
<input type="checkbox"/>  	657	OS-413-SC	● OSs em Processo	ALINHAMENTO DA BANDA
<input type="checkbox"/>  	656		● trabalho de aplicação eliminado ToDo	a
<input type="checkbox"/>  	655	OT-128-PL	● OSs em Processo	a
<input type="checkbox"/>  	654		● trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>  	653		● trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>  	652		● trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>  	651		● trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>  	650	OT-122-PL	● OSs em Processo	falla equipo
<input type="checkbox"/>  	649	OT-121-PL	● OSs em Processo	L máquina 2 de la F3 se encuentra sin energia
<input type="checkbox"/>  	648	OT-115-PL	● Resolvido com OS	Favor revisar chiller ubicado en T1 ya que tiene ruido extraño
<input type="checkbox"/>  	647	OT-116-PL	● OSs em Processo	falla ascensor

Mostrando 100 de 717

Depois de clicar, você deve concluir todas as etapas necessárias para criar a tarefa não programada, conforme explicado no início deste artigo.

1 Ativo 2 Tarefa 3 SubTarefas 4 Recursos

Ativo

Ativo não pode ficar em branco

Data do Incidente Requerido por

O ativo falhou?

Próximo >

Observação: Na sessão sobre como gerar uma ordem de transferência não planejada "Da ação rápida", você encontrará um guia passo a passo detalhado para preencher cada um dos campos necessários para a geração de uma ordem de transferência não planejada.

A partir de solicitações de trabalho:

Uma vez gerada uma solicitação de trabalho, o sistema permite administrar essa solicitação por meio de uma tarefa não planejada; para isso, é necessário clicar no símbolo adicionar

	Número de Solicitação de...	Ordem de Serviço	Status	Descrição
<input type="checkbox"/>	660		Aberto	Falha no motor elétrico
<input type="checkbox"/>	659		Criada a partir do Portal de Convidados	TEST
<input type="checkbox"/>	658		Espera de outra OS.	Alinhamento
<input type="checkbox"/>	657	OS-413-SC	OSs em Processo	ALINHAMENTO DA BANDA
<input type="checkbox"/>	656		trabalho de aplicação eliminado ToDo	a
<input type="checkbox"/>	655	OT-128-PL	OSs em Processo	a
<input type="checkbox"/>	654		trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>	653		trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>	652		trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>	651		trabalho de aplicação eliminado ToDo	Alinhamento
<input type="checkbox"/>	650	OT-122-PL	OSs em Processo	falla equipo
<input type="checkbox"/>	649	OT-121-PL	OSs em Processo	L máquina 2 de la F3 se encuentra sin energia
<input type="checkbox"/>	648	OT-115-PL	Resolvido com OS	Favor revisar chiller ubicado en T1 ya que tiene ruido extraño
<input type="checkbox"/>	647	OT-116-PL	OSs em Processo	falla ascensor

Mostrando 100 de 717

Em seguida, clicar nela abrirá uma nova janela, na qual todas as informações correspondentes à tarefa não planejada deverão ser preenchidas antes que ela seja gerada como uma OS.

1 Ativo 2 Tarefa 3 SubTarefas 4 Recursos

Ativo

Ativo não pode ficar em branco

Data do Incidente Requerido por

O ativo falhou?

Próximo >

Observação: na sessão sobre como gerar uma OS não planejada "Da ação rápida", você encontrará instruções detalhadas passo a passo sobre como preencher cada um dos campos necessários para a geração de uma OS não planejada.