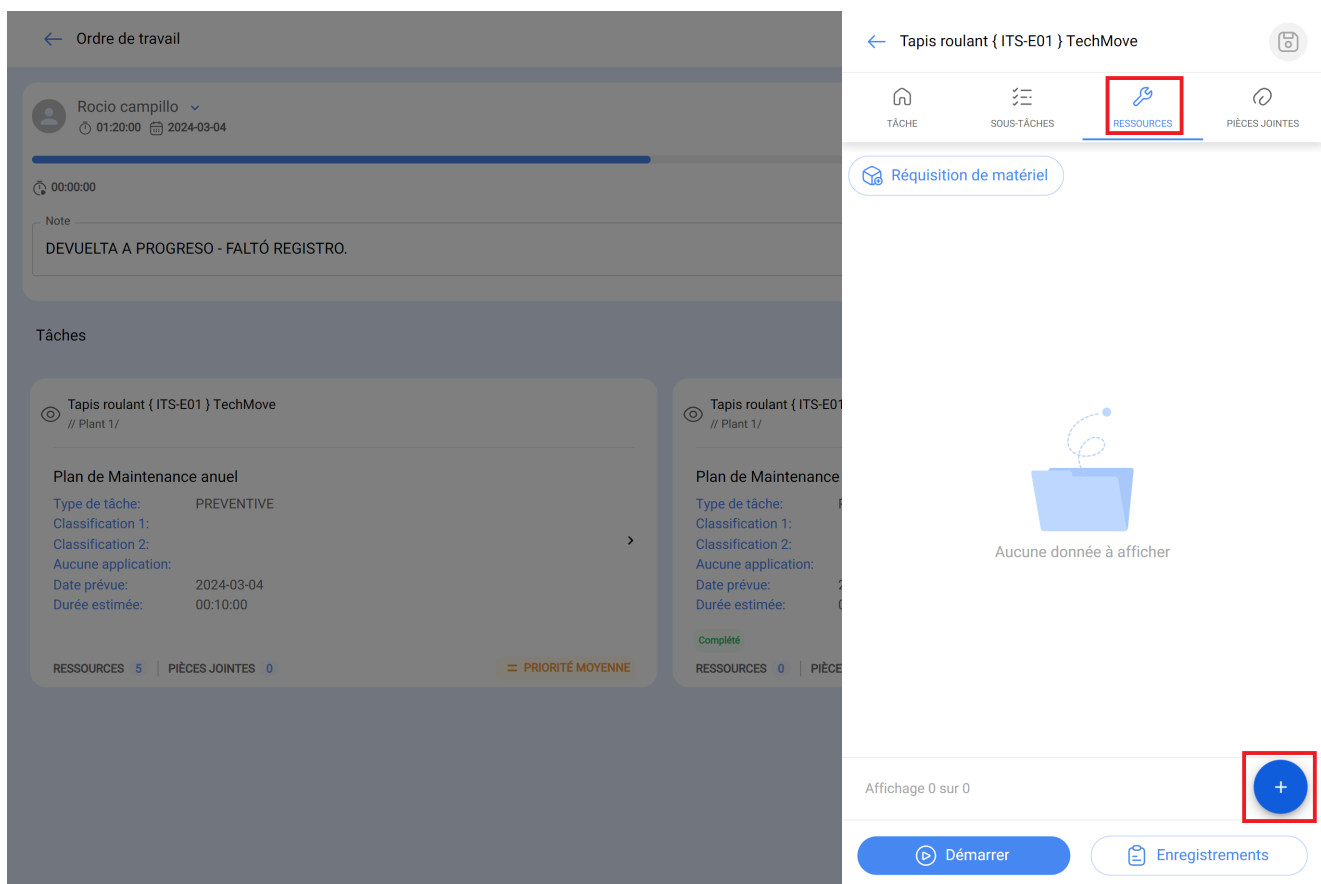


# Comment affecter ou lier une ressource humaine à une tâche par l'intermédiaire d'équipes ?

[help2.fractal.com/hc/fr/articles/25289537950349-Comment-affecter-ou-lier-une-ressource-humaine-à-une-tâche-par-l-intermédiaire-d-équipes](https://help2.fractal.com/hc/fr/articles/25289537950349-Comment-affecter-ou-lier-une-ressource-humaine-à-une-tâche-par-l-intermédiaire-d-équipes)

Après avoir activé et lié les plannings des équipes dans les profils des utilisateurs des ressources humaines, il ne reste plus qu'à affecter ces utilisateurs en tant que ressources à une tâche.

Pour ce faire, une fois l'OT généré (qu'il soit planifié ou non), il suffit de se rendre dans le sous-module des ressources et de cliquer sur l'option d'ajout.



Ensuite, une fenêtre s'ouvre pour configurer la ressource que nous voulons ajouter. Dans ce cas, nous devons sélectionner "Ressources humaines" comme type de ressource.

The image shows a software interface with two main panels. The left panel, titled "Ordre de travail", displays task details for "Alejandro Campos" on "2024-03-04". It includes a "Qualification" section with a star rating and a "Note" field. Below this is a "Tâches" section for "Tapis roulant { ITS-E01 } TechMove // Plant 1/". The task details include: "Plan de Maintenance Tapis", "Type de tâche: GENERICO", "Classification 1:", "Classification 2:", "Aucune application:", "Date prévue: 2024-03-04", and "Durée estimée: 00:10:00". At the bottom, it shows "Complété" and "RESSOURCES 2 | PIÈCES JOINTES 1".

The right panel, titled "Nouvelle ressource", is a form for adding a new resource. It features several dropdown menus and input fields: "Type de ressource" (highlighted with a red box and set to "Ressources humaines"), "Profil / Ressources", "Ressource humaine", "Unité", "Quantité" (set to "001:00"), "Coût unitaire" (set to "\$ COP 0"), and "Coût total" (set to "\$ COP 0,00"). There is also a "Notes" field at the bottom. Error messages in red text are visible: "Description não pode ficar em branco" and "Source de la ressource não pode ficar em branco".

Ensuite, nous devons sélectionner le profil et le nom spécifique de l'utilisateur que nous voulons ajouter en tant que ressource. Ici, nous remarquerons que les ressources humaines qui ont un emploi du temps d'équipe lié auront une option pour prévisualiser leur emploi du temps sous forme de calendrier.

← Ordre de travail

Rocio campillo -  
01:20:00 2024-03-04

00:00:00

Note

DEVUELTA A PROGRESO - FALTÓ REGISTRO.

Tâches

Tapis roulant ( ITS-ED1 ) TechMove / Plant 1 /

Plan de Maintenance annuel


Type de tâche: PREVENTIVE  
Classification 1:  
Classification 2:  
Aucune application  
Date prévue: 2024-03-04  
Durée estimée: 00:10:00

RESSOURCES | PIÈCES JOINTES | PRIORITE MOYENNE

Rechercher des gens

Mariammar Martinez Vega  
Profil: €2,083.33  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 0,00

Mariammar Martinez Vega  
Profil: €2,083.33  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 0,00

Martin Thibaut   
Profil: Technique  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 30,00

MIGUEL ANTONIO THERAN MARTINEZ  
Profil:  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 0,00

Nelson Efrain Martinez Molano  
Profil: 4  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 0,00

NESTOR ANTONIO GOMEZ MARTINEZ  
Profil:  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 0,00

Tania Caroli NESTOR ANTONIO GOMEZ MARTINEZ  
Profil: 2,00  
Valeur d'heure ordinaire: \$ COP 0,00

Tania Carolina Larios Martinez

Affichage 23 sur 23

← Agenda de disponibilité

2024 Mars  
2024-03-18 Semaine

Martin Thibaut							
	18 lun.	19 mar.	20 mer.	21 jeu.	22 ven.	23 sam.	24 dim.
00:00	00:00 - 08:00 Non disponible	00:00 - 08:00 Non disponible	00:00 - 08:00 Non disponible	00:00 - 08:00 Non disponible	00:00 - 08:00 Non disponible	00:00 - 23:59 Non disponible	00:00 - 23:59 Non disponible
01:00							
02:00							
03:00							
04:00							
05:00							
06:00							
07:00							
08:00							
09:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							

← Ordre de travail

Alejandro Campos ▾  
00:10:00 2024-03-04

00:00:00

Qualification ☆☆☆☆

Note

Tâches

🕒 Tapis roulant { ITS-E01 } TechMove  
// Plant 1/

Plan de Maintenance Tapis

Type de tâche: GENERICO  
Classification 1:  
Classification 2:  
Aucune application:  
Date prévue: 2024-03-04  
Durée estimée: 00:10:00

Complété

RESSOURCES 2 | PIÈCES JOINTES 1

← Nouvelle ressource

Type de ressource  
Ressources humaines ▾

Profil / Ressources  
Technique ▾ ×

Ressource humaine  
🕒 Martin Thibaut  
Disponible × ▾

Date et heure de la programmation  
2024-03-22 10:27

Unité  
Heure

Heures supplémentaires

Quantité  
001:00

Coût unitaire  
\$ COP 30

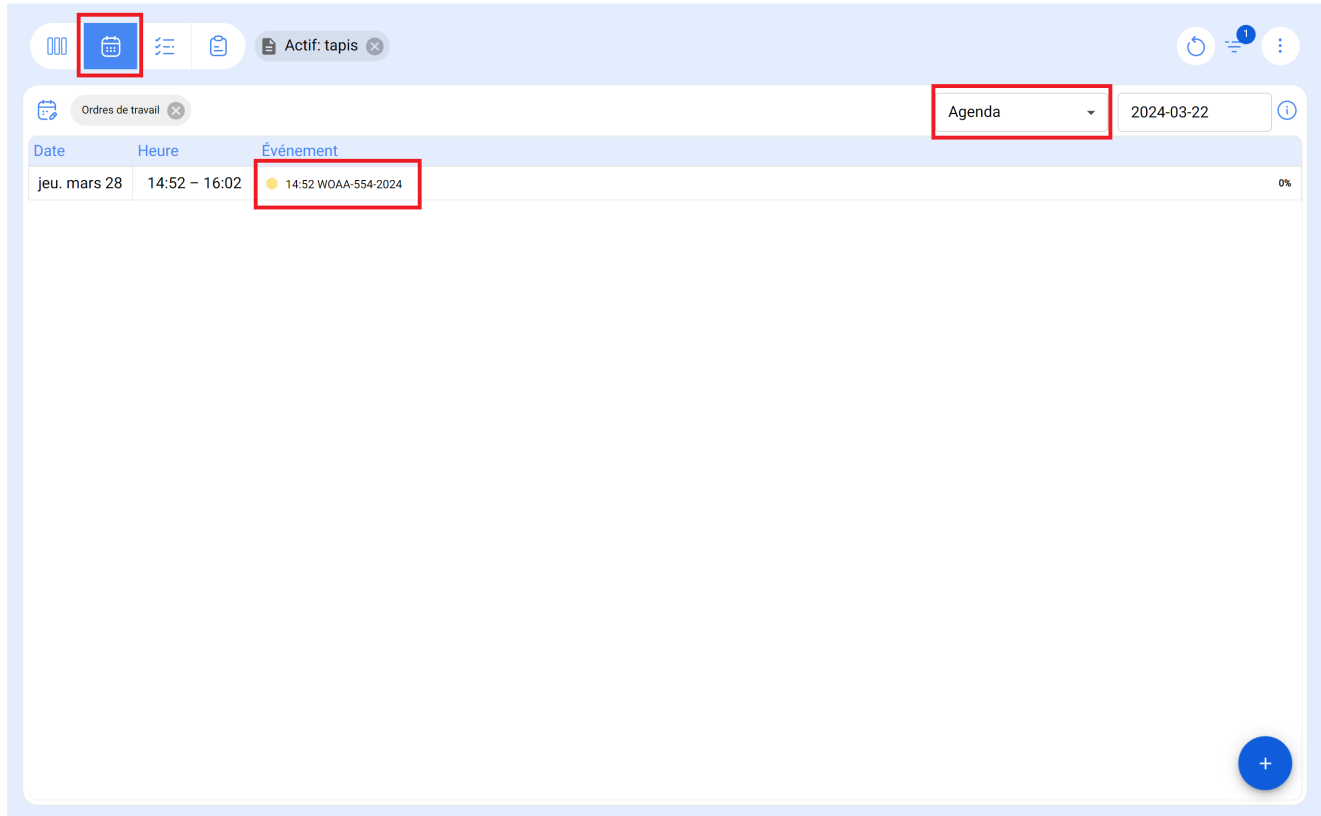
Coût total  
\$ COP 30,00

Notes

Une fois la ressource humaine sélectionnée, la date et l'heure auxquelles l'activité sera exécutée doivent être fixées.

The image shows a software interface with two main panels. The left panel, titled 'Ordre de travail', displays details for a task: 'Tapis roulant { ITS-E01 } TechMove' with a maintenance plan. The right panel, titled 'Nouvelle ressource', is a configuration form for a resource. It includes fields for 'Type de ressource' (Ressources humaines), 'Profil / Ressources' (Technique), and 'Ressource humaine' (Martin Thibaut). A red box highlights the 'Date et heure de la programmation' field, which is set to '2024-03-22 10:27'. Other fields include 'Unité', 'Heure', 'Heures supplémentaires', 'Quantité' (001:00), 'Coût unitaire' (\$ COP 30), and 'Coût total' (\$ COP 30,00).

Enfin, après avoir ajouté le reste des paramètres et cliqué sur l'option de sauvegarde, une option sera activée qui vous permettra de visualiser sous forme de calendrier l'activité prévue pour la ressource humaine en fonction de la date et de l'heure définies.



Date	Heure	Événement
jeu. mars 28	14:52 - 16:02	14:52 WAAA-554-2024

**Note :** Il faut tenir compte du fait que l'affectation et la visualisation des horaires en équipe ne s'appliquent qu'aux utilisateurs qui sont ajoutés en tant que ressources aux tâches. Cela exclut les responsables des OT (dans le cas où le responsable de l'OT est l'exécutant de la tâche, il doit être ajouté en tant que ressource humaine à la tâche en question).