¿Cómo agregar/crear grupos de permisos?

help.fracttal.com/hc/es-es/articles/24930118533389--Cómo-agregar-crear-grupos-de-permisos

Para agregar grupos de permisos, primero se debe ingresar a la pestaña de "Permisos" para luego hacer clic en la opción de agregar que se encuentra en la parte inferior derecha de la ventana.

Configuración			Versión anterior 🕥 🧯 🔨	
Fracttal Demo				Guardar
Detalles	ବୃତ୍ତି CUENTAS DE USUARIO	JS	PERMISOS	
General		_		0 =
Calendario Laboral	Descripción	Nota	Solo lectura	
S	Administrador de Negocios			No
• Financiero	Administrador	Grupo de permisos	s predeter	No
E Catálogos Auviliares	Admin lectura			Si
	Adminstrador de Negocios	Todas las opcione	s son sele	No
Gestion Documental	Alfred-lectura			Si
B Log de Transacciones	Alfredo			Si
G Seguridad	Almacenes			No
Conexiones API	AUDITOR PARKS			Si
o Portal de Invitados	C chefe de manutenção			No
Q Cuenta	Clientes			Si
	Clientes			
	Mostrando 50 de 63			

Luego de hacer clic, el sistema abrirá una nueva ventana en donde tendrás que establecer el nombre que le darás al grupo de permisos que deseas crear, al igual que se debe indicar si dicho grupo corresponderá a una cuenta de solo lectura o de solicitudes, para finalmente hacer clic en guardar y registrar el grupo de permisos creado.

← Editar Grupo de Permisos		Guardar
- Descripción	- Nota	
Solo lectura.	Seleccionar / Deseleccionar todo.	
		0 =
	6	
Sin datos pa	ara mostrar con estos parámetros	

Una vez creado el grupo de permisos (sea de sólo lectura o no), se deben establecer los permisos y restricciones con los que contará dicho grupo. Para ello, debes hacer clic sobre el grupo creado.

Mostrando 0 de 0

Configuración				Versión anterior 💿 🧯 🗯	RC ~
Fracttal Demo					Guardar
Detailes	දිදුරි CUENTAS DE USUARIOS			PERMISOS	
General	< (1) Seleccio	nado			0 🗄
Calendario Laboral	Descripción		Nota	Solo lectura	
📜 Módulos	teste		teste		No
Inanciero	Tecnicos lim	RIZTIA	Grupo predeterminado de lo)	No
Catálogos Auxiliares	Administrade	or	Grupo de permisos predeter	r	No
Gestión Documental	Admin lectur	a			Si
G Seguridad	Permisos Alfredo				No
🧓 Conexiones API					No
Portal de Invitados	PRUEBA SYN	ILAB			Si
Ouenta	Tecnicos				No
	Mostrando 50 de	53			+

Al hacer clic, el sistema mostrará una ventana en donde se tendrá una serie de casillas que te permitirán identificar los módulos y submódulos en los cuales se podrán establecer las opciones de ver, agregar, editar, eliminar y generar reportes según corresponda al grupo de permisos que desees establecer.

DescripciónAdministrador		Grupo de permiso	Grupo de permisos predeterminado				
Solo lectura.		Seleccionar / D	Seleccionar / Deseleccionar todo.				
Módulo	Submódulo	Ver	Agregar	Editar	Eliminar	C	
Activos	Ubicaciones						
Activos	Equipos	٢					
Activos	Herramientas			Ø	Ø		
Activos	Repuestos y Suministros			Ø	Ø		
Activos	Digital				Ø		
Activos	Importar / Exportar						
Activos	Mapas						
Recursos Humanos	General						
Recursos Humanos	Importar / Exportar						
Terceros	General						
Terceros	Servicios						
Taraaraa	Innartar / Eunartar	A1070				-	

3/3