

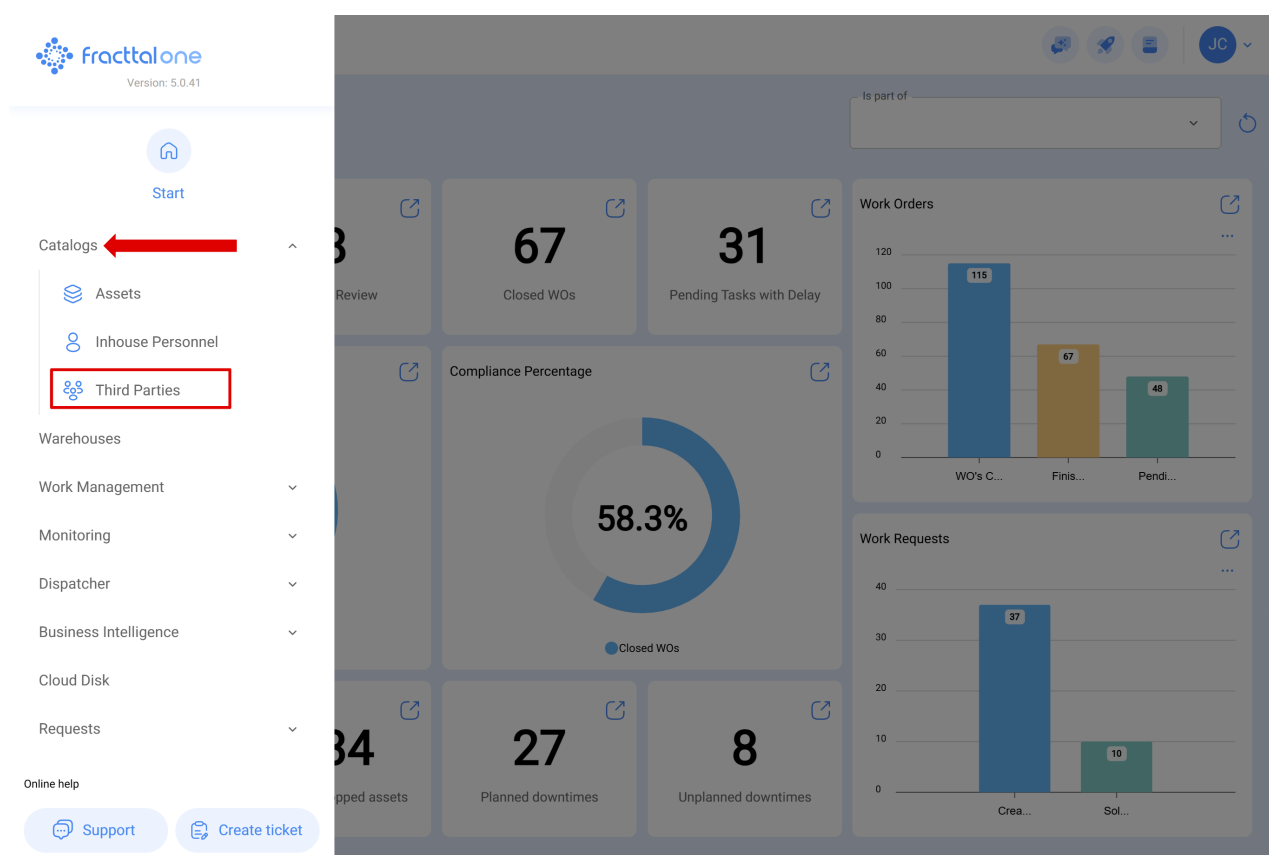
# Como adicionar contactos no módulo de Terceiros no Fractal One

[help.fracttal.com/hc/change\\_language/pt-pt](https://help.fracttal.com/hc/change_language/pt-pt)

Em Fractal One, o módulo de Terceiros permite gerir as informações de empresas externas, como fornecedores e prestadores de serviços. Adicionar contactos a estas empresas é essencial para manter uma comunicação eficiente e atribuir responsabilidades nas **Ordens de Trabalho (OT)**.

## Passos para adicionar um contacto a um Terceiro

1. Aceda a "**Terceiros**" no menu Catálogos e selecione a empresa correspondente.



2. Identifique a empresa terceira à qual deseja incluir o contacto do prestador de serviço.

CONSUL

JC

| <input type="checkbox"/> | Enabled | Name                | Code         | Email                       | Web Site                | Address            |
|--------------------------|---------|---------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | Yes     | Consult JJ          | COJ-0001     | consultjj@email.com         |                         | Avenida Paulista   |
| <input type="checkbox"/> | Yes     | Elias Alves Consult | Elias-Consul | elias.alves@fracttal.com    | www.eliasconsult.com.br | Av. Paulista, 2000 |
| <input type="checkbox"/> | Yes     | Jonas Consult       | 011111111    |                             |                         | Avenida Paulista   |
| <input type="checkbox"/> | Yes     | SOTRASER S. A.      | 78057000-8   | consulta.provedores@sotr... |                         | STA.CATALINADE C   |

Showing 4 of 4

+

### 3. Vá até ao separador "Contactos" e clique em "Adicionar".

Third Parties

JC

←

Save

Enabled ☒

General

Custom Form

Branches

Contacts

Services

Historical

Attachments

Document Management

Name

Consult JJ

Code

COJ-0001

Type:

Service Provider ☒

OEM ☐

Supplier ☐

Client ☐

Web Site

Group 1

Group 2

Address

Avenida Paulista

City

São Paulo

State

São Paulo

Country

Brasil

Zip code

\*55

Latitude

-33.4263375

Longitude

-70.6121675

Search on the map

Itasca Chile SpA

Mapa

Satélite

Atalhos do teclado

Dados cartográficos ©2025 Google

2 m

Temas



Save

Enabled ☒

Information

You have pending changes to save!

General

Custom Form

Branches

Contacts

Services

Historical

Attachments

Document Management

  
No data to show with these parameters

Showing 0 of 0



4. Será aberta uma nova aba com os campos a preencher, onde poderá inserir as informações e detalhes necessários do contacto.

 New Contact

Accept



Name

Jonas Campos

Branch

Job Title

Specialist

Primary Telephone

11000112

Mobile

11000001

Email

Skype

LinkedIn



**Informações do contacto a preencher**

- **Adicionar foto do contacto:** Para inserir uma foto, clique no quadro localizado no canto superior esquerdo e carregue o ficheiro da imagem.

[←](#) New Contact ✓ Accept



Name

Jonas Campos

Branch

Job Title

Specialist

Primary Telephone

11000112

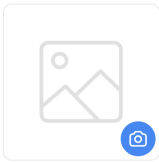
Mobile

11000001

Email

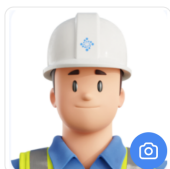
Skype

LinkedIn



- **Nome e Filial:** Insira o nome completo do contacto e, se aplicável, a filial à qual pertence.
- **Cargo:** Especifique o cargo ou função dentro da empresa terceira.
- **Telefone e Telemóvel:** Insira os números de contacto principais.
- **E-mail:** Forneça o endereço de e-mail para comunicação.
- **Skype e LinkedIn:** Se aplicável, insira o ID do Skype e o perfil do LinkedIn do contacto.

**Adicionar assinatura do contacto:** Clique no ícone de câmara dentro do círculo cinzento na parte inferior para inserir uma imagem da assinatura ou assinar digitalmente.



Name

Jonas Campos

Branch

Job Title

Specialist

Primary Telephone

11000112

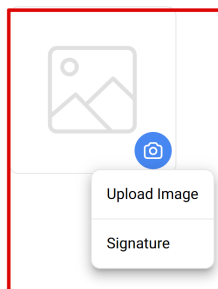
Mobile

11000001

Email

Skype

LinkedIn



Name

Jonas Campos

Branch

Job Title

Specialist

Primary Telephone

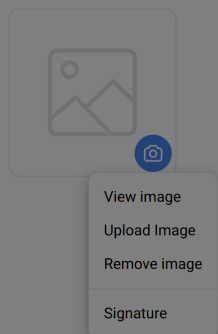
11000112

Mobile

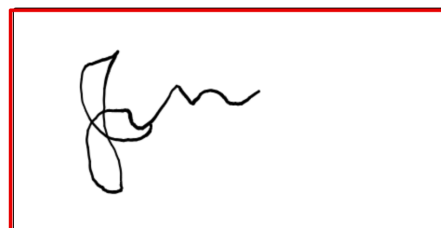
11000001

Email

Skype



Clear



Complete os dados e clique em "**Aceitar**".



Name

Jonas Campos

Branch

Job Title

Specialist

Primary Telephone

11000112

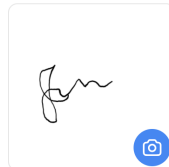
Mobile

11000001

Email

Skype

LinkedIn



Após adicionar as informações do contacto, certifique-se de clicar em "**Guardar**" para salvar as atualizações. Ao concluir este passo, será exibida a mensagem de confirmação "**Processo Realizado**", indicando que os dados foram guardados corretamente.

Enabled ☒



Information

You have pending changes to save!



General



Custom Form



Branches



Contacts



Services



Historical



Attachments



Document Management

☐ Name ↑

Job Title

Branch

Email

☐ Jonas Campos

Specialist

Showing 1 of 1



Third Parties

Enabled ☒

General  
Custom Form  
Branches  
Contacts  
Services  
Historical  
Attachments  
Document Management

| <input type="checkbox"/> | Name ↑       | Job Title  | Branch | Email |
|--------------------------|--------------|------------|--------|-------|
| <input type="checkbox"/> | Jonas Campos | Specialist |        |       |

Showing 1 of 1

✓ Action Done

+

Save

Os contactos adicionados podem ser atribuídos como responsáveis em Ordens de Trabalho associadas à empresa terceira, facilitando a gestão e a comunicação.

**Nota:** Antes de adicionar um contacto, certifique-se de que a empresa já está registada no sistema.