Ressources exécutées

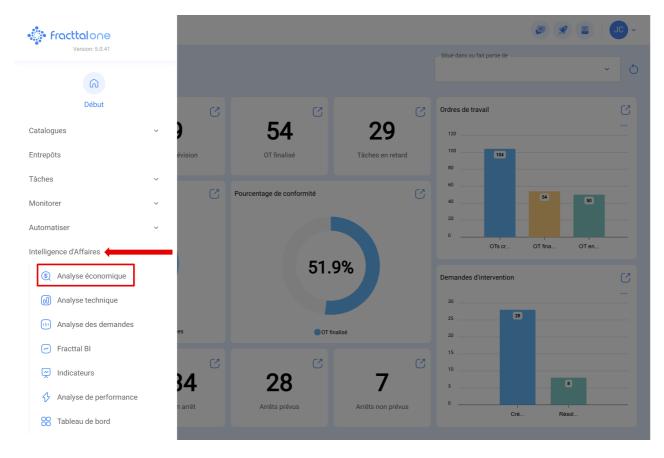
help.fracttal.com/hc/fr/articles/25022085719053-Ressources-exécutées

Ce sous-module permet d'analyser les différents types de ressources ajoutées et exécutées via les ordres de travail (OT), en fonction des différentes étapes dans lesquelles elles se trouvent (en cours, en révision ou terminées).

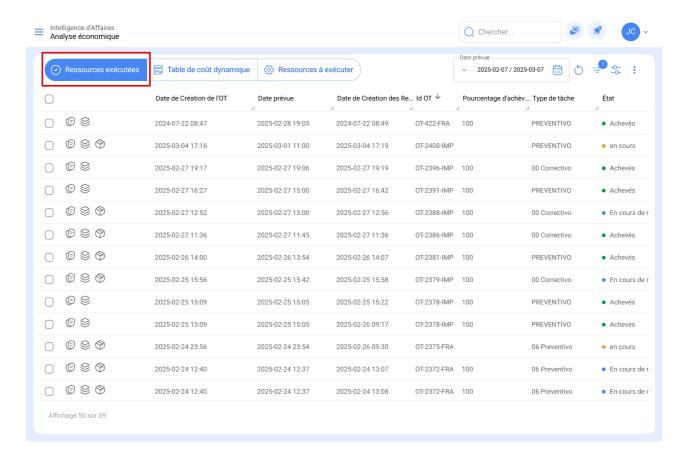
Comment accéder aux informations des Ressources Exécutées ?

Pour visualiser ces informations sur la plateforme, suivez ces étapes :

- 1. Accédez à Fracttal One et connectez-vous à votre compte.
- 2. Dans le menu principal, allez à Intelligence d'Affaires.
- 3. Sélectionnez l'option Analyse Économique.
- 4. Cliquez sur l'onglet Ressources Exécutées.



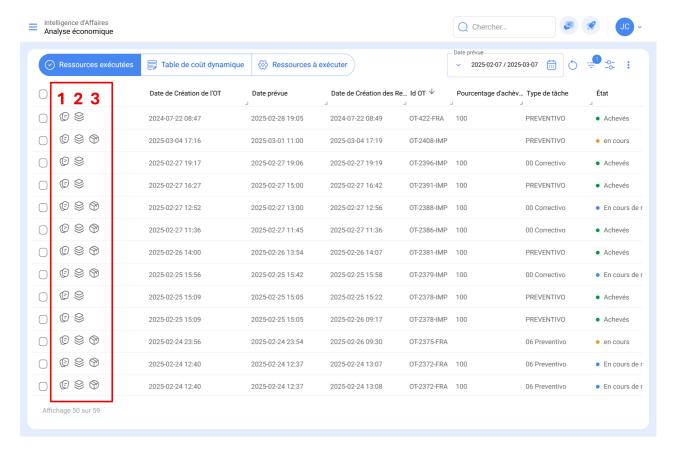
Une fois dans ce module, une liste de toutes les ressources utilisées s'affiche, avec différentes catégories qui permettent une meilleure précision et traçabilité dans la gestion des actifs et des ordres de travail.



Catégories et données disponibles dans Ressources Exécutées

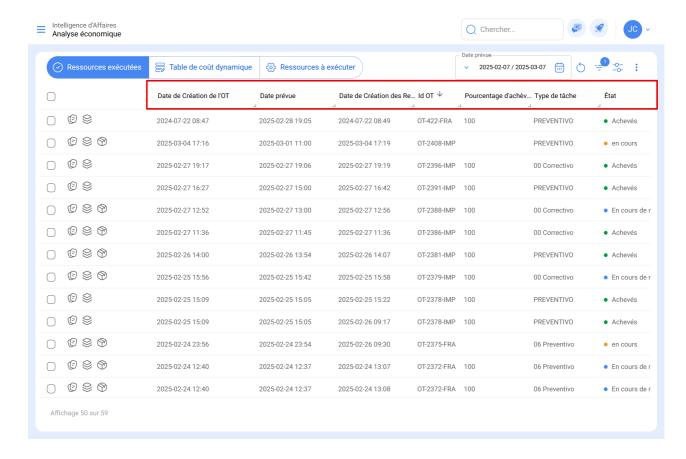
Dans la vue de la liste complète, à côté de la case de sélection, plusieurs icônes permettent d'accéder rapidement aux détails des ressources. Ces icônes donnent un accès direct à **trois types d'informations clés** :

- 1. Détails de l'OT
- 2. Détails de l'actif
- 3. Détails de la ressource



Ressources Exécutées fournit divers paramètres permettant d'identifier et analyser précisément l'utilisation des ressources dans chaque OT. Pour voir toutes les informations disponibles, faites défiler la page vers la droite à l'aide de la barre de défilement.

Ci-dessous, les principales catégories disponibles :



Informations liées à l'Ordre de Travail (OT)

- Date de création de l'OT Date d'enregistrement de l'OT dans le système.
- Date prévue Date prévue pour l'exécution de l'ordre.
- ID de l'OT Code unique identifiant l'OT.
- Pourcentage d'avancement Indicateur de la progression de l'exécution.
- **Type de tâche** Indique la nature de l'activité, permettant de la classer comme maintenance préventive ou corrective.
- État Statut actuel de l'ordre : en cours, en révision ou terminé.

Détails spécifiques sur la ressource exécutée

- Code de la ressource Identifiant unique de la ressource utilisée.
- **Description de la ressource** Informations détaillées sur le matériel, le service ou la ressource employée.
- **Source de la ressource** Origine de la ressource (inventaire, prestataires, entrepôts, etc.).
- Date de création de la ressource Moment où la ressource a été enregistrée sur la plateforme.
- Date d'utilisation de la ressource Date exacte à laquelle la ressource a été employée dans l'OT.
- **Type de ressource** Classification de la ressource, pouvant être ressources humaines, services ou inventaire.
- Est cataloguée Indique si la ressource appartient à un catalogue enregistré dans la plateforme.

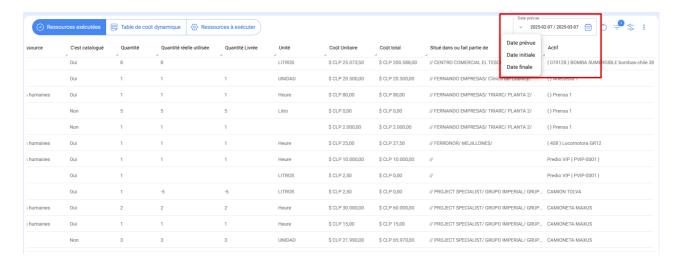
Quantités et coûts associés à la ressource

- Quantité Quantité prévue pour l'exécution de l'OT.
- Quantité réellement utilisée Quantité effectivement consommée dans l'exécution.
- Quantité livrée Quantité de ressources fournies dans l'ordre.
- Unité Unité de mesure de la ressource (exemple : litres, mètres, heures, etc.).
- Coût unitaire Valeur par unité de la ressource utilisée.
- Coût total Coût total associé à l'utilisation de la ressource dans l'OT.

Localisation et identification de l'actif associé

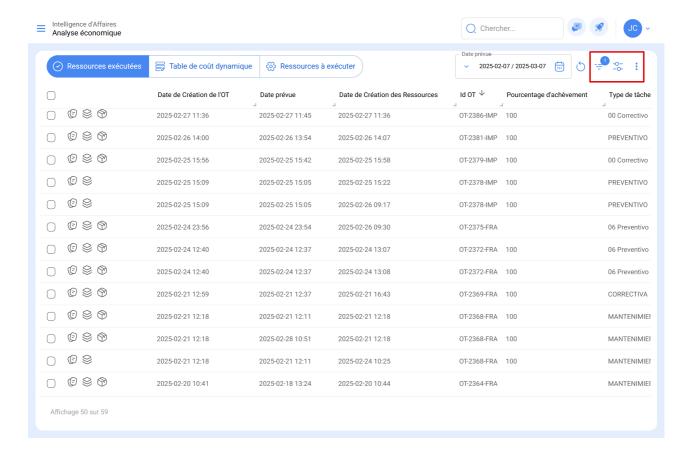
- Situé dans ou fait partie de Informations sur l'emplacement ou l'intégration de la ressource dans un système plus vaste.
- Actif Actif sur lequel la ressource a été appliquée.
- Code de l'actif Identification unique de l'actif associé à l'OT et à la ressource utilisée.

Dans la partie supérieure droite de l'écran, se trouve l'option "Filtrer", qui facilite la localisation des ressources exécutées de manière plus rapide et précise. Ce système permet de filtrer l'information en utilisant dates prévues, comme Date programmée, Date initiale et Date finale, ainsi que les filtres standards, incluant actifs, tâches et OTs.



En complément des filtres, le système propose des options supplémentaires pour améliorer la visualisation et la gestion des données :

- Regroupement et affichage par colonnes Permet d'organiser l'information selon les besoins de l'utilisateur, facilitant l'interprétation des données.
- **Exportation et exportation en masse** Fonctionnalité permettant d'exporter de grandes quantités de données de manière efficace.



L'application de ces filtres et options permet aux utilisateurs d'effectuer des recherches plus ciblées et d'obtenir des données spécifiques en fonction de leurs besoins d'analyse et de gestion.