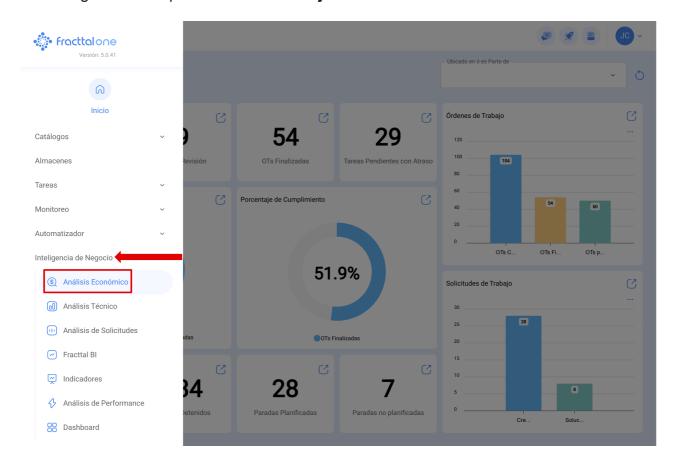
Recursos ejecutados

help.fracttal.com/hc/es-es/articles/25022085719053-Recursos-ejecutados

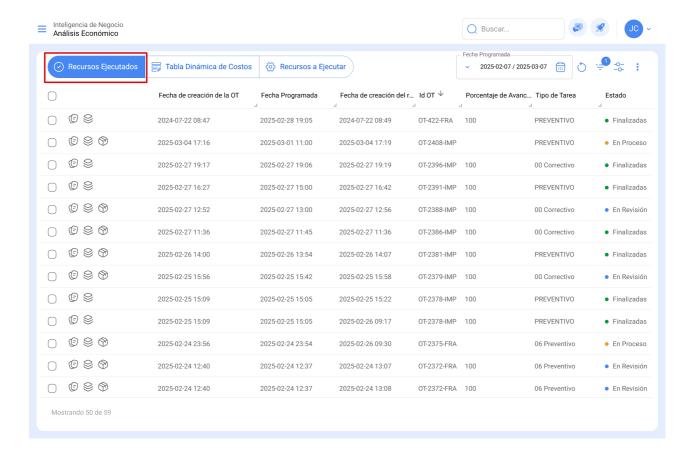
En esté submódulo se podrán analizar los distintos tipos de recursos que han sido agregados y ejecutados por medio de las ordenes de trabajo, según las distintas etapas en las que se puedan encontrar (proceso, revisión y finalizada).

Para visualizar esta información en la plataforma, siga estos pasos:

- 1. Acceda a Fracttal One e inicie sesión en su cuenta.
- 2. En el menú principal, diríjase a Inteligencia de Negocios.
- 3. Seleccione la opción Análisis Económico.
- 4. Haga clic en la pestaña Recursos Ejecutados.



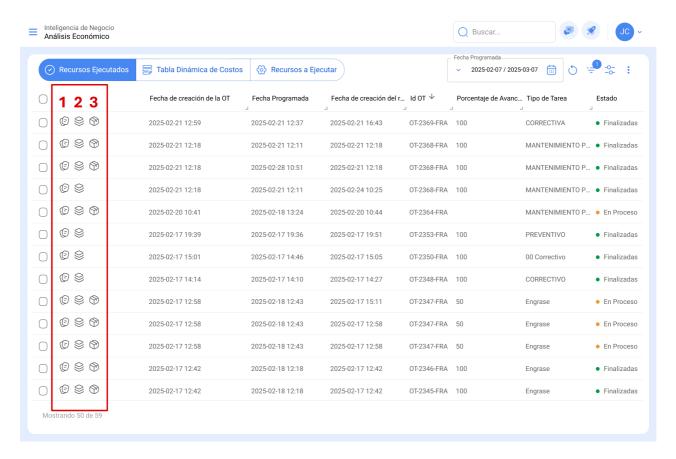
Al ingresar, se mostrará una lista con todos los recursos utilizados, con diversas categorías que permiten una mayor precisión y trazabilidad en la gestión de activos y órdenes de trabajo.



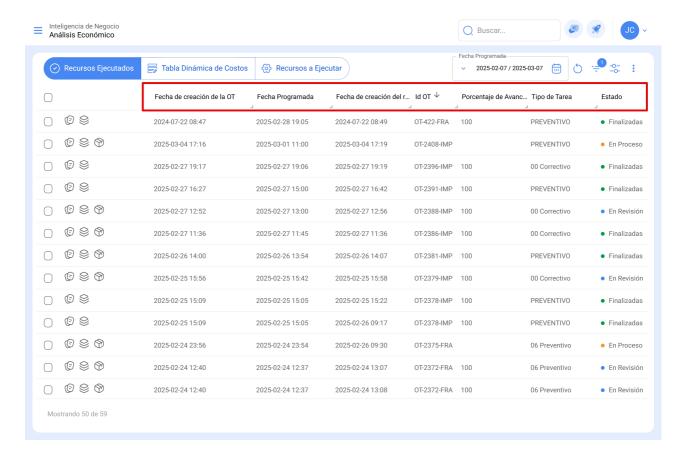
Clasificaciones y datos disponibles en Recursos Ejecutados

En la vista de la lista completa, junto a la caja de selección, se encuentran distintos íconos que permiten acceder rápidamente a información detallada. Estos íconos brindan acceso directo a tres tipos de información clave:

- 1. Detalles de la OT
- 2. Detalles del activo
- 3. Detalles del recurso



Recursos Ejecutados proporciona diversos parámetros que permiten identificar y analizar con precisión el uso de los recursos en cada OT. Para visualizar toda la información disponible, simplemente desplácese hacia la derecha utilizando la barra de desplazamiento. A continuación, se presentan las principales categorías disponibles:



Información relacionada con la Orden de Trabajo (OT):

- Fecha de creación de la OT Registro del momento en que la OT fue generada en el sistema.
- Fecha programada Fecha en la que se tenía previsto ejecutar la orden.
- ID de la OT Código único que permite identificar la OT.
- Porcentaje de avance Indicador del progreso en la ejecución de la orden.
- **Tipo de tarea** Indica la naturaleza de la actividad, permitiendo clasificarla como mantenimiento preventivo o correctivo.
- Estado Situación actual de la orden: en proceso, en revisión o finalizada.

Detalles específicos sobre el recurso ejecutado:

- Código del recurso Identificación única del recurso utilizado.
- Descripción del recurso Información detallada sobre el material, servicio o recurso empleado.
- Fuente del recurso Origen del recurso (inventario, terceros, almacenes, etc.).
- Fecha de creación del recurso Momento en que el recurso fue registrado en la plataforma.
- Fecha de utilización del recurso Fecha exacta en que el recurso fue empleado en la OT.
- Tipo de recurso Clasificación del recurso, que puede ser recursos humanos, servicios o inventario
- Es catalogado Indicador de si el recurso pertenece a un catálogo registrado en la plataforma.

Cantidad y costos asociados al recurso:

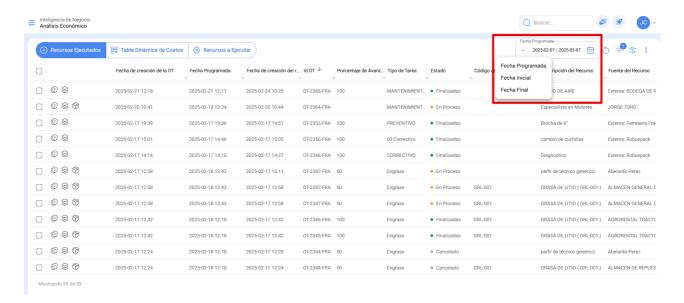
- Cantidad Cantidad de recursos prevista para la ejecución de la OT.
- Cantidad real usada Cantidad efectivamente utilizada en la ejecución.
- Cantidad entregada Cantidad de recursos suministrados en la orden.
- Unidad Unidad de medida del recurso (ejemplo: litros, metros, horas, etc.).
- Costo unitario Valor por unidad del recurso utilizado.
- Costo total Costo total asociado al uso del recurso dentro de la OT.

Ubicación e identificación del activo asociado:

- **Ubicado en o es parte de** Información sobre la localización o integración del recurso en un sistema mayor.
- Activo Activo en el que fue aplicado el recurso.
- Código del activo Identificación única del activo asociado a la OT y al recurso utilizado.

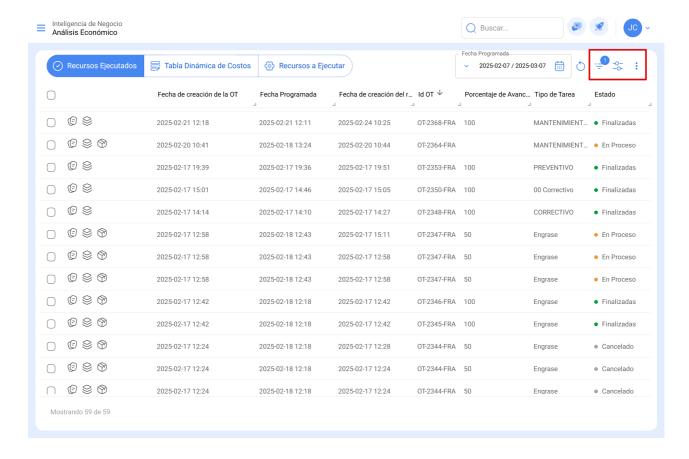
En la parte superior derecha de la pantalla, se encuentra la opción "**Filtrar**" que facilita la localización de recursos ejecutados de manera más rápida y precisa. Este sistema permite filtrar la información utilizando fechas previstas, como **Fecha Programada**,

Fecha Inicial y Fecha Final, además de los filtros convencionales, que incluyen activos, tareas y OTs.



Además de los filtros, el sistema ofrece opciones adicionales para mejorar la visualización y gestión de los datos:

- Agrupamiento y visualización por columnas Permite organizar la información según las necesidades del usuario, facilitando la interpretación de los datos.
- Exportación y exportación en masa Funcionalidad que permite exportar grandes volúmenes de datos de manera eficiente.



Al aplicar estos filtros, los usuarios pueden realizar búsquedas más eficientes y obtener datos específicos de acuerdo con sus necesidades de análisis y gestión.