

# Como completar uma OT a partir de um dispositivo móvel?

---

[help.fractal.com/hc/pt-pt/articles/25290650724621-Como-completar-uma-OT-a-partir-de-um-dispositivo-móvel](https://help.fractal.com/hc/pt-pt/articles/25290650724621-Como-completar-uma-OT-a-partir-de-um-dispositivo-móvel)

A primeira coisa a fazer é entrar no menu principal.



Desde - Até

2024-09-01 / 2024-10-01



**26**

OTs em Execução



**2**

OTs em Revisão



**62**

OTs Concluídas



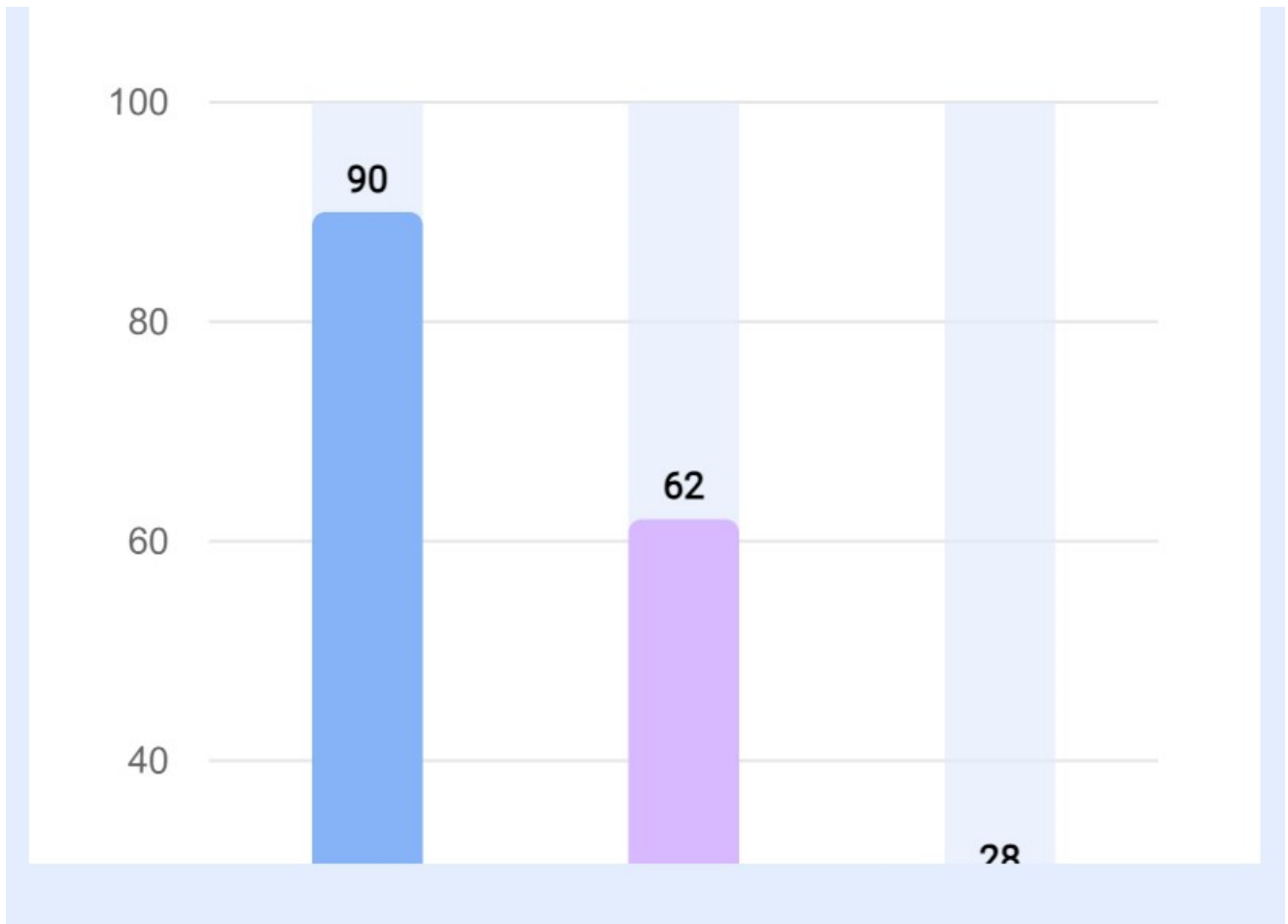
**23**

Tarefas Pendentes com  
Atraso



Ordens de Trabalho





De seguida, aceda ao módulo Tarefas > Ordens de Trabalho.



Catálogos



Armazéns

Tarefas



Manutenção Programada



Ordens de Trabalho



Orçamentos

Monitorização



Automatizador



Inteligência de Negócio



Disco Virtual

Pedidos



Ajuda online



Suporte



Criar ticket


Agora, selecione as OTs em que quer trabalhar.





**OTs em Execução** 2426 ↻




**OT-3-MEX**  
Criada por Alexander Sanchez

**Ativo:** VOLCADOR 2 { VOLC-002 }

**Tarefa:** CAMBIO DE RODAMIENTOS 

0 %

 01:00  2024-10-01

 ADRIÁN ÁVALOS HAL  

**OT-1052-24**  
Criada por Lucas Peres Filipe

**Ativo:** { ELCO-ELTE-01 } EL CORRAL

**Tarefa:** Teste GVP 

0 %

🕒 00:50

📅 2024-09-27



Abelardo 123



OT-1047-24

Criada por Lucas Peres Filipe

**Ativo:** CENTRO COMERCIAL EL TESORO { CC-TER }

**Tarefa:** ROCA



🕒 00:10

📅 2024-09-27



Depois, deve clicar no botão da seta para introduzir as diferentes opções e iniciar a tarefa da OT.



 ADRIÁN ÁVALOS HAL ▾

OT-3-MEX

 2024-10-01

 01:00

 00:00

0 %

Custo Total: \$ MXN 900,000.00

Nota

## Tarefas

Total: 1



VOLCADOR 2 { VOLC-002 }

// AMA TIME/ JUGOS RETAIL/ JUGO NARANJA/



### CAMBIO DE RODAMIENTOS

Prioridade:  Muito Alta

Tipo de Tarefa: CORRECTIVA

Classificação 1:

Classificação 2:

N.º Pedido:





Data Agendada: 2024-10-01

Duração Estimada: 01:00:00

RECURSOS 1 | ANEXOS 0



Quando aceder, observe as abas que faltam completar na ordem de trabalho. Clique no botão de iniciar no canto inferior esquerdo para começar a registar automaticamente o tempo de execução.



TAREFA



SUBTAREFAS



RECURSOS



ANEXOS

## Geral

### CAMBIO DE RODAMIENTOS

|                  |            |
|------------------|------------|
| Tipo de Tarefa:  | CORRECTIVA |
| Data Agendada:   | 2024-10-01 |
| Prioridade:      | Muito Alta |
| Classificação 1: | ---        |
| Classificação 2: | ---        |

## Tempo

|                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| Duração Estimada:               | 01:00:00            |
| Data de Início:                 | 2024-10-02 13:12:42 |
| Data de Fim:                    | ---                 |
| Tempo de Execução:              | 00:00:00            |
| Tempo Estimado de Paragem do... | 01:00:00            |

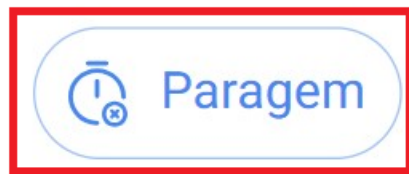
Tempo Real de Paragem do Ativo

001:00

# Trigger

## Evento FALLA DE RODAMIENTO

---



00:49:47

Na aba das subtarefas encontrará a lista de verificação das tarefas com os diferentes passos que deve seguir para completar a ordem de trabalho.



TAREFA



SUBTAREFAS



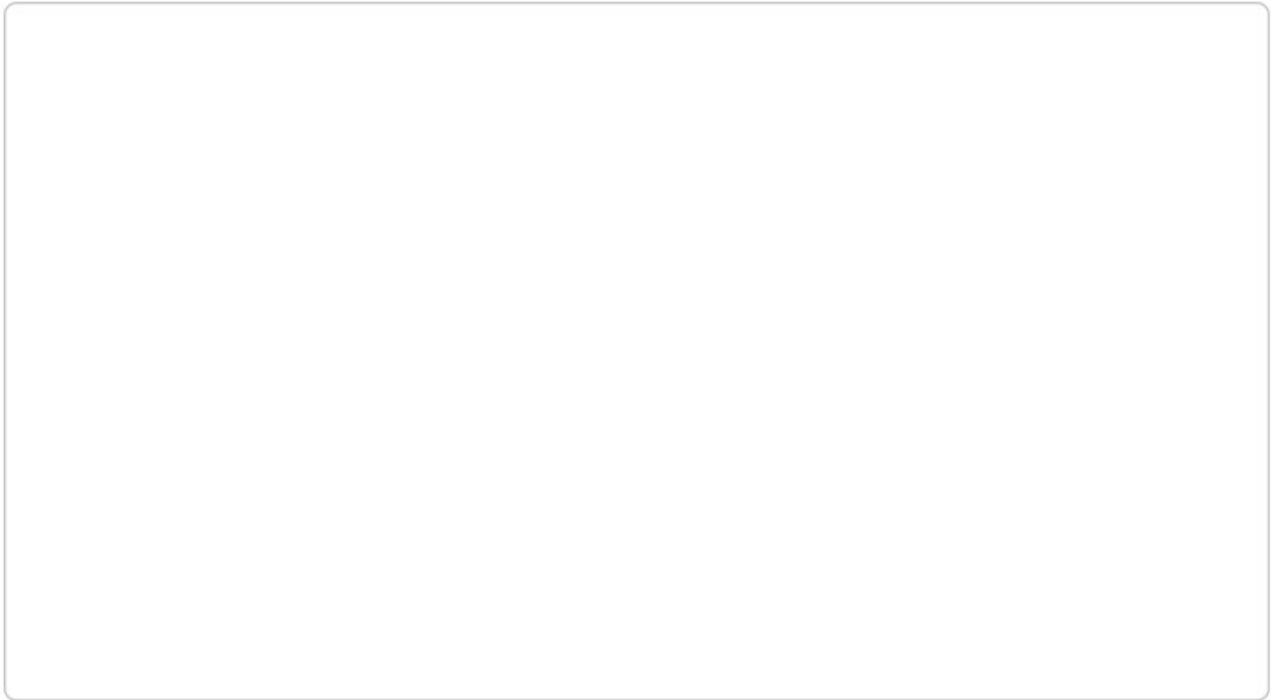
RECURSOS

1



ANEXOS

BAJAR EL RODAMIENTO ANTERIOR





00:50:52

Na aba de recursos pode adicionar os diferentes tipos de recursos que foram utilizados para completar a execução da tarefa, para o fazer, deve clicar no símbolo de adicionar (+) que se encontra no canto inferior direito do dispositivo.



TAREFA



SUBTAREFAS



RECURSOS



ANEXOS



Requisições de material



Custo Total: \$ MXN 900,000.00

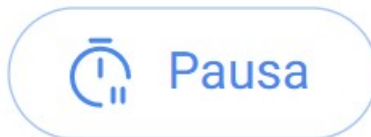
### FRENO K5 { FRE-K5 }

|                  |                     |
|------------------|---------------------|
| Tipo:            | Inventário          |
| Origem:          | BODEGA DE ACTSA     |
| Custo Unitário:  | \$ MXN 300,000.00   |
| Custo Total:     | \$ MXN 900,000.00   |
| Data de criação: | 2024-10-02 09:48:34 |
| Quantidade:      | 5                   |
| Qtd. Entregue:   | 5                   |
| Qtd. Real Usada: | 3                   |

---

Mostrando 1 de 1

---



00:52:11

Lembre-se de que os diferentes tipos de recursos que se pode acrescentar a uma ordem de trabalho são os seguintes:

- **Inventário:** Recursos dentro dos armazéns.
- **Recursos Humanos:** Recursos Humanos com detalhes do valor horário normal.
- **Serviços:** Serviço prestado por um Terceiro.
- **Inventário (Não Catalogado):** Recursos que não estão registados nos armazéns.
- **Serviço (Não Catalogado):** Serviços que não estão registados nos Terceiros.



Tipo de Recurso



Inventário

Recursos Humanos

Serviços

Inventário (Não Catalogado)

Serviço (Não Catalogado)

Além disso, tem a aba de anexos onde pode carregar ficheiros, fotografias, notas e ligações. Para o fazer, clique no símbolo de adicionar (+) que se encontra no canto inferior direito.





TAREFA



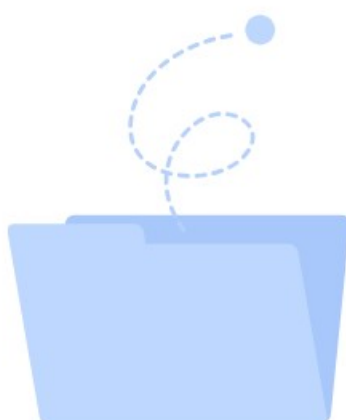
SUBTAREFAS



RECURSOS



ANEXOS

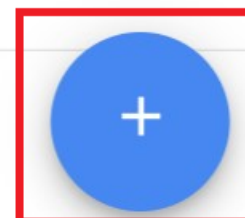


Sem dados para mostrar com estes parâmetros

---

Mostrando 0 de 0

---



00:53:37

Quando utilizar a opção de anexo de ficheiro, aparecerá um botão com a frase "Arraste ou faça clique para analisar", uma vez que clicar nessa opção aparecerá um menu para seleccionar se quer carregar uma fotografia da sua galeria, tirar uma fotografia directamente da câmara ou procurar um ficheiro dentro do seu dispositivo.

16:31






**Arraste ou faça clique para analisar**

 Tamanho máximo do ficheiro: 80MB





**Arraste ou faça clique para analisar**

- Photo Library 
- Take Photo or Video 
- Choose Files 

0MB



Uma vez anexada a imagem, aparecerá um ícone de lápis no lado direito, clique sobre o mesmo e introduza uma descrição na imagem recém carregada.

16:32



Tapete Rolante DFE MEINCKE TURBU THREE 89...



TAREFA



SUBTAREFAS



RECURSOS



ANEXOS

Mostrando 1 de 1



IMG\_3891.png

Descrição:

Data de criação:



2023-06-14 16:32:...





 INICIAR

 REGISTROS

 Processo Realizado FECHAR





16:32



Tapete Rolante DFE MEINCKE TURBU THREE 89...



TAREFA



SUBTAREFAS



RECURSOS



ANEXOS

Mostrando 1 de 1



IMG\_3891.png

Descrição:

Data de criação:

2023-06-14 16:32:...



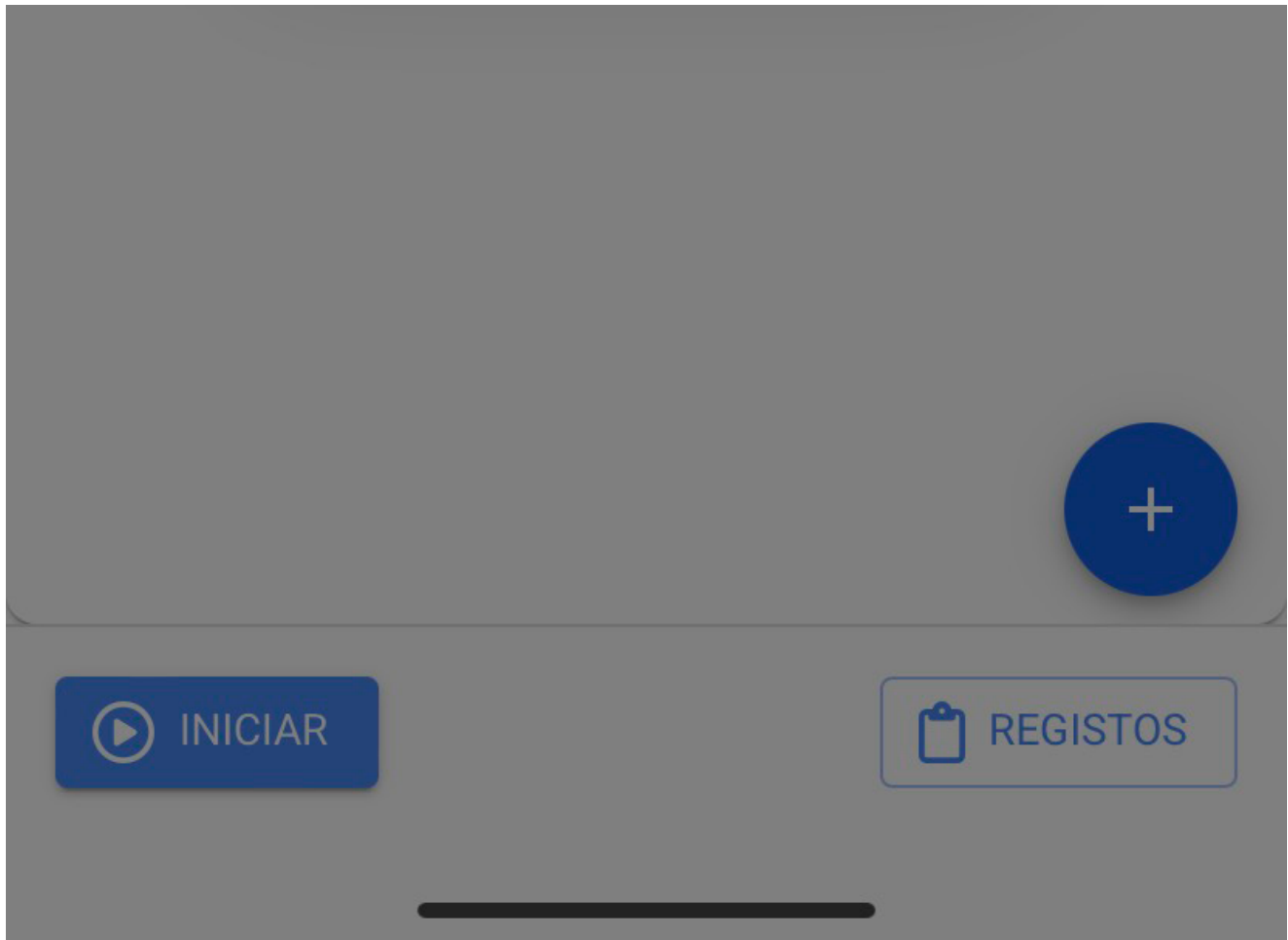
## Editar Descrição

Descrição

Acordo Mttto

CANCELAR

GUARDAR



Uma vez concluída a nossa ordem de trabalho, deve ir à parte inferior esquerda para parar o tempo e pode até notar no lado direito que aparece o tempo de execução que levou a concluir esta ordem de trabalho. Clique na seta na parte superior esquerda para retornar ao início da OT.



# VOLCADOR 2 { VOLC-002 }



TAREFA



SUBTAREFAS



RECURSOS



ANEXOS



one.fracttal.com\_(iPhone XR) (1).png



Descrição: ---

Data de criação:

2024-10-02 14:07:4

---

Mostrando 1 de 1



 **Processo Realizado**

Consequentemente, será apresentada uma mensagem de confirmação onde as OTs têm uma percentagem de progresso de 100% e o sistema perguntará se quer enviá-la para revisão. Se já tiver concluído a OT, clique na opção "SIM".



ADRIÁN ÁVALOS HAL ▾

OT-3-MEX

2024-10-01 01:00 00:56

100 %

Custo Total: \$ MXN 900,000.00

Nota

Empty text area for notes.

Ta...  
V...  
//...  
C...  
P...  
T...  
C...  
Classificação 2:  
N.º Pedido:

### Confirmar

A OT tem uma percentagem de execução de 100%. Pretende movê-la para as OTs em Revisão?

Não

**Sim**

N.º Pedido:

Data Agendada: 2024-10-01

Duração Estimada: 01:00:00

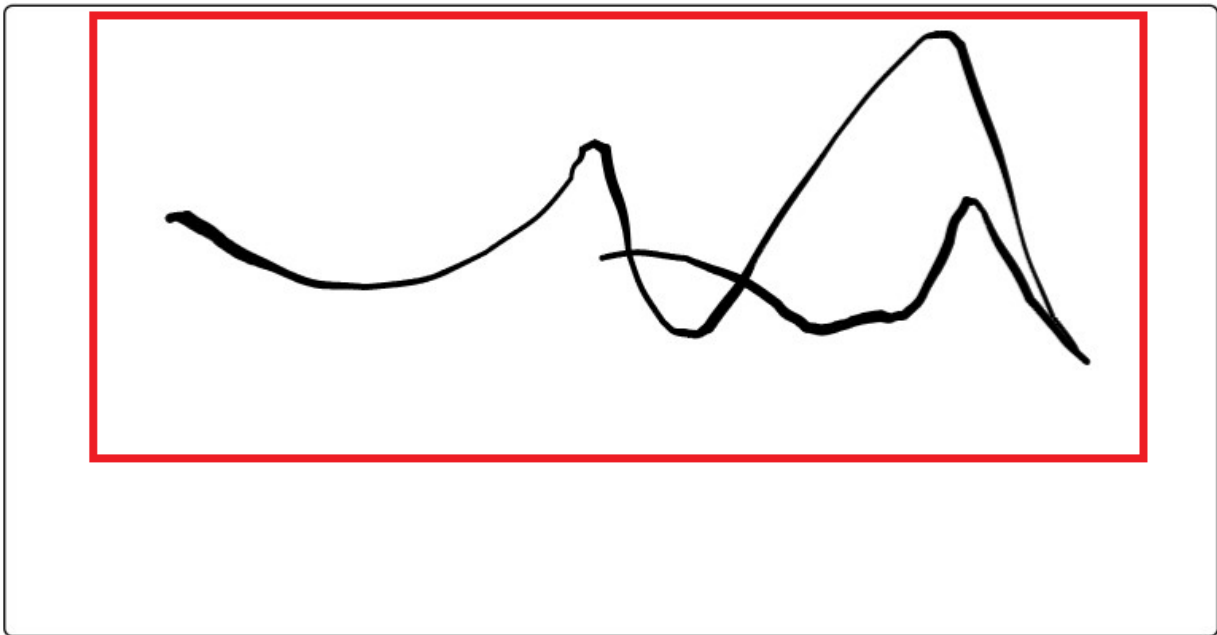
RECURSOS 1 | ANEXOS 1



De seguida, uma janela será aberta onde será solicitada a assinatura, avaliação e os detalhes da assinatura da pessoa que está a aceitar o trabalho realizado na ordem de trabalho.

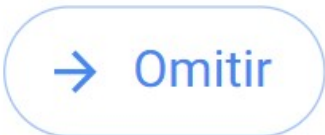


Limpar



Avaliação  
★★★★★

Detalhes da Assinatura  
ok



A ordem de trabalho irá então para OT em Revisão e será a vez de um supervisor ou administrador verificar se a ordem de trabalho foi concluída corretamente.





## OTs em Revisão

178

### OT-3-MEX

Criada por Alexander Sanchez

**Ativo:** VOLCADOR 2 { VOLC-002 }

**Tarefa:** CAMBIO DE RODAMIENTOS

100 %



01:00



2024-10-01



ADRIÁN ÁVALOS HAL



### OT-11-MEX

Criada por Fabián Eliecer Montoya Fonnegra

**Ativo:** BANCO 1 FRACTAL { BANCO 1 }

**Tarefa:** MANTENIMIENTO CUATRIMESTRAL

100 %

🕒 03:00

📅 2024-10-03



Elkin Alfons MONTOYA PEREZ



## OT-1140-FRA

Criada por Alexander Sanchez

**Ativo:** CENTRIFUGA 02



Processo Realizado

🕒 01:30

📅 2024-09-



## OTs em Revisão

178

### OT-3-MEX

Criada por Alexander Sanchez

**Ativo:** VOLCADOR 2 { VOLC-002 }

**Tarefa:** CAMBIO DE RODAMIENTOS



01:00

2024-10-01

ADRIÁN ÁVALOS HAL



### OT-11-MEX

Criada por Fabián Eliecer Montoya Fonnegra

**Ativo:** BANCO 1 FRACTTAL { BANCO 1 }

**Tarefa:** MANTENIMIENTO CUATRIMESTRAL

The screenshot displays a mobile application interface for task management. At the top, a green progress bar is at 100%. Below it, a task card is shown with a timer icon and '03:00', a calendar icon, and the date '2024-10-03'. The card is assigned to 'Elkin Alfons MONTOYA PEREZ' and includes a download icon and a three-dot menu icon. The task title is 'OT-1140-FRA', created by 'Alexander Sanchez', with the status 'Ativo: CENTRIFUGA 02'. A green notification banner at the bottom of the card reads 'Processo Realizado' with a checkmark icon. Below the notification, another task card is partially visible with a timer of '01:30' and the date '2024-09-...'.

Uma vez validada a ordem de trabalho, clique nos 3 pontos que aparecem no lado superior direito e no menu que irá aparecer, clique na opção “Enviar para OTs Concluídas”.



 ADRIÁN ÁVA

 2024-10-01



Nota

Empty text input field for notes.


← Enviar para OTs em Execução

Enviar para OTs Concluídas

 Assinatura

 Histórico da OT

 Abrir PDF

 Partilhar OT

## Tarefas

VOLCADOR 2 { VOLC-002 }

// AMA TIME/ JUGOS RETAIL/ JUGO NARANJA/ >

### CAMBIO DE RODAMIENTOS

Prioridade:  Muito Alta

Tipo de Tarefa: CORRECTIVA

Classificação 1: >

Classificação 2:

N.º Pedido:

Data Agendada: 2024-10-01

Duração Estimada: 01:00:00

RECURSOS 1 | ANEXOS 1



Finalmente, aparecerá uma mensagem a indicar que a ordem de trabalho tem uma percentagem de 100% e que ao fechar esta ordem de trabalho, as datas das novas tarefas serão recalculadas e as restantes tarefas serão colocadas como pendentes. Teremos de confirmar com um "SIM" para continuar e a ordem de trabalho será concluída.



## OTs em Revisão

178

### OT-3-MEX

Criada por Alexander Sanchez

**Ativo:** VOLCADOR 2 { VOLC-002 }

#### Confirmar

A OT OT-3-MEX tem uma 100% de realização. Ao fechar esta Ordem de Trabalho, as manutenções executadas serão recalculadas e as manutenções não executadas ficarão pendentes.

Uma vez que a confirmação é feita, o estado do OT é irreversível. Pretende continuar?

Não

Sim

🕒 03:00 📅 2024-10-03

👤 Elkin Alfons MONTOYA PEREZ



## OT-1140-FRA

Criada por Alexander Sanchez

**Ativo:** CENTRIFUGA 02

**Tarefa:** MANTENIMIENTO MENSUAL



🕒 01:30 📅 2024-09-... ● ● ● ●