

Tâches et modalités d'entrée dans le module

help2.fractal.com/hc/fr/articles/25163247368205-Tâches-et-modalités-d-entrée-dans-le-module

Dans le module des tâches, vous pouvez contrôler toutes les activités de maintenance en un seul endroit, puisque ce module vous permet de définir des plans de tâches, de reprogrammer des tâches en attente, de gérer des ordres de travail, ainsi que d'accéder au calendrier des activités et des budgets.

The screenshot displays the Fractal One dashboard interface. On the left, a navigation menu is visible with the 'Tâches' section highlighted in red. The main dashboard area shows several key performance indicators (KPIs) and charts:

- OT finalisé:** 133
- Tâches en retard:** 29
- Pourcentage de conformité:** 58.3%
- Arrêts prévus:** 104
- Arrêts non prévus:** 24

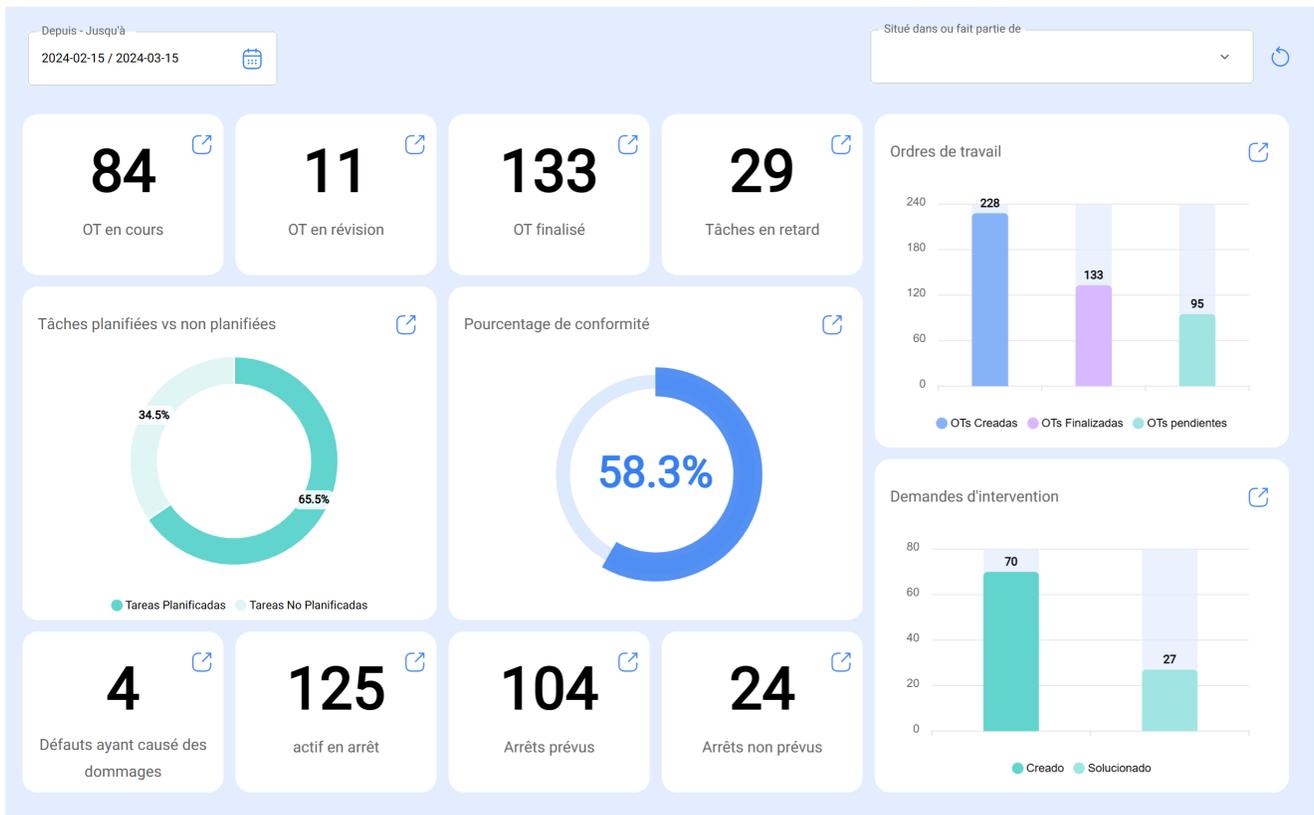
Two bar charts are also present:

- Ordres de travail:** A bar chart showing 228 OTs Creadas (blue), 133 OTs Finalizadas (purple), and 95 OTs pendientes (green).
- Demandes d'intervention:** A bar chart showing 70 Creado (green) and 27 Solucionado (teal).

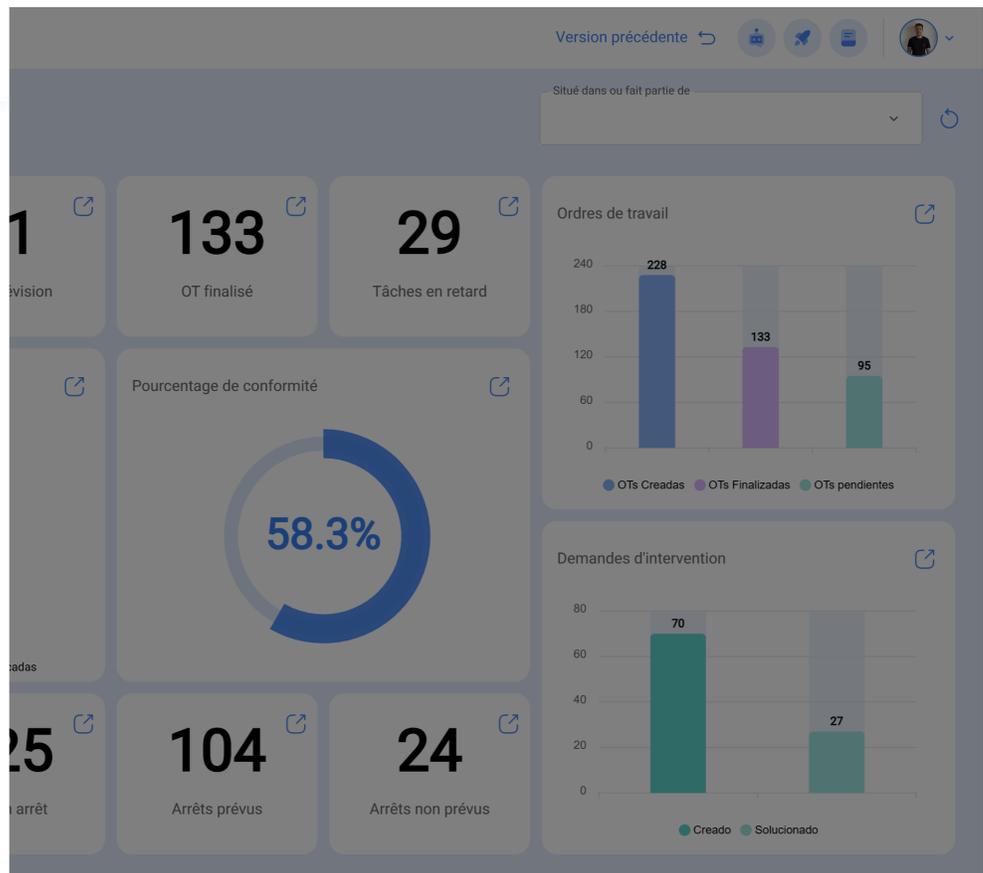
The top navigation bar includes 'Version précédente', a home icon, a search icon, a notification icon, and a user profile icon. The bottom navigation bar features 'Discussion' and 'Support' buttons.

Comment entrer dans le module des tâches ?

Pour entrer dans le module, vous devez d'abord cliquer sur le bouton de menu en haut à gauche de la barre d'outils principale de la plate-forme et dérouler le menu Tâches, afin que le système vous présente les différents sous-modules.



- Catalogues
- Entrepôts
- Tâches
 - Plan de tâches
 - Ordres de travail
 - Budgets
- Monitorer
- Automatiser
- L'intelligence d'entreprise
- Disque virtuel
- Demandes
- Aide en ligne
 - Discussion
 - Support



Lorsque vous déroulez le menu Tâches, vous trouverez les sous-modules suivants :

- **Plan des tâches**
- **Bons de travail**
- **Budget**